

2021 年
珠海市人力资源和社会保障局 部门预算

目 录

第一部分 珠海市人力资源和社会保障局 概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2021 年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）
- 七、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表

第三部分 2021 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 珠海市人力资源和社会保障局 概况

一、主要职责

（一）贯彻执行国家、省、市有关人力资源和社会保障事业发展的方针政策和法律法规，起草有关地方性法规、规章草案，拟订人力资源和社会保障发展规划、政策，经批准后组织实施并监督检查。

（二）组织开展人力资源调查，拟订人力资源和市场发展规划以及人力资源流动政策并组织实施，建立统一规范的人力资源市场，促进人力资源合理流动和有效配置。

（三）负责促进创业、就业工作，拟订统筹城乡的创业、就业发展规划和政策，完善公共创业、就业服务体系，建立健全创业扶持和就业援助制度，建立和完善职业资格制度以及面向城乡劳动者的职业培训制度，负责技工学校和各类职业培训机构的管理工作，牵头制定高校毕业生就业政策，会同有关部门拟订高技能人才、农村实用人才培养和激励政策。

（四）统筹建立全覆盖的城乡社会保障体系。统筹拟订城乡失业、养老、工伤、生育等社会保险、补充保险标准和政策，会同有关部门拟订社会保险、补充保险基金管理和监督制度，会同有关部门编制社会保险基金预决算草案。

（五）负责就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导工作，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

（六）会同有关部门拟订事业单位人员工资收入分配政策，建立企事业单位人员工资正常增长和支付保障机制，拟订企事业单位人员福利和退休人员政策。

（七）会同有关部门指导事业单位人事制度改革，拟订事业单位人员和机关工勤人员管理政策，负责事业单位岗位设置管理；指导人才管理和开发工作，制定专业技术人员管理和继续教育政策，负责企事业单位管理人员继续教育管理工作，牵头推进深化职称制度改革工作，承担博士后管理工作，负责高层次专业技术人才选拔和培养工作、承担全市评比表彰相关工作；拟订市政府奖励表彰制度、审核以市政府名义进行的奖励表彰相关工作。

（八）负责留学人员来珠海创业、就业的管理和服务工作；统筹管理引进海外智力、出国（境）培训、博士后有关国际交流工作。

（九）承担党政人才队伍建设的有关工作；统筹落实党政人才队伍建设规划；提出加强党政人才队伍建设的意见建议。

（十）承担专业技术人才和技能人才队伍建设有关工作；统筹落实专业技术人员和技能人才队伍的建设规划；提出加强专业技术人员和技能人才队伍建设的意见建议。

（十一）会同有关部门拟订农民工工作综合性政策和规划，推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

（十二）统筹拟订劳动、人事争议调解仲裁制度和劳动关系政策，完善劳动关系协调机制，制定禁止非法使用童工政策和女

工、未成年工的特殊劳动保护政策，组织实施劳动监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

（十三）承办市政府和上级部门交办的其他事项。

二、部门机构设置

珠海市人力资源和社会保障局内设机构共 15 个，分别为办公室、政策法规科、人力资源规划配置科、职业能力建设科、就业促进和失业保险科、专业技术人员管理科（市留学回国人员办公室）、工资福利科、养老保险科、工伤保险科（市劳动能力鉴定委员会办公室）、基金监督科（市社会保险监督委员会办公室）、劳动关系科、劳动权益科、人事监察科（机关党委办公室）、事业单位人事管理科（市表彰奖励办公室）、市劳动保障监察综合执法监督支队。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：珠海市社会保险基金管理中心、珠海市人才资源与就业服务中心、珠海市社会保障（市民）卡管理中心、珠海市人力资源鉴定考试院、珠海市劳动人事争议仲裁院、珠海市技师学院。

第二部分 2021 年部门预算表

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、预算拨款	66714.54	一、一般公共服务支出	29.00
二、财政专户拨款	1195.00	二、外交支出	0.00
三、其他资金	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	19544.95
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	231.00
		八、社会保障和就业支出	54048.43
		九、卫生健康支出	415.16
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十二、农林水支出	48.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	67909.54	本年支出合计	74316.54

表 1

收支总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位： 万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
四、上级补助收入	6407.00	二十四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	二十五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支差额	0.00	二十六、结转下年	0.00
收入总计	74316.54	支出总计	74316.54

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况；本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

[illegible]

表 2

收入总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
2080501	行政单位离退休	2763.47	2763.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	928.09	928.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	361.95	361.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080507	对机关事业单位基本养老保险基金的补助	8358.00	8358.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.79	0.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	6988.00	5025.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1963.00	0.00	0.00
2080701	就业创业服务补贴	2899.00	2899.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	4089.00	2126.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1963.00	0.00	0.00

表 2

收入总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

[illegible]

表 2

收入总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	用事业基金弥补收支差额
科目编码	科目名称		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	经营收入	其他收入			
213	农林水支出	48.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	48.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130502	一般行政管理事务	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他扶贫支出	28.00	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
	合计	74316.54	36067.38	38249.16	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	29.00	0.00	29.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	29.00	0.00	29.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	29.00	0.00	29.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	19544.95	15739.26	3805.69	0.00	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	19102.66	15739.26	3363.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	15739.26	15739.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050303	技校教育	3363.40	0.00	3363.40	0.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	442.29	0.00	442.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	442.29	0.00	442.29	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	231.00	0.00	231.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20708	广播电视	231.00	0.00	231.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2070899	其他广播电视支出	231.00	0.00	231.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	54048.42	19912.95	34135.47	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	31143.72	15858.65	15285.07	0.00	0.00	0.00	0.00
2080101	行政运行	12549.28	12549.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080102	一般行政管理事务	109.00	0.00	109.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080104	综合业务管理	453.91	0.00	453.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2080105	劳动保障监察	55.00	0.00	55.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080106	就业管理事务	3384.92	2574.12	810.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2080108	信息化建设	783.29	0.00	783.29	0.00	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	614.83	0.00	614.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	795.55	0.00	795.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080112	劳动人事争议调解仲裁	45.84	0.00	45.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2080116	引进人才费用	9394.95	0.00	9394.95	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	对附属单位补助 支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2080199	其他人力资源和社会保障管理 事务支出	2957. 15	735. 25	2221. 90	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	12412. 31	4054. 31	8358. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	2763. 47	2763. 47	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴 费支出	928. 09	928. 09	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支 出	361. 95	361. 95	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080507	对机关事业单位基本养老 保险基金的补助	8358. 00	0. 00	8358. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080599	其他行政事业单位养老支 出	0. 79	0. 79	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20807	就业补助	6988. 00	0. 00	6988. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080701	就业创业服务补贴	2899. 00	0. 00	2899. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080799	其他就业补助支出	4089. 00	0. 00	4089. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
20826	财政对基本养老保险基金的补助	2294.00	0.00	2294.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082602	财政对城乡居民基本养老保险基金的补助	2294.00	0.00	2294.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1210.40	0.00	1210.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1210.40	0.00	1210.40	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	415.16	415.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	415.16	415.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	295.18	295.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	6.44	6.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	113.53	113.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	48.00	0.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	扶贫	48.00	0.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130502	一般行政管理事务	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00

表 3

支出总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支 出	对附属单位补助 支出	上缴上级支出	结转下年
科目编码	科目名称							
2130599	其他扶贫支出	28.00	0.00	28.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	66714.54	一、一般公共服务支出	29.00
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	17349.95
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	231.00
		八、社会保障和就业支出	48641.43
		九、卫生健康支出	415.16
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	48.00
		十三、交通运输支出	0.00

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十四、资源勘探工业信息等支出	0. 00
		十五、商业服务业等支出	0. 00
		十六、金融支出	0. 00
		十七、援助其他地区支出	0. 00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0. 00
		十九、住房保障支出	0. 00
		二十、粮油物资储备支出	0. 00
		二十一、国有资本经营预算支出	0. 00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0. 00
		二十三、其他支出	0. 00
本年收入合计	66714. 54	本年支出合计	66714. 54
		二十四、结转下年	0. 00
收入总计	66714. 54	支出总计	66714. 54

注： 表中功能分类科目，根据各部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	66714.54	36067.38	30647.16
[201]一般公共服务支出	29.00	0.00	29.00
[20136]其他共产党事务支出	29.00	0.00	29.00
[2013699]其他共产党事务支出	29.00	0.00	29.00
[205]教育支出	17349.95	15739.26	1610.69
[20503]职业教育	16907.66	15739.26	1168.40
[2050302]中等职业教育	15739.26	15739.26	0.00
[2050303]技校教育	1168.40	0.00	1168.40
[20509]教育费附加安排的支出	442.29	0.00	442.29
[2050999]其他教育费附加安排的支出	442.29	0.00	442.29
[207]文化旅游体育与传媒支出	231.00	0.00	231.00
[20708]广播电视	231.00	0.00	231.00
[2070899]其他广播电视支出	231.00	0.00	231.00
[208]社会保障和就业支出	48641.42	19912.95	28728.47

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[20801]人力资源和社会保障管理事务	31143.72	15858.65	15285.07
[2080101]行政运行	12549.28	12549.28	0.00
[2080102]一般行政管理事务	109.00	0.00	109.00
[2080104]综合业务管理	453.91	0.00	453.91
[2080105]劳动保障监察	55.00	0.00	55.00
[2080106]就业管理事务	3384.92	2574.12	810.80
[2080108]信息化建设	783.29	0.00	783.29
[2080109]社会保险经办机构	614.83	0.00	614.83
[2080111]公共就业服务和职业技能鉴定机构	795.55	0.00	795.55
[2080112]劳动人事争议调解仲裁	45.84	0.00	45.84
[2080116]引进人才费用	9394.95	0.00	9394.95
[2080199]其他人力资源和社会保障管理事务支出	2957.15	735.25	2221.90
[20805]行政事业单位养老支出	12412.31	4054.31	8358.00
[2080501]行政单位离退休	2763.47	2763.47	0.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位： 万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	928.09	928.09	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	361.95	361.95	0.00
[2080507]对机关事业单位基本养老保险基金的补助	8358.00	0.00	8358.00
[2080599]其他行政事业单位养老支出	0.79	0.79	0.00
[20807]就业补助	5025.00	0.00	5025.00
[2080701]就业创业服务补贴	2899.00	0.00	2899.00
[2080799]其他就业补助支出	2126.00	0.00	2126.00
[20899]其他社会保障和就业支出	60.40	0.00	60.40
[2089999]其他社会保障和就业支出	60.40	0.00	60.40
[210]卫生健康支出	415.16	415.16	0.00
[21011]行政事业单位医疗	415.16	415.16	0.00
[2101101]行政单位医疗	295.18	295.18	0.00
[2101102]事业单位医疗	6.44	6.44	0.00
[2101103]公务员医疗补助	113.53	113.53	0.00

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[213]农林水支出	48.00	0.00	48.00
[21305]扶贫	48.00	0.00	48.00
[2130502]一般行政管理事务	20.00	0.00	20.00
[2130599]其他扶贫支出	28.00	0.00	28.00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
	合 计	36067.38
[301]工资福利支出	[501]机关工资福利支出	15107.13
[30101]基本工资	[50101]工资奖金津补贴	3335.00
[30102]津贴补贴	[50101]工资奖金津补贴	4454.62
[30103]奖金	[50101]工资奖金津补贴	4303.86
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50102]社会保障缴费	908.26
[30109]职业年金缴费	[50102]社会保障缴费	409.30
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50102]社会保障缴费	267.94
[30111]公务员医疗补助缴费	[50102]社会保障缴费	113.53
[30112]其他社会保障缴费	[50102]社会保障缴费	27.25
[30113]住房公积金	[50103]住房公积金	1078.47
[30199]其他工资福利支出	[50199]其他工资福利支出	208.90
[301]工资福利支出	[505]对事业单位经常性补助	13729.97
[30101]基本工资	[50501]工资福利支出	5247.43

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30102]津贴补贴	[50501]工资福利支出	2305.02
[30103]奖金	[50501]工资福利支出	3263.01
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	[50501]工资福利支出	1049.49
[30109]职业年金缴费	[50501]工资福利支出	409.30
[30110]职工基本医疗保险缴费	[50501]工资福利支出	309.60
[30112]其他社会保障缴费	[50501]工资福利支出	73.46
[30113]住房公积金	[50501]工资福利支出	831.27
[30199]其他工资福利支出	[50501]工资福利支出	241.38
[302]商品和服务支出	[502]机关商品和服务支出	2076.22
[30201]办公费	[50201]办公经费	195.12
[30202]印刷费	[50201]办公经费	45.30
[30206]电费	[50201]办公经费	251.27
[30207]邮电费	[50201]办公经费	78.05
[30209]物业管理费	[50201]办公经费	140.40

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30211]差旅费	[50201]办公经费	69.63
[30212]因公出国（境）费用	[50207]因公出国（境）费用	6.12
[30213]维修（护）费	[50209]维修（护）费	105.97
[30215]会议费	[50202]会议费	0.50
[30216]培训费	[50203]培训费	0.50
[30217]公务接待费	[50206]公务接待费	17.85
[30228]工会经费	[50201]办公经费	68.75
[30229]福利费	[50201]办公经费	196.44
[30231]公务用车运行维护费	[50208]公务用车运行维护费	7.00
[30239]其他交通费用	[50201]办公经费	257.95
[30298]离退休特需费	[50299]其他商品和服务支出	30.84
[30299]其他商品和服务支出	[50299]其他商品和服务支出	604.53
[302]商品和服务支出	[505]对事业单位经常性补助	892.73
[30201]办公费	[50502]商品和服务支出	62.00

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30202]印刷费	[50502]商品和服务支出	22.00
[30206]水电费	[50502]商品和服务支出	140.00
[30207]邮电费	[50502]商品和服务支出	14.00
[30209]物业管理费	[50502]商品和服务支出	103.20
[30211]差旅费	[50502]商品和服务支出	71.00
[30213]维修（护）费	[50502]商品和服务支出	2.50
[30215]会议费	[50502]商品和服务支出	8.00
[30216]培训费	[50502]商品和服务支出	46.50
[30217]公务接待费	[50502]商品和服务支出	5.20
[30228]工会经费	[50502]商品和服务支出	53.07
[30229]福利费	[50502]商品和服务支出	95.63
[30231]公务用车运行维护费	[50502]商品和服务支出	13.50
[30239]其他交通费用	[50502]商品和服务支出	80.40
[30298]离退休特需费	[50502]商品和服务支出	13.64

表 6

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类款级科目）

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

部门预算支出经济科目	政府预算支出经济科目	预算
[30299]其他商品和服务支出	[50502]商品和服务支出	162. 09
[303]对个人和家庭的补助	[509]对个人和家庭的补助	4222. 64
[30301]离休费	[50905]离退休费	0. 00
[30302]退休费	[50905]离退休费	4217. 32
[30304]抚恤金	[50901]社会福利和救助	5. 32
[310]资本性支出	[503]机关资本性支出（一）	91. 78
[31002]办公设备购置	[50306]设备购置	91. 78
[310]资本性支出	[506]对事业单位资本性补助	2. 00
[31002]办公设备购置	[50601]资本性支出（一）	2. 00

注： 本表根据本部门实际预算编制情况编列。

表 7

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	3934.07	3934.07	0.00	0.00
“三公”经费	49.67	49.67	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	6.12	6.12	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	20.50	20.50	0.00	0.00
1. 公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	20.50	20.50	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	23.05	23.05	0.00	0.00

注： 本表三公经费统计口径包含基本支出和专项支出，所以本表数大于表 6 数。

表 8

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位： 万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年度无发生额。

表 9

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 珠海市人力资源和社会保障局

单位： 万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00

注： 本表本年度无发生额。

第三部分 2021 年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2021 年本部门收入预算 74316.54 万元，比上年减少 3061.51 万元，下降 3.96%，主要原因是 1、军队转业干部安置费不再由我部门代发，2、财政对城乡居民基本医疗保险基金的补助减少；支出预算 74316.54 万元，比上年减少 3061.51 万元，下降 3.96%，主要原因是 1、军队转业干部安置费不再由我部门代发，2、财政对城乡居民基本医疗保险基金的补助减少。

二、“三公”经费安排情况

2021 年本部门财政拨款安排“三公”经费 49.67 万元，比上年减少 26.82 万元，下降 35.06%，主要原因是受到新冠肺炎疫情影响，人员出入境无法安排，我局下属单位技师学院因公出国（境）项目不能实施，因此 2021 年无安排公出国（境）预算。其中：因公出国（境）费 6.12 万元，比上年减少 27.35 万元，下降 81.71%，主要原因是受到新冠肺炎疫情影响，人员出入境无法安排，我局下属单位技师学院因公出国（境）项目不能实施，因此 2021 年无安排公出国（境）预算；公务用车购置及运行费 20.50 万元（公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 20.50 万元），比上年增加 2.00 万元，增长 10.81%，主要原因是公务用车老旧，运行维护成本增加；公务接待费 23.05 万元，比上年减少 1.47 万元，下降 6.00%，主要原因是受新冠疫情影响，公务接待减少，压缩经费。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2021年，本部门机关运行经费安排 3934.07 万元，比上年减少 1662.09 万元，下降 29.70%，主要原因是 1、人数减少，相应费用减少；2、压缩经费，节约开支。

四、政府采购情况

2021 年本部门政府采购安排 2386.88 万元，其中：货物类采购预算 435.73 万元，工程类采购预算 95.00 万元，服务类采购预算 1856.15 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2021 年 1 月 1 日，本部门固定资产金额 28847.12 万元，分布构成情况为：房屋 91595.82 平方米，车辆 12 辆，单价在 100 万元以上的设备 4 台等。本年度拟购置固定资产 511.74 万元，主要是 1、教学及实训设备；2、办公设备、3、考试用金属探测仪、信号屏蔽仪、监考大师、身份证阅读器、复印机等。

六、重点项目预算绩效目标情况

2021 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
2021 年度职业技能培训监管服务经费	60.40 万元	为了通过行业成熟的人工智能技术服务平台对培训过程统一进行自动校验监管，预计开展自动对接补贴申领管理信息系统和各类线上线下培训平台，工作内容包括培训备案、培训实施、补贴审核、补贴申领全流程监管，确保我市社会化职业技能培训工作规范、有序运行，强化风险防控，加强培训质量管理和资金监管，确保资金安全。
2022-2023 年珠海市技能人才紧缺技工工种调查经费	15.00 万元	委托单位对珠海市高技能人才紧缺的工种和人数进行调查和研究，对全市重点企业的调查数据进行定性与定量分析。
PLC 综合应用实训室	80.00 万元	为了让学生的专业技能得到更深层次的挖掘和培养，预计购置 PLC 相关设备及开展相关培训，工作内容包括建设一间 PLC 综合应用实训室，预计达到校企合作更加紧密的目的。
“广东技工”工程补贴经费	1211.00 万元	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实省委省政府和市委市政府的决策部署，以服务现代产业发展、促进更充分更高质量就业为导向，大力推动技工（职业）教育高质量发展，大规模开展职业技能培训，支持劳动者终身持续提升发展，保障人人享有覆盖职业生涯各阶段的职业技能培训服务，将我市打造成为粤港澳大湾区技工人才集聚高地。到 2025 年，全市技工（职业）院校培养现代产业发展需求技工 10 万人以上，支持企业建立培训中心 50 家以上，产业工人技能提升培训 50 万人次以上，技能劳动者占就业人员总量的比例达 40%以

		上，高技能人才占技能人才比例达 40%以上。
办案补助经费	18.84 万元	为了加强劳动人事仲裁委员会聘任的仲裁员职业保障，进一步推进其专业化发展，采取以案定补的原则，每依法办结一起劳动人事争议案件，按标准给付办案补助，设定办案补助上限，仲裁员上限为 1500 元/人/月，办案辅助人员上限为 1000 元/人/月，仲裁案件年度调解成功率、累计结案率达到全省考核水平。
办公场地租赁费	83.10 万元	社保中心为了方便参保办事群众，预计开展在各地地区租用办公场所，预计达到保障本机构工作的正常运转，办事群众无需跑远。
办公大楼场地和设备维修维护费	32.00 万元	考试院：为了确保鉴定考试办公大楼安全、高效运行，预计开展对大楼日常维修维护、装修改造，工作内容包括：1、大楼天花板、墙壁、门窗、卫生间、下水道、灯光、防雷检测、电梯、空调、机房、楼层等进行日常维修维护；2、场地日常绿化；3、消防设备、监控设备、报警器维修维护；4、大楼化粪池清理；5、垃圾清理费。预计通过项目的实施，确保我市各类鉴定考试工作有效实施。
帮扶创业专项经费	7.00 万元	为了推动落实国家、省、市创业扶持政策，形成以培训促进创业、以创业带动就业良好工作机制，组织开展 2021 年全市创业培训相关工作，包括购买培训教材，聘请评审专家开展创业培训评审工作，举办 SIYB 创业培训教师进修班等。
保安、保洁费用	36.00 万元	考试院：为了确保鉴定考试办公大楼安全、高效运行，预计开展对大楼日常运行管理的正常实施及大楼的清洁工作，须聘用保安 4 人、保洁 2 人完成

		各项工作。预计通过项目的实施，确保我市各类考试工作顺利、有效实施。
保安费	28.08 万元	社保中心：为了社保窗口大楼与各办事处的工作正常运转，预计开展聘请保安工作，工作内容包括日常维安与处理各类突发事件，预计达到国家财产安全与办事群众的安全。
窗口大楼运行保障专项经费	67.30 万元	社保中心：为了保障窗口大楼的正常运转，预计开展大楼运行保障工作，工作内容包括物业管理、消防维修维护、空调维修维护、电梯维修维护、绿化、水电维修、弱电维修维护等，预计达到社保工作正常稳定的开展。
党建经费	41.20 万元	为了加强市人社局党的建设和党的领导，局年度党建工作将开展党建培训、学习交流、党日活动、订购报刊书籍、标准化建设、党建宣传等工作，确保局基层党建水平有新的提升。
档案管理费用	7.40 万元	仲裁院经常性项目：为规范我院仲裁案卷管理，根据《关于进一步加强劳动人事争议调解仲裁完善多元处理机制的实施意见》（粤人社发〔2018〕38号）中“探索以政府购买服务等方式委托调解、档案管理、专递送达等，逐步提高仲裁办案效率。”的要求，我院预计开展2020年度劳动人事争议仲裁案卷的归档、数字化加工、档案库的基本建设、系统维护等工作。工作内容包括：2020年度的仲裁案卷（约1500宗）的归档、数字化加工；完善档案库配置建设等工作。预计达到将2020年度已结案的仲裁案件（约1500宗）做好案卷的归档、数字化加工工作，做好档案库的基本建设的目的。

		一次性项目：建立自有的仲裁案卷档案数字化信息存储和管理使用的软硬件信息系统，存储量达到 20T,可满足本院仲裁案件案卷档案保管年限 10 年的存储量和备份量的需要，建设的信息系统实现信息采集、信息查询、库位管理、利用审批、使用记录、销毁记录、统计分析、备份管理，后台管理、信息导出等功能。
档案建设费	5.00 万元	社保中心：为了加强本单位的档案业务管理，预计开展档案建设工作，工作内容包括装订档案、购买所需的用品、维修设备、档案库消毒杀虫，预计达到对业务档案与退休人员档案进行完好的保存。
档案整理	20.00 万元	市人社局：为规范人社系统业务，按照档案法相关要求，须每年整理人力资源和社会保障相关档案，以达到做好归档，查阅的目的。
对口帮扶地区及“精准”帮扶工作经费	12.00 万元	为做好对口帮扶地区就业扶贫工作，需组织重点企业赴阳江、茂名、怒江州、甘孜州、西藏林芝等对口帮扶地区开展劳动力转移就业招聘活动，预计怒江州 2021 年转移劳动力人数 2000 人以上。
法律服务经费	22.70 万元	为了更好地保护社保基金，预计开展法律服务工作，工作内容包括聘请律师与法律顾问等，预计达到社保业务操作合法与保障基金的安全。
法律顾问费	3.00 万元	考试院：为了专业技术考试和技能人员职业资格考试的顺利进行，需开展日常法律服务。预计通过项目的实施，确保我市各类鉴定考试工作有效实施。
法律顾问费	2.00 万元	仲裁院：为确保 2020 年各类政务服务项目合同依法依规，拟开展律师顾问咨询工作，包括

		各类合同的咨询、审核、修改以及其他有关法律服务，继续安全稳步有序推进依法行政，保障政务服务合法合规合理。
法律顾问及法律事务	8.00 万元	市人社局：为有效提供各项法律服务，预计重点开展两大项工作，内容包括法律顾问服务和法律特定服务事项，项目实施后可保障我局法律咨询、法律文书审核、重大行政决策审查、规范性文件及合同审查、行政复议、行政诉讼等法律事务正常开展。
扶贫经费	20.00 万元	市人社局：按照国家、省的扶贫工作部署，做好扶贫的相关工作，我局需要承担两条扶贫村的扶贫工作，因此需要保障产业双转移和对口帮扶差旅费和其他费用等；其中阳春市 1 人，茂名市 1 人（由于原我局下属事业单位市劳动保障监察综合执法监督支队调整为局内设机构，因此原市劳动保障监察支队对口扶贫广东省信宜市贵子镇贵龙村的驻村的任务调整到我局负责），以达到按期完成扶贫任务的目的。
扶贫经费	10.00 万元	人才中心：为开展对口帮扶茂名市扶贫工作，安排一名驻村扶贫干部开展扶贫工作，帮助贫困人员脱贫。
扶贫经费	6.00 万元	社保中心：为了响应政府的相关政策，预计开展派遣工作人员前往对口扶贫村工作，工作内容包括开展扶贫相关的工作事项，预计达到精准扶贫相关工作的顺利进行。
服装费	1.80 万元	仲裁院：为维护劳动人事仲裁的严肃性和权威性，树立劳动人事仲裁形象，预计实行劳动人事争议仲裁工作人员统一着装。工作内容包括：为所有工作人员采购统一的工作服装，在履行仲裁调解、庭审、外出

		调查送达等工作时统一着装。预计达到全院现有 15 名工作人员统一着装，提升劳动人事仲裁形象的目的。
高技能人才公共实训经费	1467.00 万元	为了落实终身职业技能培训、职业技能大提升等政策，加强本市技能人才队伍建设，为珠港澳三地提供一个先进性、示范性、全公益性的技能公共实训平台，计划进一步推进市高技能人才公共实训中心的建设和运营，主要包括购置实训教学配套设备和办公设备，改造实训教学场地设施，信息化建设及运维，公共实训设施设备维修维护管理，公共实训服务管理等。项目在 2021 年全面建成开放，两个公共实训基地可同时提供 2000 个公共实训工位，每年公共实训服务不低于 3 万人次，同时可开展技能培训 3 万人次、技能鉴定 2 万人次。为珠港澳从业人员提供一个覆盖面广、普惠力度大的高技能公共实训平台，为珠港澳高技能人才队伍建设发挥重要的作用，提高保障和服务实体经济发展的能力。
高技能人才培养经费（2021 年市人才专项资金）	3420.00 万元	为贯彻落实《关于实施“珠海英才计划”加快集聚新时代创新创业人才的若干措施（试行）》（珠字〔2018〕6 号）和国家、省有关文件精神，加大技能人才的培养、引进、评价、使用、激励力度，充分激发高技能人才创新创造创业活力，壮大全市高技能人才队伍，带动产业工人整体素质提升，加快建设知识型、技能型、创新型劳动者大军，助力珠海经济高质量发展，一是为珠海工匠、首席技师、技能大师工作室等发放各类奖补。二是落实支持格力电器公司发展政策措施，

		为格力各类技能人才兑现各类补贴。三是组织各类职业技能竞赛。为我市产业发展提供技能人才支撑。
公益性招聘会购买服务经费	47.55 万元	为了贯彻落实市委市政府“珠海英才计划”和人才与就业服务相关工作部署，有效促进高校毕业生、本市就业困难人员、农村转移劳动力及异地务工人员等各类群体充分就业，全力保障我市重点企业的用工需求及人才需求，为珠海经济社会发展提供人力资源保障和智力支持。2021 年将继续组织举办一系列公益性专场招聘会活动，实现企业与各类就业群体供需双方见面，搭建人力资源供需信息对接平台，互动交流，双向选择。此项活动由珠海市人力资源和社会保障局主办，珠海市人才资源与就业服务中心承办，包括“春风行动”暨“南粤春暖”系列市内大型专场招聘会、“春风行动”暨“南粤春暖”系列赴外专场招聘会、珠海市东部高校联合招聘会、珠海市西部高校联合招聘会、罗定职业技术学院技能人才专场招聘会、组织企业赴广安市开展技能人才招聘活动、珠中江阳大型招聘会预计共 23 场招聘会活动。通过举办市内系列招聘活动促进我市劳动力就业，全力保障企业用工需求；举办高校毕业生招聘活动为企业招聘优秀高校毕业生，搭建校企合作平台；举办“春风行动”暨“南粤春暖”系列赴外专场招聘会促进我市对接帮扶城市劳动力转移就业，引进劳动资源丰富地区劳动力；举办技能院校系列招聘会开展校企合作，建立技能人才引进长效机制。多渠道、多措施为企业

		节约招聘成本，引进人才。
购买流动人员人事档案保管整理服务	141.26 万元	为了方便全市的流动人员办理人事档案的保管业务，为全市流动人员提供全面、高效且免费的人事档案基本公共服务目的。开展人事档案保管前台业务接办及档案库日常档案管理、档案转递以及业务培训等，预计达到为同时需要每年能为约 2 万人次的档案托管人员提供人事档案基本公共服务（包括档案的接收和转递；档案材料的收集、鉴别和归档；档案的整理和保管；为符合相关规定的单位提供查（借）阅服务；依据档案记载出具存档、经历、亲属关系等相关证明；为相关单位提供入党、参军、录用、出国（境）等政审（考察）服务；党员组织关系的接转）。
广东珠海公共创业孵化（实训）基地运营经费	250.00 万元	为深入贯彻落实国家创新驱动发展和“大众创业、万众创业”战略部署，建立创业孵化服务平台，为创业者提供“一站式”高效、优质、人性化创业服务，加速建立小企业生成发展机制，广东珠海公共创业孵化（实训）基地通过创业孵化模式，引进初创项目和团队，培育创业带头人，发挥创业带动就业倍增效，推进运营标准化体系建设，逐步形成品牌效应和服务特色，提升孵化服务能力，引领全市创业孵化基地的建设与发展，吸引和留住优秀创新创业型人才，为珠海“二次创业”提供人才支撑，实现产业和人才集聚。同时，总结和提升省市合作共建广东珠海公共创业孵化（实训）基地经验，为全省创业孵化基地建设运营提供经验示范，为创建国家级创业孵化示范基地打下基础。

合作办学经费（天津）	8.60 万元	为了与天津职业技术师范大学所签订的合作协议，为学校选送的20名优秀学生开展单独招生考试考前辅导学习，预计达到选送的学生顺利考上大学的目的。
会计（财务）信息咨询检查费用	13.00 万元	1. 聘请第三方机构协助编制2020年权责发生制政府财务报告；2、聘请第三方机构对局机关进行固定资产清查盘点和评估、资产托管；3、聘请第三方机构协助编制市财政局要求编制的相关财务报告。4、聘请第三方控机构协助编制内部控制管理报告，内控风险评估、内控评价。
机关事业单位基本养老保险基金补贴	8358.00 万元	预计2020年机关事业单位基本养老保险基金收入 254,603 万元, 预测 2021 年为 317,998 万元, 同比增长 24.90%; 2022 年为 241,618 万元, 同比下降 24.02%;2023 年为 258,517 万元, 同比增长 6.99%; 2024 年为 276,600 万元, 同比增长 6.99%; 2025 年为 296,148 万元, 同比增长 7.07%。分担比例为: 市直 30.56%、横琴新区 0.19%、香洲区 22.22%、斗门区 27.59%、金湾区 5%、高栏港区 11.3%、高新区 1.3%、万山区 1.85%、保税区 0。
技工院校、职业培训学校及技能鉴定站所管理专项经费	50.00 万元	为做好技工院校、职业培训学校及技能鉴定站所管理工作。预计委托第三方 1. 对省、市属技工学校、职业培训学校的办学条件、管理水平及培训质量等进行评估；2. 民办职业培训学校、技工学校教学质量督导、教学质量等督导检查；3. 委托第三方对民办职业培训学校、技工学校开展消防安全、食品、禁毒及校园周边安全等督导检查；4. 对技工院校学生财政资助资金发放情况进行专项检查

		审计等。预计更好地落实技工院校、职业培训学校及技能鉴定站所管理工作。
技工院校助学金市配套资金	98.00 万元	为了根据有关政策给予 5 所市属技工院校符合条件的学生免学费、助学金补助，预计将资金转拨给各市属技工院校，预计保障学生顺利完成学业。
技能培训经费	50.00 万元	为了保证技能培训费用的正常支出，使学校培训处能开展市内市外的各类培训，预计达到为企业在岗职工进行技能培训，发挥技工院校技工教育优势的目的。
技能人才培养（含职业技能提升行动） 经办服务经费（直接划拨珠海市职业训练指导服务中心）	430.00 万元	为了贯彻国家政策，全面提升我市劳动者职业技能水平的就业创业能力；为珠海新一轮大发展提供坚强的人才支撑和智力保证。预计开展“技能提升行动和技能人才培养（评审和认定）工作，工作内容包括政策宣传、受理指导培训备案、培训过程监管、培训补贴发放审核（重点了解培训效果）；受理指导技能人才（含基地等场所）评审认定申报。预计达到受理技能提升培训 10 万人次以上；评审认定珠海工匠预计 100 人、特级工匠 4 人；珠海首席技师 10 人；珠海技能大师工作室和工作站 2-3 个；珠海市高技能人才实训（培养）基地 2-3 个；珠海乡村工匠工作室 10 个以上；珠海市粤菜师傅培养基地 3 个以上；珠海市粤菜师傅大师工作室 3 个以上。组织开发、受理、指导、评审、向省备案成功培训课程标准 50 个以上。
教师教材、教学辅导书	7.50 万元	为了购买学校 320 多名教师教学用的教材、教学辅导书，让教师开展正常的教学活动，预计达到完成教学计划的目的。
教学及办公电脑购置	60.00 万元	为了满足当前教学需求，预计

		开展因实训室的整体规划设计，工作内容包括对实训室设备及其配套设备进行新建设，预计达到提升实训室服务能力和使用体验。
教学竞赛及办公设备购置	95.00 万元	为了满足学校现设的机械、电子、电气、信息、商贸、服务六个专业群开展实训教学以及承办、参与国家、省、市各级各部门举办的技能大赛的设备更新需求，预计达到完成实训教学任务，让学生更好的掌握所学知识，在各类技能大赛中取得好成绩的目的。
金湾校区医务外包费用	50.00 万元	为了采购金湾校区校医室医务外包服务，开展医务外包工作，预计达到保障金湾校区师生身体健康的目的。
就业创业工作经费	40.00 万元	为促进以高校毕业生、就业困难人员、登记失业人员等群体就业创业，根据国家和省实施积极就业政策和关于就业专项资金管理有关规定，对劳动者参加职业培训、用人单位吸纳就业、个人灵为了做好迎接省厅就业创业考核等工作，开展各项促进就业创业活动，工作内容是高校毕业生“六送”服务、就业见习服务、就业咨委会工作、省市就业考核工作等，达到提高城乡各类人员培训质量，促进就业困难人员、高校毕业生和创业者就业创业，确保全市就业局势总体保持稳定。
就业创业专项资金	1432.00 万元	为促进以高校毕业生、就业困难人员、登记失业人员等群体就业创业，根据国家和省实施积极就业政策和关于就业专项资金管理有关规定，对劳动者参加职业培训、用人单位吸纳就业、个人灵活就业或自主创业、社会力量提供就业创业服务等给予社保补贴等各项就业

		创业专项资金补贴以及创业贷款担保费，对开展就业创业活动给予工作经费等方式，促进城乡居民、高校毕业生、就业困难人员就业创业，保持我市就业稳定。
考试耗材及印刷	41.00 万元	为了确保专业技术考试、技能人员职业资格考试和专项能力考试的顺利进行，预计购置对各类考试所需的办公耗材及印刷服务，工作内容包括：一、印刷费包括：全市公务员招录笔试及面试考试、专业技术资格考试、技能人员职业资格全国全省考试的考务须知及工作手册等相关费用；全市技能人员职业资格考试及专项能力考试的试卷印制等相关费用；二、用于各类考试的办公耗材（含复印纸、墨盒、墨粉、硒鼓、色带等）。预计通过项目的实施，确保我市各类鉴定考试工作有效实施。
跨境电商竞赛平台	25.00 万元	为了给学生创设了一个真实的跨境电子商务竞赛环境，预计创设跨境电子商务平台主，预计达到促进学生掌握跨境电子商务职业综合技能的目的。
跨境电子商务实训备购置经费	52.00 万元	为了使跨境电商实训室紧贴跨境电商最新发展趋势和前沿技术，预计开展跨境电商基础技能实训、互联网营销技能实训、跨境电商管理、跨境电商运营等项目，预计达到训练学生利用多种平台和多类工具进行电子商务运营、网络营销推广的专业技能，提高学生的综合实践能力的目的。
劳动保障监察办案检查经费	5.00 万元	为履行劳动保障监察职能，预计进一步保障劳动部监察监综合执法监督工作正常开展，工作内容包括开展保障农民工工资支付工作考核、督查、跨地区办案、突发群体性事件处置、

		执法检查监督、规范执法制服，以达到维护劳动者合法权益，构建和谐劳动关系。
劳动能力鉴定劳务购买服务	40.20 万元	为了及时高效完成劳动能力鉴定相关工作，拟聘用 6 名工作人员充实到一线，提供工伤认定、劳动能力鉴定和工伤待遇领取一条龙优质服务，确保工伤职工的合法权益得到及时保障。
劳务费	20.60 万元	技师学院：为了加强全校师生各项业务技能的提升，造就一流的教职工队伍以及培养一流的技术人才，预计聘请各类专家对我校 300 多名教职工开展业务培训，聘请企业技能人才作为兼职教师对 5000 多名学生开展专业课程的讲授，预计达到为珠海培养具有工匠精神、技能扎实、素养全面、身心健康的高技能人才的目的。
劳务派遣费	12.50 万元	仲裁院：为加强劳动人事争议仲裁安全保障工作，以及我院仲裁辅助工作人员不足，预计使用 2 名安全特保和 1 名仲裁记录劳务派遣人员，工作内容包括：与有资质的劳务派遣服务公司签订劳务派遣协议，对劳务派遣的安全特保和仲裁记录人员进行管理。预计达到保障仲裁活动参加人的生命财产安全，保障良好的仲裁工作秩序，提升审处仲裁案件效能的目的。
劳务派遣费	28.00 万元	考试院：为了确保我市专业技术考试、技能人员职业资格考试和职业技能等级认定工作的顺利开展，预计聘用 4 名辅助性职员，完成各项考试考务辅助工作。预计通过项目的实施，确保我市各类考试工作顺利、有效的实施。
劳务派遣费	224.90 万元	社保中心：为确保社保各项业务的经办，预计开展劳务派遣

		工作，工作内容包括经办社保业务，预计达到社保经办业务顺利完成。
劳务派遣费用	59.00 万元	卡中心：为贯彻落实省市互联网+政务服务、大数据、智慧人社精神和要求，需开展劳务派遣工作，确保人社网络和信息化事业在机构改革编制减少后稳步发展，保障人社各项业务服务群众质量。
劳务派遣费用	81.00 万元	为规范临时人员用工管理，完成好各项年度工作指标，拟在劳动监察（信访）、人力资源调查、就业工作、高技能人才入户、技工学校基建、吉大校区等工作购买劳务派遣服务。负责资料收集、整理、归档等其他辅助性工作，共 15 人（其中技工学校建设吉大校区 4 人）。费用含基本工资、五险一金、工会费、残疾人保障金、管理费等，由于社保的扣缴金额逐年增加，用工成本也相应增加，以达到按照市委市政府要求按时完成任务的目的。
离退休干部党组织书记工作补贴	1.72 万元	为了进一步加强离退休干部党组织书记队伍建设，激励离退休干部党组织书记更好地履职尽责，向离退休干部党组织书记发放工作补贴，用于补贴书记开展工作发生的交通、通讯等费用。
离休干部等人员医疗补助金	231.00 万元	为了保障基本医疗保险基金安全，解决基本医疗保险基金垫支本市离休人员等特殊人群医疗费用问题，开展对离休干部等特殊人群医疗补助预收款工作，工作内容包括 2020 年 10-12 月及 2021 年 1-12 月预收费，预计达到基本医疗保险统筹基金不再垫支离休干部等人员医疗费用。
民办技工院校免学费市配套资金	1800.00 万元	为了落实《关于印发〈广东省中等职业学校免学费补助资金管

		理办法>的通知》《关于印发<关于扩大珠海市中等职业教育免学费政策范围 进一步完善国家助学金制度的实施意见>的通知》，预计开展民办技工院校免学费发放工作，工作内容包括拨付学校免学费到位，预计达到符合省定免学费条件的学生按规定享受相关资助，更好推动我市技工教育发展的目的。
企业退休人员纳入社会化管理工作经费	8.00 万元	根据相关的文件通知与要求，探访慰问九类特殊退休人员和抗战老兵，预计达到让慰问对象知道政府对其的关心。
企业薪酬和企业人工成本调查、监测经费	45.00 万元	按照《中共中央 国务院关于构建和谐劳动关系的意见》（中发〔2015〕10 号）、《国务院批转发展改革委等部门关于深化收入分配制度改革若干意见的通知》（国发〔2013〕6 号）的要求，建立企业薪酬调查和信息发布制度是深化企业工资分配制度改革的重要任务，是完善人力资源市场公共信息服务的重要内容。通过开展企业薪酬调查并定期发布不同职业的劳动力市场工资价位和人工成本信息，对指导企业合理确定职工工资水平、发挥市场在工资分配中的决定性作用、促进人力资源合理配置等，具有十分重要的意义。 结合《广东省人力资源和社会保障事业发展“十三五”规划》（粤人社发〔2016〕160 号）和《关于开展企业人工成本监测工作的通知》（粤人社办〔2017〕52 号）的要求，①每年调查 500 家以上企业，建立人工成本分析及信息发布制度，按年度发布各行业、各经济类型及各不同规模企业的人工成本信息，引导企业控制人

		工成本；②建立劳动力市场工资指导价位制度；③建立企业人工成本季度监测制度，对监控企业进行填报培训、催缴、审核、统计分析，形成季度数据分析监测报告，定期上报省厅和市局。根据国务院、人社部及省人社厅相关文件要求，需加强对国有企业工资分配的指导和调控，人力资源社会保障部门需建立企业薪酬调查和信息发布制度，定期发布劳动力市场工资价位和行业人工成本信息，完善工资指导线制度，定期制定和发布工资指导线、非竞争类国有企业职工平均工资调控水平和工资增长调控目标。国有企业工资分配监管专项资金用于进行珠海市国有企业经营效益和工资水平等的调研，建立国企工资水平增长的相关预测模型，进行国企工资水平增长预测分析，形成专项报告及发布文件，以合理指导国企确定企业年度工资水平及工资总额；定期组织对国有企业执行国家和省工资收入分配政策情况开展监督检查，及时查处违规发放工资、滥发工资外收入等行为。
人才服务活动经费（2021 年市人才专项资金）	330.00 万元	落实“英才计划”为高层次人才提供贴心、便利的服务，为高层次人才娱乐休闲、会客洽谈提供场地，同时，定期举办高层次人才交流活动，加强我市高层次人才之间的互动、交流、合作。吸引集聚海内外优秀高校毕业生来珠海创新创业，打造粤港澳大湾区人才高地，建立政校企合作长效机制和培育我市高校招聘服务活动品牌，吸引更多优秀青年人才和项目来珠发展，积极推动我市企业的高质量发展，落实创

		新驱动科学发展的理念，同时，适应我市经济社会发展新常态、新形势下的人才需求，有针对性地挖掘外地优秀毕业生资源，为我市重大工程项目建设重点产业发展引进亟需的专业人才；展示珠海及珠海企业的良好形象，提升我市人才吸引力和聚集力。
人才工作经费（2021 年市人才专项资金）	475.50 万元	为落实“珠海英才计划”，加强政策实施效果，开展以下工作：1. 委托第三方对各类人才进行评审、考核等；2. 对人才创业项目进行评审、考核、调研等；3. 为我市博士博士提供各类服务，包括体检、学术沙龙、开展各项活动等；4. 组织实施人才政策各项宣传活动；5. 委托第三方组织实施职业技能竞赛。通过一系列举措确保我市人才政策平稳运行，取得实效。
人才活动经费（2021 年市人才专项资金）	850.00 万元	为落实习总书记关于“择天下英才而用之，实施更加积极的创新人才引进政策，集聚一批站在行业科技前沿、具有国际视野和能力的领军人才”的指示精神，通过“走出去，引进来”的方式加大引才力度，借助国内知名引才平台，以及举办相关引才活动加以宣传珠海优良的创新创业环境，吸引海外优秀创新创业人才落户我市。为更好的服务我市企业，引进更多优质海外人才和高科技项目促进在珠创新创业人才紧密联系，更好地服务珠海创新驱动发展充分利用国内外创新创业平台，在更大范围、更广领域、更高层次上提升城市影响力。 预计举办珠澳国际人才交流大会、海内外青年博士博士后创新创业洽谈会、留学生联谊活

		动、博士博士后联谊活动，参加广州留学人员科技留交大会、中国国际人才交流大会、大连海外学子创业周等活动。引进的海外人员属于信息技术、生物医药、新能源新材料、海洋装备制造、航空航天等新兴产业领域的技术专家，形成了留学人员高科技企业集群，有力推动了我市新兴产业的发展。引进一批创新能力强、懂管理、善经营的留学人员企业家，对促进产业转型升级，带动相关行业实现跨越式发展起到领军作用。企业数量的增加，提供更优质的岗位，增加就业率。
人才信息化系统建设和维护经费（2021年市人才专项资金）	49.00 万元	为落实“珠海英才计划”，保证人才信息系统顺利完成，预计开展人才信息化系统建设、维护经费项目申报工作，主要工作内容如下：1. 2019 年 11 月，人才信息系统陆续上线，为保证系统平稳运行，进行系统维护。2. 系统等保测评及密码应用安全测评，为保证人才信息系统安全运行，需要开展信息系统安全等级保护测评和安全差距整改处置服务，并按照保密局要求，对系统进行密码应用安全测评 3. 新增珠海市市级技能大师工作室、市级技师工作站、珠海工匠、珠海特级工匠、珠海首席技师、珠海市市级高技能人才实训（培养）基地年度评估考核管理，职称辅助申报系统开发。整个项目的实施，将完成人才事项全面“网上办”的基础上，进一步精简材料、简化流程、优化业务系统，让群众申办更智能化、便捷化。将为人才信息系统的建设、维护提供保障。
人才专项补贴（2021 年市人才专项资	4270.45 万元	为贯彻落实“珠海英才计划”，

金)		兑现人才待遇，拟开展以下工作：1. 组织高层次人才奖励、住房补贴申报工作，对符合条件的高层次人才拨付奖励、补贴。2. 组织产业青年优秀人才奖励申报工作，对符合条件的青年优秀人才拨付奖励。3. 组织开展 2 批次新引进人才住房（租房和生活）补贴，对符合条件的人才拨付补贴。4. 对新设博士工作站，博士后科研流动站、工作站（分站）、创新实践基地等给予一次性建站补贴，每招收一名博士后进站，给予引才津贴。该项目旨在引进培养高素质创新创业人才，为建设粤港澳大湾区创新高地、壮大实体经济、实现创新驱动发展提供人才支撑。
人力资源鉴定考试经费	579.61 万元	为了确保 2021 年度我市公务员招录考试、专业技术人员和技能人员职业资格考试安全、顺利进行。认真组织开展各项专业技术和技能人员职业资格考试，工作内容包括：1、组织全市公务员招录笔试相关费用；2、组织专业技术人员资格考试相关费用；3、组织日常技能人员职业资格考试及专项职业能力考试相关费用；4、组织在岗职工、下岗失业人员及农村劳力鉴定考试的相关费用。预计达到考试安全、顺利进行。
软硬件运行维护及联网通讯费	358.73 万元	为保障全市各级人力资源和社会保障部门各信息系统正常平稳运行，预计开展如下工作：1. 业务系统软件和网上服务开发及维护；2. 网络设备、PC 服务器、摄像头及视频监控系统维护；3. 精密空调、UPS 及环境监控系统的维护；4. 数据库、中间件运维及驻场维护服务、虚拟化运维服务；5. 服务器和存储设备维护升级改造；6. 局

		机房、社保新大楼机房及配线间修缮维护费；7. 安全设备维护服务及等保安全服务；8. 光纤专线及移动办公通信费，以及人社部门相关信息化运维建设工作内容。切实做好 2021 年全市人社部门信息化建设和信息系统维护管理工作，确保全市人社部门各相关信息化系统的正常运行，进一步提升人社各项业务服务群众的效率。
上缴省考考务费	47.00 万元	为了确保我市鉴定考试工作的顺利开展，根据省有关文件规定要求，专业技术考试和技能人才职业资格考试考务费需上缴省。工作内容包括：1. 根据粤技服〔2020〕86 号文件规定，每年我市需向省鉴定中心上缴职业技能鉴定考务费约 5 万元；2. 根据粤财综[2009]130 号文规定，我市每年需按比例向省人事考试局上缴职称计算机考务费约 9 万；3. 用于省考公务员及其它专业技术人员考试试卷印刷费及阅卷费约 33 万（省里统一招标）。预计通过项目的实施，确保我市各类鉴定考试工作有效实施。
社保业务信息化系统建设维护经费	50.00 万元	为了确保业务的运行与方便办事群众，开展对社保业务信息化功能建设进行维护、升级与增加功能点，预计达到保障社保各项业务正常运转，网站等正常与便捷。
社保自助服务及窗口服务经费	14.35 万元	为便捷办事群众，预计开展自助机服务，预计达到让办事群众查询业务无需排队，自助办理，节省时间。
社会保险监督管理及社保基金反欺诈经费	64.40 万元	为了对社会保险监督管理与社保基金被欺诈，开展各项检查项目，工作内容包括聘请专家会诊、病种认定、第三方评估等，预计达到确保社保基金安全。

社会保障卡工本费	60.10 万元	社会保障卡是保障人民群众社会保险权益得以实现的法定有效凭证，为了保障群众社会保险权益，需开展社会保障卡补换卡工作。卡工本费为制卡服务所需费用，由所需办事群众支付，最终结算给制卡厂商。开展此项工作，可为参保人提供及时所需社会保障卡服务，保障群众社会保险权益得以实现，保障我市社会保险工作平稳运行。
社会管理协管员购买服务	26.81 万元	卡中心：为满足群众日益增长的人社服务需求，协调人社网络和信息化事业发展与人员不足的矛盾，需开展协管员采购工作，推动人社网络和信息化事业在机构改革编制减少后高质量发展，建立健全现代化信息化智能化人社服务体系。
社会管理协管员派遣费用	31.70 万元	人才中心：为了进一步做深做细人才服务，为确保人才服务窗口工作的顺利开展和各项工作任务落实，经编办同意，继续通过购买服务聘用 8 名协管员协助开展工作，提高服务质量及水平。
设备购置	44.74 万元	为了确保 2021 年度我市公务员招录考试、专业技术人员和技能人员职业资格考试安全、顺利进行，预计购买一批考试用设备，包括金属探测仪、信号屏蔽仪、监考大师、身份证阅读器、下一代防火墙；预计达到考试安全、顺利进行。
水电费（2021 年）	58.00 万元	为了支付我校吉大、金湾两个校区全年的用水、用电费用，为全校师生提供开展正常的办公、教学、生活用水用电需要，预计达到学校正常运营的目的。
特殊人才选拔管理工作经费	1.00 万元	为加强对特殊人才（包括杰出专业技术人才人才、百千万人才工程国家级人选、享受政府

		特殊津贴人员、“广东特支计划”杰出人才等）选拔、管理和服务，按国家、省的统一部署，每年组织一次或多次开展“特殊人才”选拔推荐，同时做好管理与服务。
图书馆新书购置	45.00 万元	为了图书馆正常运行，预计开展图书购置项目。工作内容包括购置图书等。预计达到图书馆更好服务广大师生的目的。
外聘教职工薪酬	555.94 万元	为了保证外聘教职工的工资福利正常发放，使外聘教职工能专心开展教学工作，预计达到为珠海培养高技能人才。
网络安全加固	170.00 万元	为了加固网络安全，项目根据《中华人民共和国网络安全法》要求，预计开展入网用户行为审计，预计达到维护网络安全的目的。
违反人力资源社会保障法律法规政策专项检查及内部审计经费	30.45 万元	为维护社会保险基金和人力资源社会保障资金的安全，加强内部审计，预计开展社会保险基金专项检查、人力资源社会保障资金专项检查、内部审计等，工作内容包括现场检查、非现场检查、外部调查等，通过检查及时发现和防控基金、资金、内部管理风险，促进基金、资金、内部管理更加规范有序。
维修(护)费	80.00 万元	为了对校园、校舍各类设施以及办公、教学、实训设备的维修维护，开展各类的零星维修维护工作，预计达到校园、校舍各类设施以及办公、教学、实训设备的正常使用、运转的目的。
物业管理服务	451.80 万元	为了支付技师学院吉大、金湾两个校区的物业管理服务费，让物业管理公司为我开展保安、保洁、绿化等工作，预计达到为全校师生提供安全、整洁美丽的校园环境的目的。
消防维保及设备器材购置	36.00 万元	为了保障广大师生安全，预计

		开展消防维保检测服务、消防设施设备维修及器材购置，预计达到消除消防隐患的目的。
校园开放日	8.00 万元	为了扩大学院影响力、应对2021 年招生挑战，预计开展制作招生简章等宣传资料、采购宣传品、制作宣传网页和投放，举办开放校园活动等。预计达到宣传校园文化的目的。
校园文化建设	20.00 万元	为了制作校园各类文化设施，开展校园文化宣传活动，达到美化校园、陶冶师生情操的目的。
信访解困、维稳经费	5.00 万元	为推进该项目顺利实施，预计重点开展三项工作，内容包括走访慰问困难信访群众、为困难信访群众提供上门服务、现场处理突发事件等，项目实施后可体现党和政府对困难群众的关怀，缓解困难信访群众生活压力，拉近与困难信访群众的距离，有效提升信访矛盾化解成效，促进社会和谐稳定。
信息化工程费用	304.56 万元	为了完成设备替换的任务要求，预计开展办公设备信息化工程，工作内容包括2021 年底前设备替换率不少于总量的80%，经测算，按编制人数（88人）50%替换设备，约购置40台。
信息化建设、运行维护费	30.00 万元	为了做好人社业务保障工作，我局拟配合各项业务开展信息化设备维护、开展电子政务工程的计算机硬件设备、信息网络建设改造及软件开发、升级等业务，达到全面保障人社业务顺利完成的的目的
信息化系统建设运行维护费	53.30 万元	考试院：为了技能人员职业资格考试的顺利进行，我院预计开展信息化运行维护服务，工作内容包括：1、每年组织智能化考试都需要软件公司为我市考试系统提供技术支撑，需要支付一定的费用；2. 为保障考

		试和办公的正常运行和信息安全运行，对打印机、复印机、扫描仪、计算机软、硬件等办公设备维修、维护及安装调试、数据更新、线路租赁、场外考点考前、考中、考后环境测试、系统安装及现场技术支持、网络信息服务和零配件费用等保障本单位办公正常运行和信息安全而必须支付的费用。预计通过项目的实施，确保我市各类鉴定考试工作有效实施。
信息化运行维修维护费	69.00 万元	技师学院：为了保障学校 5000 多台 IT 终端设备、技防设备的正常运转,教职工办公 OA 系统、互联网的租用，开展正常的办公、教学工作，预计达到完成学校正常运营的目的。
宣传服务工作经费	47.00 万元	社保中心：为了提高群众对社保的有关知识与信息的了解，预计开展宣传社保政策知识、为办事群众发送业务通知、办理相关社保业务的邮寄等工作，预计达到群众对社保政策的认知与便民。
宣传广告费	40.00 万元	技师学院：为了制作学校的宣传画册、宣传视频，在各类媒体上刊登广告等，参与上级部门开展的各类展会等活动，预计达到让社会更好的了解学校的目的。
宣传经费	60.00 万元	市人社局：为了深入贯彻落实党中央关于加强宣传工作的重大部署，进一步加强我市人力资源社会保障宣传工作，丰富我局宣传内容和形式，更好地提供人社信息，拟委托专业机构承担局多媒体宣传服务。同时，利用省级媒体的影响力，发挥其客户量大、权威性、专业性等优势，拟与省级及以上媒体合作开设“人社之窗”专栏，预期达到向社会及时推送人社最新工作动态，广

		泛宣传人社相关内容，准确解读我市最新人社政策，解答群众关心的人社热点问题，更好地提供人社政策工作信息的宣传效果。
学生实习实训耗材	240.00 万元	为了购买 5000 多名学生实习实训所用的耗材，面向全体学生开展技能实训、技能竞赛训练以及中级工、高级工、预备技师考证培训，预计达到培养企业所需的高技能人才的目的。
学生事务经费	91.46 万元	为了解决学校 5000 多名学生举办各类校级、社团活动、比赛所需的经费，开展各类事务性工作以及学生社团的各类活动、比赛，预计达到丰富学生课余生活，提高学生身心健康的目的。
一卡通系统维护经费	90.00 万元	卡中心负责全市社会保障卡的发行、运行、卡内资金交易数据管理、网点设备的建设、用卡终端管理、维护工作。社会保障卡各项目的维护已实施多年，已形成了常态化的运维制度，更好地保障了整个信息系统的正常运行，有力地保障了我市社保卡业务工作健康发展。截止到 2020 年上半年底，珠海市社会保障卡有效持卡人数已达 246.64 万。
异地务工人员关爱服务活动经费	4.50 万元	为了做好异地务工人员宣传服务工作，使异地务工人员更好的融入珠海，开展“平安春运我们同行”关爱异地务工人员宣传服务活动，计划在香港汽车、上冲长途汽车站、嘉园站点、拱北汽车站等 4 至 5 个人流量较大的站点开展宣传服务活动，预计发放宣传资料 4 万余份，服务务工人员 5 万人次。
预算准备金	90.00 万元	市人社局：为了保障预算执行中突发应急工作等临时性急需开支，或市委市政府或上级部

		门临时安排的工作任务所需的新增开支，或其他不可预见的开支，安排预算准备金用以报上上述各项工作。
预算准备金	10.00 万元	卡中心：为了保障预算执行中突发应急工作等临时性急需开支，或市委市政府或上级部门临时安排的工作任务所需的新增开支，或其他不可预见的开支，安排预算准备金用以报上上述各项工作。
粤财社（2020）275 号提前下达 2021 中央财政城乡居民基本养老保险补助资金	2294.00 万元	根据粤财社（2020）275 号要求，提前下达 2021 中央财政城乡居民基本养老保险补助资金，预计开展基础养老金发放等待遇支出。
粤财社（2020）321 号提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（创业担保贷款贴息和奖补）	36.00 万元	根据粤财社（2020）321 号文件，提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（创业担保贷款贴息和奖补）
粤财社（2020）321 号提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（发展农村电商促就业创业）	350.00 万元	根据粤财社（2020）321 号文件，提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（发展农村电商促就业创业）。
粤财社（2020）321 号提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（广东技工-技工教育）	1000.00 万元	根据粤财社（2020）321 号文件规定，提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（广东技工-技工教育）。
粤财社（2020）321 号提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（就业创业政策性补贴及专项服务补贴）	770.00 万元	提前下达粤财社（2020）321 号文件，提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（就业创业政策性补贴及专项服务补贴）。
粤财社（2020）321 号提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（南粤家政）	100.00 万元	根据粤财社（2020）321 号文件，提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（南粤家政）。
粤财社（2020）321 号提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（粤菜师傅）	200.00 万元	根据粤财社（2020）321 号规定，提前下达 2021 年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（粤菜师傅），用于

		重点项目。
粤财社〔2020〕321号提前下达2021年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（中央就业补助资金）	1657.00万元	根据粤财社〔2020〕321号文件固定，提前下达2021年中央就业补助资金和省级促进就业创业发展专项资金（中央就业补助资金），用于发放就业创业补贴。
职称评审经费	118.00万元	为加强我市专业技术人才队伍建设，职称评定的结果是申报人在企事业单位岗位聘用的重要依据，与申报人的经济与社会待遇密切相关，对评审工作组织的严密性和评价的科学性与公正性提出了更高的要求，为确保职称评定工作顺利开展实施，以“采购招标”的形式开展职称评定工作。根据省的统一部署，每年组织职称评审和考核认定工作。评审和考核认定作为申报职称的主要渠道，近年来，我市每年逾万人申报，2021年预计审议评定高、中、初级职称1.3万人左右、组织评审会13场次；职称评审（含委托评审）和考核认定经费实行“收支两条线”，所有职称系列评审和考核认定费用支出在收费核算内由人社局统筹安排；从2020年起，推进社会化职称评审改革后，我市将陆续承接向社会组织下放的部分专业中级职称评审权限。
职业技能等级认定服务经费	40.00万元	为深入推进改革，加大“放管服”改革力度，进一步简政放权，根据国务院“放管服”改革总体部署，2021年起，把技能人员的水平评价这项工作由政府评价认定改为实行社会化的职业技能等级认定，为了把这项工作做好，在实施过程中，我们需对相关机构实行备案，并加强对事中事后监管；组织开展政策宣传、专家对申请备案的认定机构进行技术评审、

		专家对认定机构开发的评价标准或评价规范进行评审、开展全市职业技能等级认定考务管理人员、考评人员、质量督导员培训班，购买第三方专业服务，指导职业技能等级认定试点单位开展技能等级认定工作等。
职业技能精准培训及高技能人才实训（培养）基地经费	915.00 万元	为适应我市经济转型升级和高质量发展需求，有效提升产业工人职业技能水平，以重点产业需求为导向，企业为主、社会参与、政府补贴开展的在岗职工职业技能培训；加快推进高技能人才队伍建设，满足社会对高技能人才实训需求，以培养急需紧缺技能人才为目的，为本市培养和储备技能人才，为产业工人提供技能实训服务的载体；积极推动粤港澳大湾区建设，提升港澳青年就业技能，实现珠高质量就业创业。
质保金（2021）	27.29 万元	为了履行合同，支付我校 2021 年度设备及工程质保金约 455475 元，同时支付零星项目质保金约 44525 元。预计达到履行合同的目的。
中德西门子技术(珠海)国际学院项目建设-技师标准考核体系建立	10.00 万元	为了保障中德西门子技术（珠海）国际学院的正常运作，开展与西门子企业文化相吻合的教学活动，预计达到培养掌握以西门子技术为代表的德国先进制造技术的高素质技能人才的目的。
中德西门子技术(珠海)国际学院项目建设-西门子柏林学院教学管理与指导	45.00 万元	为了保障中德西门子技术（珠海）国际学院的正常运作，开展与西门子企业文化相吻合的教学活动，预计达到培养掌握以西门子技术为代表的德国先进制造技术的高素质技能人才的目的。
中德西门子技术(珠海)国际学院项目建设-西门子学院运行保障经费	75.10 万元	为了保障中德西门子技术（珠海）国际学院的正常运作，开

		展与西门子企业文化相吻合的教学活动，预计达到培养掌握以西门子技术为代表的德国先进制造技术的高素质技能人才的目的。
中德西门子技术(珠海)国际学院项目建设-学生认证体系构建及考试费用	78.20 万元	为了保障中德西门子技术（珠海）国际学院的正常运作，开展与西门子企业文化相吻合的教学活动，预计达到培养掌握以西门子技术为代表的德国先进制造技术的高素质技能人才的目的。
中德西门子技术(珠海)国际学院项目建设-学院特色课程建设	24.60 万元	为了保障中德西门子技术（珠海）国际学院的正常运作，开展与西门子企业文化相吻合的教学活动，预计达到培养掌握以西门子技术为代表的德国先进制造技术的高素质技能人才的目的。
中德西门子技术(珠海)国际学院项目建设-英语外教工资薪酬	30.00 万元	为了保障中德西门子技术（珠海）国际学院的正常运作，开展与西门子企业文化相吻合的教学活动，预计达到培养掌握以西门子技术为代表的德国先进制造技术的高素质技能人才的目的。
中德西门子技术(珠海)国际学院项目建设-质保金	68.50 万元	为了保障中德西门子技术（珠海）国际学院的正常运作，开展与西门子企业文化相吻合的教学活动，预计达到培养掌握以西门子技术为代表的德国先进制造技术的高素质技能人才的目的。
仲裁案件调查处理经费	5.30 万元	为提升劳动人事争议仲裁案件审理效能，预计开展劳动人事争议仲裁案件审处工作。工作内容包括：预计对全年 1%的案件（15 宗）进行外出调查、委托鉴定，预计对全年 50%的案件（750 宗）仲裁文书专递邮递送达，预计对全年 5 个左右影响大的仲裁案件进行登报公告送达，组织兼职仲裁员审处 300 宗仲裁案件，预计对全年 1%的

		案件（15 宗）委托第三方提供翻译等服务。预计达到提高仲裁结案率，提升劳动人事仲裁质效的目的。
专项职业技能鉴定经费	40.00 万元	为了保障 2021 年全市专项考试工作的有效实施，预计开展专项能力考试购买服务工作。工作内容包括专项考试的具体组织实施工作和智能化机考的组织实施工作，预计通过项目的实施，为珠海产业发展提供高质量技能人才。
专用材料费	21.00 万元	为了满足学校办公、教学、运动、生活场所各种零星材料的使用需求，更好的开展各类活动，预计达到为全校师生营造好的办公、学习、生活环境的目 的。
租赁费	9.90 万元	为了提高考试质量，方便考生就近参加考试，我院预计开展对考试场地的租用，工作内容包括：考场须在开考前要布置好考场、检查理论机房设备及软件配置、网络、电源、清杀病毒等是否符合要求，提供鉴定考试实操考场要求的所有设备及耗材。预计通过项目的实施，确保我市各类鉴定考试工作有效实施。

注：无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：指行政（参公）单位、事业单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中：因公出国（境）经费具体包括公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费具体包括公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。