

2022 年
珠海市市场监督管理局（本级）部门预算

目 录

第一部分 珠海市市场监督管理局（本级）概况

一、主要职责

二、部门机构设置

三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

八、政府性基金预算支出情况表

九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 珠海市市场监督管理局（本级） 概况

一、主要职责

市市场监管局是市政府工作部门，为正处级，加挂珠海市知识产权局牌子。其主要职责：（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。起草市场监督管理和知识产权有关法规规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强市战略、食品药品安全战略、标准化战略、知识产权战略。拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。（二）负责市场主体统一登记注册、相关行政许可与信用监管。指导实施全市各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作，以及依法由本部门实施和上报的行政许可工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。（三）负责组织和指导市场监管和知识产权综合执法工作。指导全市市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处重大违法案件。规范市场监管和知识产权行政执法行为。（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，

监督管理广告活动。负责全市市场监管相关安全生产工作。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导市消费者委员会开展消费维权工作。统筹推进竞争政策实施，指导组织实施公平竞争审查制度，承担上级市场监督管理部门交办的反垄断工作。指导企业在国外的反垄断应诉工作。（五）负责产品质量安全监督管理工作。实施国家质量发展纲要，推进质量强市和品牌发展战略，推行质量诚信体系建设。统筹全市质量基础设施建设与应用，依法参与产品质量事故调查。组织实施产品质量监督抽查、风险监控和伤害监测工作。组织实施质量安全追溯制度。实施工业产品生产许可管理。（六）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督和风险防范工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。（七）负责统一管理计量、认证认可与检验检测工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。依法监督管理检验检测机构，推动检测机构的体制改革，对各类认证活动进行监督管理。依法监督管理认证认可与检验检测工作。（八）负责统一管理标准化工作。依法协调指导和监督市级地方标准、团体标准制修订工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。（九）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。负责食品安全应急体系建设，组织指导食品安全事件应急处置和调查处理工作，建

立健全食品安全重要信息直报制度。承担市食品安全委员会日常工作。（十）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制和食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测研判、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品监督管理。（十一）负责监督实施药品、医疗器械、化妆品质量管理。指导实施药品、医疗器械、化妆品生产经营使用监督检查及产品召回的监督管理工作，推动建立药品、医疗器械、化妆品生产经营者落实主体责任的机制和安全追溯体系。组织开展药品、化妆品不良反应及医疗器械不良事件监测工作并依法处置。依法监督管理特殊药品。组织开展药品、药材进口备案工作。组织实施全市药品、医疗器械、化妆品质量抽检工作。（十二）负责促进知识产权运用。拟订并实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息传播利用。（十三）负责保护知识产权。拟订并实施严格保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权制度措施。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，指导知识产权争

议处理、维权援助和纠纷调处。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。拟订并实施鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。（十四）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、交流与合作。统筹协调涉外和港澳台事宜。参与开展相关工作对外谈判。按规定承担技术性贸易措施有关工作。（十五）完成市委、市政府和上级有关部门交办的其他任务。（十六）增加“组织实施市场监管和知识产权综合执法工作”职责。

二、部门机构设置

市市场监管局设 24 个内设机构，分别是：办公室、行政许可与登记注册科、协调与应急科、信用风险监管科、价格监督检查与反不正当竞争科、标准化科、网络交易监督管理科、消费者权益保护科、知识产权促进科、知识产权保护与广告管理科、产品质量监督与发展科、食品生产科、食品经营与市场管理科、餐饮科、特种设备科、计量与认证认可科、药品科、医疗器械科、化妆品科、科技与信息化科、执法监督科、行政执法科（综合执法支队）、案件审理科、人事科。

三、部门预算构成

本部门预算为单位本级预算。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级） 单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	16017.93	一、一般公共服务支出	13327.46
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	2395.07
		九、卫生健康支出	210.40
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	15.00
		十三、交通运输支出	20.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	50.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	16017.93	本年支出合计	16017.93

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	16017.93	支出总计	16017.93

注： 1. 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2140399	其他民用航空运输支出	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	16017.93	9498.40	6519.54	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	13327.46	6892.92	6434.54	0.00	0.00	0.00	0.00
20114	知识产权事务	975.00	0.00	975.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011409	知识产权宏观管理	975.00	0.00	975.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	25.49	0.00	25.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	25.49	0.00	25.49	0.00	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	12326.97	6892.92	5434.05	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	6892.92	6892.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	120.00	0.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013803	机关服务	220.00	0.00	220.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013804	市场主体管理	1470.00	0.00	1470.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	45.00	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2013808	信息化建设	732. 56	0. 00	732. 56	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013810	质量基础	1430. 00	0. 00	1430. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013812	药品事务	212. 80	0. 00	212. 80	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013816	食品安全监管	978. 00	0. 00	978. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013899	其他市场监督管理事务	225. 69	0. 00	225. 69	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	2395. 07	2395. 07	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	2395. 07	2395. 07	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	1829. 40	1829. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	564. 16	564. 16	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080599	其他行政事业单位养老支出	1. 51	1. 51	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
210	卫生健康支出	210. 40	210. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
21011	行政事业单位医疗	210. 40	210. 40	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2101101	行政单位医疗	141.67	141.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	68.73	68.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	15.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21403	民用航空运输	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140399	其他民用航空运输支出	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00
216	商业服务业等支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21699	其他商业服务业等支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2169999	其他商业服务业等支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	16017.93	一、一般公共服务支出	13327.46
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	2395.07
		九、卫生健康支出	210.40
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	15.00
		十三、交通运输支出	20.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	50.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	16017.93	本年支出合计	16017.93
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	16017.93	支出总计	16017.93

注： 表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	16017. 93	9498. 40	6519. 54
[201]一般公共服务支出	13327. 46	6892. 92	6434. 54
[20114]知识产权事务	975. 00	0. 00	975. 00
[2011409]知识产权宏观管理	975. 00	0. 00	975. 00
[20136]其他共产党事务支出	25. 49	0. 00	25. 49
[2013699]其他共产党事务支出	25. 49	0. 00	25. 49
[20138]市场监督管理事务	12326. 97	6892. 92	5434. 05
[2013801]行政运行	6892. 92	6892. 92	0. 00
[2013802]一般行政管理事务	120. 00	0. 00	120. 00
[2013803]机关服务	220. 00	0. 00	220. 00
[2013804]市场主体管理	1470. 00	0. 00	1470. 00
[2013805]市场秩序执法	45. 00	0. 00	45. 00
[2013808]信息化建设	732. 56	0. 00	732. 56
[2013810]质量基础	1430. 00	0. 00	1430. 00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2013812]药品事务	212.80	0.00	212.80
[2013816]食品安全监管	978.00	0.00	978.00
[2013899]其他市场监督管理事务	225.69	0.00	225.69
[208]社会保障和就业支出	2395.07	2395.07	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	2395.07	2395.07	0.00
[2080501]行政单位离退休	1829.40	1829.40	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	564.16	564.16	0.00
[2080599]其他行政事业单位养老支出	1.51	1.51	0.00
[210]卫生健康支出	210.40	210.40	0.00
[21011]行政事业单位医疗	210.40	210.40	0.00
[2101101]行政单位医疗	141.67	141.67	0.00
[2101103]公务员医疗补助	68.73	68.73	0.00
[213]农林水支出	15.00	0.00	15.00
[21305]巩固脱贫衔接乡村振兴	15.00	0.00	15.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2130599]其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	15.00	0.00	15.00
[214]交通运输支出	20.00	0.00	20.00
[21403]民用航空运输	20.00	0.00	20.00
[2140399]其他民用航空运输支出	20.00	0.00	20.00
[216]商业服务业等支出	50.00	0.00	50.00
[21699]其他商业服务业等支出	50.00	0.00	50.00
[2169999]其他商业服务业等支出	50.00	0.00	50.00

注： 无

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	9498.40
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	7046.93
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	1543.46
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	2250.04
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	1458.12
[30106]伙食补助费	[50199]其他工资福利支出	0.15
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	564.16
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	140.49
[30111]公务员医疗补助缴费	[50102]社会保障缴费	68.73
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	2.69
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	547.81
[30114]医疗费	[50199]其他工资福利支出	1.00
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	470.28
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	608.56

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30201]办公费	[50201]办公经费	40.00
[30202]印刷费	[50201]办公经费	2.00
[30205]水费	[50201]办公经费	7.50
[30207]邮电费	[50201]办公经费	70.00
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	3.24
[30211]差旅费	[50201]办公经费	20.00
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	8.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	20.00
[30215]会议费	[50202]会议费	3.00
[30216]培训费	[50203]培训费	12.00
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	8.00
[30218]专用材料费	[50204]专用材料购置费	1.00
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	2.00
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	40.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30228]工会经费	[50201]办公经费	33.63
[30229]福利费	[50201]办公经费	96.09
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	58.50
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	128.36
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	55.23
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	1812.90
[30302]退休费	[50905]离退休费	1812.08
[30305]生活补助	[50901]社会福利和救助	0.82
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	30.00
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	10.00
[31007]信息网络及软件购置更新	[50306]设备购置	20.00

注： 无

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	1600.14	1600.14	0.00	0.00
“三公”经费	74.50	74.50	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	8.00	8.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	58.50	58.50	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	58.50	58.50	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	8.00	8.00	0.00	0.00

注： 无

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位： 万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 珠海市市场监督管理局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额。

第三部分 2022 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022 年本部门收入预算 16017.93 万元，比上年减少 3218.12 万元，下降 16.73%，主要原因是 1. 部分专项经费（一般性转移支付）按照最新的预算编制工作方案要求，全部提前下达至各区，2. 九名在职人员达到法定年龄转退休；支出预算 16017.93 万元，比上年减少 3218.12 万元，下降 16.73%，主要原因是 1. 部分专项经费（一般性转移支付）按照最新的预算编制工作方案要求，全部提前下达至各区，2. 九名在职人员达到法定年龄转退休。

二、“三公”经费安排情况

2022 年本部门财政拨款安排“三公”经费 74.50 万元，比上年增加 8.50 万元，增长 12.88%，主要原因是今年执法办案工作量增加，车辆运行及维修成本相应增加；且上年未按足额申请车辆经费，今年按标准足额申请。其中：因公出国（境）费 8.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 58.50 万元（公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元；公务用车运行维护费 58.50 万元，比上年增加 8.50 万元。）比上年增加 8.50 万元，增长 17.00%，主要原因是今年执法办案工作量增加，车辆运行及维修成本相应增加；且上年未按足额申请车辆经费，今年按标准足额申请；公务接待费 8.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增

长 0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022 年，本部门机关运行经费安排 1600.14 万元，比上年增长 421.96 万元，增长 35.81%，主要原因是机关运行经费取数口径发生变化。

四、政府采购情况

2022 年本部门政府采购安排 2360.13 万元，其中：货物类采购预算 6.00 万元，工程类采购预算 0.00 万元，服务类采购预算 2354.13 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 1 月 1 日，本部门固定资产金额 33852.26 万元，分布构成情况为：房屋 97595.78 平方米，车辆 17 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 6.00 万元，主要是办公设备等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
珠海市市场监督管理局质量发展专项资金--市长质量奖（二次分配）	500.00 万元	1.设市长质量奖 2 个、市长质量奖提名奖 3 个、市长质量奖鼓励奖（仅限中小企业）5 个。2.获奖组织由市人民政府颁发证书，对获得市长质量奖、提名奖、鼓励奖的组织，分别给予 100 万元、50 万元、30 万元的扶持资金。
珠海市市场监督管理局质量发展专项资金--实施标准化战略扶持（二次分配）	800.00 万元	1.标准制修订 60 个；2.专利及科技成果转化 40 个；3.标准化科研项目 4 个；4.示范试点 3 个；5.人才培养 5 项；6.承办国际、国内标准化组织论坛或标准化学术会议 2 项；7.标准化公共服务项目 3 项；8.标准技术委员会 1 项；9.企业对标达标及标准领跑者 70 项；10.标准化体系建设 3 项；11.企业参与国际标准化活动 10 项；12.获奖配套扶持 1 项。
珠海市市场监督管理局质量发展专项资金--专利促进（二次分配）	1234.55 万元	1.发明专利奖补 674.35 万元(2021 年全市发明专利授权量预测 5016 件，国外发明专利预测 185 件)；2.知识产权贯标奖励 62.5 万元（2021 年通过知识产权贯标体系认证 34 家）；3.2020 年广东省示范企业配套奖励 107 万元（2020 年珠海市获得广东省级示范企业 33 家）；4.2021 年珠海市优势企业奖励 19.5 万元（2021 年珠海市优势企业 10 家）；5.第 22 届中国专利奖配套奖励 300.6 万元（我市企业获得二十二届中国专利奖共 31 项）；6.第七届广东专利奖配套奖励 63.6 万元（我市企业获得第七届中国专利奖共 15 项）；7.新设专利代理机构奖励 7 万元（我市新设知识产权服务机构 1 家）。
“互联网+明厨亮灶”工程推进经费	200.00 万元	1.云平台存储项目：1)租赁云主机 14 台； 2)租赁云存储 320T，容纳 7000 杆摄像枪录制 15 天； 小计约 80 万元。 2.软件平台使用及维护费用：“互联网+明厨亮灶大数据管理平台”软件平台使用及维护费用，120 万元。
市场监管综合性科普知识政策法规宣传经费	150.00 万元	提升我局工作权威性、公信力和影响力，提高民众法律意识，维护良好的市场秩序。
信息化建设及更新项目经费	280.28 万元	珠海市商事主体“同城通办”服务系统、市场监管系统（好差评、外资备案、）建设经费、信息化设备更新项目、市监局业务系统密码评估、密码应用整改费用、市场监督管理局超融合平台升级扩容、灾备集群、二楼无纸化会务系统建设、珠海市监局“同城通办”系统优化项目、“易注册”进驻粤商通改造项目、违法失信管理及重点领域信用监管信息系统改造、“多报合一”系统电脑端改造（重点领域、个体户与农民专业合作社填报）、自助服务系统改造，共 13 项（其中前 3 项为支付尾款）。

市场安全监管抽检抽查经费	1120.00 万元	1.完成机电类特种设备使用单位约 2200 台（在用电梯 1400 台、起重机械 300 台、场（厂）内机动车辆 500 台）监督抽查；2.完成 70 家电梯维修保养质量专项抽查；3.完成 65 台锅炉节能监督抽查；4.完成约 1978 批国转省转地方、市抽及应急抽检任务；5.完成不少于 500 批次产品质量监督抽查；6.重点工业产品生产企业技术性审查 1 项以及质量比对提升工程 1 项；7.民生产品质量比对研究 1 项；8.完成不少于 100 批次产品风险监测；9.完成 40 家次（食品相关产品）生产企业体系检查（技术性检查）及风险管控能力提升。
政府购买服务项目经费	220.00 万元	完成 12 项服务项目，预期达到保障机关正常工作秩序和提高工作效率的目的。
2021 年全国医药经济信息发布会暨首届药械网售监管论坛支持资金	210.00 万元	预计会议参会人数达到 2000 人次，全国优秀主流医药企业约 200 家参与会议；会议专设珠海生物医药产业大会、珠海品牌展示区，珠海生物医药政策解读与招商政策宣贯。
信息化系统运维经费	344.79 万元	1.硬件设备配件更换；2.中心机房及办公设备维护服务；3.“一照一码”登记全程电子化服务系统运维费用；4.商事登记业务平台运维服务；5.商事登记自助服务系统、“多报合一”年报系统、商事主体登记许可及信用信息公示平台运维费用；6.广东省市场准入和市场行为监管信息系统运维费用；7.会务通系统运维服务费用；8.政务内网运维服务费用；9.市场监管系统及网络安全服务费用；10.小鱼易连维保费用；11.LED 大屏维保（企业开办大厅、智慧市场监管大屏）运维费用；12.办公场所弱电安防维保服务（视频监控）费用；13.团队协作软件费用；14.E 签宝电子签名认证服务费用。
帮扶工作经费	15.00 万元	为了完成各项乡村振兴帮扶任务提供保障，预计开展派驻高州市大坡镇驻镇村干部振兴帮扶工作，工作内容包括保障两村驻村干部相关工作、生活补助、领导调研、振兴帮扶，预计达到进一步巩固拓展对口高州市大坡镇的脱贫成果，对口帮扶镇村同建同治同美取得显著成效目的。
党建工作经费	24.05 万元	为了做好各项党建工作，预计开展完善机关及支部党员活动室，各支部举办各项主题党日活动，工作内容包括订购报刊书籍杂志及党员培训、制作有关党建宣传栏等，预计达到提高党组织的战斗力凝聚力，激发党员先锋模范带头的意识。
离退休干部党组书记工作补贴	1.44 万元	为了进一步激励离退休干部党组织书记更好地履职尽责，预计开展根据市委组织部和市委老干部局文件，向退休党支部书记发放工作补贴，工作内容包括按每人每月 300 月标准发放补贴，预计达到推动离退休干部党组织建设全面进步全面过硬的目的。

法律顾问服务经费	6.00 万元	为了促进我局依法行政工作，建立和完善政府法律顾问制度是推进依法行政，加强执政能力的客观需要；是化解行政争议，解决经济和社会发展中诸多涉法问题和矛盾的迫切要求，预计开展聘请法律顾问工作。工作内容包括为我局的行政复议、诉讼、合同审查、疑难法律事务等方面提供专业意见，预计达到防范和减少行政复议、行政诉讼的风险的目的。
计量与认证认可工作经费	10.00 万元	为了加强对重点用能单位计量监督，完成节能目标责任评价考核；预计开展能源计量审查、中小企业质量管理体系认证提升行动；工作内容包括抽查 6 家重点用能企业开展能源计量审查；抽查 5 家企业开展中小企业质量管理体系认证提升行动；预计达到提升企业导入并运行质量管理体系的积极性、有效性，形成正面带动效应，以点带面，助力本地区中小企业提升质量管理水平。
药品抽样经费	2.80 万元	为了更好实行药品质量监督，根据省局下发的抽样要求及我局制定的抽样计划，预计开展对药品进行专项抽样工作。工作内容包括药品抽样、药品购样，能够及时反映药品在生产、经营、使用过程中的质量状况，预计达到有助于更好地保障药品质量和群众用药安全。这种抽查监管方式历经数年改进，相比食品更科学、严格、合理，所花经费更少。
打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作经费	10.00 万元	为进一步加大打击假冒伪劣商品力度，共同开展打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品宣传工作，全面、深入客观地开展我市“双打”工作，深化知识产权保护；通过统筹开展全市销毁活动，坚持分类处置原则，强化销毁监督，不断建立健全销毁物资不断完善侵权假冒商品销毁的工作机制，实现侵权假冒领域信用信息归集共享，推动区域协作联动。
执法办案专项经费	45.00 万元	为了落实市场监督管理局行政执法职责，预计开展与市场监管行政执法相关的专项检查，工作内容包括清理规范知识产权、价格收费、广告宣传、格式合同等领域的行为，依法查处各类违法违规行为，预计达到规范市场秩序，优化营商环境，切实维护好消费者的合法权益的目的。
公平竞争审查(打传规直)工作经费	10.00 万元	为了做好全市公平竞争审查工作，预计开展对结全市各单位出台的政策措施以及一事一议形式的具体政策措施进行公平竞争审查并出具评估报告，工作内容包括聘请第三方评估机构进行评估，预计达到有力规范政府行为，维护市场公平竞争，优化我市投资营商环境的目的。
公章刻制服务经费	50.00 万元	为了落实市委、市政府的工作部署，预计开展对符合条件的新成立企业提供公章免费刻制服务工作，工作内容包括对在我市行政区域内登记注册的新成立企业，选择经公开招标进驻市企业开办服务大厅的刻章公司刻制公章的，刻章公司免费为新成立企业刻制合成材料芯片公章一套（包括法定名称章、财务专用章、发票专用章、法定代表人或负责人名章），刻章费用由政府承担。预计达到进一步优化我市营商环境、降低制度性交易成本目的。

行政审批（含商事登记）工作经费	64.00 万元	为了依法履行行政许可职能，预计开展委托相应机构从事特种设备作业人员考核、气瓶充装单位评审、计量标准考核、商事登记行政许可等工作，工作内容包括核准商事主体的设立、变更（备案）、注销登记等，核发商事主体营业执照；同时根据不断深化商事制度改革，进行各项改革措施的推广、组织特种设备作业人员考试、对气瓶充装单位进行鉴定评审、对计量建标单位进行计量标准考核、网上或窗口为群众办理商事主体登记业务，为市政府提供企业登记统计数据，预计达到支撑作出具体行政许可决定、促进我市经济发展提供优质服务目的。
珠海市优化商事登记综合标准化试点（国家级）	20.00 万元	为了进一步落实“放管服”改革的工作要求，固化我市在优化商事登记方面的工作成果，预计开展建立优化商事登记标准体系，工作内容包括商事登记工管理要求、商事登记办事指南、商事登记业务受理、“人工智能+”商事登记、珠澳、珠港商事登记等标准化内容，预计达到实现优化商事登记工作的标准化、规范化，在全省，乃至全国推广商事登记各项标准，起到示范作用，为建设国际化法治化营商环境提供支撑的目的。
珠海市农贸市场管理考评经费	30.00 万元	为了进一步贯彻落实《珠海市农贸市场综合治理行动工作方案（2020-2022年）》要求，深化全国文明城市建设工作，预计开展农贸市场管理考评工作，内容包括管理考评和考评奖励，预计达到压实责任，建立科学合理、监管有力、运作高效的考核机制，全面提升我市农贸市场精细化、标准化、规范化管理水平，的目的。
培育保护我市驰名商标项目经费	40.00 万元	为了贯彻落实国家局、省局关于严格知识产权保护的决策布署，充分发挥驰名商标保护在加快知识产权强市建设、营造良好营商环境等方面的重要作用，预计开展培育保护我市驰名商标项目工作。工作内容包括为我市驰名商标的培育和保护，预计达到保护我市驰名商标，切实保障相关权利人的合法权益。完成国家知识产权局已将驰名商标保护工作纳入每年的知识产权保护绩效考核的目的。
我市地理标志培育与专用标志核准使用项目	20.00 万元	为贯彻落实国家局、省局关于推动知识产权高质量发展的决策布署，充分发挥地理标志在加快知识产权强市建设、服务区域经济社会高质量发展等方面的重要作用，完成国家局2022年对我市地理标志的考核任务。预计开展我市地理标志培育和专用标志核准使用改革项目工作。工作内容包括挖掘我市地理标志资源，培育我市地理标志；大力支持地理标志专用标志使用，扩大地理标志专用标志使用覆盖面，提升我市地理标志的社会影响力和经济附加值，实现地理标志助推乡村振兴的国家政策。

知识产权工作经费	20.00 万元	为了创新驱动、促进珠海市经济高质量发展提供重要支撑。预计开展全市知识产权宣传、培训、商标数据监测分析、市级知识产权优势企业认定评审等相关工作。工作内容包括指导落实商标、专利、原产地地理标志申请的审查、确权相关前置服务工作。指导知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设,推动知识产权信息传播利用。预计达到知识产权作为创新驱动、经济高质量发展的重要支撑,在建设粤港澳大湾区创新高地中发挥重要作用的目的。
网络交易监管专项经费	30.00 万元	为进一步加强我市网络商品交易及服务监管水平,组织开展网络交易平台和网络经营主体规范监督管理工作。市场监管局需运用第三方服务机构的现代化网络科技和大数据等技术手段,建立和不断完善珠海市网络交易经营主体数据库,组织开展辖区内网络市场监测工作,可以大幅度提高网络商品交易及服务的监管水平,提升“以网管网”能力,更有效的净化我市网络商品市场交易秩序;可以实现对不同需求内容的网络交易专项搜索、取证、存证等办案能力,营造公平竞争、安全放心、诚信守法的网络营商环境。
质量发展与质量提升工作经费	80.00 万元	为了响应珠海强市战略要求,预计开展质量发展与质量提升工作,工作内容包括开展质量发展与质量提升工作研究、推广先进质量管理方法、开展质量活动、重点产品提升等工作,预计达到政府重视质量,企业追求质量,人人关注质量目的。
珠海市市长质量奖工作经费	80.00 万元	为了促进珠海企业高质量发展,预计开展 2021 年珠海市长质量奖评定工作,工作内容包括市长质量奖推广及开展市长质量奖评定工作等,预计达到引导企业对标国际,提升经营质量,推动经济高质量发展的目的。
珠海市创建食品安全示范城市工作经费	10.00 万元	为了推进食品安全示范城市创建,构建食品安全共治格局,广泛开展食品安全科普宣传,开展食品安全满意度调查,进一步增强群众食品安全意识,强化生产经营者食品安全责任意识,提高公众食品安全的获得感和满意度。
食品安全突发事件暨疫情防控应急演练经费	50.00 万元	为了能更好应对突发事件/事故发生,提高全市食品药品安全监管和决策水平,构建食品药品安全社会共治格局;预计开展食品安全事故、疫情防控突发事件应急演练工作,工作内容包括委托第三方机构开展演练活动,预计达到能及时应对在食品药品安全发生的突发事件的处理,将损害降低,并及时追根溯源,使群众利益得到保障的目的。
市进口冷冻冷藏食品集中监管仓运营补贴	684.00 万元	为抓好“外防输入、内防反弹”工作,应对国际疫情输入风险,进一步做好进口冷冻肉制品和水产品疫情防控工作。我专班依托珠海农控农产品物流园有限公司建成了市进口冷冻冷藏食品集中监管仓(简称:集中监管仓)并投入使用,结合市财政局意见和集中监管仓运营情况,继续保障支持运营费用,在“外防输入、人物同防”上发挥了重要的作用。

企业文书档案信息系统运维及数字化服务	10.00 万元	为了落实《“十三五”国家信息化规划》、《广东省信息化发展规划纲要（2013-2020 年）》等文件精神，预计开展企业及文书档案信息系统运维及数字化服务工作，工作内容包括委托第三方机构对文书档案整理及数字化服务工作，预计达到企业及文书档案信息系统正常运行和企业档案及文书实现数字化服务的目的。
市场监管局第十四届中国航展工作经费	20.00 万元	为了做好第十四届中国国际航空航天博览会会展的市场监督管理工作，维护市场交易秩序，保障食品安全，组织指导查处价格违法违规的不正当竞争行为，我局预计开展重大活动的食品及特种设备安全保障、对哄抬物价不正当竞争的查处，以及保障日常市场秩序正常运行的监督执法工作。工作内容包括通过现场驻点和智慧监控平台对航展场馆内各餐区或重要客人餐饮服务区实行保障监督，做好事前抽检，事中快检、“互联网+明厨亮灶”视频监控等保障手段，落实航展餐饮服务提供者食品安全责任，通过充分应用抽检和快检技术手段，确保重大活动餐饮食品安全。强化隐患排查整治，全面开展全市域、全领域、全行业的食品安全、特种设备安全隐患大排查大整治，强化物价监管、知识产权保护，切实维护好航展期间广大人民群众的消费权益，保护好广大人民群众的饮食用药安全、特种设备的使用安全，确保在市场监管领域不发生安全事故。
预算准备金	54.44 万元	为了强化本单位临时事项及突发事件应对能力，充分考虑年度预算执行的不可预见因素，预计开展编报预算准备金项目工作，工作内容包括在自有工作经费规模中按法定比例预留机动资金，用于预算执行中新增临时性、应急性支出，预计达到减少部门预算调整的目的。
珠海市实施标准化战略工作经费	40.00 万元	为了完成《标准化法》《广东省标准化条例》赋予珠海市标准化行政主管部门的工作职责，预计开展企业标准、团体标准事中事后监管、推动科技成果向标准转化、对标达标及企业标准领跑者培育、标准化战略专项资金的二次分配以及标准化示范试点的验收、地方标准项目的征集评审工作、开展世界标准化日宣传、举办标准化联席会议等工作；工作内容包括委托第三方技术机构开展企标、团标事中事后监管和科技成果转化、对标达标及企业标准领跑者培育、标准化战略专项资金二次分配、组织专家对标准化示范试点、地方标准进行评审验收，印制宣传材料、举办标准化联席会议等。预计达到提升我市标准化工作水平及有效性；强化事中事后监管，深化标准化工作改革，推动标准化工作高质量发展等目的。

网络线路租赁费	97.49 万元	为了保障市场监督管理局正常办公、监管等需求，需租赁网络线路，预计租赁的项目有开展一照通行及知识产权业务所需网络保障，用共 3 条网络线路；异地（IDC 机房）备份租赁费用；保障我局执法办案及监管指挥中心 5G 网络线路等网络信息化所需网络项目，预计达到保障正常工作开展的目的。
粤财工（2021）125 号 2022 年广东省食品抽检及监管下放地市珠海市任务	34.00 万元	完成国家和省 2022 年食品安全工作部署，全面落实监管责任，全面保障食品安全，人民群众的满足感不断增强，食品安全风险管控水平逐步提高，市场环境得到进一步净化。问题导向开展食品安全监督抽检工作，完成省转移抽检工作任务，广泛开展特殊食品科普教育活动。
粤财社（2021）243 号提前下达 2022 年中央药品监管补助资金	17.95 万元	1.按计划开展“两品一械”抽样检验工作，“两品一械”抽检不合格产品查处率达到 100%，主动及时上报抽检工作中发现的质量风险及安全隐惠。 2.加强科普宣传，广泛宣传普及“两品一械”安全知识，增强社会公众对药品安全信心，营造良好社会共治氛围。
粤财社（2021）264 号省药品医疗器械化妆品抽检资金	93.30 万元	通过开展药品、化妆品、医疗器械（以下统称药品）质量抽验，发现、降低和消除不合格药品导致的安全风险。
粤财工（2021）126 号 2022 年度知识产权专项资金下放市县珠海市任务	895.00 万元	目标 1：发挥省级知识产权专项经费对我市知识产权事业的促进和引领作用，围绕推动珠海经济特区“二次创业”加快发展，为产业转型升级提供支撑，为创新驱动发展营造环境，促进珠海市经济高质量发展。 目标 2：全面提升我市知识产权保护水平，以市知识产权保护中心为抓手，进一步加强我市知识产权保护体系建设，提升知识产权纠纷处理能力，为我省加快打造国际一流营商环境，创新驱动发展和产业转型升级贡献力量。
粤财工（2021）126 号 2022 年戴帽转移支付珠海知识产权专项资金	80.00 万元	推动我省各类创新中心提升专利制度综合运用能力，产出一批产业发展需要的高价值发明专利。支持广东省中小企业开展海外知识产权储备布局（发明专利申请和商标、重要的外观设计、地理标志商标国际注册）及其风险预警、海外维权工作。
粤财工（2021）95 号提前下达中央财政 2022 年服务业发展专项资金（专利转化专项计划-第一批）直达资金	50.00 万元	中小微企业受让和被许可高校院所及国企业专利次数、受让和被许可高校院所及国企专利中小微企业数量，高校院所出让和许可专利次数、专利质押融资担保备案金额、专利质押融资项目数正增长；高校院所及国企许可中小微企业专利金额、政策惠及中小微企业数量、政策惠及中小微企业营业收入、全省相关中小微企业专利产品备案数量等大幅增长。

注： 无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。