

2022 年
珠海市公安局 部门预算

目 录

第一部分 珠海市公安局 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2022 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 珠海市公安局概况

一、主要职责

珠海市公安局的主要职责是：

（一）贯彻执行中央和省、市有关公安工作的方针、政策和法律、法规，拟订有关地方性公安法规、规章草案，部署、指导、监督全市公安工作。

（二）依法预防、制止和惩治违法犯罪活动，维护国家安全，维护社会治安秩序，掌握影响社会稳定、危害国家安全和治安的情况并提出对策。

（三）负责全市公安民警及辅警队伍建设工作，组织开展民警、辅警训练工作；指导、检查、督促市各级公安机关的执法活动和督察工作，按权限查处公安民警违纪案件。

（四）负责查处公安机关管辖的各类刑事案件。

（五）负责治安工作，指导、监督全市公安机关依法查处危害社会治安秩序的行为，依法管理户政、居民身份证、枪支弹药、危险物品和特种行业的有关工作；协调处置严重暴力性犯罪事件、重大治安性事件和群体性事件。

（六）负责组织、指导全市企事业单位内部治安保卫工作；组织、指导、监督全市群众性治安保卫组织的治安防范工作。

（七）负责对保安服务组织和金融押运组织实施监督管理和业务指导。

（八）负责公民因私出国（境）管理、受理签发公民因私出入境证件，实施外国人在珠海停留居留和永久居留管理，查处出入境违法犯罪活动。

（九）负责道路交通安全管理工作，维护交通秩序，处理交通事故以及对机动车辆（不含拖拉机）、驾驶人员的管理工作。

（十）负责全市公共信息网络的的安全管理和监督工作；组织实施公安科技管理工作；组织、指导全市公安系统信息化建设；统筹规划和组织协调全市公安情报信息工作。

（十一）负责国家规定的特定人员的警卫工作。

（十二）负责看守所、拘留所、强制戒毒所、监察留置看护所的管理工作，开展深挖犯罪事实工作。

（十三）负责珠海水域治安管理工作，牵头组织、协调、开展全市禁毒、反恐怖、打击走私、人口管理、出租屋管理等工作。

（十四）负责本市公安机关与港澳地区警方和国际刑警组织的联络、交往和协作。

（十五）承办市委、市政府和上级公安机关交办的其他事项。

二、部门机构设置

珠海市公安局直属部门包括警令部、政治处、警务督察支队、出入境与外国人事务管理支队、治安警察支队、法制支队、经济犯罪侦查支队、刑事警察支队（刑事科学技术中心）、特警支队（巡逻警察支队）、警务保障处、交通警察支队（公路巡逻民警支队）、案审监管支队、禁毒支队、警

察训练支队、打击走私支队、水域治安管理支队、出租屋管理支队、审计室。

横琴新区公安局，珠海市公安局派出香洲分局、拱北口岸分局、金湾分局、斗门分局、高栏港分局、高新分局、机场分局、森林分局、公共交通分局 9 个分局。各分局行使法律 and 市局所赋予的各项权限，是所辖机构和人民警察的领导指挥机关。各分局按规定下设公安派出所。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：珠海市公安局（本级）、横琴新区公安局、珠海市公安局香洲分局、珠海市公安局斗门分局、珠海市公安局金湾分局、珠海市公安局拱北口岸分局、珠海市公安局机场分局、珠海市公安局高栏港分局、珠海市公安局交通警察支队、珠海市公安局警察训练支队、珠海市第一看守所、珠海市第二看守所、珠海市第二强制隔离戒毒所、珠海市第一强制隔离戒毒所、珠海市公安局高新分局、珠海市公安局森林分局、珠海市监察留置看护所。

第二部分 2022 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	404, 588. 28	一、一般公共服务支出	5. 21
二、财政专户拨款	0. 00	二、外交支出	0. 00
三、其他资金	0. 00	三、国防支出	0. 00
		四、公共安全支出	355, 799. 84
		五、教育支出	0. 00
		六、科学技术支出	0. 00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0. 00
		八、社会保障和就业支出	39, 794. 70
		九、卫生健康支出	8, 988. 53
		十、节能环保支出	0. 00
		十一、城乡社区支出	0. 00

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	0. 00
		十三、交通运输支出	0. 00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0. 00
		十五、商业服务业等支出	0. 00
		十六、金融支出	0. 00
		十七、援助其他地区支出	0. 00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0. 00
		十九、住房保障支出	0. 00
		二十、国有资本经营预算支出	0. 00
		二十一、粮油物资储备支出	0. 00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0. 00
		二十三、其他支出	0. 00
本年收入合计	404, 588. 28	本年支出合计	404, 588. 28

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	0.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	404,588.28	支出总计	404,588.28

注： 1. 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
210	卫生健康支出	8,988.53	8,988.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8,988.53	8,988.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6,635.19	6,635.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2,353.34	2,353.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位： 万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	404, 588. 28	357, 390. 29	47, 197. 99	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
201	一般公共服务支出	5. 21	0. 00	5. 21	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20136	其他共产党事务支出	5. 21	0. 00	5. 21	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2013699	其他共产党事务支出	5. 21	0. 00	5. 21	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
204	公共安全支出	355, 799. 84	308, 607. 06	47, 192. 78	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20402	公安	355, 013. 84	308, 607. 06	46, 406. 78	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2040201	行政运行	325, 291. 60	308, 607. 06	16, 684. 53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2040202	一般行政管理事务	5, 835. 07	0. 00	5, 835. 07	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2040203	机关服务	750. 00	0. 00	750. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2040219	信息化建设	5, 461. 64	0. 00	5, 461. 64	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2040220	执法办案	4, 370. 01	0. 00	4, 370. 01	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2040299	其他公安支出	13, 305. 51	0. 00	13, 305. 51	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位： 万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
20410	缉私警察	786.00	0.00	786.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2041007	缉私业务	786.00	0.00	786.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	39,794.70	39,794.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	39,794.70	39,794.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	13,944.03	13,944.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	25,835.54	25,835.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	15.13	15.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	8,988.53	8,988.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	8,988.53	8,988.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	6,635.19	6,635.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2,353.34	2,353.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	404,588.28	一、一般公共服务支出	5.21
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	355,799.84
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	39,794.70
		九、卫生健康支出	8,988.53
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	404,588.28	本年支出合计	404,588.28
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	404,588.28	支出总计	404,588.28

注： 表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	404,588.28	357,390.29	47,197.99
[201]一般公共服务支出	5.21	0.00	5.21
[20136]其他共产党事务支出	5.21	0.00	5.21
[2013699]其他共产党事务支出	5.21	0.00	5.21
[204]公共安全支出	355,799.84	308,607.06	47,192.78
[20402]公安	355,013.84	308,607.06	46,406.78
[2040201]行政运行	325,291.60	308,607.06	16,684.53
[2040202]一般行政管理事务	5,835.07	0.00	5,835.07
[2040203]机关服务	750.00	0.00	750.00
[2040219]信息化建设	5,461.64	0.00	5,461.64
[2040220]执法办案	4,370.01	0.00	4,370.01
[2040299]其他公安支出	13,305.51	0.00	13,305.51
[20410]缉私警察	786.00	0.00	786.00
[2041007]缉私业务	786.00	0.00	786.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市公安局

单位： 万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[208]社会保障和就业支出	39,794.70	39,794.70	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	39,794.70	39,794.70	0.00
[2080501]行政单位离退休	13,944.03	13,944.03	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	25,835.54	25,835.54	0.00
[2080599]其他行政事业单位养老支出	15.13	15.13	0.00
[210]卫生健康支出	8,988.53	8,988.53	0.00
[21011]行政事业单位医疗	8,988.53	8,988.53	0.00
[2101101]行政单位医疗	6,635.19	6,635.19	0.00
[2101103]公务员医疗补助	2,353.34	2,353.34	0.00

注： 无

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	357,390.29
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	308,374.13
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	78,877.46
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	99,523.80
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	52,736.69
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	25,835.54
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	6,554.22
[30111]公务员医疗补助缴费	[50102]社会保障缴费	2,353.34
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	96.10
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	23,439.49
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	18,957.50
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	33,652.15
[30201]办公费	[50201]办公经费	1,427.41
[30202]印刷费	[50201]办公经费	102.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30205]水费	[50201]办公经费	574.30
[30206]电费	[50201]办公经费	2,038.70
[30207]邮电费	[50201]办公经费	209.12
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	1,252.80
[30211]差旅费	[50201]办公经费	1,015.00
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	1,695.00
[30214]租赁费	[50201]办公经费	88.38
[30215]会议费	[50202]会议费	66.00
[30216]培训费	[50203]培训费	222.55
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	161.15
[30218]专用材料费	[50204]专用材料购置费	90.00
[30224]被装购置费	[50204]专用材料购置费	30.00
[30226]劳务费	[50205]委托业务费	30.00
[30227]委托业务费	[50205]委托业务费	50.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30228]工会经费	[50201]办公经费	1,553.61
[30229]福利费	[50201]办公经费	4,438.89
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	3,832.30
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	4,925.18
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	9,849.78
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	13,910.43
[30302]退休费	[50905]离退休费	13,808.79
[30305]生活补助	[50901]社会福利和救助	101.64
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	1,453.58
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	1,387.68
[31013]公务用车购置	[50303]公务用车购置	65.90

注： 无

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	35,730.17	35,730.17	0.00	0.00
“三公”经费	4,059.35	4,059.35	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	3,898.20	3,898.20	0.00	0.00
1. 公务用车购置	65.90	65.90	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	3,832.30	3,832.30	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	161.15	161.15	0.00	0.00

注： 无

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 珠海市公安局

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年无发生额

第三部分 2022年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2022年本部门收入预算 404,588.28 万元，比上年减少 15,711.83 万元，下降 3.74%，主要原因是人员工资福利支出减少；支出预算 404,588.28 万元，比上年减少 15,711.83 万元，下降 3.74%，主要原因是本着量入为出的原则安排相应经费支出项目预算。

二、“三公”经费安排情况

2022年本部门财政拨款安排“三公”经费 4,059.35 万元，比上年减少 26.50 万元，下降 0.65%，主要原因是公务用车运行维护费及公务接待费减少。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行费 3,898.20 万元（公务用车购置费 65.90 万元，比上年增加 65.90 万元；公务用车运行维护费 3,832.30 万元，比上年减少 86.40 万元。）比上年减少 20.50 万元，下降 0.52%，主要原因是 1. 公务用车购置费增加是根据市政府批复，报废更新车辆及购置车辆购置税，2. 公务用车运行维护费减少是横琴深合区公安局车辆经费调整为由横琴深合区财政安排；公务接待费 161.15 万元，比上年减少 6.00 万元，下降 3.59%，主要原因是受疫情影响，压减公务接待费支出，厉行节约。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2022年，本部门机关运行经费安排 35,730.17 万元，比上年增加 1,668.54 万元，增长 4.90%，主要原因是由于机构改革，边防转改人员调至市公安局本级，调增了公用经费，相应的经济科目预算资金增加，物业管理费人均标准提高。

四、政府采购情况

2022年本部门政府采购安排 8,453.51 万元，其中：货物类采购预算 1,930.95 万元，工程类采购预算 806.60 万元，服务类采购预算 5,715.97 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2022 年 1 月 1 日，本部门固定资产金额 313,364.04 万元，分布构成情况为：房屋 426,481.48 平方米，车辆 1012 辆，单价在 100 万元以上的设备 70 台等。本年度拟购置固定资产 11,087.68 万元，主要是通用设备、专用设备。

六、重点项目预算绩效目标情况

2022 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
交通信号应急抢修优化及交通设施应急保障	330.00	以购买服务的方式,对全市交通信号灯进行优化控制,对全市交通设施维护维修,如信号灯断电后抢修供电、大型活动交通设施部署等交通设施应急服务,优化道路交通信号配时、强化交通设施应急保障、缓解交通拥堵现状,营造安全、有序、畅通的交通环境。
律师远程视频会见项目尾款	130.00	为了更好保障律师的会见权利,保障犯罪嫌疑人、被告人的诉讼权利,预计开展律师远程视频会见工作,工作内容包括:在符合刑事会见要求及视频会见点位建设要求的前提下,在看守所内增设一批高标准、严要求的专门律师视频会见室。预计达到便民利民,解决看守所的远程会见室数量过少,根本无法满足律师会见的需要的问题。尤其是在新冠疫情仍将持续的情形下,视频会见方式有利于消除疫情传播隐患。
科技装备购置	100.00	购置 190 套执勤执法记录仪、19 个蓝牙打印机、4 台证件专用打印机、4 台传真机、4 台高拍仪(带高清身份证阅读模块)、35 套对讲机、2 套无人机以及 480 套警务通和 550 套辅警通一年使用服务等。
智慧警务展厅项目	233.15	为了达到省、市领导对我市智慧警务建设提出的工作要求、同时为全局各警种提供培训及临时作战指挥场地,市公安局筹备建设智慧警务展厅,从而达到全方位展示珠海公安智慧新警务工作成效,做好智慧警务工作的目的。
第二看守所智慧新监管(二期)	100.00	为了达到省公安厅党委“智慧新警务”战略部署以及公安部加强探索信息化建设的的要求,市公安局通过建设智慧监管

		实战平台和监所智慧应用系统，整合监管场所各类智慧应用系统数据，达到了实现数据相互联通、统一收集以及分析处理，提升监管分析研判能力和智能化管理水平的目的。
道路交通业务经费	450.00	道路交通管理过程中，涉及很多的交通违法违章项目需要告知，鉴定、拆检、测速、医学鉴定等大量的业务费用及一些涉及交通管理的办案费用，车辆管理所的业务，基本满足日常交通事故处理要求及其他道路交通业务管理方面的开支。
交通安全宣传教育经费	135.00	进一步夯实珠海道路交通安全宣教基础，不断提高珠海市民和驾驶员的文明交通素质，促使酒醉驾等严重交通违法和交通事故四项指数全面下降。
水域治安管理业务经费	200.00	为了有效遏制水上违法犯罪行为，保障水域治安稳定，市公安局通过保障水域治安管理支队日常运维和业务经费开支，达到维护国家安全和社会大局平安稳定的目的。
全局被装支出	900.00	为了加强公安队伍正规化建设，规范公安机关人民警察着装行为，市公安局通过定期开展购置全局被装工作，购置全局制服、战训服等，达到在社会上树立人民警察良好形象的目的。
移动警务运维服务项目	164.64	为了深化警务创新，推进新一代移动警务建设，市公安局通过融合移动警务终端与实战业务，实现警务沟通、执法办案、业务办理、异地办公等警务工作移动化，从而达到增强警务实战效能、提升整体战斗力的目的。
机动车号牌制作运行经费	200.00	为了深入贯彻党的十九大关于建设人民满意服务型政府

		的要求,根据国务院和公安部关于深化“放管服”改革有关决策部署,我市从 2019 年 9 月开始由新港机动车维修厂承接小型汽车号牌制作业务。该项目的投入,能让群众选取号牌后及时领取机动车号牌,进一步提高群众对车驾管业务的满意度。
公安交通信息基础设施建设维护及系统升级	684.00	建设占道施工系统、远程执法系统、网格化警务管理系统、无人机设备及系统、机动大队门禁管理系统、南湾大队 LED 屏及监控、珠海交警车辆装备管理系统智审模块升级、珠海交警文明交通观察员(小程序)、科目一考场模拟监控改造、高速大队巡逻车车载监控、创新实验室会议终端车驾管业务监管系统及运维等系统建设,改造会议室,开展密码应用改造及信创系统适配;开展安全等级保护工作;对互联服务平台、警务微平台模块、显示屏、视频监控、机房、电子警察开展运维服务,各类零星工程以及购买耗材配件等。
Y-STR 数据检验技术服务	201.60	为满足男性家族排查系统建设任务,市公安局购买 Y-STR 检验技术服务,从而达到完成案件检验及违法犯罪人员数据库建库任务的目的。
公安表彰奖励工作经费	152.20	为了激发公安民警工作积极性、落实公务员及人民警察有关管理规章制度的要求,市公安局对立功受奖的民警颁发奖金,从而达到激励提升公安队伍战斗力,保证各项公安工作顺利开展的目的。
第十四届航展工作经费	400.00	1、为了做好第十四届中国国际航空航天博览会交通安保工作,预计开展雇请保安工作,工作内容包括第十四届航

		展期间每天雇请保安 200 名，预计达到协助做好道路交通安保工作目的。 2、为了做好第十四届中国国际航空航天博览会安保与交通组织与交通诱导工作，预计开展建设珠海市公安局交通警察支队第十四届航展交通设施保障项目及珠海市公安局交通警察支队第十四届航展指挥中心优化项目，工作内容包括建设交通设施设备及优化航展指挥中心，预计实现第十四届中国国际航空航天博览会交通总体顺畅的目标。 3、航展前夕及举办期间，在互联网平台开展航展探路直播、为期 6 天的航展实时路况慢直播；拍摄制作航展交通诱导视频、航展交通专题片；制作航展交通指引手册、停车场指引单张等宣传资料；在互联网平台开辟航展专题；制作航展交通诱导动画视频；在珠三角微信朋友圈推送航展交通诱导信息；从航展筹备到结束，对航展交通组织工作进行全程影像记录，拍摄高清照片、视频（包括航拍），并制作航展交通视频、航展交通安保总结 MV；在传统媒体开辟航展专栏、专版。 4、为航展顺利进行投入后勤保障相关的费用等。
通讯服务链路运营费用	420.00	1、充分发挥交通安全短信提示在交通违法告知、交通组织引导、交通事故预防、交通安全宣传教育等方面的作用。 2、有针对性地开展交通信息手机短信发布工作。在航展及节假日交通安保、台风及雷暴等恶劣天气时的交通引导、重要交通管制措施信息发布等方面发挥重要作用，方便市民即时获得路况信息及交通管

		制信息，从而合理选择出行时间、出行方式和出行路径。 3、通过租用光纤完成交通诱导、交通信号控制等数据传输，方便市民即时获得路况信息及交通管制信息，高峰期及特殊情况时，实现路口信号灯联动管控。
交通安全宣传经费	200.00	对不同人群、不同地区、不同行业开展精细化、全覆盖的交通安全宣传教育，预计达到形成人人重视交通安全、人人开展交通安全宣传的浓厚氛围。
双禁工作经费	300.00	根据市委、市政府的统一部署，交警部门为了改善道路交通秩序，大力展开严查、严管各路重点车辆和重点交通违法行为的整治行动，使我市违法上路行驶的“双禁”车辆大幅减少，路面秩序、城市环境得到有效治理的效果。
单位绩效考核奖励经费	370.00	为了使全市社会治安环境更加和谐、稳定，人民群众的安全感和满意度进一步提高，市公安局出台绩效考核办法、制定考核方案，对全市公安机关各部门组织实施绩效考核工作，达到在年度全省公安机关综合考评中获得优秀等次、群众安全感和公安工作满意度进入全省前 7 名的目的。
科目三驾驶员智能评判辅助考试人员经费	341.70	为确保驾驶人科目三考试工作顺利开展，同时能够减少警力投入，预计需以购买服务的方式招录社会辅助考试人员（共 51 人，待遇 6.7 万元/年）承担科目三考试辅助评判安全并对考试过程进行监督，达到为群众提供更好的车管服务的目标。
民警集训费	159.00	为了定期开展公安机关人民警察训练工作，通过训练提升民警职业素养与警务综合能力，市公安局通过保障警察训

		练的日常运维和必要业务开支,达到提升公安队伍专业素养与基层工作能力、提升参训民警综合素养与履职能力的目的。
购买道路清障社会服务费	400.00	根据《中华人民共和国道路交通安全法》第三十九条、第七十二条、第九十二条、第九十三条、第九十五条、《广东省道路交通安全条例》第四十一条、要求公安机关交通管理部门在交通事故,交通违法、大型群众活动等情形下可以采取疏导、扣留、拖移等维护道路秩序畅通安全。满足 1、保障我市交警日常执法、处理事故拖移车辆需求;2、对于路面上发生的坏车等影响交通通行的车辆进行清障。
2022 年度大数据中心运维服务项目	385.99	为了保障公安相关基础设施、数据、服务及周边应用的有效运行,市公安局通过保障我局的大数据中心、应用系统、小型机等设备的正常运行,从而达到提升大数据中心应用软件运行质量,提升数据支撑能力,改善警务备勤保障机制的目的。
禁毒专项工作经费	600.00	为了强化禁毒打防管控工作,促进社戒社康、吸毒人员就业安置等工作顺利开展,市公安局通过开展禁毒宣传、禁毒调研、完善禁毒社会工作人员队伍建设、构建安置帮教体系等工作,达到全面提高我市全民参与禁毒斗争的意识和抵御毒品的能力,提升打击毒品犯罪的成效,为维护社会稳定和建设“幸福珠海”创造良好环境的目的。
机关办公、办案场所及物业等维修、改造	750.00	为保障办公、办案及物业场所安全有序,市公安局预计开展对市局及直属单位(不含各分局)各单位原有的业务楼及附

		属楼等进行维修、翻新改造，工作内容包括维修现有损坏设施、翻新改造各类办公办案场所，部分业务楼局部需在保障结构安全的前提下对其功能、格局进行重新设计装修，从而达到满足各类公安业务的需要，提升民警职工的办公办案条件，提升工作效率，提高群众的办事效率和对市公安局的满意度的目的。
全局装备支出	330.00	为了打击刑事犯罪、维护社会治安管理，市公安局通过定期按时更新购置防护装备、单警装备、救援装备、应急储备物资，达到更新替换即将达到使用期限应急储备装备，购置短缺的装备，提高保护执法执勤人员健康安全的目的。
2022 年度公安信息化基础支撑运维	273.76	为了保障各类警务基础信息设施、应用系统软件及基础网络等软硬件的正常运行，市公安局将各应用系统和设备的运维服务外包给相关专业的运维厂商负责，从而达到科学规范管理、提升工作效率和质量的目的。
第十四届航展工作经费	700.00	为了做好航展安保工作，市公安局将组建专班、制定航展现场秩序管理、航展票证管理等工作制度、并做好航展现场区域划分、入口通道、大量人流安全检测和疏导、疫情防控处置措施等现场工作，建立提升智能感知、主动预警、快速反应、信息共享的智能安保防控体系，从而达到第十四届航展“更安全、更畅顺、更强体验感”的目的。
DNA 实验室专用耗材经费	300.00	为了满足 2022 年全年 DNA 案件检验工作和违法犯罪人员 DNA 数据库建设工作的需要，市公安局制定了具体工作方案通过公开招标采购 DNA 耗

		材、保障 DNA 检验工作的必要开支，从而达到完成 2022 年全年案件检验及违法犯罪人员数据库建库任务、在全省公安机关刑侦部门专项行动中取得良好成绩的目的。
办案经费	25.64	为更好开展公安业务工作，保证辖区内治安的稳定，预计开展赶赴现场勘察、调查取证等工作，办案过程中产生的费用、嫌疑人的检查费和伙食费、网上追逃费、案件鉴定费、办案误餐费等开支，预计达到使辖区内长治久安。
功模休养	30.00	为深入贯彻省厅《关于加强和改进功模休养工作的指导意见》（粤公网发[2016]1077号）文件精神 and 市公安局关于开展功模休养工作指导意见，从优待警工作要求，预计开展分局功模休养工作，工作内容包括安排年度各项工作中做出优异成绩的集体代表和个人参加省内外功模休养工作，开展红色教育活动，坚持功模休养与公安中心工作紧密衔接。预计达到全体功模民警在放松身心之余，进一步坚定理想信念、锤炼党性、开拓视野，更好地投身于分局各项工作当中，有效带动和激发分局队伍整体活力和战斗力。
离退休干部党组织书记工作补贴	0.36	为了进一步加强离退休干部党组织（含党支部、党总支、党委，下同）书记队伍建设，预计通过开展向市直单位离退休干部党组织书记发放工作补贴的工作，工作内容包括按每人每月发放 300 元的标准补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用，预计达到激励我局离退休干部党组织书记更好地履职尽责，推动离退休干部党组织建设全面进

		步全面过硬的目的。
年度表彰经费	5.00	为及时总结经验，表彰先进，促进工作，预计开展分局年度表彰经费使用工作，工作内容包括对在上一年度各项工作中做出优异成绩的集体和个人予以通报表彰，为受到表彰的集体和个人颁发奖励金，预计达到凝聚警心、鼓舞士气、激发斗志目的，让受表彰的集体和个人能珍惜荣誉、发扬成绩、再立新功，扎实推进全年各项公安工作。
预算准备金	4.55	为了更好的完成预算执行，预计在满足年度预算执行过程中，因临时增加工作确需安排的资金需求，工作内容包括公安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的。
后勤工作人员保障经费	140.00	为了保障后勤工作人员经费支出，预计开展发放后勤工作人员经费工作，工作内容包括现有后勤人员 25 人，每人每年 5.6 万元，预计达到保障我局后勤工作人员经费顺利发放的目的。
离退休干部党组织书记工作补贴	0.36	为了进一步加强离退休干部党组织（含党支部、党总支、党委，下同）书记队伍建设，预计通过开展向市直单位离退休干部党组织书记发放工作补贴的工作，工作内容包括按每人每月发放 300 元的标准补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用，预计达到激励我局离退休干部党组织书记更好地履职尽责，推动离退休干部党组织建设全面进步全面过硬的目的。
执法办案区信息化运维费	54.64	为了实施“数据技术驱动的警务预测”，预计开展“珠海市公安局斗门分局互联网大数据技术服务”工作，工作内容

		包括 DNA 系统、云捕系统、涉案手机信息采集系统等 运维服务。预计达到新时期公安信息化建设的目的。
专项行动经费	77.00	为了维护社会治安稳定，保障人民生命安全，预计开展执行公安部、省厅、市局下达的各项打击违法犯罪专项行动的任务的工作。工作内容包括进一步强化在重大活动期间的社会面治安防控，打击、防范和震慑各类违法犯罪活动，优化社会治安秩序，预计达到全力维护辖区社会治安持续稳定，不断增强辖区群众安全感的目的。
公安办案业务费	95.00	为了全面提升斗门公安执法办案条件，预计开展推进斗门社会治安大局持续好转，多方化解隐患，全力排查预警工作，工作内容包括严密治安防范工作，严厉打击犯罪的工作预计达到确保辖区政治安全和社会稳定的目的。
办案专用设备购置	60.00	为了提升斗门公安办案业务水平，预计开展办案专用设备购置工作，工作内容包括警用专用装备设备购置、执法记录仪、对讲机等专用设备购置。预计达到保障公安办案业务的顺利进行的的目的。
协助破案费	98.00	为了公安案件侦查，预计开展嫌疑人体检、鉴定等工作，工作内容包括案件侦查过程中的嫌疑人体检、鉴定等，预计达到保障案件侦破过程顺利进行的的目的。
警务保障经费	95.00	为了保障全体民警、巡防综治员及其他工作人员不分昼夜侦查破案，加班加点走访调查，开展统一清查行动、警卫任务、一级勤务，预计开展保障全体民警、巡防综治员及其他工作人员日常办案方面工

		作性用餐及保障日常办案的工作，工作内容包括保障日常办案方面工作性用餐及保障日常办案工作开展等，预计达到全体民警、巡防综治员及其他工作人员办案业务等工作顺利进行的目的是。
离退休干部党组织书记工作补贴	0.36	为了进一步加强离退休干部党组织（含党支部、党总支、党委，下同）书记队伍建设，预计通过开展向市直单位离退休干部党组织书记发放工作补贴的工作，工作内容包括按每人每月发放 300 元的标准补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用，预计达到激励我局离退休干部党组织书记更好地履职尽责，推动离退休干部党组织建设全面进步全面过硬的目的。
补充派出所公用经费	32.00	为了逐步提高基层公安机关保障水平，预计开展逐步提高经费保障工作，工作内容包括逐步提高派出所公用经费保障，预计达到完成最低保障标准指标的目的。
办公楼、食堂零星维修维护	37.64	为了分局大楼及食堂零星维修，预计开展对大楼及食堂的修缮工作，预计达到大楼及食堂继续使用的目的。
业务费	6.00	为了满足分局会议设备、监控设备的需要，预计开展会议设备、监控设备更新改造等工作，预计达到满足分局会议、监控办公目的。
日常办案费	7.00	为了便于民警办案，预计开展关于民警办案误餐，工作内容包括外出办案民警在外就餐的误餐费，预计达到协助办案需要目的。
警营文化经费	5.00	为了实时更新现有分局警营文化布置，展示当前分局动态，达到展示良好形象，体现文化内涵，教育培育民警的目的。

		的。
预算准备金	4.65	为了更好的完成预算执行,预计在满足年度预算执行过程中,因临时增加工作确需安排的资金需求,工作内容包括公安业务等工作,预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
毒品检测专用耗材费	50.00	为了开展禁毒工作需要,预计在分局执法办案区全面开展逢嫌必采、逢嫌必验及在控吸毒人员定期毛发检测工作,工作内容包括涉毒嫌疑人尿液及唾液毒品检测、涉毒嫌疑人及在控吸毒人员定期毛发中毒品检测,预计达到禁毒侦查和吸毒人员社区戒毒及日常管理工作的目的。
DNA 检测专用耗材费	60.00	为了保证拱北分局辖区内盗抢骗案件的线索发现和物证提取工作顺利进行,预计开展DNA实验室对案件现场提取的生物检材进行检验鉴定工作,工作内容包括对现场提取的生物检材进行预处理、提纯、扩增、上样、电泳、分析、入库比对、出具鉴定书以及对实验室仪器进行日常的维护等,预计达到对辖区内所有盗抢骗案件的现场提取的生物检材都进行DNA检验,及时为案件提供线索和证据的目的。
公安业务经费	99.03	为保障公安工作正常运转,预计开展公安工作,工作内容包括预防及打击犯罪,维护社会治安稳定等,预计有效办理各种案件,维持良好的社会治安。
离退休干部党组织书记工作补贴	0.36	为了进一步加强离退休干部党组织(含党支部、党总支、党委,下同)书记队伍建设,预计通过开展向市直单位离退休干部党组织书记发放工作补贴的工作,工作内容包括

		按每人每月发放 300 元的标准补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用, 预计达到激励我局离退休干部党组织书记更好地履职尽责, 推动离退休干部党组织建设全面进步全面过硬的目的。
嫌疑人专项经费	99.00	为了保证分局执法工作正常进行, 预计办案过程中涉及嫌疑人产生相关费用, 主要用于支付嫌疑人体检费、羁押期间的伙食费及其他费用, 预计达到保障公安执法工作的顺利开展。
补充派出所执法办案经费	80.52	为了应对基层派出所开展各项执法办案工作, 预计开展专项行动、清查、办案、维稳等工作, 主要用于支付办案差旅费、工作性用餐、举报奖励费、检验、鉴定、冲晒相片、专用耗材及装备等费用。预计达到保障派出所各项公安业务顺利开展, 维护社会稳定的目的。
年终表彰经费	18.40	为了弘扬正气, 激励士气, 根据国家《公务员奖励规定》和广东省《广东省公安机关人民警察奖励工作暂行规范》文件规定, 对工作中的英模、先进个人及集体进行表彰。预计达到凝聚警心、鼓舞士气、激发斗志, 让受表彰的集体和个人能珍惜荣誉、再立新功, 扎实推进各项公安工作的目的。
后勤工作人员工资费用	301.00	为了分局后勤保障工作的正常运行, 预计开展后勤人员统筹安排工作, 主要包括单位后勤人员工资、社保、公积金费用支出, 预计达到为公安工作做好后勤保障的目的。
预算准备金	42.92	为了更好的完成预算执行, 预计在满足年度预算执行过程中, 因临时增加工作确需安排的资金需求, 工作内容包括公

		安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
执法办案费用	77.00	为了保证我单位的执法工作如常进行，预计开展日常执法工作，工作内容包括日常办案所需的嫌疑人检查费、差旅费及各种费用，预计达到发案率下降，破案率及社会安全感上升，达到维护社会稳定的目的。
补充公安业务经费	50.00	为了应对各项大型安保活动和突发事件，预计开展执法办案工作包括出差、误餐等各项执法活动，达到维护社会稳定的目的。
预算准备金	8.35	为了更好的完成预算执行，预计在满足年度预算执行过程中，因临时增加工作确需安排的资金需求，工作内容包括公安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
民警集训费	98.00	通过项目实施，达到优化训练资源、规范组织实施、增强训练实战实用性、为全局的训练工作提供了积极有效的保障，达到提升训练效果的目标。
辅助人员经费	103.40	通过聘请清洁工、水电工、厨工、训练助理等 16 名辅助人员，保障了训练工作的正常开展，为全局的训练工作提供了积极有效的保障，达到提升训练效果的目标。
网络及宣传费	28.99	为提升训练服务水平，为支队安装网络通讯等，并保障园区内宣传设施等更新维护，使训练工作正常开展，达到提升训练效果的目标。
购买安保服务	34.00	根据本单位实际管理需求，申请专职安保人员保障支队内秩序，预计达到维持支队内秩序的目的。
购买园区绿化维护服务	32.65	为提升训练服务水平，开展园

		区绿化维护服务工作, 预计能进一步优化园区环境, 为参训民警提供整洁、优美的训练环境。
励警楼太阳能热水系统改造工程	26.60	为提升训练服务水平, 进行太阳能热水系统改造, 预计改造后可保障励警楼 120 人使用干净的热热水, 为参训学员创造良好的生活学习环境, 提高参训满意度, 同时也能降低支队用电能耗。
离退休干部党组织书记工作补贴	0.36	为了进一步加强离退休干部党组织(含党支部、党总支、党委, 下同)书记队伍建设, 预计通过开展向市直单位离退休干部党组织书记发放工作补贴的工作, 工作内容包括按每人每月发放 300 元的标准补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用, 预计达到激励我局离退休干部党组织书记更好地履职尽责, 推动离退休干部党组织建设全面进步全面过硬的目的。
预算准备金	16.20	为了更好的完成预算执行, 预计在满足年度预算执行过程中, 因临时增加工作确需安排的资金需求, 工作内容包括公安业务等工作, 预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的的目的。
年度表彰经费	6.20	为了表彰年度表现优秀的个人, 预计开展奖励个人工作工作内容包括发放个人的奖励金, 预计达到提高工作的积极性的目的。
预算准备金	10.15	为了更好的完成预算执行, 预计在满足年度预算执行过程中, 因临时增加工作确需安排的资金需求, 工作内容包括公安业务等工作, 预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的的目的。
派出所业务经费	51.80	为了确保派出所人均公用经

		费达到标准及保障派出所正常运转，预计用于派出所办案业务支出，工作内容包括派出所办理治安案件和刑事案件支出预计达到维护社会稳定、保障派出所各项工作顺利进行的目的是。
执法办案工作经费	90.00	为了保证各项公安执法办案业务的正常开展，预计开展各项公安业务工作，工作内容包括日常办案工作误餐与执法业务有关的差旅费，预计达到保证各项公安执法办案业务正常开展的目的。
监所安全保障费	60.00	为了维护社会稳定，做好羁押、监管违法犯罪人员工作，预计开展关押、管理全市各个办案单位送押的违法犯罪嫌疑人和被告人工作，工作内容包括：一是确保监管场所安全。健全完善各级公安监管信息系统，加强监所监控等装备建设与应用；二是加强教育矫治工作，最大限度地预防和减少被监管人员重新违法犯罪；三是解决公安监管场所基础设施建设薄弱问题。预计达到确保刑事执法、监所安全稳定，使违法犯罪分子得到法律制裁。
监所被监管人员经费	997.00	为了维护被监管人员的合法权益，保障被监管人员的日常开支，确保监所安全稳定和刑事诉讼活动的顺利进行，预计开展各项保障被监管人员供给工作，工作内容包括全力保障被监管人员的伙食、医疗等日常生活开支和开展被监管人员的日常管理教育，预计达到使犯罪分子得到法律制裁，保障监管工作正常运行，维护社会稳定的目的。
监所医疗专业化工作经费	740.00	为了保障被监管人员的权利，预计按照公安监管场所医疗

		专业化建设要求，切实保障在押人员的基本医疗需求，工作内容包括通过政府购买服务，由地方医疗机构进驻看守所门诊部，全面负责第一看守所门诊部职能。预计达到运用专业的医护人员和设备保障被监管人员防病治疗。
安防系统维护费	83.50	为了做好该系统的维护工作，预计需要配备相应的人力物力，确保各个子系统的正常运行，工作内容包括通过对网络交换设备、监控设备、语音对讲设备、周界防范设备、门禁控制设备和机房定期检测、维护和保养，预计达到保证系统稳定运行，延长设备生命周期，降低故障率。
预算准备金	94.03	为了更好的完成预算执行，预计在满足年度预算执行过程中，因临时增加工作确需安排的资金需求，工作内容包括公安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
监所医疗专业化工作经费	600.00	为了推进公安监管场所医疗卫生专业化，按照《公安监管场所医疗卫生专业化建设工作方案》和《关于解决我市公安监管场所医疗卫生专业化相关问题的请示》，预计通过政府购买服务，由地方医疗机构进驻监所门诊部，让专业团队全面负责门诊部所有职能，预计达到被监管人员入所体检和疾病防治工作得到有力保障的目的，从而实现“公安监管部门负责监管安全，卫生计生部门负责医疗卫生”的专业运作模式。
监所被监管人员经费	868.20	为了保障被监管人员的日常生活开支，确保监所安全稳定和刑事诉讼活动的顺利进行，预计开展各项保障被监管人

		员供给的工作，工作内容包括全力保障被监管人员的伙食、医疗等日常生活开支和开展被监管人员的日常管理教育，预计通过依法管理、规范管理、文明管理、和谐管理，达到维护被监管人员的合法权益，保障监管工作正常运行，维护社会稳定的目的。
监所安全保障费	113.80	为了筑牢监所安全防线，保障公安监管场所安全、稳定，发挥好监所羁押、监管违法犯罪人员的作用，预计开展维护监所内设施、对被监管人员出所前后的教育、公安监管场所软硬件设施维护建设的各项工作，预计达到把监所打造成“硬件建设完善、安全管理严密、两警协作顺畅、智慧监管发力、监所保障到位”的系统化、一体化安全“铁桶”，实现监所安全稳中求进，降低被监管人员出所后犯罪率，维护社会稳定的目的。
预算准备金	79.10	为了更好的完成预算执行，预计在满足年度预算执行过程中，因临时增加工作确需安排的资金需求，工作内容包括公安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
监所安全保障经费	143.68	为了筑牢监所安全防线，确保监所安全稳定运行和禁毒教育活动工作的顺利进行，预计对监所设施开展维护修缮保养、保障监控系统正常运行，对存在困难的被监管人员进行人道救助、对中小学校学生和社会团体开展禁毒教育等各项工作，预计达到把监所打造成“硬件建设完善、安全管理严密、两警协作顺畅、智慧监管发力、监所保障到位”的系统化、一体化安全“铁桶”，

		实现监所安全稳中求进，监所事故稳中有降，不发生重大恶性事故的目的。
监所被监管人员经费	146.40	为了保障在押戒毒人员和拘留人员的日常生活开支，确保监所安全稳定和禁吸戒毒工作的顺利进行，预计开展各项保障被监管人员生活和教育挽救感化工作，工作内容包括全力保障被监管人员的伙食、医疗等日常生活开支和开展被监管人员的日常管理教育，深挖犯罪，预计通过依法管理、规范管理、文明管理、和谐管理，维护被监管人员的合法权益，使在押人员受到法律制度、道德行为等的教育，降低戒毒人员复吸率，减少治安行政案件的发生，达到维护社会稳定的目的。
监所医疗专业化工作经费	260.00	为了推进公安监管场所医疗卫生专业化，按照《公安监管场所医疗卫生专业化建设工作方案》和《关于解决我市公安监管场所医疗卫生专业化相关问题的请示》，预计通过政府购买服务，由地方医疗机构（珠海市第五人民医院）进驻监所门诊部，让专业团队全面负责门诊部所有职能，预计达到被监管人员入所体检和疾病防治工作得到有力保障的目的，从而实现“公安监管部门负责监管安全，卫生计生部门负责医疗卫生”的专业运作模式。
工勤人员工资福利经费	94.92	为了监管工作的顺利开展，预计对未纳入市局编制辅警的工勤人员的工资福利供给和已纳入辅警编制人员在所工作时需要的伙食开支进行预算，工作内容主要包括工勤人员工资福利的发放和辅警伙食补助，使他们能全心全意

		加入到监所各项警务辅助工作和后勤保障工作中，预计达到保障监所安全、稳定和正常运转的目标。
预算准备金	32.25	为了更好的完成预算执行，预计在满足年度预算执行过程中，因临时增加工作确需安排的资金需求，工作内容包括公安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的。
监所被监管人员经费	471.00	为了维护被监管人员合法权益，保障被监管人员的日常生活开支，确保监所安全稳定和禁毒工作的顺利进行，预计开展各项保障被监管人员生活和教育挽救感化工作，工作内容包括保障被监管人员伙食、医疗等日常生活开支和开展被监管人员的日常管理教育，预计通过依法、合规、文明管理，能有效助力珠海禁毒专项斗争，缓解社会性矛盾，降低出所戒毒人员的复吸率，达到维护社会稳定的目的。
监所安全保障费	66.50	为了确保监所安全稳定运行和禁毒工作的顺利开展，预计对监所设施、设备开展修缮保养，工作内容包括筑牢监所安全防线，更新、更换技能培训区防逃脱铁丝网和监区破损门板，预计达到确保监管场所安全、稳定，不发生恶性事故的目的。
监所安全防护费	10.00	为了筑牢监所安全防线，推进“智慧新监管”，预计开展信息化系统建设，工作内容包括技能培训劳动工具管理信息系统建设，预计达到依托信息化技术，提高管教民警的工作效率和管理成效；帮助戒毒人员掌握一技之长，提升戒毒人员职业技能培养，有效降低出所戒毒人员复吸率，不断提升

		强制隔离戒毒工作成效的目的。
监所医疗专业化	180.00	为了保障被监管人员合法权益，预计按照《公安监管场所医疗专业化建设工作方案》要求，保障被监管人员基本医疗需求，工作内容包括政府购买服务，由地方医疗专业机构进驻监所，预计达到“公安部门负责监所安全，卫生计生部门负责医疗专业”的专业化运作模式，确实保障被监管人员合法权益和生命健康权的目的。
预算准备金	35.88	为了更好的完成预算执行，预计在满足年度预算执行过程中，因临时增加工作确需安排的资金需求，工作内容包括公安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
修缮改造工程	40.00	2021 年 3 月，分局加挂了食品与生态犯罪侦查分局牌子，由于机构整合、人员增加，分局对原办公场所、宿舍楼、食堂、警体训练室、警用仓库等场所进行修缮。
警营文化活动经费	2.00	为了丰富警营文化，增强队伍凝聚力和战斗力，预计开展警营文化活动工作，工作内容包括制定警营文化活动方案并组织实施，预计达到发扬警营文化、促进队伍建设和民警身心健康的目的。
西区派出所办公场所租赁费	16.80	为了解决分局西区森林派出所办公和业务技术用房问题，预计开展办公场所租赁工作，工作内容包括租赁办公场所，预计达到保障西区派出所办公和执法办案用房的目的。
办案业务费	8.05	为了打击涉林违法犯罪，保障森林资源安全，预计开展各项专项行动和办理各类涉林违法犯罪案件工作，工作内容包括办理各类涉林的刑事、行政

		案件等，预计达到惩治犯罪和保护森林资源的目的。
民警立功嘉奖经费	1.20	为了表彰先进，预计开展民警立功嘉奖表彰奖励工作，工作内容包括按相关规定表彰奖励受到嘉奖的人员，预计达到鼓舞士气、激励斗志的目的。
办公大楼电梯改造	7.00	为了保障分局电梯正常使用，对原陈旧、故障频发、维修困难的电梯，进行改造，预计达到日常安全使用的目的。
党建经费	3.05	为了加强基层党组织建设，预计开展党建活动工作，工作内容包括“三会一课”、主题党日活动、党员和入党积极分子教育培训、学习调研等，预计达到促进党的建设目的。
移动警务终端服务采购项目	17.10	为了保障公安民警移动警务工作顺利开展，保障通讯服务，对使用年限较长的移动警务终端进行更新。
物业管理及后勤服务费	19.80	为了保障分局和西区派出所物业管理服务水平，预计开展购买物业管理服务工作，工作内容包括购买物业管理及后勤服务，预计达到有效提高物业管理服务质量和效能的目的。
预算准备金	5.75	为了更好的完成预算执行，预计在满足年度预算执行过程中，因临时增加工作确需安排的资金需求，工作内容包括公安业务等工作，预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
离退休干部党组织书记工作补贴	5.04	为了进一步加强离退休干部党组织（含党支部、党总支、党委，下同）书记队伍建设，预计通过开展向市直单位离退休干部党组织书记发放工作补贴的工作，工作内容包括按每人每月发放 300 元的标准补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用，预计达到

		激励我局离退休干部党组织书记更好地履职尽责，推动离退休干部党组织建设全面进步全面过硬的目的。
党建经费	98.60	为了进一步落实党建工作责任制，提高党建工作科学化水平和服务对象满意度，预计开展我局各项党建工作，主要包括依据各单位情况，按照从紧安排，节约使用，综合平衡的原则安排使用经费，预计达到提高党员队伍能力素质，党员教育培训任务有效落实等目的。
民警人身意外伤害保险	375.39	为进一步做好从优待警工作，体现市局党委对公安民警的关心关爱，拟继续为全局在职民警购买人身意外伤害保险。
公安功模民警休养工作经费	80.00	为了落实省公安厅《关于加强和改进功模休养工作的指导意见》（粤公网发〔2016〕1077号），参照公安部、省公安厅和市公安局往年做法，组织在疫情防控 and 公安机关其他工作中立功受奖、获得荣誉且长期得不到正常休息的民警外出开展休养活动。休养活动与旅游严格区别，以驻地休养为主，到当地公安机关开展参观考察、座谈交流活动，深化交流合作关系，并因地制宜开展党性修养、爱国教育、文化培育、身心调节等参观学习活动，达到让超负荷工作且做出突出贡献的民警得到身心调节、学习提高的目的。
门(楼)牌制作经费	45.00	为了全面推进珠海市人口信息地址标准化建设的要求，开展门（楼）牌制作工作，达到我市门（楼）牌制作、安装能够落实到位的目的。
养犬管理专项经费	68.00	为全面落实养犬管理工作职责，确保各项工作正常顺利进行，预计开展文明养犬管理执

		法宣传、犬只登记等工作，工作内容包括贯穿全年常态化执法、每季度组织 1 次文明养犬宣传(发放宣传册、纪念品、播放宣传视频等)，使珠海全市区域特别是严格管理区文明养犬大环境持续向好。
经侦支队办案经费	200.00	为了顺利完成案件侦查工作，打击预防经济犯罪，全面履行经侦部门打击、服务、参谋职能，维护我市经济安全和社会稳定。
刑警支队办案费	180.00	为了全面贯彻落实市局党委和省厅刑侦局统一部署，围绕“刑事发案继续下降、打击效能持续上升”工作目标，深化大数据智能化建设应用，健全智慧新侦查工作体系，加快刑事技术转型升级，探索创新打击机制，严打突出刑事犯罪，力争取得一批提升群众安全感满意度的打击成果，为特区“二次创业”、“平安珠海”建设贡献更多刑警力量。
刑警支队反诈宣传经费	90.00	为了更好的防范电信诈骗工作，利用各类宣传媒体进行宣传。预计开展各类反诈宣传工作，最终达到提高人民群众的识骗防骗能力，降低电诈案件的发生。
刑事技术实验室消耗品专项经费	98.00	为了满足日常工作需要，保证刑事技术工作的正常开展，从而充分发挥刑事技术“为侦查提供方向，为破案提供线索，为诉讼提供证据”的作用。
警犬训养费	98.80	为了保障警犬开展各项训练和执行各项勤务等需求，保证警犬队伍随时拉得出、打得赢，开展警犬训练工作，达到提升警犬技术服务公安工作的能力，充分展示珠海公安队伍的良好形象的目的。
特警装备器材及维护	97.00	为了保障特警应急处突，反恐防暴等勤务工作能正常开展，

		预计对训练装备进行维护保养损耗装备进行补充,特种装备的维修保养,保证应对各种突发事件随时能拉得出,装备随时能正常使用。
特警特殊训练伙食及工勤人员伙食费	237.60	为了保证特警特殊训练伙食及工勤人员的伙食需要,预计开展高强度集训伙食保障等工作,工作内容包括购买食材等,预计达到提高特警人员身体素质,以实现保障社会安全稳定目的。
办公场所安全保障费	427.72	为了提高市局相关直属部门内部安全保卫服务水平,预计开展安保服务采购工作,工作内容包括采购提供综治保安服务,服务人数约为特保 98 人、保安 55 人,预计达到进一步加强内部保卫人员管理,确保内部保卫人员思想政治可靠、纪律作风优良,以保证公安机关内部安全的目的。
媒体宣传经费	99.00	为进一步加强珠海公安新闻宣传工作,以展示打造“有高度、有硬度、有温度、有纯度”不一样的珠海特区警队为重点,加强与主流媒体沟通合作,精心策划公安对外宣传工作,高质量地推进政务信息公开工作,提升群众对公安工作的安全感、满意度。
警务交流及办案经费	38.00	为进一步增进珠澳两地警方友谊,深化珠澳警务合作,预计开展第七届“澳门·珠海警务论坛”筹备工作,工作内容包括会务、与会嘉宾食宿、特邀嘉宾授课、论文集编审、礼品互赠等工作,预计达到进一步擦亮“澳门·珠海警务论坛”品牌,继续发挥理论支撑和引领实践的独特优势,以警务合作理念创新推动合作机制和警务实践创新,努力为探索建立更高水平、更深层次、

		更广维度的区域警务合作新机制注入新的动力，发挥更大作用。
公安业务经费	800.00	为有效控制和打击违法犯罪活动，我局每年都需要支出数额较大的办案经费，具有较强的政策性、机密性和特殊性。且随着社会的发展，违法犯罪多样化和犯罪日益高智能化，侦破案件的费用也越来越高。
公安业务水电费	400.00	为保障市局机关单位办公办案场所的水电需求，预计开展公安业务水电费汇缴工作，主要包括按时汇缴水电费，预计达到确保公安工作的有序进行的目的。
深化公安改革专项经费	300.00	珠海被公安部确定为公安改革 4 个综合试点地级市之一，对公安部相关改革试点项目进行先行先试。根据公安部公安改革综合试点任务及《中共珠海市委珠海市人民政府关于全面深化公安改革争创全国先进公安机关的实施意见》（珠字〔2015〕6 号）的工作要求，编制本专项经费，主要用于：1、科技强警，夯实科技支撑基础，全面推动传统公安信息向“大数据”转型，强化科技支撑实战，全面推动社会治安防控体系和基层社会治理体系建设；2、公安业务创新，主要用于刑警、技侦、网警等部门的业务创新工作。主要用于：1、科技强警，夯实科技支撑基础，全面推动传统公安信息向“大数据”转型，强化科技支撑实战，全面推动社会治安防控体系和基层社会治理体系建设；2、公安业务创新，主要用于刑警、技侦、网警等部门的业务创新工作；3、用于突发，紧急及上级安排等相关业务经费。

协作办案费	128.00	为有效控制和打击违法犯罪活动，我局每年都需要支出数额较大的办案经费。该项目主要为日常办案开支，包括日常办案产生的工作性用餐等。另外，近年来由于反恐形式的越来越严峻，我局需与其他城市甚至其他省份进行跨地区合作办案，为保证各类专案合作费用，我局编制协作办案费用于补充公安部门办案费用，包括出差费用，办案活动费用，遣送人员费用、嫌疑人体检，被受人尸检等费用。
警务辅助人员经费	13,319.50	为保持市局直属部门辅警队伍稳定，预计开展警务辅助人员经费统筹安排工作，主要包括人员工资、社保等费用，预计达到健全辅警薪酬和经费保障机制，推动辅警管理改革工作顺利实施的目的。
后勤保障人员经费	918.25	为保持市局后勤保障工作的稳定，预计开展后勤保障人员经费统筹安排工作，预计达到机关后勤工作正常运行，为公安工作做好后勤保障的目的。
已采购合同尾款或进度款	1,046.06	为保证已采购合同的顺利开展，根据以前年度项目已采购合同进度，支付合同进度款、尾款、质保金等，确保公安工作的有序进行。
信息化建设项目	838.84	为了更好地完成我局各类公安业务工作需要，市局科信委审核通过了一批信息化建设项目，以满足各警种信息化建设的需求。
信息化运维项目	178.03	为了更好地完成我局各类公安业务工作需要，市局科信委审核通过了一批信息化运维项目，以满足各警种信息化运维的需求。
市公安局音视频通信系统运行维护	98.13	为保证市局各类公安业务工作的完成，预计开展市公安局音视频通信系统运行维护工

		作，主要工作内容包括市局公安指挥车运维、应急视频通信保障系统维护服务（动中通系统）、市局会议系统设备维护服务、卫星电视高清数字化改造等，预计达到我局各项公安业务高效及科技化完成的目的。
2022 年度市局机柜、光纤及电路等租赁费	848.57	为保证我局公安业务工作基础网络服务的水平，预计开展 2022 年度市局机柜、光纤及电路等租赁工作，主要工作内容包括机柜租赁、机房运维租赁及边界设备维护、专用数字电路和网络数据租用服务等，预计达到我局各项公安业务高效及科技化完成的目的。
租用运营商光纤及机柜等费用	198.00	为保证我局公安业务工作正常运行，预计开展租用运营商光纤及机柜等工作，主要工作内容包括延续往年机柜光纤租赁及新增租用，预计达到我局各项公安业务高效及科技化完成的目的。
外国人管理服务工作专项经费	210.00	为全力推进在珠外国人管理服务及“三非”外国人治理工作，开展外国人管理服务工作，预计达到维护秩序，提高满意度的目的。
粤财政法【2021】109 号提前下达中央 2022 年缉毒禁毒补助	90.00	通过推动智慧新禁毒建设，在毒品、易制化学品流入流出通道、重点地市布建感知端，建设大数据分析模型，切实提升毒品打击发现能力。
粤财政法【2021】111 号-提前下达 2022 年中央缉私补助资金	786.00	目标 1：贯彻落实中央领导批示有关精神，进一步加强珠江口流域反走私工作，严厉打击走私违法犯罪活动，坚决遏制珠江口区域走私高发势头。目标 2：做好防止疫情通过走私冻品传播风险，做好涉走私冻品处置相关工作，建立涉走私冻品处置长效机制。目标 3：扎实推进基层反走私综合治

		理示范点建设, 做实做强“百镇工程”, 打造广东反走私“枫桥经验”。目标 4: 开展打私执法用船改造试点建设和反走私综合改革工作。
辅警公用经费	940.20	为保持市局直属部门辅警队伍稳定, 预计开展辅警公用经费统筹安排工作, 主要包括伙食经费、节假日、工伤慰问等, 预计达到健全辅警经费保障机制, 推动辅警管理改革工作顺利实施的目的。
预算准备金	300.00	为了更好的完成预算执行, 预计在满足年度预算执行过程中, 因临时增加工作确需安排的资金需求, 工作内容包括公安业务等工作, 预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的是。
离退休干部党组织书记工作补贴	0.36	为了进一步加强离退休干部党组织(含党支部、党总支、党委, 下同)书记队伍建设, 预计通过开展向市直单位离退休干部党组织书记发放工作补贴的工作, 工作内容包括按每人每月发放 300 元的标准补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用, 预计达到激励我局离退休干部党组织书记更好地履职尽责, 推动离退休干部党组织建设全面进步全面过硬的目的。
其他辅助人员经费	389.93	为了保障公安后勤工作, 预计开展聘请后勤人员协助处理公安后勤等工作, 工作内容包括聘请厨工、清洁等各类后勤人员, 预计达到保障公安后勤工作顺利开展的目标。
公安办案及业务经费	320.00	为了执行日常办案工作、维护社会治安秩序, 保障社会生活正常进行, 预计开展办案业务、公共秩序管理、行业管理、警卫任务、统一清查行动、勤务、会议、评审等公安业务。

		预计达到打击犯罪分子、维护社会治安秩序、完成公安专项业务、保障社会生活正常进行的目标。
预算准备金	59.52	为了更好的完成预算执行,预计在满足年度预算执行过程中,因临时增加工作确需安排的资金需求,工作内容包括公安业务等工作,预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的。
年终表彰经费	15.92	为激励广大民警认真履行职责,严厉打击各类违法犯罪活动,认真做好为民服务工作,积极投身各项安保工作,确保分局辖区社会政治和治安大局稳定,构建和谐社会。
DNA 及现场勘查耗材款	94.50	为了保证香洲分局辖区内盗抢骗案件的线索发现和物证提取工作顺利进行,预计通过DNA实验室对案件现场提取的生物检材进行检验鉴定工作,工作内容包括对现场提取的生物检材进行预处理、提纯、扩增、上样、电泳、分析、入库比对、出具鉴定书以及对实验室仪器进行日常的维护等,预计达到对辖区内所有盗抢骗案件的现场提取的生物检材都进行DNA检验,及时地为案件提供线索和证据的目的。
移动警务终端服务费	219.69	为保障分局 800 台民警使用的移动警务终端、150 台辅警使用的移动警务终端正常运行,需支付移动警务终端服务费。
预算准备金	37.00	为了更好的完成预算执行,预计在满足年度预算执行过程中,因临时增加工作确需安排的资金需求,工作内容包括公安业务等工作,预计达到公安工作及预算安排的顺利进行的目的。
后勤保障人员经费	985.00	由于交通违法行为停车场管

		理等服务性、非执法性事务，牵制了大量的警力，随着机动车保有量和交通流量持续高速增长，现有警力已无法适应日益繁重的道路交通管理任务。为缓解警力不足的矛盾，采取从社会上招聘后勤保障人员的方法，开展辅助性事务管理人员经费含工资、绩效、社保、公积金、加班费及伙食费等。
考训中心后勤保障人员经费	181.08	随着珠海的交通经济发展，驾驶员考试业务也日益剧增，考训中心承担着全市的驾驶员考试及培训业务，而解决员工的工资福利问题能够有效提高其工作积极性，有利于驾驶员考试工作的顺利进行，考训中心劳务费项目开支，后勤人员工资、社保金、员工绩效、住房公积金、年度考核奖、体检费、团体意外险以及全年的节假日加班费、慰问费、服装费、员工伙食费等。
往年合同尾款经费	92.10	根据以前年度项目已采购合同进度，需履行合同约定事宜，需支付合同尾款等，保障各项已采购项目按合同进度有序开展。
考训中心考试专用车辆经费	232.50	近年来，我市学车人数持续增加，驾驶人考试任务日益繁重，考试专用车使用时间长、频率高，车辆机件磨损严重，经常出现故障及误判，影响了考试效率和评判标准，学员反映较为强烈。作为考试必配的生产工具及设备，是考试工作中必不可少的，为确保驾驶人科目二、三考试工作能够顺利开展，需要考试车辆日常消耗经费包括修理费、燃料费、保险费、年审费用等日常开支。
智能交通指挥系统	36.00	为进一步提升公安交通集成指挥平台在公路交通安全防

		控、应急指挥调度等方面的技术支撑能力，公安部交管局组织编制了《深化公安交通集成指挥平台建设方案》，主要新增车像人像智能识别、音视频协同指挥等基础软硬件环境，新增无证驾驶、准驾不符、驾乘人员未按规定使用安全带等违法行为智能检测预警、多层次音视频融合指挥调度以及道路交通应急事件采集、报送、处置、监管等系统功能。
考训中心营房管理维护费	98.90	考训中心始建于 1994 年，1996 年正式投入使用，占地面积共 360 亩，由两个场地组成，其中位于金鼎北山小型汽车训练、考试场地 320 亩；北山考场以西 3.5 公里处（警察学校旁）为大型汽车训练、考试场地 40 亩，经过多年的发展与建设，考训中心内现有综合办公大楼、教学楼及学员休息厅各一座，小车场内山上训练道路 4.7 公里，由于考训中心的场地大多建设年代久，大部分办公及考试场地比较破旧，陆续出现场地积水、外墙脱落、屋面渗漏等情况，修缮率大，另营房场地的水电、物业的电梯、空调、消防设备等安全设备也需经常予以维修维护，确保考训中心的营房场地正常运转。再有为了满足我市考生对考试场地硬件的需求，该项还包括考试场地考训中心大、小车训练场地障碍费的工作，内容包括大、小车训练场地的设施设备的日常维护及更新，预期达到确保考试工作顺利开展。
模休养经费	50.00	组织功模休养工作既是我队各级公安机关深入开展党的群众路线教育实践活动、关心关爱民警身心健康、从优待警

		的重要举措，又是为先进典型提供学习交流、休养身心机会，激励功模民警工作积极性的重要抓手。为了凝聚警心、鼓舞士气，形成尊重先进、学习先进、争当先进的良好氛围，我队组织获得各种奖励、荣誉的人员外出休养交流活动，以促进我队公安工作和队伍建设，圆满完成各项公安交通管理工作任务作出更大贡献。
小型自动挡汽车考试车载设备经费余款	36.72	近年来，我市申领 C2 准驾车型（小型自动挡汽车）驾驶证学员人数和比例呈逐年增长趋势。2020 年 1 月至 11 月共受理申领 C2 准驾车型驾驶证 15099 人占初学增驾总人数 21.80%，比 2017 年同期申领人数 9167 人增驾总人数 8.70%，增长约 65.00%。目前网上预约 C2 科目二考试的排队时间长达 2 个月，科目三长达 3 个月。机动车考训中心现有的小型自动挡考试车辆无法满足小型自动挡汽车考试社会需求。为切实提高小型自动挡汽车考试能力、缓解考试压力，现根据我市小型自动挡汽车考试需求，拟购置 10 辆小型自动挡考试车辆并统一安装考试车载设备。
信号灯及交通技术监控设备电费	40.00	为了保障交通信号灯、交通技术监控设备等正常运行，需要按时支付电费。
营房、场地维护费	350.00	公安交警部门属于行政执法部门，有民警约 500 人，协警约 1093 人，主要负责全市道路交通安全管理工作，设有 10 个业务科室、10 个基层大队和 31 个基层中队，共有 17 栋独立办公大楼和一个大型的多功能综合馆和两个车库；另外支队还设有 5 个违法车

		辆暂扣停放场，总面积约为 9.9 万平方米，每栋办公楼都有对外办事大厅，办公场所遍布全市的市区、斗门、金湾、高栏港、高新区等，由于全支队大部分的办公场所建设于八十年代末九十年代初，经过二十多年的使用，大部分办公场所比较破旧，陆续出现场地积水、外墙脱落、屋面渗漏等情况，需对基层大队和中队的办公场所和备勤楼房进行维修改造翻新；并经常需要对场地、水电、物业的电梯、空调、消防设备等予以维修维护更新。
营房、场地管理费	637.00	我队下属 10 个大队、31 个中队，共有 23 栋独立办公大楼，还有值班备勤宿舍楼，以及一个大型的多功能综合馆和两个车库，有多个对外办事服务大厅，除了有约 500 名民警外，还有支队和地方财政聘请的协警约 1133 人，为了维持正常的办公运作，需聘请保安做好各项安全防范工作，为确保我队各办公场所干净整洁、提升我队形象，我队需聘请专业的保洁公司做好各项卫生保洁工作。

注： 单位（万元）

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。