

2021 年中共珠海市委宣传部（本级）部门决算

目 录

第一部分：中共珠海市委宣传部（本级）概况

- 一、单位 主要职责
- 二、单位 机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：中共珠海市委宣传部（本级）2021 年部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分：中共珠海市委宣传部（本级）2021 年部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第五部分：绩效自评报告

第一部分：中共珠海市委宣传部（本级）概况

一、单位主要职责

根据《珠海市机构改革方案》，设置市委宣传部，挂市人民政府新闻办公室、市精神文明建设委员会办公室、市新闻出版局（市版权局）牌子。市委宣传部是市委主管全市意识形态方面工作的职能部门。

二、单位机构设置

根据上述职责，部机关共设有 9 个内设机构：办公室、理论科（研究室）、新闻和对外宣传科（市突发公共事件应急新闻办公室）、出版科（市“扫黄打非”工作领导小组办公室）、文化事业科、精神文明创建科、文化发展和体制改革办公室（市国有文化资产监督管理办公室）、宣传教育科、干部科（机关党委办公室）。

三、部门决算单位构成

本部门决算为单位本级决算。

第二部分：中共珠海市委宣传部（本级）2021 年部门决算表

表 1

收入支出决算总表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	20,705.74	一、一般公共服务支出	31	8,459.35
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	22.50	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	10,705.99
八、其他收入	8	143.10	八、社会保障和就业支出	38	447.68
	9		九、卫生健康支出	39	54.62
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

收入支出决算总表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	7.70
	13		十三、交通运输支出	43	1,055.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00

表 1

收入支出决算总表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	20,871.34	本年支出合计	57	20,730.34
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	18.58	年末结转和结余	59	159.58
总计	30	20,889.92	总计	60	20,889.92

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	20,871.34	20,728.24	0.00	0.00	0.00	0.00	143.10
201	一般公共服务支出	8,600.35	8,457.25	0.00	0.00	0.00	0.00	143.10
20133	宣传事务	8,593.87	8,450.77	0.00	0.00	0.00	0.00	143.10
2013301	行政运行	1,769.93	1,767.83	0.00	0.00	0.00	0.00	2.10
2013399	其他宣传事务支出	6,823.94	6,682.94	0.00	0.00	0.00	0.00	141.00
20136	其他共产党事务支出	6.48	6.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	6.48	6.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	10,705.99	10,705.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	680.00	680.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070108	文化活动	680.00	680.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	20,871.34	20,728.24	0.00	0.00	0.00	0.00	143.10
20707	国家电影事业发展专项资金安排的支出	22.50	22.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070799	其他国家电影事业发展专项资金支出	22.50	22.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20708	广播电视	3,500.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2070899	其他广播电视支出	3,500.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	6,503.49	6,503.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专项支出	6,475.49	6,475.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079903	文化产业发展专项支出	28.00	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	447.68	447.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	20,871.34	20,728.24	0.00	0.00	0.00	0.00	143.10
20801	人力资源和社会保障管理事务	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080116	引进人才费用	150.00	150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	297.68	297.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	136.31	136.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	161.33	161.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	54.62	54.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	54.62	54.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	38.76	38.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	15.86	15.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 2

收入决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	20,871.34	20,728.24	0.00	0.00	0.00	0.00	143.10
213	农林水支出	7.70	7.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	7.70	7.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	7.70	7.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	1,055.00	1,055.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21403	民用航空运输	1,055.00	1,055.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2140399	其他民用航空运输支出	1,055.00	1,055.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

表 3

支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	20,730.34	2,120.13	18,610.21	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	8,459.35	1,767.83	6,691.52	0.00	0.00	0.00
20133	宣传事务	8,452.87	1,767.83	6,685.04	0.00	0.00	0.00
2013301	行政运行	1,769.93	1,767.83	2.10	0.00	0.00	0.00
2013399	其他宣传事务支出	6,682.94	0.00	6,682.94	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	6.48	0.00	6.48	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	6.48	0.00	6.48	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	10,705.99	0.00	10,705.99	0.00	0.00	0.00
20701	文化和旅游	680.00	0.00	680.00	0.00	0.00	0.00
2070108	文化活动	680.00	0.00	680.00	0.00	0.00	0.00
20707	国家电影事业发展专项资金安排的支出	22.50	0.00	22.50	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	20,730.34	2,120.13	18,610.21	0.00	0.00	0.00
2070799	其他国家电影事业发展专项资金支出	22.50	0.00	22.50	0.00	0.00	0.00
20708	广播电视	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00
2070899	其他广播电视支出	3,500.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	6,503.49	0.00	6,503.49	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专项支出	6,475.49	0.00	6,475.49	0.00	0.00	0.00
2079903	文化产业发展专项支出	28.00	0.00	28.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	447.68	297.68	150.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00
2080116	引进人才费用	150.00	0.00	150.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	20,730.34	2,120.13	18,610.21	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	297.68	297.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	136.31	136.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	161.33	161.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.04	0.04	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	54.62	54.62	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	54.62	54.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	38.76	38.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	15.86	15.86	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	7.70	0.00	7.70	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	7.70	0.00	7.70	0.00	0.00	0.00

表 3

支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	20,730.34	2,120.13	18,610.21	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	7.70	0.00	7.70	0.00	0.00	0.00
214	交通运输支出	1,055.00	0.00	1,055.00	0.00	0.00	0.00
21403	民用航空运输	1,055.00	0.00	1,055.00	0.00	0.00	0.00
2140399	其他民用航空运输支出	1,055.00	0.00	1,055.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

表 4

财政拨款收入支出决算总表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	20,705.74	一、一般公共服务支出	33	8,457.25	8,457.25	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	22.50	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	10,705.99	10,683.49	22.50	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	447.68	447.68	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	54.62	54.62	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	7.70	7.70	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	1,055.00	1,055.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

表 4

财政拨款收入支出决算总表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	20,728.24	本年支出合计	59	20,728.24	20,705.74	22.50	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结 余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨 款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		63				
总计	32	20,728.24	总计	64	20,728.24	20,705.74	22.50	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	20,705.74	2,120.13	18,585.61
201	一般公共服务支出	8,457.25	1,767.83	6,689.42
20133	宣传事务	8,450.77	1,767.83	6,682.94
2013301	行政运行	1,767.83	1,767.83	0.00
2013399	其他宣传事务支出	6,682.94	0.00	6,682.94
20136	其他共产党事务支出	6.48	0.00	6.48
2013699	其他共产党事务支出	6.48	0.00	6.48
207	文化旅游体育与传媒支出	10,683.49	0.00	10,683.49
20701	文化和旅游	680.00	0.00	680.00
2070108	文化活动	680.00	0.00	680.00
20708	广播电视	3,500.00	0.00	3,500.00
2070899	其他广播电视支出	3,500.00	0.00	3,500.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	20,705.74	2,120.13	18,585.61
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	6,503.49	0.00	6,503.49
2079902	宣传文化发展专项支出	6,475.49	0.00	6,475.49
2079903	文化产业发展专项支出	28.00	0.00	28.00
208	社会保障和就业支出	447.68	297.68	150.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	150.00	0.00	150.00
2080116	引进人才费用	150.00	0.00	150.00
20805	行政事业单位养老支出	297.68	297.68	0.00
2080501	行政单位离退休	136.31	136.31	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	161.33	161.33	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.04	0.04	0.00
210	卫生健康支出	54.62	54.62	0.00
21011	行政事业单位医疗	54.62	54.62	0.00

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	20,705.74	2,120.13	18,585.61
2101101	行政单位医疗	38.76	38.76	0.00
2101103	公务员医疗补助	15.86	15.86	0.00
213	农林水支出	7.70	0.00	7.70
21305	扶贫	7.70	0.00	7.70
2130599	其他扶贫支出	7.70	0.00	7.70
214	交通运输支出	1,055.00	0.00	1,055.00
21403	民用航空运输	1,055.00	0.00	1,055.00
2140399	其他民用航空运输支出	1,055.00	0.00	1,055.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,733.61	302	商品和服务支出	230.41
30101	基本工资	175.14	30201	办公费	38.95
30102	津贴补贴	943.26	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	212.56	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.10
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	2.31
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	161.33	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	10.43
30110	职工基本医疗保险缴费	38.42	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	15.86	30209	物业管理费	2.71
30112	其他社会保障缴费	0.38	30211	差旅费	11.17
30113	住房公积金	149.62	30212	因公出国（境）费用	0.48
30114	医疗费	0.60	30213	维修(护)费	0.60
30199	其他工资福利支出	36.44	30214	租赁费	0.11

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	155.61	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.18
30302	退休费	135.11	30217	公务接待费	1.52
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.74
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	2.56
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	8.34
30309	奖励金	20.50	30229	福利费	27.36
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	44.40
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	76.46
			307	债务利息及费用支出	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.50
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.50
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

表 6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39906	赠与	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1,889.22		公用经费合计	230.91

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表 7

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.48	0.48	0.00	0.00	0.00	7.00	2.00	0.48	0.00	0.00	0.00	1.52

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

表 8

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	22.50	22.50	0.00	22.50	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	0.00	22.50	22.50	0.00	22.50	0.00
20707	国家电影事业发展专项资金安排的支出	0.00	22.50	22.50	0.00	22.50	0.00
2070799	其他国家电影事业发展专项资金支出	0.00	22.50	22.50	0.00	22.50	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

表 9

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：中共珠海市委宣传部（本级）

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位本年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

第三部分：中共珠海市委宣传部（本级）2021 年部门决算情况说明

一、2021 年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

中共珠海市委宣传部（本级）2021 年度总收入 20,889.92 万元，其中本年收入 20,871.34 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 20,705.74 万元，比上年决算数减少 1,643.86 万元，下降 7.4%。主要变动情况：2021 年减少了中央广播电视总台 2020 年春节联欢晚会港珠澳大桥分会场等项目经费的收入。

2. 政府性基金预算财政拨款收入 22.5 万元，比上年决算数增加 2.5 万元，增长 12.5%。主要变动情况：中央及省补助资金增加。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入 0 万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入 143.1 万元，比上年决算数增加 140.06 万元，增长 4,607.2%。主要变动情况：中央及省拨资金增加，主要有探索珠海海外社交媒体账号矩阵运维经费等三项经费。

（二）年度支出总体情况

中共珠海市委宣传部（本级）2021 年度总支出 20,889.92 万元，其中本年支出 20,730.34 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 2,120.13 万元，比上年决算数减少 878.43 万元，下降 29.3%。主要变动情况：人员经费减少。

2. 项目支出 18,610.21 万元，比上年决算数减少 983.88 万元，下降 5.0%。主要变动情况：2021 年减少了中央广播电视总台 2020 年春节联欢晚会港珠澳大桥分会场等项目经费。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

二、2021 年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2021 年度财政拨款收入说明

中共珠海市委宣传部（本级）2021 年度财政拨款收入合计 20,728.24 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 20,705.74 万元，比上年决算数减少 1,643.86 万元，下降 7.4%；主要变动情况：2021 年减少了中央广播电视总台 2020 年春节联欢晚会港珠澳大桥分会场等项目经费的收入；政府性基金预算财政拨款收入 22.5 万元，比上年决算数增加 2.5 万元，增长 12.5%；主要变动情况：收到下达的 2021 年中央补助地方国家电影事业发展专项资金及 2021 年省文化繁荣发展专项资金；国有资本经营预算

财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长——（基数为 0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2021 年度财政拨款支出说明

中共珠海市委宣传部（本级）2021 年度财政拨款支出合计 20,728.24 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 20,705.74 万元，比年初预算数增加 3,760.47 万元，增长 22.2%；主要变动情况：根据工作需要，调增了 2022 新年音乐会“扬帆远航大湾区”经费等专项经费的支出；政府性基金预算财政拨款支出 22.5 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长 0.0%；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长——（基数为 0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2021 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

中共珠海市委宣传部（本级）2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 2 万元，完成预算 7.48 万元的 28.6%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0.48 万元，完成预算 0.48 万元的 100.0%；公务用车购置及运行费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0.0%（其中：公务用车购置支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0.0%；公务用车运行费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0.0%）；公务接待费支出决算为 1.52 万元，完成预

算 7 万元的 21.7%。

2021 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0.48 万元，占 24.0%；公务用车购置及运行费支出 0 万元，占 0.0%；公务接待费支出 1.52 万元，占 76.0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0.48 万元。全年使用财政拨款安排出国团组 1 个、累计 5 人次。开支内容包括：境外调研 0.48 万元，主要用于部机关工作人员因公赴澳门调研住宿费支出。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，公务用车购置数 0 辆。公务用车运行及维护支出 0 万元，公务用车保有量为 0 辆，主要用于无公务用车购置及运行维护费支出。

3. 公务接待费支出 1.52 万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待，共接待国外、境外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 12 次，接待人数共 114 人。主要包括中共广东省委宣传部、中共惠州市委宣传部等 12 批次的接待。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年本单位机关运行经费支出 230.91 万元，比年初预算数增加 34.85 万元，增长 17.8%。主要增减变动情况是：一是办公设施设备购置经费增加，二是人员编制数量增加。

（二）政府采购支出情况说明

2021 年本单位政府采购支出总额 4,753.39 万元，其中：政府采购货物支出 46.19 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 4,707.2 万元。授予中小企业合同金额 4,307.2 万元，占政府采购支出总额的 90.6%，其中：授予小微企业合同金额 133.95 万元，占授予中小企业合同金额的 3.1%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 31.6%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 94.3%。

（三）国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理工作开展情况

绩效管理工作总体情况。根据财政预算绩效管理要求，我单位组织对 2021 年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目 2 个，二级项目 12 个，共涉及资金 15,116.3 万元，占

一般公共预算项目支出总额的 73.0%；组织对 2021 年度 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0.0%。

我单位 2021 年未开展重点绩效评价。

我单位 2021 年未开展整体支出绩效自评。

绩效自评结果。我单位今年开展了深化全国文明城市创建经费、中央电视台城市形象宣传项目经费、党报党刊订阅经费、珠海市宣传文化发展专项资金、《横琴潮》专刊经费、首届珠海艺术节活动经费、新增党史学习教育专项工作经费、粤港澳大湾区融媒体工作室四期经费、“一江月珠澳情”2021 珠海中秋晚会经费、党史学习教育专项工作经费、“中国好人榜”发布活动（广东珠海）项目经费及创建全国文明城市户外宣传经费项目绩效自评。自评结果见附件。

珠海市宣传文化发展专项资金绩效自评综述：全年预算数为 9,000 万元，执行数为 8,842.99 万元，完成预算的 98.3%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：本年度专项资金共资助 76 个项目，涵盖了媒体融合发展、精神文明建设、哲学社会科学、文化产业、文化艺术、对外文化交流、成果奖励等方面，较好的贯彻落实了中央、省、市文化政策，有效提升了城市文化软实力，为珠海建设新时代中国特色社会主义现代化国际化经济特区提供了坚强思想保证、舆论支持、精神动力和文化支撑。发现的问题及原因主要是：一是项目前期可行性论证方面有待加强，个别项目在实施过程中发生经费用途调整或变更；二是部分项目受客

观因素影响导致延期，影响专项资金使用效率。三是部分项目工作进度落后于原计划，导致专项资金在项目单位结余。下一步改进措施主要是：一是加强专项资金申报项目的审核把关，从项目内容、预期效益、执行时间等多个维度对项目进行前置审核，提高专项资金使用效率；二是加强对专项资金扶持项目的跟踪监测，聘请专业机构全流程参与专项资金资助项目审计工作，每季度汇总项目进展情况和资金使用情况。三是加强对专项资金扶持项目的统筹指导，根据财政专项资金管理的最新要求，结合宣传文化领域的特点，及时编制专项资金年度重点资助方向，统筹资金分配，推动专项资金发挥更大社会效益和经济效益。

其他项目绩效自评综述详见附件《项目主管部门 2021 年财政支出项目绩效自评表》。

我单位 2021 年未开展整体支出绩效自评。

以市级单位为主体开展的重点绩效评价结果。

市级财政部门组织开展的部门整体支出绩效评价。根据《关于开展 2021 年部门整体支出绩效评价工作的通知》，该项工作由市财政局按照设定的部门整体支出绩效评价指标体系和共性绩效目标进行评价，不需要各部门各单位自我评价和报送材料。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务

而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 绩效自评报告

附件 4

项目主管部门 2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评价项目名称： 深化全国文明城市创建经费

项目（用款）单位： 中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门： 精神文明创建科

填表人姓名： 刘晓畅

填表人联系方式： 13726211120

填报日期： 2022 年 3 月 23 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“xx 主管部门 xxxx 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	深化全国文明城市创建经费		
项目属性	2021 年新增项目 () 以前年度延续项目 (√)		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 (√) 追加预算 ()		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教与文化科		
单位内部项目管理部门或机构	精神文明创建科		
单位项目管理联系人	张红梅	联系方式	13823025538
项目计划起止时间	2021 年 1 月——2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 1 月——2021 年 12 月		
项目总投资额	393.33744 万元,其中市财政拨款 393.33744 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	393.33744 万元,其中市财政资金 393.33744 万元,占实际到位资金比重为 100%		
实际支付资金	385.482825 万元,其中市财政资金 385.482825 万元,占实际支出资金的比重为 100%		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 1.项目用途：用于深化全国文明城市建设，完成中央、省、市部署的工作任务，加快城市建设步伐，切实提升珠海城市形象，改善生活环境，提高生活质量，着力提升市民生活的满意度、幸福感。 2.项目具体内容：《全国文明城市测评体系》及《全国未成年人思想道德建设工作测评体系》中的所有测评指标，中央文明办、省文明办以及市委安排的重点工作任务，全国、省和市的要求。 3.实施依据：《全国文明城市测评体系》《全国未成年人思想道德建设工作测评体系》 4.项目完成及验收情况：已按要求完成各项指标。		

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金（万元）	其他资金（万元）					合计 （万元）
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	393.33744	0	0	0	0	0	393.33744
	预算调整	0	0	0	0	0	0	0
	合计	393.33744	0	0	0	0	0	393.33744
实际到位	到位金额	393.33744	0	0	0	0	0	393.33744
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	
实际支出	支出金额	385.482825	0	0	0	0	0	385.482825
	支出实现率(%)	98	0	0	0	0	0	98
本年度结余		7.854615	0	0	0	0	0	7.854615

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额
预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整
资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%
支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%
到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	78.5	“文明四季”系列活动项目（包括品牌方案策划1项、年度整体活动策划1项、重点活动策划1项、活动主形象设计1项、品牌 icon 设计1项、系列活动形象设计1项、物料制作4次、线上媒体投放1项等）。
2	60	珠海文明网及“文明珠海”微信公众号管理维护项目（包括珠海文明网内容日常维护、综合类稿件30篇、网评供稿200篇、网络专题设计制作8个、公益广告图库管理维护1项、程序维护、技术维护、项目总结；“文明珠海”微信公众号内容日常维护、发稿800条以上、原创综合类稿件50篇、

		新媒体产品 4 个、技术维护等)。
3	20	2021 年《文明专刊》项目(包括社会主义核心价值观、精神文明建设、深化全国文明城市建设等专栏,每两周一期,每期一个整版,共计 24 期)。
4	70	“文明指数”测评项目(每月对横琴新区、香洲区、金湾区、斗门区、高新区等 5 个区的测评点位进行测评,共 12 次;每季度对万山区的点位进行测评,共 4 次;每次测评不少于 450 个点位。开展 3 期入户调查,每期抽取样本数不少于 2000 份)。
5	20	文明珠海“随手拍”平台运营维护项目(包括案件处理、不少于 280 条案件曝光及日常推文、菜单内容更新及维护、后台维护及技术支持、服务器租用,周报、月报、季报、年报等数据报告撰写等)。
6	0.495	深化全国文明城市建设主题宣传伞架定制项目(定制 10 个 10 头加高金属烤漆雨伞架)。
7	4.8	珠海深化全国文明城市建设工作管理系统维护项目(包括深化全国文明城市建设工作管理系统的 3 项功能开发及优化,1 年技术支持,1 年服务器及安全保障等费用)。
8	2	文明城市建设宣传帽制作项目(制作 2000 个印有“文明珠海 你我同行”字样的涤棉纱网状鸭舌帽)。
9	2.438	《珠海市民文明手册宣传折页》设计项目(设计 1 份《珠海市民文明手册宣传折页》,包括封面封底设计 1 张,内页设计 6 张)。
10	12	2021 年度珠海文明网改版项目(包括栏目整理 1 套、页面设计 25 页、网页模板搭建及制作 1 项、策划更新 3 个、内容整合 15 个)。
11	0.306	《全国文明城市创建实地点位治理案例汇编》采购项目(采购 50 本《全国文明城市创建实地点位治理案例汇编》)。
12	15	2021 年“珠海市道德模范及身边好人”选树宣传活动项目(包括材料整理采写 100 人、音频策划制作及播出 50 期)。
13	10	2021 年国防教育宣讲项目(组织国防教育宣讲活动 25 场,包括机关 5 场、学校 10 场、企业 5 场、村居 5 场)。
14	1.44	《建设新时代文明实践中心指导手册》采购项目(采购 400 本《建设新时代文明实践中心指导手册》)。
15	2.7	珠海市道德模范宣传展板制作及安装项目(制作 6 个高 170cm、底座长 82.2cm 的宣传展架,并安装于板樟山慢行隧道)。
16	3.18	2021 年第一季度“广东好人”先进事迹视频拍摄制作项目(拍

		摄1期对象为2021年第一季度“广东好人”柯国的6分钟、1920*1080高清的视频)。
17	19.68	社会主义核心价值观主题短视频制作项目(以文明行为、文明新风、环境保洁、健康生活、良好心态、绿色环保等为内容制作16期1080*1920高清、1分钟左右的短视频)。
18	0.321685	“珠海好人”荣誉证书制作项目(制作57本丝绒烫金荣誉证书、89张证书内页)。
19	10	2021-2022年珠海市未成年人心理健康辅导中心项目(开展心理咨询与督导、公益心理健康教育讲座与团体心理辅导活动、电话咨询与网络后台咨询等服务,包括专业督导12次、个体咨询70次、家庭咨询30次、讲座4次、团体活动4次、电话咨询1项、网站内容更新180篇、印刷资料等)。
20	4.8	2021年“中国梦 国防梦”中华武术进校园活动项目(对52所学校开展中华武术进校园活动,包含活动组织、资料费等)。
21	4.9	2021年乡村“复兴少年宫”四点半阅读活动项目(开展乡村“复兴少年宫”阵地建设,包括标识设计1个、物料制作4个、氛围布置,开展阅读主题活动20场等)。
22	4.5	其他交通费用-租车费(用深化全国文明城市建设实地督导、本市及外地公务)。
23	7.3399	差旅费(单位人员赴北京、广州、西藏等地公务所需费用)。
24	11.33744	劳务费(通过第三方人力资源公司聘用协管员3人,发放2020年12月-2021年6月工资、解雇经济补偿金)。
25	19.7448	印刷费(主要包括《珠海市文明行为条例》10000本、《珠海市民文明手册宣传折页》98000份、《全国文明城市测评体系》260本、《全国文明城市测评体系操作手册》260本、《全国文明城市思想道德建设工作测评体系》260本、《珠海》杂志特刊7000册、《文明停车劝导书》100本等资料)。
合计	385.482825	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	多次开会讨论研究确定方案,经市委宣传部部务会议和部长办公会议集体研究,同意安排该预算项目,并按照财政采购相关规定开展该项目采购。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况,佐证材料包括会议纪要等。

		制定管理制度情况	项目方案、采购及资金支付等程序严格按照市委宣传部财务管理制 度执行，不需要单独制定管理制度。	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府〔2018〕73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	项目已完成。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	会议纪要、合同、验收报告、公告公示等项目关联文件已按要求归档。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	成立采购小组，对项目的采购进行全程的把关和监督。采购项目经市委宣传部部长办公会议和部	填报项目履行政府采购手续的情况。

			务会议集体研究后，按照市委宣传部自行采购管理暂行办法等相关要求进行采购。	
		工程招标投标情况	本项目不涉及工程招标投标情况	填报需要招标投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招标投标，需要填写“本项目不涉及工程招标投标情况”。
		信息公开情况	项目按照部门预算公开要求纳入2021 部门预算公开。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	项目实施过程中不存在内容及资金调整情况。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无调整报批手续。	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	项目立项阶段，由精神文明创建科提出立项申请，报部领导审批同意后，20 万以内项目提交部长办公会议研究，20 万（含 20 万）以上项目提交部务会会议研究，经会议集体研究决策通过后，开展项目采购流程。 项目组织实施阶段，项目负责人全程对实施的项目进行监督，项目负责人在工作例会上向单位领导对项目的进度、资金使用情况、实施过程中存在的问题等进行汇报，必要时召开专题会议进行研	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。

			究。	
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	否	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	本项目未组织市场询价或竞价。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	不存在需要整合资源利用情况。	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	深化全国文明城市建设，维持文明城市常态化建设，切实提升珠海城市形象，改善市民生活环境，提高市民生活质量和文明素质，着力提升市民生活的满意度、幸福感，完成全国文明城市年度测评，完成	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果

		《全国文明城市测评体系》3大版块、12个测评项目、88项测评内容、180条测评标准和《全国未成年人思想道德建设工作测评体系》5个测评项目、30条测评标准。	
	项目实际成效	基本完成《全国文明城市测评体系》和《全国未成年人思想道德建设工作测评体系》各项指标要求，推进群众性精神文明创建，提升市民文明素养，营造良好氛围，市民生活的满意度、幸福感得到提升，完成中央文明办组织的全国文明城市年度测评。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	“文明四季”系列活动品牌方案策划1项、年度整体活动策划1项、重点活动策划1项、活动主形象设计1项、品牌icon设计1项、系列活动形象设计1项、物料制作4次、线上媒体投放1项。珠海文明网内容日常维护、综合类稿件30篇、网评供稿200篇、网络专题设计制作8个、公益广告图库管理维护1项、程序维护、技术维护、项目总结；“文明珠海”微信公众号内容日常维护、发稿800条以上、原创综合类稿件50篇、新媒体产品4个、技术维护。《文明专刊》24期，每两周一期，每期一个整版。“文明指数”测评，月度测评12次，季度测评4次，3期入户调查。文明珠海“随手拍”平台运营维护案件处理，不少于280条案件曝光及日常推文，等数据报告撰写。定制10个10头加高金属烤漆深化全国文明城市建设主题宣传伞架。深化全国文明城市建设工作管理系统的3项功能开发及优化，1年技术支持，1年服务器及安全保障。制作2000个印有“文明珠海 你我同行”字样文明城市建设宣传涤棉纱网状鸭舌帽。设计1份《珠海市民文明手册宣传折页》，包括封面封底设计1张，内页设计6张。2021年度珠海文明网改版，包括栏目整理1套、页面设计25页、网页模板搭建及制作1项、策划更新3个、内容整合15个。50本《全国文明城市创建实地点位治理案例汇编》。材料整理采写“珠海市道德模范及身边好人”100人、音频策划制作及播出“珠海市道德模范及身边好人”节目50期。国防教育宣讲活动25场，包括机关5场、学校10场、企业5场、村居5场。400本《建设新时代文明实践中心指导手册》。制作6个高170cm、底座长82.2cm的珠海市道德模范宣传展板，并安装于板樟山慢行隧道。拍摄1期对象为2021年第一季度“广东好人”柯国的6分钟、1920*1080高清的视频，以文明行为、文明新风、环境保洁、健康生活、良好心态、绿色环保等为内容制作16期	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。

		1080*1920 高清、1 分钟左右的短视频。制作 57 本“珠海好人”丝绒烫金荣誉证书、89 张证书内页。开展珠海市未成年人心理健康辅导中心心理咨询与督导、公益心理健康教育讲座与团体心理辅导活动、电话咨询与网络后台咨询等服务，包括专业督导 12 次、个体咨询 70 次、家庭咨询 30 次、讲座 4 次、团体活动 4 次、电话咨询 1 项、网站内容更新 180 篇等。对 52 所学校开展 2021 年“中国梦 国防梦”中华武术进校园活动。开展乡村“复兴少年宫”四点半阅读活动，包括标识设计 1 个、物料制作 4 个、氛围布置，开展阅读主题活动 20 场等。印刷《珠海市文明行为条例》10000 本、《珠海市民文明手册宣传折页》98000 份、《全国文明城市测评体系》260 本、《全国文明城市测评体系操作手册》260 本、《全国文明城市思想道德建设工作测评体系》260 本、《珠海》杂志特刊 7000 册、《文明停车劝导书》100 本等资料。	
	质量	1.项目验收合格。 2.项目所提供的产品和服务质量均达标。 3.项目工作任务完成质量达标。 4.对标对表完成了《全国文明城市测评体系》和《全国文明城市思想道德建设工作测评体系》各项指标。	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	项目完成时效达到项目预算进度。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	本项目不涉及经济效益。	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益

				的作用；⑤促进新 济模式，等
	公共（社 会）效益	1.深化全国文明城市建设，加强精神文明建设，开 展群众性精神文明创建活动，选树先进典型，开展 社会宣传，有利于提升市民文明素养，提升城市整 体文明程度。 2.基本完成了《全国文明城市测评体系》和《全国 未成年人思想道德建设工作测评体系》各项指标任 务。		指项目实施后对社 会公众带来的直接、 间接影响，根据项目 具体情况填报，如： ①解决……问题；② 提高……影响力；③ 提高劳动效率，行政 效率，审批效率；④ 提高服务水平；⑤带 动就业；⑥方便群 众；⑦减少社会负面 因素；⑧改善生产生 活、学习、居住…… 条件；⑨……工作质 量提高，等
	生态效益	本项目不涉及生态效益。		根据项目具体情况 确定是否填报，如降 低能源损耗；减少污 染排放；净化空气、 水土；绿化、美化环 境等
满意度情 况	社会公众 或服务对 象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程 或实施后是否接到 相关投诉的有关情 况
		调查满意度	根据全国文明城市测评情况显示， 市民对文明城市创建满意度较高。	填报项目实施效果 的满意程度，一般采 取社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影 响	取得的经验分 析	1.加强对资金使用的规划与使用，提高资金资 金使用实现率，完成资金管理和使用规范工 作，确保深化全国文明城市建设工作有序开 展。 2.为为做好项目实施的跟踪检查工作，定期在例 会上通报进度，召开专题会议研究进展，并对 实施情况和经费使用情况进行跟踪检查，及时	填报项目实施过程 中所取得的经验，并进 行有关分析。

		发现项目存在的问题，开展协调和提出整改措施，以确保项目实施工作正常运行，达到预期绩效目标。	
	存在的问题分析	部分项目形式创新性不足；市民文明素养提升工作还需持续开展。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	加强学习，保持创新性思维；持续开展市民文明素养提升行动，加强对市民的文明行为引导。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（√） 取消预算（ ）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	1. 落实中央文明办、省文明办以及市委市政府对我市全国文明城市建设工作的要求，需要有经费保障。 2. 全国文明城市是反映城市整体文明水平的综合性荣誉称号，必须将文明城市的创建转变为日常化、常态化创建，需要资金的不断投入。 3. 根据工作安排，资金使用绩效达到项目实施前预期效果，资金使用率较高，因此申请继续保留预算。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	94 分 评价人员（不少于 3 人）（签名）： 马克远 李强 刘悦杨	
自评等级	优（ ） 良（√） 中（ ） 差（ ） 项目主管部门负责人（签名） 张红松 项目主管部门（公章）  2022 年 5 月 23 日	

附件 5:

2021年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称: 中共珠海市委宣传部

项目名称: 深化全国文明城市创建经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50%以上的, 0 分; 40%-50%, 1 分; 30%-40%, 2 分; 20%-30%, 3 分; 10%-20%, 4 分; 10%以下, 5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3
	项目投资成本控制	项目是否超预算	考核预算控制结果, 指项目投资预算总额	2	2

绩效目标	措施	组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
	项目总体目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	4
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训人数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	3
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	9
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、		

			水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	2
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	2
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	3
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因： ①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	94

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称： 中央电视台城市形象宣传项目经费

项目（用款）单位： 中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门： 新闻和对外宣传科

填 表 人 姓 名： 林振艺

填表人联系方式： 18807567070

填 报 日 期： 2022 年 3 月 21 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评**统一由项目主管部门负责**自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，**自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。**

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在**珠海市预算绩效管理系统**提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“xx 主管部门 xxxx 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中

的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	中央电视台城市形象宣传项目经费		
项目属性	2021 年新增项目 (√) 以前年度延续项目 ()		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 (√) 追加预算 ()		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教与文化科		
单位内部项目管理部门或机构	新闻和对外宣传科		
单位项目管理联系人	林振艺	联系方式	18807567070
项目计划起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 12 月		
项目总投资额	1214.4 万元,其中市财政拨款 1214.4 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	1214.4 万元,其中市财政拨款 1214.4 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际支付资金	1214.4 万元,其中市财政拨款 1214.4 万元,占总投资额的比重为 100%		

项目概况	1.项目用途: 在央视投放广告开展城市形象传播 2.项目具体内容: 为贯彻落实市委关于打造现代化国际化经济特区和人才友好型、青年友好型、环境友好型、文化包容型城市，以及令人向往的青春之城、活力之都，不断提升珠海城市知名度和国际影响力等重要部署要求，充分展示珠海在更高起点上推进改革开放、推动“二次创业”加快发展的生动实践和崭新面貌，与中央电视台“天气预报”栏目合作开展为期 1 年的城市形象宣传合作，具体合作内容为全年每天在“天气预报”栏目（新闻联播后，每晚 19:33 左右），澳门天气预报播出时，插播展示“青春之城 活力之都”珠海城市形象画面。 3.实施依据: 《“青春之城、活力之都”宣传工作方案》 4.项目完成及验收情况: 已完成。
------	--

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金(万元)	其他资金(万元)					合计 (万元)
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	1214.4	0	0	0	0	0	1214.4
	预算调整	0	0	0	0	0	0	0
	合计	1214.4	0	0	0	0	0	1214.4
实际到位	到位金额	1214.4	0	0	0	0	0	1214.4
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	1214.4	0	0	0	0	0	0
	支出实现率(%)	100	0	0	0	0	0	100
本年度结余		0	0	0	0	0	0	0

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金 × 100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额 × 100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额(万元)	支出内容(需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等)
1	1214.4	央视《新闻联播》后天气预报全年合作费用
合计	1214.4	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	市委宣传部组织专家对项目进行评审，并召开部务会研究相关项目。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。

		制定管理制度情况	无制定相关管理制度	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已验收。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	有完整的立项及实施资料档案。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	本项目采用单一来源采购，采购过程中严格履行政府招标采购手续，并严格按照财务管理制度执行。	填报项目履行政府采购手续的情况。

		工程招标投标情况	本项目不涉及工程招标投标情况。	填报需要招标投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招标投标，需要填写“本项目不涉及工程招标投标情况”。
		信息公开情况	在采购过程中，按照规定公开相关信息。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无。	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	项目由单位内部项目管理部门提出立项申请，报单位财务主管部门审核后，提交部务会议集体研究决策。项目采购、合同签订及款项拨付由项目管理部门履行内部报批手续，经财务部门审核，部领导审批同意后实施。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	无。	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	已开展可行性讨论。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都

				进行可行性论证。 如果无须组织可行性论证的项目， 需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	本项目在了解市场价格基础上进行经费测算。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	无。	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	在中央电视台播出珠海“青春之城 活力之都”城市形象广告	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	全年每天在中央电视台“天气预报”栏目（新闻联播后，每晚 19:33 左右），澳门天气预报播出时，插播展示“青春之城 活力之都”珠海城市形象画面。协调中央电视台中文国际频道《今日关注》天气赠送珠海城市形象广告。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	全年每天在中央电视台“天气预报”栏目，澳门天气预报播出时，插播展示“青春之城 活力之都”珠海城市形象画面。中央电视台中文国际频道《今日关注》天气赠送珠海城市形象广告 5 个月。	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班

			数、人数, 研究课题数, 调研次数, 组织会议数, 办案数, 宣传数; ④项目受益人数, 建筑面积; ⑤扶持企业、项目数等。
	质量	全年每天在中央电视台“天气预报”栏目(新闻联播后, 每晚 19:33 左右), 澳门天气预报播出时, 插播展示“青春之城 活力之都”珠海城市形象画面。协调中央电视台中文国际频道《今日关注》天气赠送珠海城市形象广告。	根据项目具体情况填报, 如: ①验收合格率、达标率、办结率; ②购买或开发的产品、服务质量; ③项目所提供的产品、服务质量; ④项目工作任务完成质量; ⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	按照要求及时播出珠海城市形象画面。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	无。	根据项目具体情况填报, 如: ①项目实施过程所需经费成本的节约情况; ②项目实施后, 对降低能耗, 节省费用, 减轻负担, 或者减少损失的效果; ③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用; ④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用; ⑤促进新经济模式, 等
	公共(社会)效益	宣传珠海打造现代化国际化经济特区和人才友好型、青年友好型、环境友好型、文化包容型城市, 以及令人向往的青春之城、活力之都, 充分展示珠海在更高起点上推进改革开放、推动“二次创业”加快发展的生动实践和崭新面貌	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响, 根据项目具体情况填报, 如: ①解决……问题; ②提高……影响力; ③提高劳动效率, 行政效率, 审批效率; ④

				提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	无。		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无	填报项目实施效果的满意程度，一般采用社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影响	取得的经验分析	无	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。

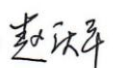
	存在的问题分析	无	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	无	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（ ） 取消预算（√）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	根据工作安排，2022 年不再开展相关工作。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是

				否达到项目实施前预期效果; 其他原因。③填报取消项目预算的理由, 如: 政策到期或可以停止; 属于一次性项目已完成; 项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果; 其他原因(如项目预期绩效目标模糊等)。
--	--	--	--	---

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无。	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项, 包括影响项目实施的环境变化情况(政策因素和其他不可抗力因素)等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	96.82	 评价人员(不少于3人)(签名):
自评等级	优 ☒ 良 () 中 () 差 () 项目主管部门负责人(签名):  项目主管部门(公章):  2022年3月25日	



2021年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称:

中共珠海市委宣传部

项目名称: 中央电视台城市形象宣传项目经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强求要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	2.82
		工程招标投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招标投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达50%以上的, 0分; 40%-50%, 1分; 30%-40%, 2分; 20%-30%, 3分; 10%-20%, 4分; 10%以下, 5分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的0分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	2
绩效目标	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训人数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	9
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便		

			群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	3
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因：①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	96.82

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称：党报党刊订阅经费

项目（用款）单位：中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门：新闻和对外宣传科

填 表 人 姓 名：麦乃升

填表人联系方式：13727863925

填 报 日 期：2022 年 3 月 25 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“×× 主管部门 ×× 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中

的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	党报党刊订阅经费		
项目属性	2021 年新增项目 () 以前年度延续项目 (√)		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 (√) 追加预算 ()		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	教科文科		
单位内部项目管理部门或机构	新闻和对外宣传科		
单位项目管理联系人	麦乃升	联系方式	13727863925
项目计划起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 3 月		
项目实际起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 3 月		
项目总投资额	1150 万元,其中市财政拨款 1150 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	1150 万元,其中市财政资金 1150 万元,占实际到位资金比重为 100%		
实际支付资金	1149.9955 万元,其中市财政资金 1149.9955 万元,占实际支出资金的比重为 99.99%		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 一、项目用途 2021 年度党报党刊征订经费共 1150 万，用于市财政统筹的市直各部门及有关事业单位征订党报党刊。 二、项目具体内容 1.人民日报统筹征订 2406 份，经费 692,928 元（单价 288 元）； 2.求是杂志统筹征订 1878 份，经费 495,792 元（单价 264 元）； 3.光明日报统筹征订 1517 份，经费 546,120 元（单价 360 元）； 4.经济日报统筹征订 1517 份，经费 553,705 元（单价 365 元）； 5.南方日报统筹征订 6660 份，经费 3,596,400 元（单价 540 元）； 6.南方杂志统筹征订 5235 份，经费 785,250 元（单价 150 元）； 7.珠海特区报统筹征订 8944 份，经费 4,829,760 元（单价 540 元）。 三、实施依据 1.珠委办字【2020】56 号（内部件） 2.办件【2020】529 号（内部件） 3.办件【2020】505 号（内部件）		

	四、项目完成及验收情况 我市圆满完成了中央、省下达的重点党报党刊的征订任务，进一步加强和巩固了主流媒体舆论阵地。
--	---

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金（万元）	其他资金（万元）					合计 （万元）
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	1150	0	0	0	0	0	1150
	预算调整	0	0	0	0	0	0	0
	合计	1150	0	0	0	0	0	1150
实际到位	到位金额	1150	0	0	0	0	0	1150
	资金到位率(%)	100%	0	0	0	0	0	100%
实际支出	支出金额	1149.9955	0	0	0	0	0	1149.9955
	支出实现率(%)	100%	0	0	0	0	0	99.999%
本年度结余		0.0045	0	0	0	0	0	0.0045

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	69.2928	统筹征订人民日报 2406 份，单价 288 元
2	49.5792	统筹征订求是杂志 1878 份，单价 264 元
3	54.612	统筹征订光明日报 1517 份，单价 360 元
4	55.3705	统筹征订经济日报 1517 份，单价 365 元
5	359.640	统筹征订南方日报 6660 份，单价 540 元
6	78.525	统筹征订南方杂志 5235 份，单价 150 元
7	482.976	统筹征订珠海特区报 8944 份，单价 540 元
合计	1149.9955	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	1.珠委办字【2020】56 号（内部件）； 2.办件【2020】529 号（内部件）； 3.办件【2020】505 号（内部件）。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	无制定相关管理制度。	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无需制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73 号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项

				目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已完成验收，由市邮政公司、南方报业传媒集团、珠海传媒集团做好党报党刊派送工作。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	市委办公室领导批示转办通知已归档留底。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	根据有关文件要求，报刊征订无需进行采购程序。	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	党报党刊全国统一价，且购买渠道固定，故本项目不涉及工程招投标情况。	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	项目资金在部门预决算中公开。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无调整。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无。	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
	财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	根据《中共珠海市委宣传部会议制度》《中共珠海市委宣传部自行采购管理暂行办法》，按照财务报账流程规范支付。
项目投资成本控制措施		项目是否超预算	未超预算。	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无

				须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	重点党报党刊价格为全国统一价。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	采取“财政划拨、集订分送”的方式，委托市邮政公司、南方报业传媒集团、珠海传媒集团进行派送，简化征订流程，迅速完成征订任务。	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	保障市财政统筹范围内的各单位如数完成党报党刊征订任务。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	圆满完成中央、省下达的党报党刊征订任务。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	征订人民日报 2406 份，求是杂志 1878 份，光明日报 1517 份，经济日报 1517 份，南方日报 6660 份，南方杂志 5235 份，珠海特区报 8944 份。	根据项目具体情况填报，如： ①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	市邮政公司负责各市直单位派送人民日报、求是杂志、光明日报、经济日报；南方报业传媒集团负责派送南方日报、南方杂志；珠海传媒集团负责派送珠海特区报。	根据项目具体情况填报，如： ①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获

				得的嘉奖等。
	时效	考核完成时效达到项目预算进度。		填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	加强新闻舆论工作，为经济发展提供了间接促进作用。		根据项目具体情况填报，如： ①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果； ③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等
	公共（社会）效益	党报党刊是党和人民的喉舌，发挥着宣传党的理论路线方针政策的重要职责，是社会主义意识形态的重要阵地。读好用好党报党刊是增强党员干部“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”的重要举措，也是牢固主阵地、发挥正能量、唱响主旋律的重要途径。		指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	无。		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无。	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无。	填报项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

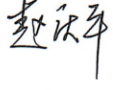
二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
			填报项目实施过程中

累进性影响	取得的经验分析	市一级采取“财政划拨、集订分送”的方式，并要求各区按照该方式对征订任务进行“兜底”，对迅速完成中央、省下达的党报党刊征订任务效果明显。	所取得的经验，并进行有关分析。
	存在的问题分析	不可提前预知中央、省下达任务数及个别报刊价格调整的情况，一旦出现经费缺口，无法及时追加经费。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	继续与市委组织部做好沟通，按照往年惯例，使用党费对征订任务数进行“兜底”，赠送给困难党员、基层党组织和“两新”组织等。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（√） 取消预算（ ）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	党报党刊的发行是中央和省委下达的一项重要任务。市委、市政府高度重视，作出明确指示。为更好地统筹做好全市党报党刊发行工作，不折不扣地完成中央、省委、市委交办的征订任务，经市政府同意，2013 年我部与市财政局联合下发了文件，明确市财政自 2014 年起设立“书报订阅”专项经费，由我部归口对市财政统筹范围内各单位订阅的党报党刊统一实施政府采购。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	不可提前预知中央、省下达任务数及个别报刊价格调整的情况，故该项经费可能需要追加或产生结余。	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	98分  评价人员（不少于3人）（签名）：	
自评等级	优（√） 良（ ） 中（ ） 差（ ） 项目主管部门负责人（签名）：  项目主管部门（公章）：  章）： 2022年3月25日	



2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称:

中共珠海市委宣传部

项目名称: 党报党刊订阅经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金 × 100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招标投标情况	工程需要招标投标的, 履行工程招标投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50% 以上的, 0 分; 40%~50%, 1 分; 30%~40%, 2 分; 20%~30%, 3 分; 10%~20%, 4 分; 10% 以下, 5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30% 以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
绩效目标	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训次数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	8
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便		

			群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	4
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因：①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	98

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称：珠海市宣传文化发展专项资金

项目（用款）单位：中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门：办公室

填 表 人 姓 名：刘龙强

填表人联系方式：0756-2120835

填 报 日 期：2022 年 3 月 24 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“x x 主管部门 x x 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	珠海市宣传文化发展专项资金		
项目属性	2021 年新增项目 () 以前年度延续项目 (√)		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 (√) 追加预算 ()		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教文化科		
单位内部项目管理部门或机构	市委宣传部办公室		
单位项目管理联系人	刘龙强	联系方式	0756-2120835
项目计划起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 12 月		
项目总投资额	9000 万元, 其中市财政拨款 9000 万元, 占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	9000 万元, 其中市财政资金 9000 万元, 占实际到位资金比重为 100%		
实际支付资金	8842.9876 万元, 其中市财政资金 8842.9876 万元, 占实际支出资金的比重为 100%		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 项目用途：资金专项用于推动我市宣传思想文化工作，主要资助范围包括：哲学社会科学、文化艺术、精神文明建设、媒体融合发展、对外文化交流、文化产业、红色革命遗址保护利用、成果奖励及其他经市委、市政府同意有需要开展的宣传思想文化工作。 项目具体内容：为进一步深化文化体制改革，规范和加强市级宣传文化类财政资金的管理，提高财政资金使用效益，2018 年下半年，我部牵头会同市财政局按照中央、省有关文件精神，参照深圳等地做法，遵循“一个部门一个专项”的原则，在整合市直宣传文化系统原有相关资金的基础上，自 2019 年起设立“珠海市宣传文化发展专项资金”，首年资金总额 10000 万元，2020 年项目资金为 8747 万元，2021 年项目资金为 9000 万元，纳入我部部门预算。2021 年珠海市宣传文化发展专项资金重点资助方向为：（1）习近平新时代中国特色社会主义思想的学习、研究、阐释和宣传宣讲；（2）献礼建党 100 周年及其他弘扬主旋律题材的优秀文艺精品项目；（3）粤港澳大湾区文化圈建设相关项目；（4）珠海城市形象宣传推介项目；（5）国有文化企业改革创新和媒体融合发展重点项目；（6）对全市文化产业发展具有引领带动作用的示范项目等。2021 年度珠海市宣传文化发展专项资金共资助项目 76 个（奖励类项目 4 个，补贴类项目 72 个）。		

	实施依据：《财政部关于印发〈宣传文化发展专项资金管理办法〉的通知》（财教〔2007〕157号）、《关于印发〈广东省宣传文化发展专项资金使用管理办法〉的通知》（粤财教〔2017〕265号）、《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府〔2018〕73号）和《珠海市人民政府办公室关于印发珠海市市级财政预算资金使用审批暂行办法的通知》（珠府办〔2020〕1号）等。 项目完成及验收情况：2021年度宣传文化发展专项资金共资助项目76个，涵盖了媒体融合发展、精神文明建设、哲学社会科学、文化产业、文化艺术、对外文化交流、成果奖励及其他经研究同意资助的项目，较好的贯彻落实了中央、省、市文化经济政策，为珠海建设新时代中国特色社会主义现代化国际化经济特区提供了坚强思想保证、舆论支持、精神动力和文化支撑。截至2021年10月，9000万元资金已全部完成分配，累计资助项目76个，其中补贴类项目72个，奖励类项目4个。截至2021年3月15日，72个补贴类项目中49个项目已完成，1个项目（珠海市组团参加2021中国（宁波）特色文化产业博览会）因疫情影响取消，其余22个项目为跨年度项目或申请延期变更项目，部分具备条件的项目已完成验收工作。
--	---

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政资金（万元）	其他资金（万元）					合计（万元）
			上级补助资金	各区安排资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	9000	0	0	0	0	0	9000
	预算调整	0	0	0	0	0	0	0
	合计	9000	0	0	0	0	0	9000
实际到位	到位金额	9000	0	0	0	0	0	9000
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	8842.9876	0	0	0	0	0	8842.9876
	支出实现率(%)	98.26	0	0	0	0	0	98.26
本年度结余		157.0124	0	0	0	0	0	157.0124

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	48.5	市宣传文化发展专项资金 2021 年度管理工作经费
2	20	2021 年度全市重大主题宣传采访服务项目
3	60	2021 珠海市“学习强国”学习平台运营项目
4	60	《珠海史》编写一期项目
5	30	《珠海特区报·理论周刊》建设项目
6	120	2021 年度“学习强国”珠海学习平台运营项目
7	280	与南方日报开展 2021 年度宣传合作项目
8	100	香洲区融媒体中心建设项目
9	98	与人民日报开展 2021 年度宣传合作项目
10	270	珠海城市形象国际传播提升项目
11	40	2021 年珠海新闻发布会场地保障和会务组织项目
12	200	2021 年“珠海发布”运营项目
13	20	2021 年珠海英文网站市内维护项目
14	98	外宣短视频制作和传播项目
15	20	外宣图片更新项目
16	50	珠海海外社交媒体帐号运营和维护项目
17	28	2021 年港澳媒体宣传合作项目
18	70	2021 年珠海城市英文网市外运营和维护项目
19	11.8	国家和省级以上新闻、文艺获奖作品和个人荣誉奖励
20	60	港澳公交车身广告宣传项目
21	86	商业新媒体宣传合作项目
22	50	手机视频彩铃宣传合作项目
23	40	城市形象宣传采访服务项目
24	30	珠海市“十四五”网络安全和信息化规划
25	5	“讲好珠澳故事”新媒体作品征集大赛
26	100	南国书香节珠海分会场活动

27	20	新华书店横琴书笙馆
28	20	电视剧《湾区儿女》
29	280	珠海演艺集团繁荣发展群众文艺系列活动
30	130	珠海演艺集团演出活动剧院场租补贴
31	240	音舞诗《记忆珠海——蔚蓝色的爱》巡演经费
32	500	斗门旧街国家历史文化街区修复提升项目
33	200	珠海原创舞台艺术作品“中演院线”展演
34	35	写意之境——广东省油画作品展
35	10	岭南书画院办展经费
36	30	第九届珠海市文联文艺展示月系列活动（开闭幕式）
37	50	珠海文艺精品评选及推广项目
38	15	“艺术点亮人生”文艺工作者下基层讲座活动
39	20	“文化大篷车”“文化进万家”“乌兰牧骑文艺小分队下基层”“结对子、种文化”广场演出活动
40	200	《容国团》（暂定名）后期制作及宣传推广经费
41	500	珠海市庆祝中国共产党成立 100 周年音诗画（暂定名）
42	500	珠海原创大型舞剧前期创作经费
43	200	大型民族声乐套曲《百年激荡伶仃洋》（暂定名）
44	285	粤剧《戏梦唐涤生》（暂定名）
45	150	珠海原创小型舞台艺术作品对外交流演出经费
46	200	珠海文艺对外文化交流小型舞台艺术作品创排经费
47	15	广东省音乐创作高级研修班暨第五届珠海词曲创作大师班
48	25	全国文学报刊联盟年会暨全国文学报刊主编高峰论坛
49	10	首届粤港澳大湾区文艺合作峰会
50	33.2	“万山红遍”——庆祝中国共产党成立 100 周年书法作品展
51	44	“永远跟党走 逐梦新时代——珠海市参加广东省第十四届‘百歌颂中华’歌咏活动”
52	100	“让历史告诉未来”——珠海历史文化名城宣传片项目

53	25	红色广播剧《杨匏安》
54	30	“庆祝中国共产党成立 100 周年”电影放映活动
55	500	歌剧《唐家湾侨批》（暂定名）项目经费
56	50	话剧《容闳》（暂定名）前期经费
57	10	原创少儿芭蕾舞剧《四季》
58	150	香洲区新时代文明实践中心建设项目
59	100	新时代文明实践工作经费
60	200	斗门区新时代文明实践中心全国试点建设示范项目
61	133	全市户外公益广告管理平台建设项目
62	110	2021 年珠海市全国文明城市模拟测评项目
63	80	志愿服务关爱活动项目
64	30	珠海市精神文明建设“十四五”规划
65	19.4376	珠海市组团参加 2021 中国（宁波）特色文化产业博览会
66	120	第十七届深圳文博会珠海组团参展项目
67	43.45	珠海市“十四五”推动文化高质量发展研究
68	40	珠海斗门岭南大地国家田园综合体试点创建项目——二十四节气沉浸式场景化文化景观
69	20	珠海闲云研学基地项目（一期）
70	35	金嘉创意谷-省级文化产业示范园区
71	89.6	《中国国家人文地理·珠海》编撰项目
72	1000	斗门区党史馆建设项目（原名：小濠冲党史教育基地提升改造项目）
73	30	党史学习教育流动展项目
74	190	永远跟党走——珠海千米红色主题长廊
75	20	珠海革命遗址红色文化基因库（一期）建设
76	10	珠海市政工师队伍建设和管理项目工作经费
合计	8842.9876	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	坚持集体决策，会议决定。每一个被资助项目的确定及资助额度均由部务会会议研究讨论决定。项目	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括

			实施过程中需调整的，均严格遵照	会议纪要等。
			《珠海市宣传文化发展专项资金管理办法》相关规定，该提交部务会研究的，一律会议研究。	
		制定管理制度情况	关于印发《珠海市宣传文化发展专项资金管理办法》的通知（珠宣通〔2018〕194号）、关于印发《珠海市宣传文化发展专项资金管理办法》的通知（珠宣通〔2021〕25号）、关于印发《珠海市宣传文化发展专项资金相关使用方向实施细则》的通知（珠宣通〔2021〕48号）	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	关于印发《珠海市宣传文化发展专项资金管理办法》的通知（珠宣通〔2018〕194号）、关于印发《珠海市宣传文化发展专项资金管理办法》的通知（珠宣通〔2021〕25号）	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府〔2018〕73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	目前已完成的项目均已提交项目验收材料，并已委托第三方会计师事务所对相关项目开展绩效评价，待评审结果确定后，统一完成项目验收。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	与项目相关的会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、关联文件等材料均已按要求进行归档。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	由本市党政机关、事业单位申请且属于政府集中采购目录范围内或采购限额以上的项目，已全部实行	填报项目履行政府采购手续的情况。

			政府集中采购或分散采购。	
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	启动年度项目申报时，在本单位官方网站及珠海市财政专项资金申报和管理平台发布申报通知，对申报对象、资助范围、资助方式、申报方式、注意事项等进行公开说明，并附带专项资金管理办法，提高工作透明度和公平性。确定资助对象和资助项目后，主动在本单位官方网站进行公示，主动接受社会监督。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	项目实施过程中“珠海演艺集团演出活动剧院场租补贴”“珠海市庆祝中国共产党成立 100 周年音诗画（暂定名）”“音舞诗《记忆珠海——蔚蓝色的爱》巡演经费”等 3 个项目资金用途有调整。 珠海市宣传文化系统党建示范点建设项目因市政府启动珠海传媒城市更新项目，珠海传媒集团现有办公场地面临大规模调整，决定取消，相关经费纳入第二期项目分配。宁波文博会受疫情影响取消举办，该项目结余资金已办理退库。第九届珠海市文联文艺展示月系列活动（开闭幕式）项目因受疫情影响未举办闭幕式，项目结余资金已办理退库。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	已就“珠海演艺集团演出活动剧院场租补贴”“珠海市庆祝中国共产党成立 100 周年音诗画（暂定名）”“音舞诗《记忆珠海——蔚蓝色的爱》巡演经费”等 3 个项目资金用途调整专门呈报市政府审批同意。珠海市宣传文化系统党建示范点建设项目取消情况已报市财政局同意。其他涉及申请延长项目执行	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。

			时间的，均经市委宣传部部务会议研究同意，并进行网络公示。	
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	《中共珠海市委宣传部自行采购管理暂行办法》 《中共珠海市委宣传部资产管理暂行办法》	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	未超预算	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	项目不涉及物资购置或租赁，因此未进行市场询价或竞价。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	本着厉行节约的原则，项目实施过程中能够整合、利旧或共享的资源均充分利用，避免重复投入。	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	通过专项资金的投入，推动习近平新时代中国特色社会主义思想在珠海落地生根，繁荣发展我市文化产业和文化事业，提升宣传思想战线舆论引导能力，在全社会广泛弘扬社会主义核心价值观，提升珠海	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果

		的城市凝聚力、向心力、知名度和美誉度，使城市文化软实力不断增强。	
	项目实际成效	本年度专项资金共资助 76 个项目，涵盖了媒体融合发展、精神文明建设、哲学社会科学、文化产业、文化艺术、对外文化交流、成果奖励等方面，较好的贯彻落实了中央、省、市文化政策，有效提升了城市文化软实力，为珠海建设新时代中国特色社会主义现代化国际化经济特区提供了坚强思想保证、舆论支持、精神动力和文化支撑。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	本年度专项资金共资助项目 76 个，涵盖了媒体融合发展、精神文明建设、哲学社会科学、文化产业、文化艺术、对外文化交流、成果奖励等方面。项目产出数量指标情况如下：开展珠海市“学习强国”学习平台运营项目，全年提交稿件 9000 余条，“学习强国”全国学习平台采用近 300 条，广东学习平台采用 7000 余条。《珠海特区报·理论周刊》已出版发行 43 期 46 个整版，完成编辑出版投递《理论周刊》年度合集 800 册，共刊发 180 篇理论文章稿件。创新打造板樟山慢行隧道“珠海千米红色主题长廊”，累计参观学习人数超过 70 万人次。开展送文艺下基层，全年完成文艺进校园、进社区、进公园、进广场、进乡村演出 88 场，覆盖观演人数超一万人次；举办“艺术点亮人生”文艺工作者下基层讲座活动 95 场，“文艺大篷车”“文化进万家”“乌兰牧骑文艺小分队下基层”“结对子、种文化”广场演出活动 18 场。大力拓展文明实践，建成新时代文明实践中心 5 个、所 24 个、站 328 个，基本实现中心、所、站建设全覆盖。加强志愿者队伍建设，全市共组建文明实践志愿服务队伍 870 余支，志愿者达 48 万余人，打造特色服务项目 280 余个。围绕庆祝建党百年主题，组织各级媒体累计推出相关宣传报道 6000 余篇（条）。围绕市委市政府中心工作、粤港澳大湾区建设、全面深化改革、疫情防控等主题组织市政府新闻发布会 34 场。统筹做好珠海英文网以及海外社交媒体帐号的运营和维护，2021 年珠海英文网的总浏览量达到 126.84 万次，珠海脸书账号粉丝量已超过 16.9 万，总曝光次数达 690 万次，贴文总互动数达 24 万次，取得良好传播效果。	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	1. 已完成项目的验收合格率为 100%。 2. 通过实施项目，较好贯彻落实了中央、省、市文化经济政策，为珠海建设新时代中国特色社会主义现代化国际化经济特区提供了坚强思想保证、舆论支持、精神动力和文化支撑。	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发

		3. 产品、服务质量及获奖情况：开通上线“学习强国”珠海学习平台，打造线下“学习强国”学习平台“悦读空间”，珠海学习平台荣获 2021 年度广东学习平台优秀通讯站。成功举办“唱支山歌给党听”大型民族交响音乐会、万山红遍——珠海市庆祝中国共产党成立 100 周年书法作品展、永远跟党走 逐梦新时代——珠海市参加广东省第十四届“百歌颂中华”歌咏活动等，成功打造大型民族交响组曲《簕杜鹃与金莲花》，推出歌舞诗《珠海的故事》、现代粤剧《南粤破晓》、沉浸式话剧《杨匏安》、话剧《苏兆征》、红色广播剧《杨匏安》等一批精品剧目，拍摄纪录片《人生能有几回搏》在总台央视科教频道首播，组织百部红色电影进基层展映，《簕杜鹃与金莲花》走进国家大剧院展演，话剧《龙腾伶仃洋》等先后赴国内有关城市巡演。人民日报等中央级媒体推出《杰出的工人领袖林伟民》《苏兆征：红色精神穿越百年》等重点报道；南方日报献礼特刊《恰是百年风华》刊发 18 个珠海专题整版。围绕横琴粤澳深度合作区揭牌，市属媒体策划制作的《这里是，横琴粤澳深度合作区》《澳门居民的新家园，来了》等多个短视频被人民日报、新华社客户端转发，全网点击量达 600 万。统筹做好珠海英文网以及海外社交媒体帐号的运营和维护，在中国信息化研究与促进网发布的“2020 年中国优秀政务平台推荐及综合影响力评估”中，珠海城市英文网被评为“2020 年度中国最具影响力外文版政府网站”。	的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	大部分项目均已按时完成，达到项目预算进度，个别项目进展速度较慢。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	扶持文化产业类项目，为申报主体带来收入利润的增长及经济效益的提升。如通过扶持珠海闲云研学基地项目，帮助该基地建设成为国内首个以油画艺术为主题的乐园。该项目帮助企业收入增加了约 150 万元、利润约 20 万元。策划开展南国书香节珠海分会场系列活动，带动图书及相关文化用品销售总额达 280 万元。投入 190 万元建设全市户外公益广告管理平台，平台建成后将主要用于加强全市户外公益广告管理工作，及时发现并消除户外公益广告点位设置粗放管理、内容更新不及时、破旧、损坏等隐患，能够有效提高公益广告管理效率。投入 110 万元开展 2021 年珠海市全国文明城市模拟测评，通过实地考察、入户调查等形式发现文明城市建设工作中存在的问题，有效提升全国文明城市建设工作水平。	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等

	公共（社会）效益	依托国内最长的城市慢行隧道——板樟山慢行隧道，创新打造“珠海千米红色主题长廊”，累计参观学习人数超过 70 万人次。深入挖掘珠海“红色三杰”等资源，打造一批高质量的红色文艺作品，推出粤剧《南粤破晓》、话剧《苏兆征》《龙腾伶仃洋》、沉浸式话剧《杨匏安》等红色精品剧目，获得了社会广泛好评。开展“庆祝中国共产党成立 100 周年”电影放映活动，累计放映场次达到 130 余场，放映活动覆盖珠海市各直属机关单位、市内相关厂区、公园、大中小学、街道社区等。开展 2021 年珠海市全国文明城市模拟测评，针对测评发现的问题，及时督促抓好整改，累计改造提升 121 个老旧小区公共设施，整治 267 个小区（村）空中缆线问题，改善 608 条背街小巷环境卫生等，解决了一大批群众“急难愁盼”问题。加强文艺精品走出去，《簪杜鹃与金莲花》走进国家大剧院、澳门文化中心展演，话剧《龙腾伶仃洋》等先后赴国内有关城市巡演，全面展示珠海文艺新形象。依托文联文艺展示月、艺术点亮人生、文艺大篷车等文艺活动品牌，组织全市文艺工作者进农村、进海岛、进社区、进企业、进学校、进军营，累计举办各类文艺演出活动 200 多场次；组织沉浸式话剧《杨匏安》开展公益演出 33 场、组织“红色演出进校园”近 60 场。出台《珠海市实体书店扶持办法》，举办“南国书香节珠海分会场”等系列全民阅读活动，完成 13 个“粤书吧”试点建设，打造新型公共阅读空间，开启“全民阅读”新模式。		指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	本项目不涉及生态效益		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无。	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况

		调查满意度	满意。	填报项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式
--	--	-------	-----	---------------------------

六、项目实施的累进性影响

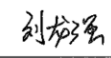
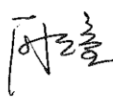
二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影响	取得的经验分析	1. 专项资金的设立有利于打破原有各资金之间的条块分割，改变以往一些领域经费不足、一些领域经费又用不出去的现象，不以“盘子”定项目，而是以项目定“盘子”，使财政资金能够真正用到实处、用到最需要的工作中去。 2. 专项资金的设立，将原有的各相近方向的资金合并，按照财权与事权相统一、一个部门一个专项的原则，打造市级的统一扶持平台，强化了系统内、部门间的工作协同，避免了重复投入，提高了财政资金的使用效益。 3. 把过程管理和考核评价摆在突出位置，解决以往宣传文化类资金重投入、轻考核、弱管理的问题。建立动态考核机制，项目进展和财务状况一季一报，随时发现、纠正可能存在的问题，制止、避免可能造成的损失；建立多维度绩效评估体系，通过专家评价、公众评价、财务评价相结合的方式，对所有结项项目进行绩效评估，强化效益提升、监督检查和责任追究。	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。
	存在的问题分析	1. 项目前期可行性论证方面有待加强，个别项目在实施过程中发生经费用途调整或变更。 2. 部分项目受客观因素影响导致延期，影响专项资金使用效率。 3. 部分项目工作进度落后于原计划，导致专项资金在项目单位结余。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。

	下一步的改进思路和资源优化整合建议	1. 加强专项资金申报项目的审核把关,从项目内容、预期效益、执行时间等多个维度对项目进行前置审核,提高专项资金使用效率。 2. 加强对专项资金扶持项目的跟踪监测,聘请专业机构全流程参与专项资金资助项目审计工作,每季度汇总项目进展情况和资金使用情况。 3. 加强对专项资金扶持项目的统筹指导,根据财政专项资金管理的最新要求,结合宣传文化领域的特点,及时编制专项资金年度重点资助方向,统筹资金分配,推动专项资金发挥更大社会效益和经济效益。	填报针对存在问题的改进意见或建议,以及项目涉及资源的优化整合建议。
--	-------------------	--	-----------------------------------

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算 () 保留预算 (√) 取消预算 ()	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	《珠海市宣传文化发展专项资金管理办法》第五十一条规定“本办法自发布之日起实施,有效期至2023年12月4日”。通过专项资金的扶持资助,我市在推进习近平新时代中国特色社会主义思想落地生根、文化产业和文化事业繁荣发展、宣传思想战线舆论引导能力提升、社会主义核心价值观广泛弘扬等方面取得长足进步,城市凝聚力、向心力、知名度和美誉度得到提升,城市文化软实力进一步增强。	①填报调整预算的理由,如:政策依据调整或需要调整;市场成本上升或下降;工作内容变化;项目之间资源优化整合;项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果;其他原因(如项目预期绩效目标模糊等)。 ②填报保留预算的理由,如:政策依据;是否每年度必须发生的经常性项目;项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果;其他原因。 ③填报取消项目预算的理由,如:政策到期或可以停止;属于一次性项目已完成;项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果;其他原因(如项目预期绩效目标模糊等)。

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	92	评价人员（不少于3人）（签名）：   
自评等级	优（ ） 良（ ☒ ） 中（ ） 差（ ）	项目主管部门负责人（签名）：  项目主管部门（公章）：  2022年3月25日

附件 5:

2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称: 市委宣传部

项目名称: 珠海市宣传文化发展专项资金

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	1
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	1
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50%以上的, 0 分; 40%-50%, 1 分; 30%-40%, 2 分; 20%-30%, 3 分; 10%-20%, 4 分; 10%以下, 5 分	5	4
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

绩效目标	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力...避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用，避免重复投入等	3	3
	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	3
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	1
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	9
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决.....问题；②提高.....影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住.....条件；⑨.....		

			工作质量提高,等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报,如降低能源损耗;减少污染排放;净化空气、水土;绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度,一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累积性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值,是否具有可实施性和可供借鉴。	3	2
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题,包括主观的问题和客观的问题	3	2
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议,以及项目涉及资源的优化整合建议,并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	4
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因: ①调整预算的理由,如:有政策依据调整或需要调整;市场成本上升或下降;工作内容变化;项目之间资源优化整合;项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果;其他原因(如项目预期绩效目标模糊等)。 ②保留预算的理由,如:有政策依据;是否每年度必须发生的经常性项目;项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果;其他原因。 ③取消预算的理由,如:政策到期或可以停止;属于一次性项目已完成;项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果;其他原因(如项目预期绩效目标模糊等)。	5	5
综合得分			—	100	92

注:自评等级分4类:95-100分为“优”,85-94分为“良”,75-84分为“中”,74分以下为“差”。请对照自评分数,正确填报自评等级。

附件 4

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称：《横琴潮》专刊经费

项目（用款）单位：中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门：新闻和对外宣传科

填 表 人 姓 名：麦乃升

填表人联系方式：13727863925

填 报 日 期：2022 年 3 月 24 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评**统一由项目主管部门负责**自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在**珠海市预算绩效管理系统**提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“xx 主管部门 xxxx 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中

的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	《横琴潮》专刊经费		
项目属性	2021 年新增项目 (√) 以前年度延续项目 ()		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 () 追加预算 (√)		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教与文化科		
单位内部项目管理部门或机构	新闻和对外宣传科		
单位项目管理联系人	麦乃升	联系方式	13727863925
项目计划起止时间	2021 年 9 月—— 2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 9 月——2021 年 12 月		
项目总投资额	295 万元,其中市财政拨款 295 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	295 万元,其中市财政资金 295 万元,占实际到位资金比重为 100%		
实际支付资金	295 万元,其中市财政资金 295 万元,占实际支出资金的比重为 100%		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 1、项目用途： 开设《横琴潮》专刊，做好横琴粤澳深度合作区宣传报道，讲好合作区发展新故事，展现粤澳合作新气象。 2、项目具体内容： 全面做好横琴粤澳深度合作区宣传报道工作，生动记录合作区历史性事件和建设进展，讲好合作区发展新故事，展现粤澳合作新气象，经报市委主要领导同志同意，于合作区揭牌当天起，在《珠海特区报》创设《横琴潮》专刊，随特区报主报一起发行，每周三期（于每周星期一、星期三、星期五发行）。 3、实施依据： 领导批示转办通知（办呈转〔2021〕98 号） 4、项目完成及验收情况： 已完成。		

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金(万元)	其他资金(万元)					合计 (万元)
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	0	0	0	0	0	0	0
	预算调整	295	0	0	0	0	0	295
	合计	295	0	0	0	0	0	295
实际到位	到位金额	295	0	0	0	0	0	295
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	295	0	0	0	0	0	295
	支出实现率(%)	100	0	0	0	0	0	100
本年度结余		0	0	0	0	0	0	0

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金 × 100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额 × 100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额(万元)	支出内容(需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等)
1	183.5	采编费用(52.43 万元/月 × 3.5 个月)
2	54	印刷费用(46 期+2 期特刊 × 50000 份/期 × 0.225 元/份)
3	57.5	发行费用(50000 份/期 × 46 期 × 0.25 元/份)
合计	295	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	领导批示转办通知 (办呈转〔2021〕98 号)。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况,佐证材

				料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	无制定相关管理制度。	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无需制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已完成验收。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	有完整的立项及实施资料档案。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	本项目采用单一来源采购，采购过程中严格履行政府招投标采购	填报项目履行政府采购手续的情

			手续，并严格按照财务管理制度执行。	况。
		工程招标投标情况	本项目不涉及工程招标投标情况。	填报需要招标投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招标投标，需要填写“本项目不涉及工程招标投标情况”。
		信息公开情况	在采购过程中，严格按照规定公开相关信息。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无调整。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无。	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	根据《中共珠海市委宣传部会议制度》《中共珠海市委宣传部自行采购管理暂行办法》，按照财务报账流程规范支付。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	否。	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	已开展可行性讨论。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。

				如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	本项目在了解市场价格基础上进行经费测算。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	无	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	为全面做好横琴粤澳深度合作区宣传报道工作，生动记录合作区历史性事件和建设进展，在《珠海特区报》创设《横琴潮》专刊，随特区报主报一起发行，预计达到进一步讲好合作区发展新故事，展现粤澳合作新气象的目的。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	在更大范围、更高层面、更深层次讲好合作区发展新故事、展现粤澳合作新气象，彰显“一国两制”新实践，打造具有强大引领力、广泛传播力、国际影响力的舆论阵地。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	全年累计刊发 48 期（包含 2 期特刊）。	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班

			数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	验收合格。生动记录了合作区历史性事件和建设进展，讲好合作区发展新故事，展现粤澳合作新气象。	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	考核完成时效达到项目预算进度。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	无。	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等
	公共（社会）效益	通过《横琴潮》专刊，向广大读者全面反映了横琴粤澳深度合作区的建设发展，为合作区凝聚了思想共识，汇聚了奋进力量。	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④

				提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	无。		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无。	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无。	填报项目实施效果的满意程度，一般采用社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影响	取得的经验分析	通过以创设专刊的形式，打造具有影响力的主流舆论阵地，具有灵活性和适应性。	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。

	存在的问题分析	无。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	无。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（√） 取消预算（ ）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	本项目达到预期效果，有必要持续开展。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是

				否达到项目实施前预期效果;其他原因。③填报取消项目预算的理由,如:政策到期或可以停止;属于一次性项目已完成;项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果;其他原因(如项目预期绩效目标模糊等)。
--	--	--	--	---

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无。	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项,包括影响项目实施的环境变化情况(政策因素和其他不可抗力因素)等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	98分	 评价人员(不少于3人)(签名):
自评等级	优(√) 良() 中() 差() 项目主管部门负责人(签名):  项目主管部门(公章):  2022年3月25日	



2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称：

中共珠海市委宣传部

项目名称：《横琴潮》专项经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据，依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策，佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报，不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求，提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收，验收结果（附报告）	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招标投标情况	工程需要招标投标的，履行工程招标投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达50%以上的，0分；40%—50%，1分；30%—40%，2分；20%—30%，3分；10%—20%，4分；10%以下，5分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达30%以上的，是否履行调整报批手续，并提供报批依据，不履行的0分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
绩效目标	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	8
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便		

			群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	4
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因：①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	98

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称： 首届珠海艺术节活动经费

项目（用款）单位： 中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门： 文化事业科

填 表 人 姓 名： 宋思颖

填表人联系方式： 18088821069

填 报 日 期： 2022 年 3 月 23 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“x x 主管部门 x x 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	首届珠海艺术节活动经费		
项目属性	2021 年新增项目 (√) 以前年度延续项目 ()		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 () 追加预算 (√)		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教文科		
单位内部项目管理部门或机构	文化事业科		
单位项目管理联系人	李丹媛	联系方式	13726270916
项目计划起止时间	2021 年 9 月——2021 年 10 月		
项目实际起止时间	2021 年 9 月——2021 年 10 月		
项目总投资额	375 万元,其中市财政拨款 375 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	375 万元,其中市财政拨款 375 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际支付资金	375 万元,其中市财政拨款 375 万元,占总投资额的比重为 100%		
项目概况	1.项目用途: 为深入贯彻落实习近平总书记关于文艺工作重要论述精神,落实省委、省政府支持珠海建设新时代中国特色社会主义现代化国际化经济特区的有关部署,为珠海建设区域文化艺术中心提供更有有力支撑,经省委、省政府批准,由中共珠海市委宣传部、珠海市文化广电旅游体育局主办,珠海演艺集团承办首届珠海艺术节。项目经费主要用于首届珠海艺术节剧目引进、宣传推广等各相关工作。 2.项目具体内容: 首届珠海艺术节于 2021 年 9 月 30 日至 10 月 27 日成功举办,内容包括开闭幕式,以及引进精品舞台剧目、组织文化沙龙、举办国产优秀电影展映等。 3.实施依据: 《关于申请举办珠海艺术节的请示》(珠宣字〔2021〕 72 号); 《关于同意举办首届珠海艺术节的通知》(粤清组〔2021〕10 号)。 4.项目完成及验收情况: 项目已圆满完成,在为期一个月的时间里,为广大市民带来 14 台 18 场精品舞台演出、5 场主题文化沙龙,以及 15 部百余场国产优秀电影展映活动,参与市民群众近 10 万人次,得到市民群众的积极响应和高度认可,充分彰显了“青春之城 活力之都”的文化魅力,成为珠海一张崭新而响亮的文化名片。		

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金（万元）	其他资金（万元）					合计 （万元）
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	0	0	0	0	0	0	0
	预算调整	375	0	0	0	0	0	375
	合计	375	0	0	0	0	0	375
实际到位	到位金额	375	0	0	0	0	0	375
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	375	0	0	0	0	0	375
	支出实现率(%)	100	0	0	0	0	0	100
本年度结余		0		0	0	0	0	0

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	65.5	引进剧目费用（引进话剧《深海》）
2	87.35	引进剧目费用（引进京剧《锁麟囊》）
3	70	引进剧目费用（引进交响乐套曲《我的祖国》）
4	12	本土剧目演出费用（音乐会《乐从大湾来》）
5	24	组织开展文化沙龙、文化大咖论坛
6	9.24	国产优秀影片展播活动
7	88	设计制作费、宣传片制作费
8	18.91	应急保障费
合计	375	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	经市委宣传部部务会会议集体研究，同意依规使用该经费项目。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	无制定相关管理制度。	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已完成。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	有完整的立项及实施资料档案。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	本项目严格履行政府采购手续，并严格按照财务管理制度执行。	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况。	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	按市财政统一安排，列入部门预算公开内容。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。

		调整报批手续情况	无	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	根据《中共珠海市委宣传部会议制度》《中共珠海市委宣传部自行采购管理暂行办法》，按照财务报账流程规范支付。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	无	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	已按程序进行市场询价。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	是	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	充分依托珠海大剧院、华发中演大剧院、珠海大会堂及社区、学校等场所，展示一批国内优秀艺术作品，打造一个多剧院联动、群众广泛参与、艺术氛围浓厚、辐射大湾区的展演平台，塑造特区文化新品牌，提高城市知名度和美誉度。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果

	项目实际成效	在省委省政府、市委市政府的正确领导和大力支持下，在各有关单位的共同努力下，首届珠海艺术节在筹办时间紧、不确定因素多的情况下顺利举办，在一个月时间里推出 14 台 18 场精品舞台演出、5 场主题文化沙龙以及 15 部百余场国产优秀电影展映活动，得到市民群众的积极响应和高度认可，充分彰显了“青春之城 活力之都”的文化魅力，成为珠海一张崭新而响亮的文化名片。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	在为期一个月时间里共推出 14 台 18 场精品舞台演出、5 场主题文化沙龙以及 15 部百余场国产优秀电影展映活动。新华社、南方日报、羊城晚报、触电新闻等媒体均对艺术节进行了重点报道，全网报道及转发宣传数量达十万余次。	根据项目具体情况填报，如： ①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	较好的完成首届珠海艺术节项目。	根据项目具体情况填报，如： ①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	项目完成时效达到项目预算进度。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	本届艺术节坚持艺术为民，推出公益观演票价，精品剧目推出最低 50 元的公益观演价格，着力吸引市民群众共享“艺术朋友圈”。	根据项目具体情况填报，如： ①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等
	公共（社会）效益	推出公益观演票价、免费文化沙龙、国产优秀影片公益展映活动等惠民举措，新华社、南方日报、羊城晚报、触电新闻等媒体均对艺术节进行了重点报道，全网报道及转发宣传数量达十万余次；市民群众反	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效

		响热烈，在各新媒体平台留言点赞“饕餮盛宴 艺术享受”，特别是对航展、国庆期间举办艺术节给予充分肯定，点赞“珠海政府给力”“珠海‘文武’双全”“国庆假期值得期待”等。		率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	该项目不涉及相关内容。		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无。	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无。	填报项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

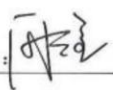
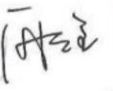
二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
	取得的经验分析	展演了一批国内高水准原创新作，全面呈现了新时代文艺的万千气象，让高雅艺术走入市民群众。以“节”促本土文艺精品创作、促市民文艺素养提升、促湾区文艺力量聚合、促国际文化交流交往，切实为珠海打造更高水平的文化强市、建设区域文化艺术中心，建设现代化国际化经济特区提供有力支撑。	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。
	存在的问题分析	因疫情原因，申办首届珠海艺术节手续较复杂，导致引进剧目门类不够丰富。原创剧目还需在后续演出中不断打磨提升。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。

累进性影响	下一步的改进思路和资源整合建议	1.进一步明确活动定位。以打造靓丽文化名片、服务更高水平的文化强市建设、服务区域文化艺术中心建设为目标，以舞台艺术为核心、多种艺术样式为补充，坚持高雅艺术和群众文艺相结合、本土原创和引进精品相结合、剧场内外相结合、城市内外相结合的原则，实现全市资源整合联动，持续提升品牌影响； 2.进一步加强本土原创。以市属国有文艺院团珠海演艺集团为核心力量，把创作生产优秀作品作为中心环节，持续提升本土原创力，稳步推进原创剧目创排工作。积极探索委约创作等形式，借力国内、省内院团力量推动本土创作； 3.进一步丰富门类形态。统筹调动全市宣传文化资源，以艺术节统筹宣传文化单位年度重点工作，将我市已具备一定基础的市民艺术荟、沙滩音乐节等重要文化活动纳入艺术节举办，推动艺术节走进社区和大学校园，探索依托院线资源在全市开展经典电影展映活动。鼓励各区设珠海艺术节分会场，以“一区一品”扩大艺术节覆盖面和影响力； 4.进一步深化交流合作。加强与港澳文艺界的交流，增加艺术节的港澳元素。加强与上海国际艺术节、澳门艺术节及其他重要艺术节庆活动的互动，在条件允许情况下互设分会场，借力借势做大宣传，并力争带动珠海艺术节进入国内一流艺术节梯队。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。
-------	-----------------	--	-----------------------------------

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（√） 取消预算（ ）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	本项目为每年度必须发生的经常性项目，且项目资金使用绩效达到项目实施前预期效果，故保留预算。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	98 分 闵云童、李丹媛、宋思颖 评价人员（不少于 3 人）（签名）：   宋思颖	
自评等级	优（ ☒ ） 良（ ☐ ） 中（ ☐ ） 差（ ☐ ） 项目主管部门负责人（签名）：  项目主管部门（公章）：  年 月 日	

附件 5:

2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称: 中共珠海市委宣传部

项目名称: 首届珠海艺术节活动经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	2
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	2
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	0
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50%以上的, 0 分; 40%-50%, 1 分; 30%-40%, 2 分; 20%-30%, 3 分; 10%-20%, 4 分; 10%以下, 5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

绩效目标	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	10
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……		

			工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	4
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因： ①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	98

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评价项目名称： 新增党史学习教育专项工作经费

项目（用款）单位： 中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门： 党史学习教育办

填表人姓名： 王彩锋

填表人联系方式： 2112287

填报日期： 2022.3

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“x x 主管部门 x x 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	党史学习教育专项工作经费		
项目属性	2021 年新增项目 (√) 以前年度延续项目 ()		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 () 追加预算 (√)		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教文科		
单位内部项目管理部 门或机构	党史学习教育办公室		
单位项目管理联系人	秦更	联系方式	2226806
项目计划起止时间	2021 年 3 月—— 2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 3 月—— 2021 年 12 月		
项目总投资额	243.62 万元,其中市财政拨款 243.62 万元,占总投资额的比重为 100 %		
实际到位资金	243.62 万元,其中市财政资金 243.62 万元,占实际到位资金比重为 100 %		
实际支付资金	210.92299 万元,其中市财政资金 210.92299 万元,占实际支出资金的比重为 100 %		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 1.项目用途：用于高标准高质量开展全市党史学习教育工作。 2.项目内容：根据市委党史学习教育有关工作安排，需要全市抽调人员组建市委党史学习教育领导小组办公室统筹推进全市党史学习教育各项工作，要开展以党史为重点的“四史”宣传教育，包括购买学习书籍、制作发放党史专题社会宣传品、制作公益宣传片、开展珠海千米红色主题长廊、红色打卡点、智慧云平台建设等。 3.立项依据：《市委常委会会议决定事项通知》（〔2021〕26 号）、《中共珠海市委印发<关于开展党史学习教育的实施方案>的通知》（珠字〔2021〕5 号）（密件）、市委党史学习教育领导小组《印发<关于开展党史学习教育的工作安排>的通知》（珠学组发〔2021〕2 号）（密件）及市委党史学习教育领导小组《印发<市委党史学习教育领导小组办公室及各工作组组成人员、主要职责及工作制度>的通知》（珠学组发〔2021〕3 号）（密件）。 4.项目完成情况：项目已达到预期任务目标，并按要求完成相关工作。		

--	--

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金（万元）	其他资金（万元）					合计 （万元）
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转							
	年初预算							
	预算调整	243.62						243.62
	合计	243.62						243.62
实际到位	到位金额	243.62						243.62
	资金到位率(%)	100						100
实际支出	支出金额	210.92299						210.92299
	支出实现率(%)	86.57868%						86.57868%
本年度结余		32.69701						32.69701

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	23.91299	办公经费（用于党史学习教育开展期间办公耗材购买、文件材料印制、办公用品购买等相关支出、部分抽调人员市机关大院食堂差额补助费用）
2	167.73	重点宣传教育经费（包括珠海千米红色主题长廊、红色打卡点、户外墙体广告围挡及条幅宣传栏制作、户外公交站台宣传栏制作等）
3	19.28	重点学习经费（党史学习教育专题读本设计制作、党史学习教育智慧云平台建设项目）
4		
5		

...		
合计	210.92299	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	市委宣传部部务会研究通过	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	无制定相关管理制度	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已完成。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为

				验收报告等。
		档案资料管理情况	相关会议纪要、合同、采购、验收报告等资料已按要求进行归档。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目严格按照采购有关规定履行采购流程。	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况。	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	已公开	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	根据《中共珠海市委宣传部会议制度》《中共珠海市委宣传部自行采购管理暂行办法》，按照财务报账流程规范支付。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。

	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	否	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	无	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	无	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	落实好党中央部署要求和省委、市委关于开展党史学习教育的工作安排，完成党史学习教育 1+10+N 各项工作任务，省委第三巡回指导组对我市党史学习教育评估达到较好以上。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	项目实成效达到项目实施前预期效果。	概述项目实施后取得的实际成效如何，

产出情况	数量	设计制作《珠海市党史学习教育进展情况汇报材料》并印发 500 册； “打卡广东红”设置 4 个珠海现场红色打卡点； 建成党史学习教育智慧云平台珠海终端； 珠海千米红色主题长廊延展； 户外墙体广告围挡及条幅宣传制作、户外公交站台宣传制作。	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	合格	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	按时完成	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	该项目不涉经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等

	公共（社会）效益	高标准高质量开展全市党史学习教育，能够切实做到教育引导全市党员做到学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行，做到学党史、悟思想、办实事、开新局。		指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如： ①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	无		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无	填报项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容		填报指引
	取得的经验分析	无		填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。

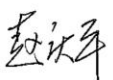
累进性影响			
	存在的问题分析	项目前期预算设置不够精准,对项目整体包含的内部细项统筹还需进一步加强。	填报项目实施中存在的问题,包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	增强前期项目预算的整体统筹力度,更加精准设置预算安排,进一步加强资源整合力度。	填报针对存在问题的改进意见或建议,以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算	具体建议	调整预算 () 保留预算 () 取消预算 (√)	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。

	调整、保留或取消的原因	原因说明	属于一次性项目已完成。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。
--	-------------	------	-------------	---

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。	
项目主管部门组织的评价小组自评得分	秦更 王彩锋 万欣灵 评价人员（不少于3人）（签名）：   	
自评等级	优（√） 良（ ） 中（ ） 差（ ） 项目主管部门负责人（签名）：   2022年3月11日	

附件 5:

2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称:

市委宣传部

项目名称: 新增党史学习教育专项工作经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	0
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50%以上的, 0 分; 40%-50%, 1 分; 30%-40%, 2 分; 20%-30%, 3 分; 10%-20%, 4 分; 10%以下, 5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

绩效目标	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	10
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……		

			工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	3
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因： ①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	97

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（ √ ）

评价项目名称： 粤港澳大湾区融媒体工作室四期项目
经费

项目（用款）单位： 中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门： 新闻和对外宣传科

填表人姓名： 林振艺

填表人联系方式： 18807567070

填报日期： 2022 年 3 月 21 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“×× 主管部门 ×× 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中

的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	粤港澳大湾区融媒体工作室四期项目经费		
项目属性	2021 年新增项目 () 以前年度延续项目 (√)		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 (√) 追加预算 ()		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教与文化科		
单位内部项目管理部 门或机构	新闻和对外宣传科		
单位项目管理联系人	林振艺	联系方式	18807567070
项目计划起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 9 月		
项目实际起止时间	2021 年 1 月—— 2021 年 9 月		
项目总投资额	975 万元,其中市财政拨款 975 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	975 万元,其中市财政拨款 975 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际支付资金	975 万元,其中市财政拨款 975 万元,占总投资额的比重为 100%		
项目 概况	1、项目用途: 粤港澳大湾区融媒体工作室建设运营 2、项目具体内容: 按照市委有关工作部署,我部于 2018 年推动与人民日报“中央厨房”共建粤港澳大湾区融媒体工作室项目,依托与人民日报社的战略合作,围绕国家“粤港澳大湾区”战略规划的政策落实、实践成果等,分阶段、分批次推出一批高质量、有分量的融媒体新闻产品,努力使工作室成为粤港澳大湾区权威发声渠道和重要平台。四期项目主要内容包括工作室运营、业务指导,新媒体产品策划与制作与推广,珠海本地团队日常运营。 3、实施依据: 《人民日报“中央厨房”中共珠海市委委员会战略合作框架协议书》 4、项目完成及验收情况: 已完成。		

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金（万元）	其他资金（万元）					合计 （万元）
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	975	0	0	0	0	0	975
	预算调整	0	0	0	0	0	0	0
	合计	975	0	0	0	0	0	975
实际到位	到位金额	975	0	0	0	0	0	975
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	975	0	0	0	0	0	0
	支出实现率(%)	100	0	0	0	0	0	100
本年度结余		0	0	0	0	0	0	0

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	270	每周组织策划会、工作会；每周对工作室成员进行在线答疑和业务交流；每周对工作室的选题进行把关和审定；每周对工作室生产的稿件进行审核、优化和指导；提供工作室运行的咨询服务；为工作室提供具体业务指导；每周对工作室生产的优质内容进行分发和推广；继续推动工作室考核机制的优化；针对工作室的作品情况，提供按时间、重大活动或事情等主题级别的传播效果、影响力分析的数据报告。
2	330	精心制作高质量、高水准的新媒体产品。制作4个脱口秀视频；2个故事短片视频或2个MG动画；制作具有独特传播亮点的1件精品H5作品；制作10个精品图解产品。
3	375	珠海本地团队日常运营
合计	975	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	市委宣传部组织专家对项目进行评审，并召开部务会研究相关项目。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	无制定相关管理制度	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已验收。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	有完整的立项及实施资料档案。	填报会议纪要、合同、市场询价凭

				证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	本项目采用单一来源采购，采购过程中严格履行政府招标采购手续，并严格按照财务管理制度执行。	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况。	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	在采购过程中，按照规定公开相关信息。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无。	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	项目由单位内部项目管理部门提出立项申请，报单位财务主管部门审核后，提交部务会议集体研究决策。项目采购、合同签订及款项拨付由项目管理部门履行内部报批手续，经财务部门审核，部领导审批同意后实施。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。

	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	无。	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	已开展可行性讨论，经市财政局同意列入部门预算。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	本项目在了解市场价格基础上进行经费测算。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	协调市属媒体珠海传媒集团工作人员参与项目建设，减少人力资源成本。	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	完善工作室日常稿件常态化输出制度，稳步提升工作室知名度和影响力，着力打造粤港澳大湾区权威发声渠道和重要平台。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	项目四期总共发布 141 件作品，总数上超出 24 件。大部分作品在人民日报全国党媒信息公共平台上线后，被人民网、环球网、搜狐网、今日头条、一点资讯、趣头条等平台重点推荐。四期项目在保	概述项目实施后取得的实际成效如何，

		持延续性的基础上，融媒生产全面开花，原创视频和图解等融媒体产品 60 余件，多渠道传播有声有色，结出了沉甸甸的果实，不仅推动了地市级媒体在媒体深度融合中加速突围，也有力推动了央级媒体的宣传触角向基层延伸，推动了大湾区城市媒体的信息流动和资源共享，也为珠海传媒集团打造大湾区舆论宣传新中心、建设舆论宣传新高地、建设有影响力的媒体中心作出了积极探索。 2021 年,《司徒下乡记 维拉坝的新生活》(Down to Earth: Si Tu's Experience of New Life in Weilaba) 入围第三十一届中国新闻奖的初选,《跨越 4000 里的足球情缘》获评“2020 年中国足球新闻奖”优秀视频作品奖。此外,在 2021 全国公益广告大赛中,工作室的视频作品《怒江老乡眼中的那片海》获评“视频类-社会组”三等奖,平面作品《美好生活,享你所想》获评“平面类-社会组”三等奖。	
产出情况	数量	项目四期总共发布 141 件作品,总数上超出 24 件。原创视频和图解等融媒体产品 60 余件。	根据项目具体情况填报,如: ①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等; ②购买或提供的服务数量; ③培训班数、人数,研究课题数,调研次数,组织会议数,办案数,宣传数; ④项目受益人数,建筑面积; ⑤扶持企业、项目数等。
	质量	大部分作品在人民日报全国党媒信息公共平台上线后,被人民网、环球网、搜狐网、今日头条、一点资讯、趣头条等平台重点推荐。四期项目在保持延续性的基础上,融媒生产全面开花,原创视频和图解等融媒体产品 60 余件,多渠道传播有声有色,结出了沉甸甸的果实,不仅推动了地市级媒体在媒体深度融合中加速突围,也有力推动了央级媒体的宣传触角向基层延伸,推动了大湾区城市媒体的信息流动和资源共享,也为珠海传媒集团打造大湾区舆论宣传新中心、建设舆论宣传新高地、建设有影响力的媒体中心作出了积极探索。 2021 年,《司徒下乡记 维拉坝的新生活》(Down to Earth: Si Tu's Experience of New Life in Weilaba) 入围第三十一届中国新闻奖的初选,《跨越 4000 里的足球情缘》获评“2020 年中国足球新闻奖”优秀视频作品奖。此外,在 2021 全国公益广告大赛	根据项目具体情况填报,如: ①验收合格率、达标率、办结率; ②购买或开发的产品、服务质量; ③项目所提供的产品、服务质量; ④项目工作任务完成质量; ⑤项目实施后获得的嘉奖等。

		中，工作室的视频作品《怒江老乡眼中的那片海》获评“视频类-社会组”三等奖，平面作品《美好生活，享你所想》获评“平面类-社会组”三等奖。	
	时效	项目完成时效达到项目预算进度。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	无。	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等
	公共（社会）效益	粤港澳大湾区融媒体工作室将成为对外展示珠海城市形象的重要窗口，帮助提升珠海在海内外的知名度和影响力；作为人民日报在珠三角地区唯一的融媒体工作室，其将汇聚粤港澳三地的媒体资源和人才资源，为粤港澳大湾区建设营造良好舆论氛围。	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	无。	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等

满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无	填报项目实施效果的满意程度，一般采用社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影响	取得的经验分析	无。	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。
	存在的问题分析	无。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。

	下一步的改进思路和资源优化整合建议	无。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。
--	-------------------	----	-----------------------------------

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（ ） 取消预算（ √ ）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	根据工作安排，2022 年不再开展相关工作。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效

				目标模糊等)。
--	--	--	--	---------

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无。	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	96.82	张楠 林振艺 麦乃升 评价人员（不少于3人）（签名）：
自评等级	优（☒） 良（☐） 中（☐） 差（☐） 项目主管部门负责人（签名）：赵冰 项目主管部门（公章）： 2022年3月25日	

附件5:

2021年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称:

中共珠海市委宣传部

项目名称: 粤港澳大湾区融媒体中心工作室四期项目经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	2.82
		工程招标投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招标投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达50%以上的, 0分; 40%~50%, 1分; 30%~40%, 2分; 20%~30%, 3分; 10%~20%, 4分; 10%以下, 5分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的0分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	2
绩效目标	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训次数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	9
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便		

			群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	3
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因：①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	96.82

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称： “一江月 珠澳情” 2021 珠海中秋晚会

项目（用款）单位： 中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门： 文化事业科

填 表 人 姓 名： 宋思颖

填表人联系方式： 18088821069

填 报 日 期： 2022 年 3 月 23 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“x x 主管部门 x x 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	“一江月 珠澳情”2021 珠海中秋晚会		
项目属性	2021 年新增项目 (√) 以前年度延续项目 ()		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 () 追加预算 (√)		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教文科		
单位内部项目管理部 门或机构	文化事业科		
单位项目管理联系人	李丹媛	联系方式	13726270916
项目计划起止时间	2021 年 9 月——2021 年 11 月		
项目实际起止时间	2021 年 9 月——2021 年 11 月		
项目总投资额	305 万元,其中市财政拨款 305 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	305 万元,其中市财政资金 305 万元,占实际到位资金比重为 100%		
实际支付资金	305 万元,其中市财政资金 305 万元,占实际支出资金的比重为 100%		
项目 概况	一、项目用途: 中秋佳节到来之际, 适逢横琴粤澳深度合作区成立。为营造喜迎中秋佳节、携手建设合作区的喜庆热烈氛围, 经报市委同意, 由中共珠海市委宣传部主办, 珠海传媒集团承办“一江月·珠澳情”2021 珠海中秋晚会。项目经费主要用于活动筹办。 二、具体内容: 晚会特邀中央电视台中文国际频道原主播徐俐主持, 由珠澳表演艺术家以民乐、歌舞、诗朗诵、粤剧等两地居民喜闻乐见的艺术形式联袂演出, 同时配合进行无人机编队表演等。 三、实施依据: 《关于举办“一江月 珠澳情”2021 珠海中秋晚会的请示》(珠宣字(2021) 79 号) 四、项目完成及验收情况: 2021 年 9 月 20 日晚, “一江月·珠澳情”2021 珠海中秋晚会在横琴国际金融中心大厦顶楼举行。晚会节目时长七十分钟, 特邀了中央广播电视总台海外中心著名主持人徐俐, 联袂珠澳两地主持人共同主持。节目汇集港珠澳三地演员 120 多人, 演出内容包括民乐, 歌舞, 粤剧, 朗诵、无人机编队表演等。 晚会由央视网新闻、人民视频、触电新闻、凤凰网、澳门互动新闻以及珠海观海 APP, 珠海电视台联袂直播, 新闻联播及广东新闻予以报道, 在海内外赢得了极大关注。		

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政 资金（万元）	其他资金（万元）					合计 （万元）
			上级补助 资金	各区安排 资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	0	0	0	0	0	0	0
	预算调整	305	0	0	0	0	0	305
	合计	305	0	0	0	0	0	305
实际到位	到位金额	305	0	0	0	0	0	305
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	305	0	0	0	0	0	305
	支出实现率(%)	100	0	0	0	0	0	100
本年度结余		0		0	0	0	0	0

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	11	其他费用
2	20	人员劳务
3	3	医疗保障
4	30	视频制作
5	3	安保服务
6	50	舞美设计制作
7	90	灯光设计制作、租赁
8	30	无人机表演
9	23	设备使用
10	30	主要演员

11	2	通讯服务
12	13	后勤保障费用
合计	305	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	经市委宣传部部务会议集体研究，同意使用该经费项目。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	无制定相关管理制度。	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已完成。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	有完整的立项及实施资料档案。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	本项目严格履行政府采购手续，并严格按照财务管理制度执行。	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。

		信息公开情况	按市财政统一安排，列入部门预算公开内容。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	根据《中共珠海市委宣传部会议制度》《中共珠海市委宣传部自行采购管理暂行办法》，按照财务报账流程规范支付。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	无	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	已按程序进行市场询价。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	是	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
------	------	------	------

项目总体目标概述	立项预期目标、效果	晚会紧扣珠澳情深和横琴粤澳深度合作区建设主题，在欢庆传统节日、弘扬传统文化的同时，全力为珠澳两地凝心聚力、共创美好未来鼓劲加油。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	晚会创新选择在横琴粤澳深度合作区地标建筑横琴国际金融中心大厦顶楼停机坪举行，该区域距离地面 339 米，将珠澳两地风光尽收眼底。通过科技感极强的声、光、电艺术创意设计，面积不足 500 平方米的停机坪舞台与澳门及横琴岛内外高层建筑灯光秀遥相呼应，将合作区的夜空点亮，以“在琴澳离月亮最近的地方共赏圆月”之意，传达珠澳两地一家亲的浓浓深情。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	本次演出楼顶区域共采用 26 组灯架结构，包含摇头灯等多种演艺灯光设备，沿线区域布置 45 组演艺灯光结构，包含各种灯具。桁架共 18 箱次，并采用大量的行军带进行绑定，另外部署避雷装置，在几次的验收中，多次采用行军带和楔形结构钢管进行固定。共计 65 人次接受相应安全培训。实现了对于楼顶舞台区域和沿街舞台区域的全覆盖。	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	高质量完成晚会。	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	已达到项目预算进度。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	项目不涉及经济效益。	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等

	公共（社会）效益	晚会由央视新闻网、人民视频、触电新闻、凤凰网、澳门互动新闻以及珠海观海 APP，珠海电视台联袂直播，新闻联播及广东新闻予以报道，获得了极大关注。		指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	无		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无	填报项目实施效果的满意程度，一般采用社会调查的方式

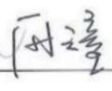
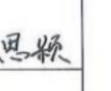
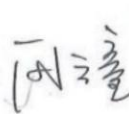
六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影响	取得的经验分析	本次晚会是我市首次在高层建筑楼顶举办文艺活动，为确保活动安全，市委宣传部会同相关单位及横琴粤澳深度合作区、鹤州新区相关部门反复调研论证，对现场各项安排提级管控。在各单位通力协作下，晚会安全有序、温馨热烈，为横琴粤澳深度合作区送上两地人民最真挚的问候和最美好的祝福。	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。
	存在的问题分析	本次演出的场地在楼顶区域，水平高度太高，在舞台硬体结构，电力供应，工程保障和运输上存在一部分难题。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	对于一部分场地在高度，在运输上存在相关困难，需加强与舞台搭建团队的沟通。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算 () 保留预算 () 取消预算 (✓)	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	该项目为年度工作。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	99分 闵云童、李丹媛、宋思颖 评价人员（不少于3人）（签名）：   	
自评等级	优(✓) 良() 中() 差() 项目主管部门负责人（签名）：   项目主管部门（公章）： 年 月 日	

附件 5:

2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称: 中共珠海市委宣传部

项目名称: “一江月 珠澳情” 2021 珠海中秋晚会

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50%以上的, 0 分; 40%-50%, 1 分; 30%-40%, 2 分; 20%-30%, 3 分; 10%-20%, 4 分; 10%以下, 5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

绩效目标	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	9
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……		

			工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	4
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因： ①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	99

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称：党史学习教育专项工作经费

项目（用款）单位：中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门：党史学习教育办

填 表 人 姓 名：王彩锋

填表人联系方式：2112287

填 报 日 期：2022.3

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“x x 主管部门 x x 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	党史学习教育专项工作经费		
项目属性	2021 年新增项目 (√) 以前年度延续项目 ()		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 () 追加预算 (√)		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教文科		
单位内部项目管理部门或机构	党史学习教育办公室		
单位项目管理联系人	秦更	联系方式	2226806
项目计划起止时间	2021 年 3 月—— 2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 3 月—— 2021 年 12 月		
项目总投资额	240 万元,其中市财政拨款 240 万元,占总投资额的比重为 100 %		
实际到位资金	240 万元,其中市财政资金 240 万元,占实际到位资金比重为 100 %		
实际支付资金	235.97169 万元,其中市财政资金 235.97169 万元,占实际支出资金的比重为 100 %		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 1.项目用途：用于高标准高质量开展全市党史学习教育工作。 2.项目内容：根据市委党史学习教育有关工作安排，需要全市抽调人员组建市委党史学习教育领导小组办公室统筹推进全市党史学习教育各项工作，要开展以党史为重点的“四史”宣传教育，包括开展举办理论研讨会、购买学习书籍、制作发放党史专题社会宣传品、制作公益宣传片、举办全市党史知识竞赛等。 3.立项依据：《市委常委会会议决定事项通知》（〔2021〕26 号）、《中共珠海市委印发<关于开展党史学习教育的实施方案>的通知》（珠字〔2021〕5 号）（密件）、市委党史学习教育领导小组《印发<关于开展党史学习教育的工作安排>的通知》（珠学组发〔2021〕2 号）（密件）及市委党史学习教育领导小组《印发<市委党史学习教育领导小组办公室及各工作组组成人员、主要职责及工作制度>的通知》（珠学组发〔2021〕3 号）（密件）。 4.项目完成情况：项目已达到预期任务目标，并按要求完成相关工作。		

--	--

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政资金（万元）	其他资金（万元）					合计（万元）
			上级补助资金	各区安排资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转							
	年初预算	240						240
	预算调整							
	合计	240						240
实际到位	到位金额	240						240
	资金到位率(%)	100						100
实际支出	支出金额	235.97169						235.97169
	支出实现率(%)	98.32154						98.32154
本年度结余		4.02831						4.02831

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	27.10429	办公经费（用于党史学习教育开展期间办公耗材购买、文件材料印制、办公用品购买等相关支出、部分抽调人员市机关大院食堂差额补助费用）
2	158.8674	重点宣传教育经费（包括举办理论研讨会、-购买《珠海党史知识》、购买学习资料、制作发放党史专题社会宣传品、制作“我是共产党员”公益宣传片、与省重点党报合作开展专题宣传、制作党史学习教育专题片等）
3	50	重点学习经费（全市党员群众的党史知识竞赛）
4		
5		

...		
合计	235.97169	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	市委宣传部部务会研究通过	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	无制定相关管理制度	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	已完成。	填报项目完成是否验收，具体验收

				结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	相关会议纪要、合同、采购、验收报告等资料已按要求进行归档。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目严格按照采购有关规定履行采购流程。	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况。	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	已公开	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	无	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	根据《中共珠海市委宣传部会议制度》《中共珠海市委宣传部自行采购管理暂行办法》，按照财务报账流程规范支付。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。

	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	否	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	无	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	无	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	落实好党中央部署要求和省委、市委关于开展党史学习教育的工作安排，完成党史学习教育 1+10+N 各项工作任务，省委第三巡回指导组对我市党史学习教育评估达到较好以上。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	项目实际成效达到项目实施前预期效果。	概述项目实施后取得的实际成效如何，

产出情况	数量	购买党史学习教育相关学习资料 30 万余册； 制作《珠海党史学习教育专题汇报片》； 拍摄“我是共产党员”公益宣传片； 设计制作《讲个故事给你听》珠海红色故事通俗读本； 开展珠海市党史知识竞赛等。	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	合格	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	按时完成	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	该项目不涉经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等

	公共（社会）效益	高标准高质量开展全市党史学习教育，能够切实做到教育引导全市党员做到学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行，做到学党史、悟思想、办实事、开新局。		指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如： ①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	无		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无	填报项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
	取得的经验分析	无	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。

累进性影响			
	存在的问题分析	项目前期预算设置不够精准,对项目整体包含的内部细项统筹还需进一步加强。	填报项目实施中存在的问题,包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	增强前期项目预算的整体统筹力度,更加精准设置预算安排,进一步加强资源整合力度。	填报针对存在问题的改进意见或建议,以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算	具体建议	调整预算 () 保留预算 () 取消预算 (√)	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。

	调整、保留或取消的原因	原因说明	属于一次性项目已完成。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。
--	-------------	------	-------------	---

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明			填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	秦更 王彩锋 万欣灵 评价人员（不少于3人）（签名）：   		
自评等级	优（√） 良（ ） 中（ ） 差（ ） 项目主管部门负责人（签名）：   项目主管部门（公章）： 2022 年 3 月 11 日		

附件 5:

2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称:

市委宣传部

项目名称: 党史学习教育专项工作经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	0
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50%以上的, 0 分; 40%-50%, 1 分; 30%-40%, 2 分; 20%-30%, 3 分; 10%-20%, 4 分; 10%以下, 5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30%以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

绩效目标	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
		产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4
	质量		根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	4
	时效		考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	10
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……		

			工作质量提高, 等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报, 如降低能源损耗; 减少污染排放; 净化空气、水土; 绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度, 一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值, 是否具有可实施性和可供借鉴。	3	3
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题, 包括主观的问题和客观的问题	3	3
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议, 以及项目涉及资源的优化整合建议, 并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	3
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因: ①调整预算的理由, 如: 有政策依据调整或需要调整; 市场成本上升或下降; 工作内容变化; 项目之间资源优化整合; 项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果; 其他原因 (如项目预期绩效目标模糊等)。 ②保留预算的理由, 如: 有政策依据; 是否每年度必须发生的经常性项目; 项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果; 其他原因。 ③取消预算的理由, 如: 政策到期或可以停止; 属于一次性项目已完成; 项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果; 其他原因 (如项目预期绩效目标模糊等)。	5	5
综合得分			—	100	97

注: 自评等级分 4 类: 95-100 分为“优”, 85-94 分为“良”, 75-84 分为“中”, 74 分以下为“差”。请对照自评分数, 正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评价项目名称： “中国好人榜”发布活动（广东珠海）
项目经费

项目（用款）单位： 中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门： 精神文明创建科

填表人姓名： 刘晓畅

填表人联系方式： 13726211120

填报日期： 2022 年 3 月 23 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“x x 主管部门 x x 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	“中国好人榜”发布活动（广东珠海）项目经费		
项目属性	2021 年新增项目（√） 以前年度延续项目（ ）		
指标来源	（预算指标）上年结转（ ） 年初预算（ ） 追加预算（√）		
资金来源	一般公共预算项目支出（√） 政府性基金项目支出（ ）		
项目类型	设备购置类（ ） 信息化类（ ） 大额专项类（√）		
财政局主管业务科室	科教与文化科		
单位内部项目管理部门或机构	精神文明创建科		
单位项目管理联系人	张红梅	联系方式	13823025538
项目计划起止时间	2021 年 11 月——2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 11 月——2021 年 12 月		
项目总投资额	147 万元,其中市财政拨款 147 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	147 万元,其中市财政资金 147 万元,占实际到位资金比重为 100%		
实际支付资金	147 万元,其中市财政资金 147 万元,占实际支出资金的比重为 100%		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 1.项目用途：组织开展 2021 年 11 月“中国好人榜”发布活动。 2.项目具体内容：落实中央文明办、省文明办《关于做好 2021 年 11 月“中国好人榜”发布活动筹备工作的通知》的重点工作，开展“中国好人榜”发布活动（广东 珠海），工作内容主要包括举办发布活动、活动前后期宣传推广、市外及省外到珠典型联络接待等，以呈现典型人物感人故事、凸显新时代“中国好人”的精神风貌、展现“文明新特区 活力新珠海”城市形象。 3.实施依据：广东省文明办《关于做好 2021 年 11 月“中国好人榜”发布活动筹备工作的通知》；领导批示转办通知（会呈转〔2021〕449 号）。 4.项目完成及验收情况：项目已完成。		

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政资金（万元）	其他资金（万元）					合计（万元）
			上级补助资金	各区安排资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	0	0	0	0	0	0	0
	预算调整	147	0	0	0	0	0	147
	合计	147	0	0	0	0	0	147
实际到位	到位金额	147	0	0	0	0	0	147
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	147	0	0	0	0	0	147
	支出实现率(%)	100	0	0	0	0	0	147
本年度结余		0	0	0	0	0	0	0

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	78.8	策划执行费用，包括活动策划、视频制作（城市宣传片1条、中国好人事迹短片3条、好人题材歌曲MV等视频拍摄制作）、道德传家宝设计及制作100份、录制、500架无人机表演、诗乐舞表演、原创本土节目、童声合唱团等。
2	55.5	舞美制作费用，包括现场舞美搭建、现场扩音及话筒、现场灯光布置、材料设计及制作。
3	12.7	保障服务费用，包括外市嘉宾高铁票、外市嘉宾住宿费、工作餐、饮用水3000支、车辆租赁6台、医疗防疫等。
合计	147	

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	经市委宣传部部务会议集体研究，同意安排该预算项目，并按照财政采购相关规定开展该项目采购。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	项目方案、采购及资金支付等程序严格按照市委宣传部财务管理制度执行，不需要单独制定管理制度。	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	项目已完成。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。
		档案资料管理情况	会议纪要、合同、验收报告、公告公示等项目关联文件已按要求归档。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件

				已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	已根据要求通过广东省政府采购网进行采购	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	项目已按照要求在广东省政府采购网进行公开。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	项目实施过程中不存在内容及资金调整情况。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无调整报批手续。	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。
财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	项目立项阶段，由精神文明创建科提出立项申请，报部领导审批同意后，提交部务会会议研究，经会议集体研究决策通过后，开展项目采购流程。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	否	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论

				证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	本项目未组织市场询价或竞价。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	不存在需要整合资源利用情况。	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等。

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	为了落实中央文明办、省文明办《关于做好 2021 年 11 月“中国好人榜”发布活动筹备工作的通知》的重点工作，预计开展“中国好人榜”发布活动（广东·珠海），工作内容主要包括举办发布活动、活动前后期宣传推广、市外及省外到珠典型联络接待等。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	达到完成中央文明办、省文明办安排的工作任务、呈现典型人物感人故事、凸显新时代“中国好人”的精神风貌、展现“文明新特区 活力新珠海”城市形象的目的。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	完成“中国好人榜”发布活动（广东·珠海）1 场，其中包括活动策划 1 场，城市宣传片 1 条、中国好人事迹短片 3 条、好人题材歌曲 MV1 条，道德传家宝 100 份，高清 8 讯道转播车录制 2 天，500 架编队无人机表演，诗乐舞表演 1 台，原创本土节目 1 个，童声合唱团 1 个，现场舞美搭建 1 场，现场扩	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班

		音及话筒 1 场，现场灯光布置 1 场，现场材料设计及制作 1 场，外市嘉宾高铁票 20 张，外市嘉宾住宿房间 10 间，饮用水 3000 支，租赁车辆 6 台。	数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。
	质量	1.项目所提供的产品和服务质量均达标。 2.项目工作任务完成质量达标。 3.完成了中央文明办、省文明办安排的工作任务、呈现典型人物感人故事、凸显新时代“中国好人”的精神风貌、展现“文明新特区 活力新珠海”城市形象的目的。	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	项目完成时效达到项目预算进度。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	本项目不涉及经济效益。	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等
	公共（社会）效益	更好地弘扬社会主义核心价值观，发挥先进典型示范引领作用，彰显好人风貌，传播高尚精神和道德情操，在全社会营造学习好人、宣传好人、关爱好人、争当好人的浓厚氛围，激励人们向上向善、孝老爱亲，忠于祖国、忠于人民。	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带

				动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	本项目不涉及生态效益。		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	无	填报项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影响	取得的经验分析	为做好项目实施的跟踪检查工作，定期在例会上通报进度，召开专题会议研究进展，并对实施情况和经费使用情况进行跟踪检查，及时发现项目存在的问题，开展协调和提出整改措施，以确保项目实施工作正常运行，达到预期绩效目标。	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。
	存在的问题分析	因疫情原因，活动参加人数限制，活动效果与预期有所出入。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	结合疫情防控需要，加强活动形式线上线下相结合，加强活动后续宣传，扩大活动影响力。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（ ） 取消预算（√）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	该项目属于一次性项目已完成	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
----------	---	---

项目主管部门 组织的评价小 组自评得分	94 分 评价人员（不少于 3 人）（签名）：吕克强 刘晚杨
自评等级	优（ ） 良（√） 中（ ） 差（ ） 项目主管部门负责人（签名）：张红艳 项目主管部门（公章）：  2022年 3 月 23 日

附件 5:

2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称:

中共珠海市委宣传部

项目名称: “中国好人榜”发布活动(广东珠海)项目经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据,依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策,佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报,不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求,提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收,验收结果(附报告)	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况,原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招标投标情况	工程需要招投标的,履行工程招标投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况,如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开,未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50%以上的,0 分;40%-50%,1 分;30%-40%,2 分;20%-30%,3 分;10%-20%,4 分;10%以下,5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30%以上的,是否履行调整报批手续,并提供报批依据,不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3

绩效目标	项目投资 成本控制 措施	项目是否超预算	考核预算控制结果，指项目投资预算总额	2	2
		组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
	项目总体 目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	3
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	8
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……		

			工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	2
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	2
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	3
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因： ①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	94

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。

项目主管部门

2021 年度财政支出项目绩效自评表

评价类型：项目实施过程评价（ ） 项目完成结果评价（√）

评 价 项 目 名 称：创建全国文明城市户外宣传经费

项目（用款）单位：中共珠海市委宣传部

单位内部管理部门：精神文明创建科

填 表 人 姓 名：刘晓畅

填表人联系方式：13726211120

填 报 日 期：2022 年 3 月 23 日

珠海市财政局

二〇二二年二月制

填 表 说 明

一、项目绩效自评统一由项目主管部门负责自行组织评价小组开展评价。项目主管部门在填写本自评表时，须对本表所涉及基础资料的真实性、完整性、完整性负责，评价小组成员需在评价结论上签名。

二、本表格在电脑录入保存，内容较多时，各栏空格可自动伸展。

三、在填写过程中，自评表第四至第七专栏应按照固定的内容格式，参考项目填报指引，根据项目的具体情况进行填写说明。

四、为确保市财政局组织的评价专家能够对项目绩效进行客观、中肯的评价，专栏填写的情况务必清晰、具体，以免影响项目的评价结果。

五、项目所需资金包括其他资金的，特别是按要求市区共担的项目，自评表的各栏目填报要一并汇总反映其他资金的有关情况进行填报。

六、对于自评表的各项专栏，均不得留空，如无相关的情况，也需要进行相关说明。其中自评表的第二点“本项目资金的安排和使用情况”中，如无“其他资金”，应在相应的栏目下填写“0”。

七、所附文件、制度、会议纪要、验收报告或财务核算资料等资料均要求制作成 pdf 格式文件，作为佐证依据一并提交。

八、本自评表及佐证材料均在珠海市预算绩效管理系统提交。各主管部门提交的佐证材料，统一以“x x 主管部门 x x 项目绩效自评佐证材料”作为总文件夹压缩后上传。其中，佐证材料应进行分类，根据“2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系”三级指标中的具体名称顺序建立子文件夹，以便佐证评价。

一、项目基本情况

项目名称	创建全国文明城市户外宣传经费		
项目属性	2021 年新增项目 (√) 以前年度延续项目 ()		
指标来源	(预算指标) 上年结转 () 年初预算 (√) 追加预算 ()		
资金来源	一般公共预算项目支出 (√) 政府性基金项目支出 ()		
项目类型	设备购置类 () 信息化类 () 大额专项类 (√)		
财政局主管业务科室	科教与文化科		
单位内部项目管理部门或机构	精神文明创建科		
单位项目管理联系人	张红梅	联系方式	13823025538
项目计划起止时间	2021 年 1 月——2021 年 12 月		
项目实际起止时间	2021 年 1 月——2021 年 12 月		
项目总投资额	980 万元,其中市财政拨款 980 万元,占总投资额的比重为 100%		
实际到位资金	980 万元,其中市财政资金 980 万元,占实际到位资金比重为 100%		
实际支付资金	979.54 万元,其中市财政资金 979.54 万元,占实际支出资金的比重为 100%		
项目概况	包括：1、项目用途；2、项目具体内容；3、实施依据；4、项目完成及验收情况。 1.项目用途：落实《全国文明城市测评体系》测评指标任务和创建文明城市户外宣传和珠海广播电视台土地规划工作会议安排的工作，用于创建全国文明城市户外宣传，提升城市形象。 2.项目具体内容：开展创建全国文明城市户外宣传工作，工作内容主要包括机场创文公益广告、公交车身广告含车尾贴制作、户外公益广告设置指引、示范路灯杆公益宣传灯箱设计制作、在城市门户枢纽开展城市形象宣传的设计制作、重要时间节点社会宣传、全国文明城市创建主题公益广告制作、重点部位梯间广告制作发布等。 3.实施依据：《全国文明城市测评体系》《关于创建全国文明城市户外宣传规划和珠海广播电视台土地规划工作会议纪要》 4.项目完成及验收情况：已按要求完成各项指标。		

二、本项目资金的安排和使用情况

		市财政资金（万元）	其他资金（万元）					合计（万元）
			上级补助资金	各区安排资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	980	0	0	0	0	0	980
	预算调整	0	0	0	0	0	0	0
	合计	980	0	0	0	0	0	980
实际到位	到位金额	980	0	0	0	0	0	980
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	979.54	0	0	0	0	0	979.54
	支出实现率(%)	99.9	0	0	0	0	0	99.9
本年度结余		0.46	0	0	0	0	0	0.46

注：本年度结余 = 本年度实际到位金额 - 本年度实际支出金额

预算安排合计 = 上年结转 + 年初预算 ± 预算调整

资金到位率 = 实际到位资金/计划投入资金×100%

支出实现率 = 实际支出资金/实际到位金额×100%

到位金额是指包括上年结转、年初预算和预算调整在内的各类资金到位总金额

三、本年度项目资金支出情况

序号	金额（万元）	支出内容（需填报具体支出内容、单价、数量、支出依据等）
1	40	机场创文公益广告设计、制作、发布项目（包括 16 个灯箱画面+1 个 LED 画面公益广告设计、280 m²画面制作、320 m²公益广告上画等）。
2	18	公交车身广告含车尾贴制作项目（包括制作半车贴 20 台、车尾贴 400 台）。
3	119.8	公益宣传设置规范指引项目（结合 40 类场景梳理问题、提出建议、形成规范，建设 5 类重点场景示范点，印刷指引图册 8000 册）。
4	43	大型公益广告景观小品设计制作项目（以“活力之都 文明珠海”“文明新特区 活力新珠海”“社会主义核心价值观”为内容，设置 3 个大型公益广告景观小品）。

5	56.65	深化全国文明城市建设主题公益广告制作项目（包括 7000 m ² 公交车站公益广告、1500 m ² 自行车棚公益广告、2500 m ² 路名牌公益广告、2500 m ² 户外广告牌公益广告等）。
6	80	梯间公益广告制作项目（从有空余梯间广告位的写字楼、住宅小区中挑选了 59 个写字楼、285 个小区设置 4238 块梯间公益广告）。
7	388	示范路灯杆公益宣传灯箱设计制作项目（包括造型设计 10 套、画面设计 10 套、389 套灯箱造型及首次画面制作安装、226 套道旗造型及首次画面制作安装、1230 套画面制作安装等）。
8	2.85	灯杆公益广告宣传道旗制作安装项目（在横琴粤澳深度合作区环岛东路制作安装 75 杆灯杆公益广告宣传道旗）。
9	96	城市门户枢纽形象宣传制作项目（设计 46 个公益广告画面、购买 20 张版权图片、制作 550 m ² 公益广告画面、上画 725 m ² 公益广告）。
10	33.39	全国文明城市建设主题公益广告设计项目（包括设计海报类 34 张、建筑围挡类 24 张、政治类宣传画背景模板 5 款）。
11	29.15	精神文明建设主题公益广告设计项目（设计“全国文明城市”内容 15 张、“劳动创造幸福”内容 10 张、“志愿服务”10 张、“未成年人思想道德建设”10 张、“文明上网”10 张，共 55 张）。
12	4.9	“文明新特区 活力新珠海”主题公益广告设计项目（设计公益广告横版 8 张、竖版 2 张）。
13	19.8	公交车身公益广告制作项目（制作 20 台全车贴宣传全国文明城市建设主题的公交车）。
14	4.8	我们的节日·文明庆新春——如虎添翼中国梦 千米长廊贺新春项目（设计、实施 3 处打卡点，分别为灯箱 1 个、24*3 米互动装置 1 个墙贴 1 幅）。
15	3.2	珠海市公益宣传景观小品设计制作项目（设计制作 2 个符合周边景观的公益宣传景观小品）。
16	26	主题灯光秀及常态化公益广告展播项目（包括珠海大剧院灯光投影不少于 200 小时、珠海中心大厦灯光投影不少于 10 次、华发商都大屏不少于 1000 小时、港珠澳大桥珠海公路口岸大屏不少于 1000 小时、珠海机场大屏不少于 1000 小时、横琴口岸大屏不少于 1000 小时、板樟山慢行隧道 LCD 大屏不少于 1000 小时、银都大屏不少于 1000 小时、珏海环球金融中心 LED 屏不少于 1000 小时、三海大厦灯光投影 2 次）。
17	14	主题灯光秀海报设计、航拍摄制及短视频制作播出项目（包括 24 个海报设计、视频拍摄及制作 14 个、宣传推广 10 个）

合计	979.54	
----	--------	--

四、项目组织实施情况

一级指标	二级指标	三级指标	填报内容	填报说明
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	多次开会讨论研究确定方案，经市委宣传部部务会议和部长办公会议集体研究，同意安排该预算项目，并按照财政采购相关规定开展该项目采购。	填报项目管理集体研究、集体决策相关情况，佐证材料包括会议纪要等。
		制定管理制度情况	项目方案、采购及资金支付等程序严格按照市委宣传部财务管理制度执行，不需要单独制定管理制度。	根据项目情况填写该项目相关的管理制度，不强制要求每一个项目都制定管理制度。如项目没有制定管理制度，需要填写“无制定相关管理制度。”
		制定专项资金管理办法情况	本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法。	仅针对符合《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府[2018]73号）要求纳入目录管理的市级财政专项资金，需要填报具体管理办法名称及文号。如项目资金不属于市级财政专项资金，需填写“本项目资金不属于市级财政专项资金，无制定专项资金管理办法”。
		项目完成验收情况	项目已完成。	填报项目完成是否验收，具体验收结果，佐证材料为验收报告等。

		档案资料管理情况	会议纪要、合同、验收报告、公告公示等项目关联文件已按要求归档。	填报会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况，原件已附作集中核算凭证的请说明。
	程序合法性、合理性	政府采购情况	成立采购小组，对项目的采购进行全程的把关和监督。采购项目经市委宣传部部长办公会议和部务会议集体研究后，按照市委宣传部自行采购管理暂行办法等相关要求进行采购。	填报项目履行政府采购手续的情况。
		工程招投标情况	本项目不涉及工程招投标情况	填报需要招投标的工程履行情况。如果项目不涉及工程招投标，需要填写“本项目不涉及工程招投标情况”。
		信息公开情况	项目按照部门预算公开要求纳入2021 部门预算公开。	填报项目信息公开情况，如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开，未要求的是否主动公开；如项目资金在部门预算或部门决算中公开的有关情况。
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程的调整情况、调整内容	项目实施过程中不存在内容及资金调整情况。	填报项目实施过程有关工作内容或项目涉及资金预算调整情况。
		调整报批手续情况	无调整报批手续。	填报项目预算或支出预算构成调整所履行的调整报批手续，并提供报批依据。

财务管理	内部财务管理	单位内部监管制约措施	项目立项阶段，由精神文明创建科提出立项申请，报部领导审批同意后，20 万以内项目提交部长办公会议研究，20 万（含 20 万）以上项目提交部务会会议研究，经会议集体研究决策通过后，开展项目采购流程。 项目组织实施阶段，项目负责人全程对实施的项目进行监督，项目负责人在工作例会上向单位领导对项目的进度、资金使用情况、实施过程中存在的问题等进行汇报，必要时召开专题会议进行研究。	填报单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况。
	项目投资成本控制措施	项目是否超预算	否	填报项目投资预算总额是否超过预算的有关情况。
		组织可行性论证情况	本项目无须组织可行性论证。	填报应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证。如果无须组织可行性论证的项目，需要填写“本项目无须组织可行性论证”。
		市场询价或竞价情况	本项目未组织市场询价或竞价。	填报购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价的相关情况。
		资源综合利用情况	不存在需要整合资源利用情况。	填报项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合

				利用、避免重复投入等。
--	--	--	--	-------------

五、项目绩效目标的完成情况

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
项目总体目标概述	立项预期目标、效果	为了落实《全国文明城市测评体系》测评指标任务和创建文明城市户外宣传和珠海广播电视台土地规划工作会议安排的工作，预计开展创建全国文明城市户外宣传工作，工作内容主要包括机场创文公益广告、公交车身广告含车尾贴制作、户外公益广告设置指引、示范路灯杆公益宣传灯箱设计制作、在城市门户枢纽开展城市形象宣传的设计制作、重要时间节点社会宣传、全国文明城市创建主题公益广告制作、重点部位梯间广告制作发布等，预计达到完成《全国文明城市测评体系》测评指标、落实市文明委领导的指示精神、确保顺利通过全国文明城市测评的目的。	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果
	项目实际成效	基本完成《全国文明城市测评体系》和创建文明城市户外宣传和珠海广播电视台土地规划工作会议安排的任务，增加公益广告载体，补齐宣传短板，科学规划公益广告，提高公益广告水平，提升珠海城市形象。	概述项目实施后取得的实际成效如何，
产出情况	数量	机场 16 个灯箱画面+1 个 LED 画面公益广告设计、280 m ² 画面制作、320 m ² 公益广告上画等。制作公交车身广告半车贴 20 台、车尾贴 400 台。结合 40 类场景梳理问题、提出建议、形成规范，建设 5 类重点场景示范点，印刷指引图册 8000 册。以“活力之都 文明珠海”“文明新特区 活力新珠海”“社会主义核心价值观”为内容，设计制作 3 个大型公益广告景观小品。制作 7000 m ² 公交车站公益广告、1500 m ² 自行车棚公益广告、2500 m ² 路名牌公益广告、2500 m ² 户外广告牌公益广告等。从有空余梯间广告位的写字楼、住宅小区中挑选了 59 个写字楼、285 个小区设置 4238 块梯间公益广告。设计制作示范路灯杆公益宣传灯箱，包括造型设计 10 套、画面设计 10 套、389 套灯箱造型及首次画面制作安装、226 套道旗造型及首次画面制作安装、1230 套画面制作安装等。在横琴粤澳深度合作区环岛东路制作安装 75 杆灯杆公益广告宣传道旗。在城市门户枢纽设计 46 个公益广告画面、购买 20 张版权图片、制作 550 m ² 公益广告画面、上画 725 m ² 公益广告。设	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等。

		计全国文明城市建设主题公益广告，海报类 34 张、建筑围挡类 24 张、政治类宣传画背景模板 5 款。设计精神文明建设主题公益广告，“全国文明城市”内容 15 张、“劳动创造幸福”内容 10 张、“志愿服务”10 张、“未成年人思想道德建设”10 张、“文明上网”10 张。设计“文明新特区 活力新珠海”主题公益广告横版 8 张、竖版 2 张。制作 20 台公交车身全车贴宣传全国文明城市建设主题的公交车。设计、实施 3 处我们的节日·文明庆新春打卡点，灯箱 1 个、24*3 米互动装置 1 个墙贴 1 幅。设计制作 2 个符合周边景观的公益宣传景观小品。主题灯光秀及常态化公益广告展播，包括珠海大剧院灯光投影不少于 200 小时、珠海中心大厦灯光投影不少于 10 次、华发商都大屏不少于 1000 小时、港珠澳大桥珠海公路口岸大屏不少于 1000 小时、珠海机场大屏不少于 1000 小时、横琴口岸大屏不少于 1000 小时、板樟山慢行隧道 LCD 大屏不少于 1000 小时、银都大屏不少于 1000 小时、瑛海环球金融中心 LED 屏不少于 1000 小时、三海大厦灯光投影 2 次。主题灯光秀海报设计 24 个、航拍摄制及短视频制作播出 14 个、宣传推广 10 个。	
	质量	1.项目验收合格。 2.项目所提供的产品和服务质量均达标。 3.项目工作任务完成质量达标。 4.对标对表完成了《全国文明城市测评体系》各项指标和创建文明城市户外宣传和珠海广播电视台土地规划工作会议要求。	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等。
	时效	项目完成时效达到项目预算进度。	填写项目完成时效是否达到项目预算进度。
效益情况	经济效益	本项目不涉及经济效益。	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施

				对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等
	公共（社会）效益	1.深化全国文明城市建设，加强精神文明建设，开展群众性精神文明创建活动，选树先进典型，开展社会宣传，有利于提升市民文明素养，提升城市整体文明程度。 2.基本完成了《全国文明城市测评体系》和《全国未成年人思想道德建设工作测评体系》各项指标任务。		指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如： ①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等
	生态效益	本项目不涉及生态效益。		根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、水土；绿化、美化环境等
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	无	填报项目实施过程或实施后是否接到相关投诉的有关情况
		调查满意度	根据全国文明城市测评情况显示，市民对文明城市创建满意度较高。	填报项目实施效果的满意程度，一般采用社会调查的方式

六、项目实施的累进性影响

二级指标	三级指标	填报内容	填报指引
累进性影响	取得的经验分析	1.通过加强文明城市建设户外宣传，不断总结经验，重视工作质量，力求资金使用效率最大化，达到预期效果。	填报项目实施过程中所取得的经验，并进行有关分析。

		2.为做好项目实施的跟踪检查工作，定期在例会上通报进度，召开专题会议研究进展，并对实施情况和经费使用情况进行跟踪检查，及时发现项目存在的问题，开展协调和提出整改措施。 3.在开展工作时着重把握突出重点，有的放矢，针对公益广告载体稀缺、形象过于单一、没有城市特色文化内容输出等薄弱环节进行重点推进，确保把有限的资金用于刀刃上。	
	存在的问题分析	宣传的创新性仍有欠缺、宣传成效还可进一步提高。	填报项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题。
	下一步的改进思路和资源优化整合建议	加强向先进城市、先进地区学习经验，增加创新性举措。	填报针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议。

七、对项目预算调整、保留、取消的自评建议

一级指标	二级指标	三级指标		填报指引
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消的原因	具体建议	调整预算（ ） 保留预算（√） 取消预算（ ）	在“调整预算”、“保留预算”或者“取消预算”的选项中只能选择其中一项。
		原因说明	1. 落实中央文明办、省文明办以及市委市政府对我市全国文明城市建设工作的要求，需要有经费保障。 2. 全国文明城市是反映城市整体文明水平的综合性荣誉称号，必须将文明城市的创建转变为日常化、常态化创建，需要资金的不断投入。 3. 根据工作安排，资金使用绩效达到项目实施前预期效果，资金使用率较高，因此申请继续保留预算。	①填报调整预算的理由，如：政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②填报保留预算的理由，如：政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③填报取消项目预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。

八、项目主管部门的自评结论

对项目的补充说明	无	填报对项目的补充说明即需要说明的其他事项，包括影响项目实施的环境变化情况（政策因素和其他不可抗力因素）等。
项目主管部门组织的评价小组自评得分	94 分 评价人员（不少于 3 人）（签名）：吕克远 杨 刘晓明	
自评等级	优（ ） 良（√） 中（ ） 差（ ） 项目主管部门负责人（签名）张红艳 项目主管部门（公章）：  2022年3月23日	

附件 5:

2021 年度财政支出项目绩效管理自评指标体系

主管部门名称: 中共珠海市委宣传部

项目名称: 创建全国文明城市户外宣传经费

基本指标		具体指标	指标说明	该项分值	自评得分
一级指标	二级指标	三级指标			
收支构成	资金落实情况	资金到位率	实际到位资金/计划投资资金×100%	2	2
		支出安排是否及时	按项目预算支出进度考核实际支出进度	2	2
	实际支出情况	支出依据是否合理	支出是否有计算依据, 依据是否合理	3	3
		明细构成是否清晰	考核支出明细构成的填报情况	3	3
过程管理	项目管理措施	集体研究决策情况	考核项目管理集体研究、集体决策, 佐证材料包括会议纪要等	2	2
		制定管理制度情况	视项目情况填报, 不强制要求每一个项目都制定管理制度	2	2
		制定专项资金管理办法情况	仅针对专项资金要求, 提供名称、文号	2	2
		项目完成验收情况	项目完成是否验收, 验收结果(附报告)	2	2
		档案资料管理情况	考核会议纪要、合同、市场询价凭证、验收报告、项目关联文件等材料归档情况, 原件已附作集中核算凭证的请说明	2	2
	程序合法性、合理性	政府采购情况	项目履行政府采购手续的情况	3	3
		工程招投标情况	工程需要招投标的, 履行工程招投标手续的情况	3	3
		信息公开情况	考核信息公开情况, 如遴选扶持对象、专项资金管理办法等是否按要求公开, 未要求的是否主动公开	2	2
	项目调整情况及报批文件	项目实施过程是否调整	考核项目预算的严谨性。项目预算或支出预算构成调整幅度达 50% 以上的, 0 分; 40%-50%, 1 分; 30%-40%, 2 分; 20%-30%, 3 分; 10%-20%, 4 分; 10% 以下, 5 分	5	5
		项目调整报批手续	项目预算或支出预算构成调整幅度达 30% 以上的, 是否履行调整报批手续, 并提供报批依据, 不履行的 0 分。	5	5
财务管理	财务管理情况	单位内部监管制约措施	考核单位内部互相监管、互相制约的财务管理情况	3	3
	项目投资成本控制	项目是否超预算	考核预算控制结果, 指项目投资预算总额	2	2

绩效目标	措施	组织可行性论证情况	考核应组织可行性论证的项目是否经过可行性论证环节，不强制要求每一个项目都进行可行性论证	2	2
		市场询价竞价情况	考核购置或租赁成本支出是否经过市场询价或竞价	2	2
		资源综合利用情况	考核项目实施时是否充分利用或整合了现有资源，如①场地、线路、设备、人力…避免无谓的租赁或购置开支，浪费；②部门内部、不同部门同类项目或现有资源整合综合利用、避免重复投入等	3	3
	项目总体目标概述	立项预期目标	概述项目立项计划达到什么目标，取得什么效果	5	5
		项目实际成效	概述项目实施后取得的实际成效如何	5	5
	产出情况	数量	根据项目具体情况填报，如：①设备、软件、线路、场地开发、采购或租赁等；②购买或提供的服务数量；③培训班数、人数，研究课题数，调研次数，组织会议数，办案数，宣传数；④项目受益人数，建筑面积；⑤扶持企业、项目数等	4	4
		质量	根据项目具体情况填报，如：①验收合格率、达标率、办结率；②购买或开发的产品、服务质量；③项目所提供的产品、服务质量；④项目工作任务完成质量；⑤项目实施后获得的嘉奖等	4	3
		时效	考核完成时效是否达到项目预算进度	2	2
	效益情况	经济效益	根据项目具体情况填报，如：①项目实施过程所需经费成本的节约情况；②项目实施后，对降低能耗，节省费用，减轻负担，或者减少损失的效果；③项目实施对社会投资、金融贷款的杠杆作用；④项目实施对促进相关行业、企业提高效益的作用；⑤促进新经济模式，等	10（分值不分解，视项目具体情况评分）	8
		公共（社会）效益	指项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响，根据项目具体情况填报，如：①解决……问题；②提高……影响力；③提高劳动效率，行政效率，审批效率；④提高服务水平；⑤带动就业；⑥方便群众；⑦减少社会负面因素；⑧改善生产生活、学习、居住……条件；⑨……工作质量提高，等		
		生态效益	根据项目具体情况确定是否填报，如降低能源损耗；减少污染排放；净化空气、		

			水土；绿化、美化环境等		
满意度情况	社会公众或服务对象满意度	接到投诉情况	考核项目实施过程或实施后是否接到相关投诉	3	3
		调查满意度	反映对项目实施效果的满意程度，一般采取社会调查的方式	2	2
项目实施的累进性影响	取得的经验分析	经验的现实性与可实施性	项目实施过程中取得的经验是否有现实价值，是否具有可实施性和可供借鉴。	3	2
	存在的问题分析	问题的分析透彻性与现实性	是否分析了项目实施中存在的问题，包括主观的问题和客观的问题	3	2
	对项目的改进思路和资源优化整合建议	建议的合理性与可操作性	针对存在问题的改进意见或建议，以及项目涉及资源的优化整合建议，并能在以后年度项目实施中进行操作。	4	3
项目预算调整、保留或取消	分析项目预算调整、保留或取消原因	具体建议及原因说明	说明项目在下一年度预算安排中提出调整预算、保留预算或取消预算的原因： ①调整预算的理由，如：有政策依据调整或需要调整；市场成本上升或下降；工作内容变化；项目之间资源优化整合；项目资金使用绩效未达到项目实施前预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。 ②保留预算的理由，如：有政策依据；是否每年度必须发生的经常性项目；项目资金使用绩效是否达到项目实施前预期效果；其他原因。 ③取消预算的理由，如：政策到期或可以停止；属于一次性项目已完成；项目资金使用绩效未达到项目实施前的预期效果；其他原因（如项目预期绩效目标模糊等）。	5	5
综合得分			—	100	94

注：自评等级分4类：95-100分为“优”，85-94分为“良”，75-84分为“中”，74分以下为“差”。请对照自评分数，正确填报自评等级。