

2026年度部门预算重点绩效管理项目预期绩效目标申报表

预算单位	珠海市接待办公室		
项目类别	部门预算部门职能类	存续状态	经常性
一级项目名称	部门职能类		
二级项目名称	日常政务接待支出		
项目起始年度	2022	项目终止年度	2099
初审项目分类	单列支出	项目分类明细	落实市委市政府重大决策部署
2026年申报预算金额(元)	4,130,000.00	项目总额(元)	26,760,000.00
2025年项目预算金额(元)	4,130,000.00	2025年全年支出	2853306.31
2024年项目预算金额(元)	5510000	2024项目实际使用金额(元)	3507537.5
设立依据及申报理由	根据市委编办出具的三定方案，本办主要职责是负责我市相关政务接待服务工作。		
项目概述	主要用于市四套班子及市纪委领导的日常政务接待开支。		
总体绩效目标：	为了保障我市政务接待工作的顺利进行，预计开展各项政务接待服务工作，通过政务接待服务工作提升城市形象、促进我市经济发展和社会进步。		
2026年度绩效目标：	为了保障我市政务接待工作的顺利进行，预计开展各项政务接待服务工作，通过政务接待服务工作提升城市形象、促进我市经济发展和社会进步。		
	2026年度指标名称		实施周期指标值
产出指标	数量	年度日常政务	95%
	质量	年度日常政务接待工作完成质量	95%
	时效	年度日常政务接待工作完成及时率	95%
效益指标	经济效益	通过日常政务接待促进我市经济发展	有所提高
	社会效益	通过日常政务接待促进我市社会进步	有所提高
	生态效益		
	可持续影响		
成本指标	经济成本指标		
	社会成本指标		
	生态环境成本指标		
满意度指标	服务对象满意度	接待对象满意	≥90%
需要说明的其他情况			