2024年度珠海市教育局部门决算

目 录

第一部分：珠海市教育局概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：珠海市教育局2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：珠海市教育局2024年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第五部分：附件

第一部分：珠海市教育局概况

一、部门主要职责

（一）贯彻执行国家、省、市教育方面的法律、法规和政策，起草相关地方性法规、规章和政策，拟订教育改革和发展规划及年度计划，经批准后组织实施。会同有关部门规划、指导各级各类学校布局调整，负责教育事业相关数据的统计、分析和发布。

（二）承担推进义务教育均衡发展和促进教育公平的责任；承担综合管理学前教育、义务教育、普通高中教育、职业教育、成人教育、高等教育和特殊教育职责；促进民办教育发展；推进基础教育教学改革，全面实施素质教育。

（三）负责制定各级各类教育招生考试计划并组织实施，管理、指导各类教育招生考试工作。

（四）组织实施教师资格制度，指导各级各类学校教师和教育行政干部队伍建设工作，指导教育系统人事制度改革等工作；负责中小学、幼儿园教师的继续教育和培训工作。

（五）承担教育经费的管理职责；会同有关部门拟订筹措教育经费、教育拨款、教育基建投资、教育收费的政策，指导检查教育系统内部审计工作。

（六）牵头负责监督检查各区和各级各类学校贯彻执行教育法律法规和方针政策的情况，负责督政、督学工作；负责教育评估工作，对全市教育质量和办学水平进行检查、监测。

（七）指导各级各类学校教育教学研究和改革、课程建设和教材建设，规划、指导教育信息化工作，指导学校教育技术装备

等设施建设，组织审定地方教材、指导中小学选择教学用书及资料，参与协调教育系统学校基本建设工作。

（八）承担指导监督学校安全管理责任；指导各级各类学校的思想政治工作、德育工作、法制教育、体育卫生与艺术教育、国防教育和宣传工作，配合普通话推广和文字规范工作。

（九）指导各类学校后勤规范化管理工作；规划、指导和协调教育系统的科研、科普工作；开展对外教育交流与合作。

（十）指导学校基层党建工作，负责市直属学校和党建属地管理的高校基层党建工作，指导学校领导班子建设、党的基层组织建设、党员教育管理和统战工作。

（十一）承办市委、市政府和上级部门交办的其他事项。

二、部门机构设置

本部门内设机构13个，具体包括：办公室（市委教育工委办公室）、政策法规科、计划财务科（市学生资助管理办公室）、基础教育科、高等教育与职业教育科、思想政治教育与宣传科（高校意识形态工作管理办公室）、安全保卫科、体育卫生和艺术教育科、人事与师资科、教育督导室（市人民政府教育督导室）、组织科、信息与装备科、校外教育培训监管科。

三、部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入珠海市教育局2024年度部门决算编报范围的单位共21个，包括本级和下属20个预算单位，下属单位分别是：珠海市第一中学、珠海市第二中学、珠海市第三中学、珠海市第四中学、珠海市实验中学、珠海市第一中等职业学校、珠海市理工职业技术学校、珠海市特殊教育学校、北京师范大学（珠海）附属高级中学、珠海市教育研究院、珠海市艺术高

级中学、珠海市斗门第一中学、珠海市和风中学、珠海市田家炳中学、珠海市第一中学平沙校区、珠海市广东实验中学金湾学校、珠海市华中师范大学（珠海）附属中学、珠海市育德学校、珠海市麒麟中学、珠海市鸿鹤中学。

第二部分：珠海市教育局2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	223,198.13	一、一般公共服务支出	31	236.91
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	10,737.96	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	9,222.60	五、教育支出	35	233,312.91
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	2,896.79	八、社会保障和就业支出	38	2,602.48
	9		九、卫生健康支出	39	150.38
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	125.16
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	10,737.96
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	246,055.48	**本年支出合计**	57	247,165.81
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	2,475.46	年末结转和结余	59	1,365.14
总计	30	248,530.95	**总计**	60	248,530.95

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

收入决算表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	246,055.48	233,936.09	0.00	9,222.60	0.00	0.00	2,896.79
201	一般公共服务支出	236.91	236.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	153.07	153.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	153.07	153.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20134	统战事务	3.90	3.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013499	其他统战事务支出	3.90	3.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	79.94	79.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	79.94	79.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	232,202.59	220,083.19	0.00	9,222.60	0.00	0.00	2,896.79
20501	教育管理事务	6,828.18	5,653.85	0.00	0.00	0.00	0.00	1,174.33
2050101	行政运行	2,687.60	2,687.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050102	一般行政管理事务	2,771.90	1,597.57	0.00	0.00	0.00	0.00	1,174.33
2050199	其他教育管理事务支出	1,368.69	1,368.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	171,806.24	163,444.28	0.00	7,541.32	0.00	0.00	820.63
2050201	学前教育	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	1,277.88	1,274.88	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
2050204	高中教育	166,527.66	158,168.70	0.00	7,541.32	0.00	0.00	817.63
2050205	高等教育	2,080.00	2,080.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	1,910.71	1,910.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	40,570.16	38,590.09	0.00	1,681.28	0.00	0.00	298.79
2050302	中等职业教育	40,551.66	38,571.59	0.00	1,681.28	0.00	0.00	298.79
2050303	技校教育	18.50	18.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20507	特殊教育	8,698.38	8,693.11	0.00	0.00	0.00	0.00	5.27

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2050701	特殊学校教育	8,684.28	8,679.01	0.00	0.00	0.00	0.00	5.27
2050702	工读学校教育	14.10	14.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	762.12	762.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	753.22	753.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050899	其他进修及培训	8.90	8.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	2,728.98	2,728.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	2,728.98	2,728.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	808.53	210.76	0.00	0.00	0.00	0.00	597.77
2059999	其他教育支出	808.53	210.76	0.00	0.00	0.00	0.00	597.77
208	社会保障和就业支出	2,602.48	2,602.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	218.82	218.82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	44.92	44.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080116	引进人才费用	173.90	173.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	2,176.89	2,176.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	628.91	628.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1,103.47	1,103.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	300.54	300.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	143.97	143.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	196.72	196.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	196.72	196.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	150.38	150.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100499	其他公共卫生支出	0.50	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	147.78	147.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2101101	行政单位医疗	78.53	78.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	34.86	34.86	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	34.39	34.39	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	125.16	125.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	125.16	125.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130505	生产发展	121.59	121.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	3.57	3.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	10,737.96	10,737.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	1.36	1.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	1.36	1.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22998	超长期特别国债安排的其他支出	10,736.60	10,736.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2299899	其他支出	10,736.60	10,736.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表3

支出决算表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	247,165.81	164,420.55	82,745.26	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	236.91	0.00	236.91	0.00	0.00	0.00
20132	组织事务	153.07	0.00	153.07	0.00	0.00	0.00
2013299	其他组织事务支出	153.07	0.00	153.07	0.00	0.00	0.00
20134	统战事务	3.90	0.00	3.90	0.00	0.00	0.00
2013499	其他统战事务支出	3.90	0.00	3.90	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	79.94	0.00	79.94	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	79.94	0.00	79.94	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	233,312.91	162,090.83	71,222.07	0.00	0.00	0.00
20501	教育管理事务	6,828.18	3,834.96	2,993.23	0.00	0.00	0.00
2050101	行政运行	2,687.60	2,687.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2050102	一般行政管理事务	2,771.90	0.00	2,771.90	0.00	0.00	0.00
2050199	其他教育管理事务支出	1,368.69	1,147.36	221.33	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	172,872.13	116,888.33	55,983.80	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	1,275.09	5.30	1,269.79	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	167,596.34	116,883.03	50,713.31	0.00	0.00	0.00
2050205	高等教育	2,080.00	0.00	2,080.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	1,910.71	0.00	1,910.71	0.00	0.00	0.00
20503	职业教育	40,638.35	33,397.79	7,240.55	0.00	0.00	0.00
2050302	中等职业教育	40,619.85	33,397.79	7,222.05	0.00	0.00	0.00
2050303	技校教育	18.50	0.00	18.50	0.00	0.00	0.00
20507	特殊教育	8,698.03	7,969.75	728.28	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2050701	特殊学校教育	8,683.93	7,969.75	714.18	0.00	0.00	0.00
2050702	工读学校教育	14.10	0.00	14.10	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	762.12	0.00	762.12	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	753.22	0.00	753.22	0.00	0.00	0.00
2050899	其他进修及培训	8.90	0.00	8.90	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	2,728.98	0.00	2,728.98	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	2,728.98	0.00	2,728.98	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	785.11	0.00	785.11	0.00	0.00	0.00
2059999	其他教育支出	785.11	0.00	785.11	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	2,602.48	2,181.93	420.55	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	218.82	0.00	218.82	0.00	0.00	0.00
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	44.92	0.00	44.92	0.00	0.00	0.00
2080116	引进人才费用	173.90	0.00	173.90	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	2,176.89	2,176.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	628.91	628.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1,103.47	1,103.47	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	300.54	300.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	143.97	143.97	0.00	0.00	0.00	0.00
20807	就业补助	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2080799	其他就业补助支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	196.72	0.00	196.72	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	196.72	0.00	196.72	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	150.38	147.78	2.60	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00
2100499	其他公共卫生支出	0.50	0.00	0.50	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	147.78	147.78	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2101101	行政单位医疗	78.53	78.53	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	34.86	34.86	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	34.39	34.39	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	2.10	0.00	2.10	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	2.10	0.00	2.10	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	125.16	0.00	125.16	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	125.16	0.00	125.16	0.00	0.00	0.00
2130505	生产发展	121.59	0.00	121.59	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	3.57	0.00	3.57	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	10,737.96	0.00	10,737.96	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	1.36	0.00	1.36	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	1.36	0.00	1.36	0.00	0.00	0.00
22998	超长期特别国债安排的其他支出	10,736.60	0.00	10,736.60	0.00	0.00	0.00
2299899	其他支出	10,736.60	0.00	10,736.60	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表4

财政拨款收入支出决算总表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	223,198.13	一、一般公共服务支出	33	236.91	236.91	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	10,737.96	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	220,083.19	220,083.19	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	2,602.48	2,602.48	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	150.38	150.38	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	125.16	125.16	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	10,737.96	0.00	10,737.96	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	233,936.09	**本年支出合计**	59	233,936.09	223,198.13	10,737.96	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	233,936.09	**总计**	64	233,936.09	223,198.13	10,737.96	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表5

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	223,198.13	164,420.55	58,777.58
201	一般公共服务支出	236.91	0.00	236.91
20132	组织事务	153.07	0.00	153.07
2013299	其他组织事务支出	153.07	0.00	153.07
20134	统战事务	3.90	0.00	3.90
2013499	其他统战事务支出	3.90	0.00	3.90
20136	其他共产党事务支出	79.94	0.00	79.94
2013699	其他共产党事务支出	79.94	0.00	79.94
205	教育支出	220,083.19	162,090.83	57,992.36
20501	教育管理事务	5,653.85	3,834.96	1,818.90
2050101	行政运行	2,687.60	2,687.60	0.00
2050102	一般行政管理事务	1,597.57	0.00	1,597.57
2050199	其他教育管理事务支出	1,368.69	1,147.36	221.33
20502	普通教育	163,444.28	116,888.33	46,555.95
2050201	学前教育	10.00	0.00	10.00
2050203	初中教育	1,274.88	5.30	1,269.58
2050204	高中教育	158,168.70	116,883.03	41,285.67
2050205	高等教育	2,080.00	0.00	2,080.00
2050299	其他普通教育支出	1,910.71	0.00	1,910.71
20503	职业教育	38,590.09	33,397.79	5,192.29
2050302	中等职业教育	38,571.59	33,397.79	5,173.79
2050303	技校教育	18.50	0.00	18.50
20507	特殊教育	8,693.11	7,969.75	723.36
2050701	特殊学校教育	8,679.01	7,969.75	709.26

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2050702	工读学校教育	14.10	0.00	14.10
20508	进修及培训	762.12	0.00	762.12
2050801	教师进修	753.22	0.00	753.22
2050899	其他进修及培训	8.90	0.00	8.90
20509	教育费附加安排的支出	2,728.98	0.00	2,728.98
2050999	其他教育费附加安排的支出	2,728.98	0.00	2,728.98
20599	其他教育支出	210.76	0.00	210.76
2059999	其他教育支出	210.76	0.00	210.76
208	社会保障和就业支出	2,602.48	2,181.93	420.55
20801	人力资源和社会保障管理事务	218.82	0.00	218.82
2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	44.92	0.00	44.92
2080116	引进人才费用	173.90	0.00	173.90
20805	行政事业单位养老支出	2,176.89	2,176.89	0.00
2080501	行政单位离退休	628.91	628.91	0.00
2080502	事业单位离退休	1,103.47	1,103.47	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	300.54	300.54	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	143.97	143.97	0.00
20807	就业补助	5.00	0.00	5.00
2080799	其他就业补助支出	5.00	0.00	5.00
20808	抚恤	196.72	0.00	196.72
2080801	死亡抚恤	196.72	0.00	196.72
20899	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	5.04	5.04	0.00
210	卫生健康支出	150.38	147.78	2.60
21004	公共卫生	0.50	0.00	0.50
2100499	其他公共卫生支出	0.50	0.00	0.50
21011	行政事业单位医疗	147.78	147.78	0.00
2101101	行政单位医疗	78.53	78.53	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2101102	事业单位医疗	34.86	34.86	0.00
2101103	公务员医疗补助	34.39	34.39	0.00
21099	其他卫生健康支出	2.10	0.00	2.10
2109999	其他卫生健康支出	2.10	0.00	2.10
213	农林水支出	125.16	0.00	125.16
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	125.16	0.00	125.16
2130505	生产发展	121.59	0.00	121.59
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	3.57	0.00	3.57

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表6

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	139,493.83	302	商品和服务支出	11,197.92
30101	基本工资	21,827.92	30201	办公费	431.41
30102	津贴补贴	32,102.42	30202	印刷费	142.58
30103	奖金	15,156.35	30203	咨询费	38.45
30106	伙食补助费	1.44	30204	手续费	0.20
30107	绩效工资	37,391.74	30205	水费	835.22
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10,266.56	30206	电费	2,634.10
30109	职业年金缴费	5,130.39	30207	邮电费	314.99
30110	职工基本医疗保险缴费	3,831.48	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	34.39	30209	物业管理费	459.25
30112	其他社会保障缴费	741.83	30211	差旅费	305.74
30113	住房公积金	12,039.67	30212	因公出国（境）费用	4.20
30114	医疗费	36.22	30213	维修(护)费	1,453.76
30199	其他工资福利支出	933.40	30214	租赁费	61.32
303	对个人和家庭的补助	12,969.71	30215	会议费	0.00
30301	离休费	67.32	30216	培训费	82.23
30302	退休费	12,849.75	30217	公务接待费	4.23
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	298.61
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	28.92	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	222.98
30307	医疗费补助	11.29	30227	委托业务费	34.64
30308	助学金	12.43	30228	工会经费	801.17
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	2,070.24

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	122.50
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	125.27
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	754.82
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	759.09
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	163.61
			31003	专用设备购置	328.40
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	137.68
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	53.24
			31019	其他交通工具购置	0.48
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	75.69
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	152,463.53		公用经费合计	11,957.02

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表7

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	10,737.96	10,737.96	0.00	10,737.96	0.00
229	其他支出	0.00	10,737.96	10,737.96	0.00	10,737.96	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	1.36	1.36	0.00	1.36	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	1.36	1.36	0.00	1.36	0.00
22998	超长期特别国债安排的其他支出	0.00	10,736.60	10,736.60	0.00	10,736.60	0.00
2299899	其他支出	0.00	10,736.60	10,736.60	0.00	10,736.60	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

表8

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

表9

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：珠海市教育局　　单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
222.79	9.63	195.52	53.24	142.28	17.64	184.17	4.20	175.74	53.24	122.50	4.23

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：珠海市教育局2024年度部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

珠海市教育局2024年度总收入248,530.95万元，其中本年收入246,055.48万元。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款收入223,198.13万元，比上年决算数增加10,042.89万元，增长4.7%。主要变动情况：一是人员福利待遇调整；二是教学条件改善；三是学校扩招。

2.政府性基金预算财政拨款收入10,737.96万元，比上年决算数增加10,737.96万元，增长--（基数为0，不可比）。主要变动情况：2024年我局申请超长期特别国债用于我市普通高中提质升级。

3.国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4.上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5.事业收入9,222.6万元，比上年决算数减少105.81万元，下降1.1%。主要变动情况：学杂收入等教育收费收入减少。

6.经营收入0万元，与上年决算数持平。

7.附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8.其他收入2,896.79万元，比上年决算数减少462.52万元，下降13.8%。主要变动情况：一是考务费拨款方式改变，导致其他收入减少；二是2023年会计核算调整财政拨款等收入到其他收入，其他收入增加，2024年该项收入无会计调整。

（二）年度支出总体情况

珠海市教育局2024年度总支出248,530.95万元，其中本年支出247,165.81万元。具体情况如下：

1.基本支出164,420.55万元，比上年决算数增加5,900.96万元，增长3.7%。主要变动情况：按照相关发文调整人员福利待遇。

2.项目支出82,745.26万元，比上年决算数增加14,788.52万元，增长21.8%。主要变动情况：2024年我局申请超长期特别国债用于我市普通高中提质升级。

3.上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4.经营支出0万元，与上年决算数持平。

5.对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

珠海市教育局2024年度财政拨款收入合计233,936.09万元。其中：一般公共预算财政拨款收入223,198.13万元，比上年决算数增加10,042.89万元，增长4.7%；主要变动情况：人员福利待遇调整及教学条件改善；政府性基金预算财政拨款收入10,737.96万元，比上年决算数增加10,737.96万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：2024年我局申请超长期特别国债用于我市普通高中提质升级；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2024年度财政拨款支出说明

珠海市教育局2024年度财政拨款支出合计233,936.09万元。其中：一般公共预算财政拨款支出223,198.13万元，比年初预算数减少3,561.7万元，下降1.6%；主要变动情况：2025年不安排认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制各项支出，2025年未安排市级教育发展专项资金（市本级教育费附加）、市级教育发展专项资金（提升西部及海岛地区教育水平）项目资金；政府性基金预算财政拨款支出10,737.96万元，比年初预算数增加10,737.96万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：2024年我局申请超长期特别国债用于我市普通高中提质升级；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

珠海市教育局2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为184.17万元，完成全年预算222.79万元的82.7%，比上年决算数减少92.19万元，下降33.4%。其中：因公出国（境）费支出决算为4.2万元，完成预算9.63万元的43.6%，比上年决算数增加1.02万元，增长32.3%；公务用车购置及运行维护费支出决算为175.74万元，完成预算195.52万元的89.9%，比上年决算数减少87.98万元，下降33.4%；其中：公务用车购置支出决算为53.24万元，完成预算53.24万元的100%，比上年决算数减少82.07万元，下降60.7%；公务用车运行维护费支出决算为122.5万元，完成预算

142.28万元的86.1%，比上年决算数减少5.91万元，下降4.6%；公务接待费支出决算为4.23万元，完成预算17.64万元的24%，比上年决算数减少5.23万元，下降55.3%。

2024年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2024年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比上年决算数有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费4.2万元，占2.3%；公务用车购置及运行维护费支出175.74万元，占95.4%；公务接待费支出4.23万元，占2.3%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费支出4.2万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组6个、累计6人次。开支内容包括：（1）参加教育会议支出0.77万元，主要用于差旅支出；（2）参加教育部“千校携手团”赴美国考察及赴香港参加教育部2024“人文交流小使者”展示活动共支出3.43万元，主要用于交通，住宿及伙食补助。

2.公务用车购置及运行维护费支出175.74万元，其中：公务用车购置支出为53.24万元，公务用车购置数3辆。公务用车运行维护费支出122.5万元，公务用车保有量为52辆，主要用于公务活动开展。

3.公务接待费支出4.23万元，主要用于外市单位来我局考察及交流等方面接待及校际间交流活动，共接待国外、境外来访团

组0个，来访外宾0人次；发生国内接待25次，接待人数共337人。主要包括教育部、澳门教青局、广东省教育考试院、广州市教育局、乌鲁木齐市教育局、阳江市教育局、清远市教育局、林芝第二高级中学等外单位来我市调研交流工作。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本部门机关运行经费支出351.86万元，比上年决算数减少25.4万元，下降6.7%。主要增减变动情况是：信息网络及软件购置更新支出减少。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本部门政府采购支出总额21,363.23万元，其中：政府采购货物支出7,658.14万元、政府采购工程支出3,042.71万元、政府采购服务支出10,662.38万元。授予中小企业合同金额16,845.89万元，占政府采购支出总额的78.9%，其中：授予小微企业合同金额11,232.85万元，占授予中小企业合同金额的66.7%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的94.6%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的99.97%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的61.52%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆52辆，其中，特种专业技术用车5辆、其他用车47辆，其他用车主要是我局下属单位市直属公办学校综合保障业务用车；单位价值100万元以上设备（不含车辆）26台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目7个，二级项目70个，共涉及资金25,115.35万元，占一般公共预算项目支出总额的42.73%；组织对2024年度第三批超长期特别国债-推进农业转移人口市民化领域教育方向（珠海市普通高中提质升级项目）1个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金10,736.6万元，占政府性基金预算项目支出总额的100%。

本部门本年度未组织开展部门评价。

本部门本年度无整体支出绩效自评。

绩效自评结果。 我部门今年未开展整体支出绩效自评。我部门今年开展了市直属学校引进名校长名师人才奖励金资金、2024年市人才专项资金、遵义医科大学珠海校区高质量发展经费、市级教育发展专项资金、学校家庭社会协同育人行动计划、招生办考试经费、与北京师范大学合作提升珠海市基础教育质量提升项目、教师招聘经费、中国校园长论坛项目经费、补充招生办考试经费、优化防撞设施紧急采购项目、职业教育经费、广东省学生科技创新大赛（广东省科技劳动教育暨学生信息素养提升实践活动）、教材教辅费（行费）、宿舍管理费（行费）、西藏班学生伙食费、教科书教辅购置费（十二年免费教育）、新疆班学生生活费、新疆班教材教辅款、专用材料费（十二年免费教育）、学生活动奖励及学生事务费(十二年免费教育）、学生实训耗材费及专用材料费（零星）（十二年免费教育）、日常教学经费(中职免学费）、校园修缮工程及零星维护费（行费）、教材教辅经费（行费）、举办和参加各类技能大赛经费及外出参赛经费（行费）、教学实训及技能竞赛耗材费（中职免学费）、教学及竞赛

设备与软件（十二年免费教育）、学生事务经费（十二年免费教育）、校舍零星修缮工程（十二年免费教育）、校舍零星修缮工程（中职免学费）、新疆班学生生活、外出、医疗、办公等支出、校园设施环境保养项目、新疆班学生食堂供餐项目、中小学学业质量监测经费、专用材料费、学生活动奖励及学生事务费、专用设备维保维护费、教学设备设施购置费（十二年免费教育）、校园修缮工程及维修维护费、物业管理费(十二年免费教育)、校园修缮费、水电费(行费)、特保服务费(行费)、专用设备维保维护费、合作办学费、物业管理费（行费）、教师激励基金、学生活动费及学生事务费（十二年免费教育）、校园维修维护费、教学专用材料（十二年免费教育）、合作办学管理费用（十二年免费教育）、办公设施设备购置、教材教辅（十二年免费教育）绩效自评。各项目自评情况如下：

市级教育发展专项资金项目绩效自评情况：项目全年预算数为9,742.52万元，执行数为9,083.56万元，完成预算的93.24%。本次参与单位绩效自评的目录有：集团化办学、民办教育发展、强师工程、省（市）教育政策配套资金、市本级教育费附加、提升西部及海岛地区教育水平、校内课后服务、学前教育。总体绩效目标如期完成。通过项目的实施，逐步构建起公平、优质、协调发展的现代教育体系，形成与粤港澳大湾区创新高地、“一带一路”战略支点和珠江西岸核心城市相匹配的高水平、有特色、开放式教育新格局。不断优化教育资源配置，提升教育质量，给受教育者提供更多、更好的教育选择。项目绩效目标完成情况主要是：（1）项目立项决策情况。该资金各目录的分配严格按照《珠海市人民政府办公室关于印发珠海市市级预算资金使用审批

暂行办（修订）的通知》(珠府办〔2022〕4号)有关规定执行，对象、标准不固定的资金分配方案由市教育局党组审议报市政府审批后，由市财政局会市教育局将指标下达到相关学校；对象、标准固定的资金分配方案经局党组审定后发市财政局备案后，由市财政局会市教育局将指标下达到相关学校。决策程序符合相关规定。（2）保障措施。该资金制定了《市级教育发展专项资金管理办法》，各目录年度绩效目标设置合理，分配方案符合资金使用方向。（3）资金落实情况。资金到位率100%，分配率100%。市教育局无挤占、挪用专项资金等情况。（4）资金管理。资金支出规范，我市公办中小学（幼儿园）为财政统管单位，严格执行财政国库支付中心各项报账政策。涉政府采购的严格按照我市采购管理办法执行。各用款学校执行内部控制制度，建立健全资金、资产安全“防火墙”；我局定期发出局机关各科室资金支付进度通报，强化了专项资金日常使用管理。（5）产出分析。①经济性。各用款单位严格控制成本，未超预算。②效率性。各项目基本能按照工作计划开展项目，各相关学校（幼儿园）教育秩序正常运转。③效益性。项目的实施取得了较好的社会效益。一是改善学前教育办学条件，提升学前教育整体质量，扩大普惠性学前教育资源供给，提高学前教育普及程度和保教水平，促进学前教育公平发展，为幼儿提供良好的教育环境和成长机会；二是校内课后服务已实现全市两个“全覆盖”，并按照“5+2”模式，落实服务时间，提升服务质量；三是普通高中录取比例进一步提升；四是区区有名校”取得实质进展；五是师资力量优化倍增；六是学生综合素质全面提升；七是集团化办学在文化共建、师资共研、课程共享等方面取得了积极成效，达到了预期总体目标，为教育集

团可持续发展、高质量发展积累了具体可行的实践经验；八是职业教育与产业需求实现“同频共振”；九是为产业发展提供良好的教育环境；十是全力守住校园安全底线。发现的问题及原因主要是：1.省（市）教育政策配套资金预算未能做到与实际需求精准匹配，部分项目下达较晚，导致部分单位未能及时使用资金。2.强师工程项目相关工作开展集中在下半年进行，而课题研究、工作室的成果凝练周期较长，导致资金难以按序时进度支付。下一步改进措施主要是加力指挥调度，不定期召开全市教育转移支付资金使用专题调度会，分析各学校具体项目进度情况，协调解决难点和堵点问题，强力推动督促各单位优先安排教育经费，加快经费支出。

学校家庭社会协同育人行动计划：项目全年预算数为738万元，执行数为694.23万元，完成预算的94.07%。项目绩效目标完成情况主要是：1.把“教联体”作为健全校家社协同育人机制的有效方式，扎实推进“教联体”落地生根。一是在实践育人上加强协同联合。聚焦强化学生价值观教育，探索“开门办思政课”。一方面，推动社会优质资源走进学生课堂，创新开展“香山大思政”活动，积极推动以苏兆征、杨匏安、林伟民等革命文化和珠海特区精神为代表的社会主义先进文化、岭南开放包容优秀传统文化进课堂，广泛邀请优秀企业家、道德模范、大国工匠、优秀运动员、国防专家等各行各业优秀人士到学校为学生讲授一堂堂生动有趣的思政课，形成思政教育的强大合力。2024年，全市大中小学累计开展“香山大思政”活动199余场，惠及师生13万余人。另一方面，组织学生走出教室，走进博物馆、企业、工厂生产线等校外场所上一堂“行走的思政课”。香洲区依

托苏兆征故居陈列馆、杨匏安陈列馆等组织广大师生研学实践65场次，参与人数3万余人次；金湾区依托林伟民纪念馆、珠海太空中心等开展开展研学体验活动30场，参与学生1万余人；斗门区组织学生到中共小濠涌党史教育基地、斗门区革命斗争纪念馆开展红色研学，参与学生1.5万余人。二是在医教互促上加强协同联合。聚焦促进学生心理健康，坚持预防为主，加强有效干预。在“火炬点燃行动”的基础上，市教育局联合公安、卫健、文体、妇联等部门，共同研究制定《珠海市关于全面加强和改进新时代未成年人身心健康成长工作行动计划（2023—2025年）》，明确提出实施学校心理健康教育提质行动、家庭教育服务提质行动、心理健康医疗服务提质行动、社会联动共育护航提质行动等4项行动。市卫生健康局构建了“家—校—医”学生心理健康服务工作联盟，选派心理健康副校长，完善绿色快速就诊通道，增加了学校的试点。加强学校心理健康监测，建立“一生一案”。2024年开展“心康工作入校督导”31场。三是在体教互融上加强协同联合。聚焦强化学生健康体质，加强体育锻炼，积极探索体教融合有效方式。从2024年秋季开学起，我市义务教育阶段分阶段实行每天一节体育课。持续推进军体拳、武术进校园工作，全市30余万学生习练军体拳和传统武术。2024年举办首届新机制下的全市中小学校园足球联赛，全市44支球队，860名运动员开展了109场市级比赛。联合市文化广电旅游体育局举办市级学生体育赛事27项，参与人数超4万人。打造“五色缤纷”主题研学，构建课程、线路和基地一体化发展的研学体系，持续开展“珠澳千名学子两地研学行”“香港校长珠海研学考察团”等活动，通过体育活动促进学生的身心健康。四是在家校互动上加强协同联合。聚焦树

立科学育儿观念，加强家庭教育指导，强化学生关心关爱，密切家校常态沟通。市教育局印发《关于激励教师参加家庭教育若干措施》《做好家庭教育指导服务中心有关重点工作的通知》《做好“特别关爱家庭”有关工作的通知》，为家庭教育指导服务中心各试点学校制定工作指引、规章制度，确保家庭教育指导服务中心运转有序、有章可循。市教育局定期召开工作会议研究部署，组建工作专班，常态化开展工作。五是在社教同频上加强协同联合。市教育局统筹全市教育系统全方位开展特殊家庭摸排工作，动态跟进和帮扶特别关爱家庭，联动市检察院，由检察院委派检察官担任中心督导员，组织排查全市中小学生被家庭暴力伤害的情况。创新开展校家社协同育人改革被省教育厅推荐至省普法办，获得2023-2024年广东省国家机关“谁执法谁普法”创新创先优秀项目。我市家庭教育指导服务中心工作实践入选2024年珠海市法治蓝皮书。联合公安、社区等部门开展综合援助。六是在警校同步上加强协同联合。聚焦守牢校园安全底线，加强综合治理，创新探索设立校家社警协同育人示范基地，覆盖小学、初中、普高、中职各学段学校。珠海市252所中小学校聘任法治副校长373人，覆盖率达到100％。2024年，市教育局首次联合公安、司法、法院和检察院共同举办法治副校长培训班，把法治副校长这项工作做实。2.坚持以“导”为基，加强督导指导，深化与北师大合作，不断赋能提升我市家庭教育指导服务中心建设。1.精心划分片区，科学安排专职人员。8月底对40个试点中心开展实地调研的基础上，9月份将40个中心划分为7个片区，配备14位来自北师大珠海校区的片区指导专家。选派23位具有教育学、心理学等专业背景的片区专职人员入驻中心开展工作，协助学校完成特

别关爱家庭情况摸排、建立台账，辅助学校打造“一校一品”。2.组建专家团队，发挥专家督导指导作用。一是组建以伍新春教授为主任的53人市家庭教育专家指导（咨询）委员会，成员主要来自北京师范大学、华中师范大学、中国科学院心理研究所等高校和教科研位。二是组建47人的市家庭教育指导服务团队，成员来自珠海市公检法系统、卫健、民政、妇联和各中小学。3.提供优质家庭教育课程与活动。一是从10月份开放珠海市家长空中微课堂，每周日推送12节课程，累计推送132节。二是启动百万“香山家长公开课”，邀请17位高校教授、我市优秀教师，围绕家庭教育热点话题，为家长提供线上优质家庭教育课程。截至目前，公开课已开展11期，累计收看收听人数489万人次。三是充分发挥北师大专家团队优势，去年10月以来开展片区内家长专题公益讲座8场，家庭教育骨干教师培训8场，辐射线上线下近万人。四是认真做好“三大主责”，每个中心面向社区居民，全年开展不少于6次的家庭教育实践活动，全年累计开展640场活动，受益人群达23.5万人次。2024年，我市共有15项“校家社”协同育人案例入选省学校家庭社会协同育人典型案例。多所学校“校家社”协同育人项目立项省教育科研规划课题、“百千万人才培养工程”专项课题。关于推动未成年人教育“家校社”协同联动的建议办理案例获评2024年度珠海市人大代表建议办理工作优秀案例（全市共10件）。2024年12月5日，中国教育报整版报道了我市协同育人计划。发现的问题及原因主要是特别关爱家庭的摸排和帮扶需更加深入。目前全市初步排查了特别关爱家庭底数，香洲275个，金湾109个，斗门182个，高新区25个。每个特别关爱家庭情况各异、需要帮扶的措施各不相同，需要一个家庭一个方案，需要更

加有针对性的帮扶措施，才能够使特别关爱家庭得到有效的支持、有效地改变特别关爱家庭孩子的成长环境。防止把家庭教育指导服务变成形式化、活动化的趋势，以活动代替真正的支持，需要各个部门和学校共同参与，提出细致的解决方案。下一步改进措施主要是充分挖掘公检法、卫健、妇联、社区在家庭教育指导方面的资源，聚合“教联体”场域资源建设。以学校为圆心、以区域为主体、以资源为纽带，建设“基地（馆、园、单位）+学校+社区”的“教联体”，链接政府、相关部门、学校、街道社区、家庭等各种社会资源，搭建常态化育人平台。真正让家庭教育不再“限”于小家庭内，也不再“限”于学校，而是在社会的广阔舞台开展校家社协同育人，共同促进孩子更加全面健康地成长。

市直属学校引进名校长名师人才奖励金资金项目绩效自评情况：项目全年预算数为82万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况主要是：加强了我市中小学校长、教师队伍建设。发现的问题要是未能按时支付资金。下一步改进措施主要是分解任务，制定支出计划，加快资金支付进度。

2024年市人才专项资金项目绩效自评情况：项目全年预算数为360万元，执行数为93万元，完成预算的25.83%。项目绩效目标完成情况主要是：鼓励珠海市各类人才和用人主体积极申报国家和省重大人才工程，广泛争取国家和省人才项目资源落地珠海。

遵义医科大学珠海校区高质量发展经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为2,000万元，执行数为2,000万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：以满足珠海经济社会发展需求为导向，充分利用医学优势学科资源，不断优化珠海校区学

科布局和专业结构，增设康复医学、全科医学等珠海市亟需的专业，扩大研究生招生规模，大力推进与港澳高校合作办学，积极引导毕业生在珠海市及周边医疗卫生行业就业。围绕金湾区产业发展需要和加速推进生物医药科技创新合作项目，引进高层次人才，整合双方优势资源，合作共建“珠海金湾生物医药产业研究院、遵义医科大学珠海生物医药科技创新中心，带动生物医药科研力量在金湾区内加快聚集。

招生办考试经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为727.62万元，执行数为714.81万元，完成预算的98.24%。项目绩效目标完成情况主要是：全年有序组织中考、高考、研考、自考、成考、学考、中考技能考试、教师资格笔试、计算机及英语等级考试等12大类、29场教育考试，共为约25万名考生，累计安排考点学校约250个、安排考务工作人员约2.3万、安排考试科次近78万科次，确保为广大考生提供了公平公正、规范有序的考教育试服务，全年无一起考试安全事故发生。

与北京师范大学合作提升珠海市基础教育质量提升项目绩效自评情况：项目全年预算数为1,100万元，执行数为1,100万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：2024年已完成年度项目实施并达到预期效果，其中名师培养项目和名班主任培养项目均完成了第一阶段全部工作以及第二阶段90%的培训工作，名校长培养项目完成了第二阶段全部的培训工作。名师培养项目共对8学科教师开展集中研修与分学科学习相结合的线上线下混合式培训。目前已邀请指导专家143人次（高级职称专家共130人次），其中线上线下83（高级职称专家共80人次）人次，北京外出跟岗学习指导专家60（高级职称专家共50人次）人次，邀请北

师大教授15人次到珠海实地指导，培训教师共计3102人次；线上线下累计872课时（高级职称专家724课时），其中入区指导468课时（高级职称专家440课时），线上84课时（全部为高级职称专家），外出学习320课时（高级职称专家200课时）。入区/入校指导9次，导师指导7次，分学科在线指导21次，累计听课66节，专家示范课10节。学员对10次线下活动的平均满意度为97%。名培班主任培养项目完成了第一阶段全部工作，以及第二阶段90%的培训工作，共组织学员参加线上线下培训14次。其中入区指导7次（共15天），跟岗研修2次（各5天），在线实时指导4次，线上自主学习1次（共24课时）。累计邀请专家85人次（高级职称专家61人次），指导学员2647人次，高级职称专家授课248课时。在7次线下入区指导中，5次满意度为100%，其余3次均在97%以上，学员对专家导师指导的课程内容和授课风格等都给予了高度评价。名校长培养项目共进行培训15次，其中入区培训6次，跟岗研修4批次，线上培训5次，共邀请专家90人次，开展专题讲座27场，培训学员共2175学时。学员满意度均在97%以上。发现的问题及原因主要是:1.学员的工学矛盾突出，学员本身虽很想参加培训，但因学校工作冲突等原因需要请假。2.因学校资金紧张，学员外出跟岗学习的住宿、交通费用保障困难。3.学员更换频繁，难以保证项目效果。项目实施以来，因岗位调整等原因，前后调整18名项目学员。4.入校指导专家少，诊断和指导学校发展不够深入。希望针对本校难点、惑点问题、及课程改革等作沉浸式指导。5.施训项目缺乏针对性，部分项目存在“搭便车”的情况。下一步改进措施主要是:1.名师培养项目。重点关注教师自主发展能力，帮助每一位教师学习成长的方法论、掌握工具的运用，增强自身“造

血”能力，通过“名教师发展共同体”的方式培育出一支在学科教学、教学管理、教学指导方面有影响力、话语权的领军人才队伍，形成系列优秀课例和课题、论文成果，从而带动区域教学质量提升，形成区域教学品牌，从而促进珠海市教育整体发展。2.名班主任培养项目。通过综合素养、育人方略、主题班会、活动建设、家校共育、学生发展、课题研究、自我成长八大模块的系统培训，提升班主任的专业能力。其中包括入区指导4次各学段共计8天，外出跟岗研修5天，线上指导3天，共同体活动2天，调研访谈1次，总结论坛2天，线上自主研修16课时，其他中心资源支持并鼓励参加中心区域融合共性活动。通过第三期项目活动，致力于帮助班主任学员梳理形成家长会设计，课题和论文成果，学生评价工作案例，观察及访谈记录等多样化学习成果。3.名校长培养项目。提炼学员个人成果，由学员个人和集体的课题研究论文集、专题论文集、学员完成的所在学校各种专项方案、学员论坛讲稿、读书笔记、学习心得、学员办学思想等组成。强化校长培训课程体系构建，积累校长成长案例，提升珠海市校长培训的专业化水平，通过校长领导力提升与名校长培训模式探索，整体提升区域基础教育优质发展水平。

教师招聘经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为60万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况主要是：招聘优秀毕业生和优秀教师，确保新学年学校顺利开学，优化市直属学校教师队伍。发现的问题要是未能按时支付资金。下一步改进措施主要是分解任务，制定支出计划，加快资金支付进度。

中国校园长论坛项目经费绩效自评情况：项目全年预算数为

82.55万元，执行数为82.55万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：举办3场季度论坛，其中：第一场主题为“新课标、新中高考背景下学校高质量发展”，在4月举办；第二场主题为“新课程、新教研与学校深度变革”，在7月举办；第三场结合教师节40周年以“教育家精神引领高素质教师队伍建设”为主题，在9月举办；年会在12月份举办，结合澳门回归25周年（珠澳校长论坛）设定“拔尖创新人才培养和学校管理创新”的主题。举办中小学校长（幼儿园园长）论坛”，推动建成我国基础教育领军人物高质量交流峰会，持续擦亮“中国教博会”品牌。

补充招生办考试经费项目经费绩效自评情况：项目全年预算数为1,480万元，执行数为1,174.33万元，完成预算的79.35%。项目绩效目标完成情况主要是：有效补充招生办考试经费不足部分，保障12大类29场教育考试公平，为国家和社会选拔优秀人才。

优化防撞设施紧急采购项目经费绩效自评情况：项目全年预算数为400万元，执行数为400万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：紧急采购一批防撞设施投放中小学校、幼儿园，全面提升公共场所防护能力水平，确保校园安全。

职业教育经费项目经费绩效自评情况：项目全年预算数为55万元，执行数为54.97万元，完成预算的99.95%。项目绩效目标完成情况主要是：1.举办大国工匠进校园活动。特邀珠海大国工匠分享交流团5位杰出的工匠嘉宾——朱化学、吴鹏、李永民、赖晓琼、江花及香洲区人社局选派的企业代表陈海潮入校宣讲。6位宣讲嘉宾立足职业教育平台，用自身的成长成才经历、工作经历和人生感悟，向师生们展现了他们是如何从一名职校学生、普通工

人成长为如今的大国工匠，如何正确面对人生的困惑。2.举办校园开放日活动。全市职业院校、技工院校均在职教周期间开展了校园开放日活动，邀请了在校学生家长、初三学生及家长、合作企业代表等进入学校，展示学生技能、学校设施设备，提高社会对于职业教育的了解，让社会深刻感受“职业教育和普通教育是两种不同的教育类型，具有同等重要地位。3.开展“职普融通”特色活动。4.赋能“百千万工程”高质量发展。珠海市一职校智能部、信息技术部专业教师充分发挥专业部自身优势，与斗门沙石村对接，开展智能照明工程项目，以方便村民的照明和出行。针对村民的需求，项目组展开研讨，设计了一款太阳能光伏发电系统，把太阳能变成电能，进行储存，储存的电通过直流电输出给LED照明，还可以通过逆变器变成交流电供交流电器使用，此外，太阳能电池下方再加上摄像头，由储能部分供电，设计合适的角度，可以监控自己家的鱼塘，威慑不法分子。

广东省学生科技创新大赛（广东省科技劳动教育暨学生信息素养提升实践活动）项目经费绩效自评情况：项目全年预算数为54.31万元，执行数为54.16万元，完成预算的99.72%。项目绩效目标完成情况主要是：1.以赛促学，引导青少年学生利用互联网、大数据、物联网、人工智能等先进的信息科技知识进行科学实践探索，激发创新思维和想象力，提升学生数字素养，培养学生的创意意识与问题解决能力。2.以赛促教，通过大赛活动，助力推动粤港澳大湾区STEAM教育生态体系的建设交流，促进科技与教育的紧密结合，推动信息科技的第一堂课和第二堂课有机融合发展，提升学校的信息科技教育水平。3.以赛促创。积极推进实施主题式跨学科项目学习，提高学生的项目管理能力、团结协作

精神以及沟通表达能力等社会情感能力，促进学生实现德智体美劳的全面发展。以赛促普。关注欠发达地区学校的信息科技教育权益，努力消除教育差距，推动信息科技教育的全面普及和公平。

第三批超长期特别国债-推进农业转移人口市民化领域教育方向（珠海市普通高中提质升级项目）项目经费绩效自评情况：项目全年预算数为21,000万元，执行数为10,736.6万元，完成预算的51.13%。项目绩效目标完成情况主要是：根据《广东省教育发展“十四五”规划》及《珠海市普通高中质量指标提升行动计划（2019-2023年）》的相关要求，扩大全市普通高中学位供给，拓展优质高中教育资源覆盖面，提升片区整体教育水平，重点支持市一级及新建普通高中提质创优。

教材教辅（行费）（市一中）绩效自评情况：项目全年预算数为458万元，执行数为456.87万元，完成预算的99.75%。项目绩效目标完成情况主要是：为强化教育收费支出预算的约束力，确保教育收费收支平衡，学校预计用于课本资料费以确保学校正常运转的业务开支。我校按下达的项目严格控制支出，规范支出管理，确保学校正常运转的业务开支。

宿舍管理费（行费）（市一中）绩效自评情况：项目全年预算数为155万元，执行数为154.95万元，完成预算的99.97%。项目绩效目标完成情况主要是：为强化教育收费支出预算的约束力，确保教育收费收支平衡，学校预计用于宿舍管理费以确保学校正常运转的业务开支。我校按下达的项目严格控制支出，规范支出管理，确保学校正常运转的业务开支。

宿舍管理费（行费）项目（市二中）绩效自评情况：项目全

年预算数为106万，执行数为106万，完成预算的100%。项目绩效完成情况主要是：为强化教育收费支出预算的约束力，确保教育收费收支平衡，学校预计用于宿舍管理费确保学校正常运转的业务开支。学校按下达的项目严格控制支出，规范支出管理，确保正常运转的业务开支。宿舍管理费项目已达到学校预期。极大地改善了校园设施，增强了校园的安全性；为学校师生校园生活提供了便利，提升教育办学品质，取得了广大师生的一致好评。积极推进公开透明询价采购，每一项的经费都使用在刀刃上，减少不必要的经费开支，节约资源、整合资源，提升资金效能。本项目未发现问题。

教材教辅（行费）项目（市二中）绩效自评情况：项目全年预算数为380万元，执行数为379.99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为强化教育收费支出预算的约束力，确保教育收费收支平衡，学校预计用于教材教辅资料费确保学校正常运转的业务开支。学校按下达的项目严格控制支出，规范支出管理，确保正常运转的业务开支。教材教辅（行费）项目已达到学校预期。极大地改善了校园设施，增强了校园的安全性；为学校师生校园生活提供了便利，提升教育办学品质，取得了广大师生的一致好评。积极推进公开透明询价采购，每一项的经费都使用在刀刃上，减少不必要的经费开支，节约资源、整合资源，提升资金效能。本项目未发现问题。

教材教辅费（行费）项目（市三中）绩效自评情况：项目全年预算数为225万元，执行数为225万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为了学校教育教学工作的正常开展，开展为学生购买教辅教材资料工作，达到保障学生正常学习，为

学校教学育人做出贡献。总体完成效率高，完成质量好，在经济效益、社会效益等产生较好程度的影响，达到可持续发展的良好影响。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是继续按照省市文件关于征订教材教辅资料的相关要求，参照上一年度支出情况，科学合理地制定教材教辅费预算，更好地提升学校教学质量，达到培养高素质人才的教育目标。

新疆班学生生活费项目（市实验中学）绩效自评情况：项目全年预算数为355万元，执行数为355万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：满足新疆班学生全年生活需要，开展青菜副食品和牛羊肉采购工作，达到解决学生生活吃饭问题的目的。

新疆班教材教辅款项目（市实验中学）绩效自评情况：项目全年预算数为65万元，执行数为65万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：购买教材教辅学习资料，以达成新疆学生完成高中阶段学习的目的。

教材教辅费（行费）项目（市实验中学）绩效自评情况：项目全年预算数为310万元，执行数为282.19万元，完成预算的91.03%。项目绩效目标完成情况主要是：购买教材教辅学习资料，以达成学生完成高中阶段学习的目的。

宿舍管理费（行费）项目（市实验中学）绩效自评情况：项目全年预算数为112万元，执行数为84.21万元，完成预算的75.19%。项目绩效目标完成情况主要是：开展住宿生晚修管理工作，达到规范校园管理、保证在校住宿生安全的目的。

专用材料费（十二年免费教育）项目（市实验中学）绩效自评情况：项目全年预算数为67万元，执行数为67万元，完成预算

的100%。项目绩效目标完成情况主要是：开展采购工作，工作内容包括纸张、耗材、实验室专用材料、教学等相关用品的采购，达到教学工作正常开展的目的。

学生活动奖励及学生事务费(十二年免费教育）项目（市实验中学）绩效自评情况：项目全年预算数为51万元，执行数为51万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：开展采购工作，工作内容包括：学生奖品费用、学生比赛费用、外出活动租车费，军训相关费用、学生校方责任险、学生活动费、奖励费用等，达到学生德智体全面发展的目的。我校按下达的项目严格控制支出，规范支出管理，确保了学校工作有序进行。

学生实训耗材费及专用材料（零星）项目（市第一中等职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数150万元，执行数147.69万元，完成预算的98.46%。项目绩效目标主要完成情况：年度内，按照各部门提出的采购申购，结合学校的发展需求，经校领导审议批准后落实，均已保障各部门的物资需求，学生的各项教学训训正常开展，并有交提升了学生的职业技能水平，提高了学校的升学率，促进了学校的职业教育发展水平，实现预期目标。

日常教学经费项目（市第一中等职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数81万元，执行数81万元，完成预算的100%。项目绩效目标主要完成情况：本年度根据学校的实际情况，满足学校师生对日常饮用水、日常教学用品、教学作品制作及宣传的基本需求。

校园修缮工程及零星维护费项目（市第一中等职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数97万元，执行数97万元，完成预算的100%。项目绩效目标主要完成情况：本年度根据学校的实际情

况，开展了两校区的校舍建筑维修工作，进一步完善功能设施，修缮教室、实训室、通风等硬件设施，创造舒适的学习空间，更新修缮体育场馆、宿舍、食堂等场所的硬件，满足师生多样化需求，改善师生工作学习环境、消除安全隐患，升级信息化设备，适应现代教育技术发展，达到预期目标。

教材教辅经费项目（市第一中等职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数284万元，执行数284万元，完成预算的100%。项目绩效目标主要完成情况：本年度根据学校的实际情况，实际使用金额为284万元，支付率为100%；采购的教材教辅100%覆盖全校学生，保障教育公平；教材教辅资料严格按照国家相关规定选用；项目采购涉及招标采购，均按照政府采购法规定委托招标代理公司实行公开招标；按照市政府、市财政的财务制度、资金管理办法执行资金的支出由财政国库支付中心审核，专款专用；师生对教材满意度均达95%以上；2024年学生各类获奖94项，57位毕业生本科录取，教师教育各项成果42项，荣获教育部颁发“全国教育系统先进集体”，达到预期目标。

举办和参加各类技能大赛经费及外出参赛经费项目（市第一中等职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数90万元，执行数90万元，完成预算的100%。项目绩效目标主要完成情况：本年度根据学校的实际情况，保障学校举办和参加各类技能大赛及外出参赛的经费，支付竞赛培训与交流费用、竞赛学生备赛误餐费、外出参加比赛的报名费和差旅费、外出参加比赛的保险费、技能竞赛获奖学生奖金、承办比赛及参加比赛的餐费、承办比赛及参加比赛的宣传制作费、承办比赛及参加比赛的耗材费用、承办比赛及参加比赛的设备费用等，确保举办和参加各类技能大赛及外

出参赛的正常开展，达到预期目标。

教学实训及技能竞赛耗材费（中职免学费）项目（市理工职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数为155.35万元，执行数为155.35万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：通过项目实施，支持全校实训教学及竞赛工作的开展，采购实训及竞赛耗材，支持全校实训教学及全校17个竞赛项目开展训练，并参加市赛、省赛、国赛。2024年共获得世界职业院校技能大赛银牌一项，获得省赛一等奖5项，二等奖6项，三等奖6项。其中，美术造型拟进入2025年世界职业院校技能大赛国赛。发现的问题及原因主要是：资金总体完成率虽较高，但资金使用进度集中在下半年，不够平均。下一步改进措施主要是：一是下一年的资金使用中，要注意把握资金使用的进度，避免资金支出过于集中，二是提前制定详细的采购计划，包括实训和竞赛耗材的种类、数量、预算等。

教学及竞赛设备与软件（十二年免费教育）项目（市理工职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数为95万元，执行数为95万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：通过项目实施，支持全校实训教学及竞赛工作的开展，采购实训及竞赛设备与软件，支持全校实训教学及全校20个竞赛项目开展训练，并参加市赛、省赛、国赛。2024年共获得世界职业院校技能大赛银牌一项，获得省赛一等奖5项，二等奖6项，三等奖6项。其中，美术造型拟进入国赛。发现的问题及原因主要是：资金总体完成率虽较高，但资金使用进度集中在下半年，不够平均。下一步改进措施主要是：下一年的资金使用中，要注意把握资金使用的进度，避免资金支出过于集中。

教材教辅费（行费）项目（市理工职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数为268万元，执行数为268万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：目前我校共有三个校区，在校生6000余人，教职工500余人。通过此项目实施，保证了教育教学秩序正常运行。项目的实施为各项教育教学工作的顺利开展提供了重要的安全保障。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：一是引入信息化手段，提高资金使用流程的效率和准确性，降低人为操作风险，二是建立专项资金监管机制，对资金使用情况进行实时监控和定期审计，确保资金使用的合规性和有效性，三是建立专项资金管理的沟通机制，促进相关部门和机构之间的信息共享和协作配合，提高资金使用效果。定期组织培训和交流活动，提高相关人员对专项资金管理的认识和能力水平。

学生事务经费（十二年免费教育）项目（市理工职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数为101.78万元，执行数为101.72万元，完成预算的99.94%。项目绩效目标完成情况主要是：目前我校共有三个校区，在校学生6000余人，学生事务经费的及时到位，为开展丰富多彩的主题教育活动提供了保障。通过学生技能竞赛(含体育竞赛)、新生军训、社团训练及展演、校运会、体艺节、科技创新大赛、社团节、心理健康活动月、班级文化建设等德育主题活动的开展，促使学生的爱国主义情感、集体主义精神、竞争意识、团结协作能力、综合素质等不断提升，打造了良好的班风、学风，使学校办学的社会效益得到提升。各项德活动学生参与人数合计达到21700人次以上，学生参与率100%。学生精神面貌显著提升，家长对德育活动满意度100%。该项目实施后达

到了预期目标。发现的问题及原因主要是：鉴于我校独特的“一校三区”布局，各校区地域跨度大，导致各项主题活动大多需要分校区进行，增加了活动的组织难度和经费支出。为促进各校区之间的融合与交流，提升学校的整体凝聚力和文化氛围，建议增加经费预算，多举行三校区联合德育主题活动，加强校区间沟通与协作。下一步改进措施主要是：一是多举行三校区联合德育主题活动:通过定期举办跨校区的联合德育主题活动，如校园文化节、体育运动会、科技创新大赛等，可以有效促进各校区学生之间的交流与互动，增强校区间的融合感和归属感，二是优化活动形式与内容:在策划联合活动时，更注重活动的多样性和创新性，结合各校区的特色和优势，设计具有吸引力的活动形式和内容。例如，邀请各校区的学生共同参与策划和实施活动，以激发学生的参与热情和创造力，三是加强校区间沟通与协作:为了确保联合活动的顺利进行，各校区之间应加强沟通与协作，共同制定活动方案和时间表。同时，可以建立校区间的联络机制，定期召开会议，分享活动经验和资源，提高活动组织的效率和效果，四是期末召开项目总结会：全面回顾和总结一学期以来各主题活动项目的实施情况，评估活动效果，总结经验教训，为下一学期的德育工作提供参考和借鉴。

校舍零星修缮工程（十二年免费教育）项目（市理工职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数为88.72万元，执行数为88.72万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：该项目完成了校内凉亭、木桥修缮、学生宿舍电路维修、篮球场维修、防火门改造、实训室玻璃屏风隔墙、寒暑假维修工程、天面补漏与水管维修、综合楼、实训楼电线线路改造、综合楼宿舍安

装不锈钢门维修、玻璃推拉门维修、实训室安装空调线路改造、教室防水补漏、办公楼天花补漏维修、斗门校区防震钻芯孔恢复工程、区南校食堂排污管道修缮工程、食堂炉灶隔油板维修、斗门校区学生宿舍墙面修复补漏、食堂周边台阶等维修等零星修缮项目。消除学校由于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境。实施该项目后达到了预期目标。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：一是引入信息化手段，提高资金使用流程的效率和准确性，降低人为操作风险，二是建立专项资金监管机制，对资金使用情况进行实时监控和定期审计，确保资金使用的合规性和有效性，三是建立专项资金管理的沟通机制，促进相关部门和机构之间的信息共享和协作配合，提高资金使用效果。定期组织培训和交流活动，提高相关人员对专项资金管理的认识和能力水平。

校舍零星修缮工程（中职免学费）项目（市理工职业学校）绩效自评情况：项目全年预算数为59.28万元，执行数为59.28万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：该项目完成了校内凉亭、木桥修缮、学生宿舍电路维修、篮球场维修、防火门改造、实训室玻璃屏风隔墙、寒暑假维修工程、天面补漏与水管维修、综合楼、实训楼电线线路改造、综合楼宿舍安装不锈钢门维修、玻璃推拉门维修、实训室安装空调线路改造、教室防水补漏、办公楼天花补漏维修、斗门校区防震钻芯孔恢复工程、区南校食堂排污管道修缮工程、食堂炉灶隔油板维修、斗门校区学生宿舍墙面修复补漏、食堂周边台阶等维修等零星修缮项目。消除学校由于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境。实施该项目后达到了预期目标。发现的问题

及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：一是引入信息化手段，提高资金使用流程的效率和准确性，降低人为操作风险，二是建立专项资金监管机制，对资金使用情况进行实时监控和定期审计，确保资金使用的合规性和有效性，三是建立专项资金管理的沟通机制，促进相关部门和机构之间的信息共享和协作配合，提高资金使用效果。定期组织培训和交流活动，提高相关人员对专项资金管理的认识和能力水平。

教科书教辅购置费（十二年免费教育）项目（市四中）绩效自评情况:项目全年预算数52万元，执行数为52万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为了学生购买教科书教辅，预计达到学生日常上课所需要教科书及教辅（试卷）、学生阅览室杂志、图书馆图书得到更新。

西藏班学生伙食费项目（市四中）绩效自评情况:项目全年预算数为204万元，执行数为204万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是:为西藏班学生一日三餐得到经费保障。

新疆班学生生活、外出、医疗、办公等支出（北师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为55万元，执行数为55万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：高质量保障了在校新疆班学生的学习和生活所需，有力地支持了学校提高新疆班学生教育教学管理服务质量水平，新疆班学生也深刻地感受到了珠海市委、市政府对他们的关爱和关心，学生高考成绩再创新高，资金完成情况达到了预期绩效目标。

校园设施环境保养项目（北师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为55万元，执行数为55万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：满足教学和住宿生活需求、教育教学、

建筑配套相关设施设备、各项设备维修、系统维护、各类保养养护需要。教学及生活相关设施设备及时保养和更换确保师生人身安全，保障国有资产。

教材教辅费（行费）（北师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为234.95万元，执行数为234.95万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为全校师生配备相应配套教学用书，教育教学开展效果良好达到预期绩效目标。

宿舍管理费（行费）（北师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为112.32万元，执行数为110.16万元，完成预算的98.1%。项目绩效目标完成情况主要是：通过晚修费专项的投入，保障了我校住宿学生人身安全和生活，提升了学生学业成绩，确保晚修教学活动高质量开展。

新疆班学生食堂供餐项目（北师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为177.2万元，执行数为177.2万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：我校按资金下达的情况，在保证新疆班学生膳食安排合理，达到新疆班学生满意的餐食品质，符合食品安全的基础上，严格控制支出，规范支出管理，确保为新疆班学生提供坚实的生活保障。

2024年中小学学业质量监测经费项目（市教研院）绩效自评情况：项目全年预算数为63.50万元，执行数为47.11万元，完成预算的74.19%。项目绩效目标完成情况主要是：组织10次学业质量监测考试，其中高中7次，义务教育阶段2次，职业教育1次，顺利完成本年的学业质量监测计划；每场学业质量监测均做了质量分析，高中报告形成体系，完成学业质量监测质量分析报告6篇；摸清珠海市中小学学业质量水平，找出存在问题，总结现有经

验，针对性地提出促进珠海市学业质量水平和教学水平的建议；监测帮助区域、学校、教师和学生发现教育不足，增强改革和提升动力，以及助推我市教育高质量发展；为学生了解个人学习情况、教师摸清教学效果、学校了解教育发展水平提供依据；带动教育产业经济发展。发现的问题及原因主要是：两个采购项目跨年支付导致支付率降低（当年支付70%，剩下30%第二年服务结束支付）；预算编制科学性与精准度不足；绩效评价体系不健全。下一步改进措施主要是：强化项目预算管理，确保资金支出与进度匹配；提升监管工作水平，进一步完善监管制度和流程。

教材教辅费（行费）项目（市艺高）绩效自评情况：项目全年预算数为55万元，执行数为54.84万元，完成预算的99.71%。项目绩效目标完成情况主要是：完成了全校师生教学及学习所需的教材教辅、试卷、答题卡、报考指南等用书需求，预算执行规范，未发生调整，安事项完成进度支付。按预算严格执行，没超出预算控制数。

教材教辅费（行费）项目（斗门一中）绩效自评情况：项目全年预算数为350万元，执行数为350万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：根据教育教学实际需求及适应高中教育改革与发展的需要，为每位师生配备相应配套教学用书和订购试卷，印刷相关学习资料等，可以提高我校教育教学质量，确保免费教育政策落实，满足学生教材需求。

宿舍管理费（行费）项目（斗门一中）绩效自评情况：项目全年预算数为100万元，执行数为99.99万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：我校共有住宿生3300名左右，72个班级，每晚配备76名教师、行政人员值班辅导，这样既可以保

障学生人身安全和生活保障，也有利于提高学生的学习效率及调动学生的学习积极性。

学生活动奖励及学生事务费项目（斗门一中）绩效自评情况：项目全年预算数为65万元，执行数为65万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为了丰富学生的校园文化生活，开展各类活动、文艺晚会及参加各类比赛，对高一新生进行军训及其他各项学生事务等，使学生能够增强锻炼，提高学生的学习热情，鼓励学生全面发展，确保学生安全。

专用材料费项目（斗门一中）绩效自评情况：项目全年预算数为58万元，执行数为58万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为了保证正常办公、教学需求及保障师生身体健康，购置打印耗材及复印纸、医药用品、实验室耗材、教学材料等，可以满足正常的教学运转和师生日常保健。全部专款专用，合理合法支出。下一步改进措施主要是：尽量使用无纸化办公，减少纸张及油墨的损耗。

宿舍管理费（行费）项目（和风中学）绩效自评情况：项目全年预算数为65.32万元，执行数为56.55万元，完成预算的86.57%。项目绩效目标完成情况主要是：为晚修值班的老师发放晚修宿舍管理补助支出，预计达到解决因晚修值班而产生的费用。

教材教辅费（行费）项目（和风中学）绩效自评情况：项目全年预算数为251.04万元，执行数为251.04万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为学生购买教科书、教辅、试卷等资料，预计达到学生日常上课所需要教科书、教辅、试卷等。

专用设备维保维护费项目（和风中学）绩效自评情况：项目全年预算数为73.3万元，执行数为73.3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为学校的多媒体网络课室计算机、电房、防雷检测费、纯水设备、网络交互智能平板、学生宿舍太阳能、供水系统设备、速印机、空调、学校广播系统、校园监控、消防和电梯等维保维修支出，确保学校专用设备正常运行。

教学设备设施购置费（十二年免费教育）项目（和风中学）绩效自评情况：项目全年预算数为52.1万元，执行数为52.1万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为学校教学购置一些设备设施，确保学校教学工作正常运转。

校园修缮工程及维修维护费项目（田家炳中学）绩效自评情况：项目全年预算数为52万元，执行数为52万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：确保日常教学工作正常开展，我校校园修缮工程及维修维护费主要用于校园各种维修维护业务开支。学校按下达的项目严格控制支出，规范支出管理，确保学校正常运转的业务开支。

教材教辅费（行费）项目（田家炳中学）绩效自评情况：项目全年预算数为240万元，执行数为239.98万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：为强化教育收费支出预算的约束力，确保教育收费收支平衡，我校教材教辅费（行费）主要用于课本资料费，确保学校正常运转的业务开支。

物业管理费项目（一中平沙校区）绩效自评情况：项目全年预算数为287万元，执行数为287万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：本资金的顺利下达，保障了学校物业管

理有序开展，有效保障了学校各项后勤管理工作，为师生安全、安心、舒适教学建设了良好环境。资金专款专用，仅用于支付物业管理服务费，已顺利完成资金使用绩效。

特保服务费项目（一中平沙校区）绩效自评情况：项目全年预算数为62.7万元，执行数为62.7万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：资金专款专用，仅用于支付特保服务费，已顺利完成资金使用绩效。

校园修缮工程及零星维修维护费项目（一中平沙校区）绩效自评情况：项目全年预算数为78万元，执行数为78万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：资金专款专用，通过校园修缮工程及零星维修维护费专项经费资金项目，维持学校日常运作开支,学校清洁用品、校园绿化种植、维护、保养、学校修缮、零星维修维护及相关发生的工程费、材料费、维修维护费，有力保障了教育教学工作的正常开展，切实改善了学校办学条件，充分发挥了校园修缮工程及零星维修维护费专项经费资金的使用效益。已顺利完成资金使用绩效。

教材教辅费(行费)项目（一中平沙校区）绩效自评情况：项目全年预算数为209.3万元，执行数为209.3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：用于2024年春季及秋季教材教辅资料征订，为学生及教师配备教材，确保学校教育教学稳步进行，保障教学统一性与教学活动的科学性，提升教学质量与教学效率，保障师生权益，推动学校教育发展。通过正规渠道新华书店、广弘书店征订教材教辅，确保教材教辅内容合法、质量达标，避免盗版获错误信息误导学生，保障教学活动的科学性，维护教师与学生合法权益。本资金的顺利下达，保障了

我校教育教学有序开展。

水电费(行费)项目（一中平沙校区）绩效自评情况：项目全年预算数为50万元，执行数为0万元，完成预算的0.00%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：资金专款专用，仅用于支付2024年全年水电费不足补充费用，由于2024年财政局下达水电费指标从2023年安排给我校的水电费是175万资金提高225万元，加上食堂返回代缴水电，再公用经费调拨一部分资金，支付了2024年全年水电费的开支，所以水电费(行费)没有支付，申请结转，将这资金留到以后更需要的项目。

宿舍管理费（行费）项目（一中平沙校区）绩效自评情况：项目全年预算数为98万元，执行数为98万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：资金专款专用，已顺利完成资金使用绩效。为提高学习效率，为高考做好准备，安排教师周日至周五晚修时间为学生答疑，为保障教师合法权益，调动教师工作积极性，维护教师与学生合法权益，确保学校教育教学稳步进行，推动学校教育高质量发展。

专用设备维保维护费项目（省实金湾学校）绩效自评情况：项目全年预算数为70万元，执行数为70万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：用于校园设施设备修缮、维护、保养、零星工程维修、教学设备驻点维护、太阳能热水器维保、电梯维保、直饮水滤芯更换检测、安防消防维保维修、各项设施设备检测维保维修等费用，该项目实施实现总体绩效目标，学校办学条件得到提升。

教材教辅费（行费）项目（省实金湾学校）绩效自评情况：项目全年预算数为256万元，执行数为253.92万元，完成预算的

99.19%。项目绩效目标完成情况主要是：用于教材教辅、试卷、图书资料、其他相关教育教学用书等费用，该项目实施实现总体绩效目标，极大的保障教育教学进度，更大的满足了学校师生的需求。

宿舍管理费（行费）项目（省实金湾学校）绩效自评情况：项目全年预算数为72万元，执行数为72万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：用于我校教师晚修值班的劳务费、宿舍管理费用，该项目实施实现总体绩效目标，做好我校宿舍管理工作，保障住宿学生的安全，宿舍管理工作得到有力保障。

合作办学费项目（省实金湾学校）绩效自评情况：项目全年预算数为501.552万元，执行数为501.552万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：保障学校与广东实验中学合作办学正常进行，引入广东实验中学优质教育资源，教学理念，提高教师队伍素质，提升教育教学质量。全面推进素质教育，充分发挥省实教育理念、办学优势和管理经验，利用品牌和教学管理团队，创办一所高质量、有特色、多元发展的现代化高级中学，满足群众对优质教育资源的需求。我校按时按规支出，确保合作办学项目正常进行。

物业管理费（行费）项目（省实金湾学校）绩效自评情况：项目全年预算数为157万元，执行数为157万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：用于支付学校办公场所建筑物门窗保养维护、保洁、保安、园林绿化养护等物业管理费用、聘请特保费用、垃圾清运费、污物垃圾处理、排污管疏通、通厕、校园消杀、灭四害、灭红火蚁、白蚁等费用，该项目实施

实现总体绩效目标，极大的保障教育教学进度，更大的满足了学校师生的需求。

“教师激励基金”项目（华师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为544.91万元，执行数为544.91万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：调动了教师干事创业的积极性、主动性和创造性，提升教学水平，提高教学质量，促进合作办学教育事业发展。

“合作办学管理费用（十二年免费教育）”项目（华师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为200万，执行数为200万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：利用优质教育资源，发挥华中师范大学基础教育品牌优势，纳入华中师范大学基础教育质量保障体系，按华中师范大学标准和要求组织学校的教学和管理，提升珠海市教育教学质量目的，进入广东省一级学校行列，成为现代教育改革创新基地。

“教学专用材料（十二年免费教育）”项目（华师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为77.8万，执行数为77.8万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：满足教学需求，采购复印纸、打印耗材，各种教学用具，保证日常教育教学活动正常开展。

“学生活动费及学生事务费（十二年免费教育）”项目（华师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为62万，执行数为61.99万元，完成预算的99.98%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：丰富了学生的校园文化生活，开展各类学生活动、文艺晚会、参加各类比赛，军事训练及其他各项学生事务等，保障学生校园日常生活，使学生德智体全面发展，培养兴趣，缓解学习压

力，打破局限，增广见闻。

“校园维修维护费”项目（华师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为53万，执行数为53万元，完成预算的100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：保障校园设施设备正常使用，开展对校园设施设备维修维护、防雷检测等工作，预计达到校园设备设施充分利用，更好服务于教育教学，确保学校财产和师生的人身安全不受损失、损害。

“宿舍管理费（行费）”项目（华师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为60万，执行数为52.18万元，完成预算的86.97%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：有效管理在校住宿生，保障学生人身安全，合理安排学生学习时间，提高学生的学习效率。

“教材教辅费（行费）”项目（华师珠附）绩效自评情况：项目全年预算数为520万，执行数为519.9万元，完成预算的99.98%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：满足教育教学实际需求及适应高中教育改革与发展的需要，按照教学大纲要求，统一教材开展教学，保障学校教学正常运转。

“宿舍管理费（行费）”项目（麒麟中学）绩效自评情况：项目全年预算数为97.6万元，执行数为85.03万元，完成预算的87.12%。项目绩效目标完成情况主要是：为高中教师晚修管理和辅导教师发放相关补助支出，使教师能有更好的动力参与到学生晚修和宿舍管理中。发现的问题及原因主要是2024年出台高中生减负计划，晚修补助天数减少，未能宿舍管理费补助未能全额支出完毕。下一步改进措施主要是精确人员补助，提高教师管理效率。

“教材教辅费（行费）”项目（麒麟中学）绩效自评情况：项目全年预算数为160.00万元，执行数为160.00万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：保障了学生教辅教材的供应，保障学校教学正常开展。发现的问题及原因主要是结算流程慢，影响支出效率。下一步改进措施主要是在规定预算内，保障学生教辅教材的供应，保障学校教学正常开展，确保每位学生及老师“课前有书，人手一册”。

“办公设施设备购置”项目（麒麟中学）绩效自评情况：项目全年预算数为62.4万元，执行数为62.28万元，完成预算的99.8%。项目绩效目标完成情况主要是：为新入职的133名教师配备办公电脑、打印机、速印机、扫描仪、碎纸机等办公设备购置。发现的问题及原因主要是结算流程慢，影响支出效率。下一步改进措施主要是在规定范围内，进一步提高支付报销效率。

教材教辅费（行费）项目（鸿鹤中学）绩效自评情况：项目全年预算数为60万元，执行数为60万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：以保障教学用书及时供应为核心目标，全年精准将60万元预算用于师生教材教辅采购及相关费用支出，按时完成教材教辅费的核算与支付，确保各年级教学用书（含教辅资料）在新学期开学前全部到位，为课堂教学开展、学生学习需求提供了有效资料支持。

教材教辅（十二年免费教育)项目（鸿鹤中学）绩效自评情况：项目全年预算数为55万元，执行数为55万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：在资金执行过程中，严格按照预算安排和财务制度进行支出，确保每一笔资金都使用合理、合规。例如，在教材教辅采购过程中，通过公开招标、询价

等方式，选择质量可靠、价格合理的供应商有效控制了采购成本，提高了资金使用效益。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：附件

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局						金额单位：万元
基本情况	项目名称	2024年市人才专项资金		评价年度	2024	评价金额	360.00
	联系人	陈晓燕		联系电话	0756-2121481	联系邮箱	jyjcxy206@zhuhai.gov.cn
	实施文件依据					项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	360				
		实际分配下达	市本级	3600	转移支付至市县		0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	93	转移支付至市县		0
	绩效目标情况	预期总体目标	完成本指标年度符合条件人才的人才工程配套支持项目分申报工作补助和配套生活补助申领。		是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	1.中共珠海市委组织部《珠海市国家和省重大人才工程配套支持实施办法（试行）》2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）3.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或调研论证工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见的，得满分；缺少一项扣2分，扣完为止。
		目标设置	6						6	1.中共珠海市委组织部《珠海市国家和省重大人才工程配套支持实施办法（试行）》2.珠海市教育局经费使用申请表3珠海市教育局关于备案2023年度国家和省重大人才工程（含奖）申报补助方案的函4.珠海市教育局关于备案2024年度国家和省重大人才工程配套支持方案的函5.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定。分数：目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时符合予实现实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断绩效
		保障措施	2						2	1.珠海市人才专项资金管理办法（正式印发稿）2.珠海市教育局小额工程项目管理办法3.珠海市教育局财务及经费收支管理办法（2020年修订版）4.珠海市教育局内部控制手册5.珠海市教育局预算管理制度（2020年修订版）6.珠海市教育局“三公”经费管理办法（2020年修订版）	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
	资金落实	资金到位	5						5	1.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
		资金分配	3						3	1.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						4	1.2024年市人才专项资金分配方案经费使用申请表2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）3.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	1.珠海市教育局关于备案2023年度国家和省重大人才工程（B类）申报补助方案的函2.珠海市教育局关于备案2024年度国家和省重大人才工程申报补助方案的函3.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）4.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合财
	事项管理	实施程序	4						4	1.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	1.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各项
产出	经济性	预算控制	3						3	1.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	1.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕7号）—审议2023年市人才资金分配方案（资金支出计划360万元）（内部文件，单位留存）2.2024年市教育局党组会议纪要（一）（〔2024〕18号）—审议2024年专项人才申报补助方案（93万）（内部文件，单位留存）	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格上浮或下
效益	数量指标	人才培养（名）	12.5	无			全部或基本达成预期指标	100	12.5	43名。在珠高校高层次人才引进，有力促进了珠海市项目产业孵化和产学研深度融合，推动珠海经济发展和产业转型	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成及时性	12.5	100				0	12.5	100%按时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	提高社会效益指标	15	注重人才培养，提高国家和地区的教育水平			全部或基本达成预期指标	100	15	我市高校高层次人才数量增长，为珠海经济社会发展和教育现代化提供了强有力的人才支持和智力支持。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	培养人才，支撑资源保障	15	培养人才，支撑资源保障			全部或基本达成预期指标	100	15	我市高校高层次人才数量增长，为珠海经济社会发展和教育现代化提供了强有力的人才支持和智力支持。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	受益对象满意度（%）	0	90				0	0	满意度在99%以上	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	第三批超长期特别国债-推进农业转移人口市民化领域教育方向（珠海市普通高中提质升级项目）	评价年度	2024	评价金额	21,000.00
	联系人	廖艺晴	联系电话	0756-2121943	联系邮箱	jyjjck@zhuhai.gov.cn
	实施文件依据	关于珠海市普通高中提质升级项目可行性研究报告的复函			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	210000			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	0	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“根据《广东省教育发展“十四五”规划》及《珠海市普通高中质量指标提升行动计划（2019-2023 年）》的相关要求，主要用于扩大全市普通高中学位供给，拓展优质高中教育资源覆盖面，提升片区整体教育水平，重点支持市一级及新		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比列（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置完整、合理、可衡量	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	制度完整、计划安排合理	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断计划安排是否合理
		论证决策	4						4	进行充分论证	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金足额、及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值调算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩
过程	资金管理	资金支付	6						4	资金支付率	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	监管有效	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，加分项
		实施程序	4						4	程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案中
产出	经济性	预算控制	3						3	3	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	2	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或
	质量指标	施工质量指标验收达标率（%）	5	100		0			5	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	建设任务按期完成率（%）	5	80				0	5	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		年度预算执行率	5	90				0	5	基本完成预期目标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		开工率（%）	10	100		0			10	基本完成预期目标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	可持续影响指标	缓解学位供给压力	20	70		0		0	20	达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	社会满意度（%）	5	90		0		0	5	达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			95						93		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局						金额单位：万元
基本情况	项目名称	市级教育发展专项资金	评价年度	2024	评价金额		9,742.52
	联系人	曾峻	联系电话	0756-2121625	联系邮箱	zengyupping@163.com	
	实施文件依据	根据《珠海市教育局 珠海市财政局关于印发<珠海市市级教育发展专项资金管理办法>的通知》（珠教财〔2021〕7号），市级发展专项资金是由市级财政预算安排，由市教育部门统筹分配和使用，用于支持我市教育事业发展，具有专门用途和绩效目标的资金。	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）		
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	35286.09				
		实际分配下达	市本级	9742.52	转移支付至市县		25543.57
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	9083.56	转移支付至市县		17067.81
	绩效目标情况	预期总体目标	通过专项资金加大对学校、幼儿园的投入，解决公办学位不足的问题，持续改善西部及海岛地区学校的办学条件，优化教育资源配置，扶持民办学校(幼儿园)发展，促进义务教育优质均衡发展，稳定学校教师队伍、提升教师队伍整体素质，提高教育教学质量，扩大优质教育资源供给，给受教育者提供更多、更好的教育选择。		是否如期实现预期总体目标	是。	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	资金分配方案经局党组审议，报请市政府审批后实施。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有文字材料的得4分，如无
		目标设置	6						6	申报项目时设定了年度目标，预期达到效果，预算明细，申报材料完整。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	申报的项目结合自身发展实际，符合教育费附加使用方向。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
	资金落实	资金分配	3						3	根据教育事业发展分配资金，分配合理。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	关于批复2024年市直部门预算的通知	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	严格执行各项报账政策。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						4.14	资金支付及时。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按
	事项管理	实施程序	4						4	达到政府采购限额的服务与货物，由各用款单位通过广东智慧云平台办理采购手续。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						3.56	按照内控制度做好资金监管工作。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如实评
产出	经济性	成本控制	2						2	项目实施成本控制在合理范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格上浮超过
		预算控制	3						2.94	未超预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
	时效指标	项目按时完成率（%）	8.33	100					7.33	项目按计划进度推进。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		完成进度及时性	8.33	本年度内完成			全部或基本达成预期指标	98.68	8.22	项目按进度实施。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金支出进度（%）	8.34	95					8.29	市本级资金支付率达90%以上。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	满意度指标	群众满意度>=95%	30	95					29.98	未收到相关投诉	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		周边群众满意度（%）	0	95					0	无此项绩效自评。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						96.46		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	市直属学校引进名校长名师人才奖励金资金	评价年度	2024	评价金额	82.00
	联系人	刘晓鹏	联系电话	07562123735	联系邮箱	jyjxzrsk@zhuhai.gov.cn
	实施文件依据	《珠海市教育局2022年面向全国选拔引进中小学名校长、名教师工作方案》 《珠海市教育局关于申报2022年直属学校引进名校长名师人才奖励金资金的请示》			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	820000			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	0	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“根据引进工作方案，6名引进人才奖励金共计590万元，奖励金分5期发放，每期发20%，其中办理入职手续后发放第二期奖励金共118万元”		是否如期实现预期总体目标	是的

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划是根
		论证决策	4						4	论证清楚	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、
		目标设置	6						6	目标明确	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实现实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位好	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金全部或部分未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配好	评价要点：预定分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	支付好	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率 等因素或为调
		支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣 分
	事项管理	实施程序	4						4	程序好	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	管理好	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如实评
产出	经济性	预算控制	3						3	控制好	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本控制好	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	参加教师人次	12.5	6					12.5	市属教师	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	完成进度及时性	4.17	100					4.17	及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目完成及时性100%	4.16	100				0	4.16	100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		完成时间	4.17	本年度			全部或基本达成预期指标	100	4.17	本年度	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	满意度指标	学校满意度	30	95				0	29	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	学校家庭社会协同育人行动计划	评价年度	2024	评价金额	738.00
	联系人	黄朗佳	联系电话	13823061386	联系邮箱	m18626604532@163.com
	实施文件依据	珠海市人民政府办公室关于印发珠海市学校家庭社会协同育人行动计划的通知（珠府办函〔2022〕176号） 珠海市人民政府办公室关于印发珠海市家庭教育指导服务中心建设实施方案的通知（珠府办函〔2024〕61号）	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	市教育局675.6万元，市检察院20万元，市第三人民医院17.4万元，市妇联30万元，香洲区103万元，金湾区60万元，斗门区65万元，高新区14万元，市一中、市一中平沙校区和市一职校各5万元。			
		实际分配下达	市本级	10000000	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	7924279.27	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“全面组织中小学校担当作为发挥主导作用，与社区结对共育，在学校内建设家庭教育指导中心，为社区居民提供家庭教育指导服务，提升社区家 长育儿水平和家庭教育能力，帮助社区家长更好承担家庭教育主体责任，用正确思想、方法和行为教育未成年学生养成良好思想、品行和习惯。”	是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	工作行动计划：珠海市人民政府办公室关于印发珠海市家庭教育指导服务中心建设实施方案的通知（珠府办函〔2024〕61号）	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划与排查工作进度相契合
		论证决策	4						4	1、集体审议会议纪要：市教育局党组会议纪要（〔2024〕11号）。2、项目立项文件依据：珠海市教育局关于呈报 2024年珠海市家庭教育指导服务中心 资金分配方案的请示（珠教呈〔2024〕85 号）	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、
		目标设置	6						6	绩效目标下达通知：关于下达 2024 年度珠海市家庭教育指导服务中心资金的通知（珠财科教〔2024〕62号）	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实现实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	100%到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	1.资金分配方案； 2.资金分配方案集体审议会议纪要；3.文件呈批单。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	在资金使用过程中，严格按照规定程序实施。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						4.8	80%支付	评价要点：资金支出率（8分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	有效管理机制，且执行情况良好。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	按照政府采购的要求严格把关质量，确保资金使用的有效性。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	预算控制	3						3	实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	在成本范围内，有效控制。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	讲座次数	6.25	10					6.25	面向家长、教师开展家庭教育指导相关讲座。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		活动举办数量	6.25	1					6.25	召开全市校家社工作总结大会。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	工作任务完成性	12.5	2024年12月31日前完成			全部或基本达成预期指标	100	12.5	已全部完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	经济效益指标	资金支出合规性	15	资金合法合规使用			全部或基本达成预期指标	100	15	在资金使用过程中，严格按照规定程序实施。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

总指	社会效益指标	项目实施后对社会公众带 来的直接、间接影响	15	推动学校教育、家庭教育和社会教育三者有机衔接、协同配合。 提高学校家庭教育指导能力和服务水平。			全部或基本达成预期指标	100	15	建设40个家庭教育指导服务中心，并开展家庭教育实践活动640场，参与人数约23.5万人次，为1000余个特别关爱家庭开展针对性帮扶，全年累计服 务家庭4万户。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98.8		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局						金额单位：万元
基本情况	项目名称	与北京师范大学合作提升珠海市基础教育质量提升项目*	评价年度	2024	评价金额		1,110.00
	联系人	陈静、任尧	联系电话	0756-2121306	联系邮箱	jyjjk@zhuhai.gov.cn	
	实施文件依据	依据《珠海市人民政府 北京师范大学合作提升珠海市基础教育质量框架协议》，一是遴选21所珠海西部地区相对薄弱学校，合作提升珠海西部地区相对薄弱学校办学水平；二是深入开展基础教育学校合作，在全湾区斗门区各托管一所学校，加快提升学校办学水平。	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）		
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	1110				
		实际分配下达	市本级	1110	转移支付至市县		0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	1110	转移支付至市县		0
	绩效目标情况	预期总体目标	"1.学校托管、管理层人选：选派3名有丰富的一线基础教育管理经验、获省级名校长荣誉，具有副高级或正高级职称的校长全职在珠海工作。学校综合办学质量，三年后办学行为和办学效益评估达到优秀分值或进入第一梯队。教师队伍打造：培育出一批区级骨干教师、教师自主申报并获得区级及以上行政部门立项的课题2项以上（不含子课题），教师在区级赛课等比赛中获一等奖及以上。无偿使用北京师范大学基础教育学校“大学-附校”学科共同体建设资源，包括使师成就工程、英才拔节工程、学术成长平台、师生研学实践、木铎金声讲堂和学校提升工程六大类36个项目。\n2.21所相对薄弱学校办学水平提升。校长子项目、名师项目、骨干教师项目各筛选50名培养对象进行培养，总培训天数约150天，远程线上指导、研修27次，校长子项目：参训校长完成一项学校发展相关课题研究，形成“一校一策”的学校发展规划发展规划与管理方案（含本校课程体系建构及课堂教学评价方案、教师队伍发展规划、德育管理	是否如期实现预期总体目标	实现预期总体目标。基础教育教师育人能力提升工程已按实施方案开展培训，并进行入校指导，教师综合能力都有一定提升。学校托管项目也达到预期目标。		

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	绩效目标设立包括了产出数量、质量及预期效果。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际。据此核定分数；目标设置衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	按《珠海市人民政府 北京师范大学合作提升珠海市基础教育质量框架协议》条款执行，并有可行性研究报告和前期摸底调查资料、数据。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	珠海市教育局 珠海市财政局关于印发《珠海市市级教育发展专项资金管理办法》的通知。两所委托学校制定了三年发展规划。育人能力提升工程委托培训协议明确第二阶段（2024年）名师、名班主任、名校长三个子项目实施方案。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（
	资金落实	资金到位	5						5	按期完成资金支付	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
		资金分配	3						3	执行市教育局内控制度，20万元以上经费开支项目提交局党组审议后实施。按协议约定的方案组织实施，利于实施资金的绩效目标。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩
过程	资金管理	资金支付	6						6	全年项目执行进度100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否因资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	严格执行市财政国库支付中心各项报账政策，接受审计等部门监督。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	项目无调整。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案
		管理情况	4						4	每季度发出局本级预算执行情况通报。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数 2.具体根据所提供的信息证据作出判断，酌予得
产出	经济性	预算控制	3						3	按协议方案计划开展，未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过成本
		成本控制	2					0	2	按协议方案计划开展，未超北师大同类项目价格	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格无明显超
	数量指标	验收考评项目数量（个）	8.33	36		36	全部或基本达成预期指标	100	8.33	按阶段、年度总结验收。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	资金合规使用	8.33	合规			全部或基本达成预期指标	100	8.33	合规使用	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	当年资金使用完成率	8.34	85			全部或基本达成预期指标	100	8.34	100%完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	项目实施后对社会公众带来的直接、间接影响	15	示范带动区域内本学科教师的专业发展与学科教学质量全面提高。			全部或基本达成预期指标	95	14.25	教师育人能力和学校教学质量提升，是一个长期的过程，需要进行系统培训和入校指导。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		教育教学技能水平和公共影响力	15	培养一批视野开阔、底蕴深厚、理念先进、专业精湛、管理风格独特，组织领导力、专业领导力和文化领导力极强的骨干校长队伍			全部或基本达成预期指标	100	15	达到预期效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99.25		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	招生办考试经费	评价年度	2024	评价金额	727.62
	联系人	杨瑞燕	联系电话	0756-2121947	联系邮箱	yry@zhuhai.gov.cn
	实施文件依据	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	727.62			
		实际分配下达	市本级	727.62	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	727.62	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“保障各类教育考试规范有序、公平公正开展，保障考试招生工作公正，促进教育公平，维护社会稳定。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作实施计划是明
		目标设置	6						6	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	招生办提前编制2024年度经费预算，并将年度预算上报招办主管领导和计财科审批，后经局党组办公会议研究通过后，并报财政局，预算下达后方结合实际进行各项考试的组织与实施，10万以上预算，均经过避总办公会集体讨论研究。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金分配	3						3	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）、珠海市教育局关于2024年招生考试经费第二次分配的通知	评价要点：资金支付率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按省或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无项
	经济性	预算控制	3						3	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）珠海市教育局关于2024年招生考试经费第二次分配的通知	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）珠海市教育局关于2024年招生考试经费第二次分配的通知	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
		服务考生人次	1.67	98					1.67	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		工作人员聘用数	1.67	15000					1.67	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		设备租赁次数	1.65	160					1.65	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		租赁专线数量指标	1.67	200					1.67	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

产出		考试次数	1.67	21		0			1.67	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	系统故障率	2.08	3					2.08	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		租赁设备故障率	2.09	3					2.09	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		设备验收合格率(%)	2.08	100				0	2.08	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目执行情况	2.08	合规			全部或基本达成预期指标	100	2.08	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	按预算执行	8.34	50					8.34	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	社会效益指标	7.5	6000					7.5	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		保障考试公平	7.5	未发生失泄密情形			全部或基本达成预期指标	100	7.5	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	项目可持续性	15	长期			全部或基本达成预期指标	100	15	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	考生满意度	0	90					0	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	遵义医科大学珠海校区高质量发展经费	评价年度	2024	评价金额	2,000.00
	联系人	杨泽寅	联系电话	13926966784	联系邮箱	2846777014@qq.com
	实施文件依据	《珠海市人民政府 遵义医科大学关于促进遵义医科大学珠海校区高质量发展的合作协议》		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	2000			
		实际分配下达	市本级	2000	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	2000	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“通过新一轮市校共建，紧紧围绕《在珠高校服务珠海“产业第一”十条措施》，着力推动遵义医科大学珠海校区（以下简称“校区”）增容提质、做大做优，校区整体办学实力全面提升，服务珠海市经济社会发展能力显著增强，发挥贵州省教育与卫生事业对接融入粤港澳大湾区建设的桥头堡作用以及粤黔两省、珠港两市协作交流的桥梁纽带作用更加凸显。		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	从2022年7月至2023年12月，该项目经学校组织校内各部门充分研究，并经市教育局会同市财政局、市司法局、市卫健局等相关政府部门充分论证，经市政府常务会议审议通过，且有相关文字材料佐证。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有文字材料佐证的，加4分
		保障措施	2						2	市校合作高质量发展资金在预算申报、执行过程中，严格按照学校和校区相关管理制度操作，依据的制度主要包括：《遵义医科大学专项经费管理办法》《遵义医科大学预算管理办法》《遵义医科大学珠海校区财务报销管理规定》等。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据不合理事项占财政
		目标设置	6						6	目标设置完整，包含总目标和阶段性（年度）目标，包括关于学科专业建设、政产学研合作、人才引进等各方面预期达到的数量、质量、成本指标或效果性指标。目标与项目经费“用于支持校区发展”的目标一致，涉及学科专业建设、学生培养、政产学研合作等，与市校融合发展相关性强，符合客观实际。总目标和分年度工作目标的设定均有数据支撑、具有可衡量性。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数：目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此核定分数：目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	2024年6月足额到账。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	项目资金预算围绕项目总体绩效目标和年度绩效目标进行分配，主要集中在学生联合培养、学生活动、教育教学物资采购等方面，与本年度工作目标吻合度高，资金分配合理	评价要点：规定分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效上
过程	资金管理	资金支付	6						6	项目经费2024年到账2000万元，实际支出2000万元，执行率达到100%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	项目经费纳入校区预算统筹使用，预算执行未发生调整，且按事项完成进度支付资金。资金使用过程中，严格按照学校和校区相关管理制度，围绕市校合作协议年度目标，按资金申请用途使用，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，规范执行会计核算制度，并接受上级部门监督检查。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出符合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	专项资金支出项目均按规定程序实施，超过规定额度的采购均须经过项目可行性论证、市场询价、会议纪要、合同、验收报告等关联管理过程及存档，并保证在财务、审计、纪委监察等部门的监督下进行，程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	在资金使用中，严格按照资金申报计划，遵守财经法律法规，自觉接受各级业务主管部门以及审计、纪检监察等部门的检查、监督。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无法
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制良好，在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相当
		预算控制	3						3	项目预算控制良好，在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
	质量指标	资金使用规范性	12.5	规范			全部或基本达成预期指标	100	12.5	资金使用规范	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成的及时性	12.5	及时			全部或基本达成预期指标	100	12.5	在指定时间内完成项目	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	经济效益指标	资金支出合规性	10	合规			全部或基本达成预期指标	100	10	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	项目实施对学校的影响	10	增容提质、做大做优，校区整体办学实力全面提升			全部或基本达成预期指标	100	10	增容提质、做大做优，校区整体办学实力全面提升	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	可持续影响指标	项目发挥可持续作用	10	推动珠海市高等教育与医药健康事业高质量发展			全部或基本达成预期指标	100	10	推动珠海市高等教育与医药健康事业高质量发展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：市级教育发展专项资金

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：曾媛

填报人联系电话：2121625

一、基本情况

为进一步深化教育专项资金管理改革，提高财政资金使用效益，根据《中共广东省委办公厅 广东省人民政府办公厅印发<关于深化省级预算编制执行监督管理改革的意见>的通知》（粤办发〔2018〕17 号）以及《珠海市人民政府关于印发珠海市市级财政专项资金管理办法（修订稿）的通知》（珠府〔2018〕73 号）关于实行“一个部门一个专项”的要求，在整合原有相关专项资金的基础上，经报请市政府批准设立了市级教育发展专项资金，下设 9 个目录，分别是：市本级教育费附加、提升西部及海岛地区教育水平、强师工程、学前教育、民办教育发展、集团化办学、校内课后服务、十二年免费教育、省（市）教育政策配套资金。各目录资金分配方法、主要用途、扶持对象和绩效目标如下：

（一）市本级教育费附加方向

采用项目分配法进行二次分配。

主要用途有：教育资源布局调整和资源整合项目，教育教学信息化管理系统建设和硬件设备购置，教育教学专用设备购置，校安工程及校舍修缮，校园环境整治，校园文化建设，学校各类竞赛活动，改善中小学教学设施和办学条件，以及经市政府审批同意实施的其他项目。

扶持对象：市直属学校（含职业中学、特殊教育学校）。

年度绩效目标：按照统筹安排、突出重点原则用于改善市直属学校教学设施和办学条件，保障学校教育教学秩序正常运转，

促进教育内涵发展，保障教育改革发展的中心任务和重点工作。

（二）提升西部及海岛地区教育水平方向

采用项目分配法进行二次分配。

主要用途有：教育信息化建设，办学联盟，教师队伍素质提升，学校品牌打造，教师支教跟岗，团建项目，特色项目培育与验收，校园文化建设，校园安全整治，校舍修缮（不含相关联盟牵头单位）及提升西部及海岛地区教育水平发展的其他项目等。

扶持对象：西部及海岛地区教育主管部门及中小学校、职业学校、幼儿园及相关联盟单位。

年度绩效目标：通过抓重点、补短板、强弱项，深入推进西部及海岛地区教育综合改革。城乡之间、学校之间义务教育优质均衡水平进一步提升，基本消除大班现象。义务教育标准化学校达95%以上，初中毕业生升学率达 95%以上。

（三）强师工程方向

采用项目法和因素法相结合进行二次分配。

主要用途有：全市各级各类教师、骨干督学、督导队伍培训及研修、交流、教学科研、学历提升，对校长、教师工作室予以资助，特级教师、市名师评审经费和市名师经费资助，建设教师发展中心等。

扶持对象：市教研院（市教师发展中心）、各高校、各直属学校、各区教育主管部门。

年度绩效目标：教师队伍的规模、结构、素质符合教育现代

化发展的要求，初步建成一支师德高 尚、结构合理、业务精湛、充满活力的专业化高素质教师队伍。

（四）学前教育发展方向

采用因素法进行二次分配。

主要用途有：对每年各区学前教育工作专项补助，省一级幼儿园奖励，园长工作室、教师工作室经费资助，幼儿园一体化联盟经费，幼儿园教师学历提升计划奖励等与学前教育相关工作的奖励，普惠性幼儿园扶持，学前教育宣传活动等。

扶持对象：市教育督导室、各区教育主管部门及幼儿园。

年度绩效目标：促进全市学前教育向公益性普惠性方向发展，扩大公办幼儿园学位供给，大力扶持普惠性民办幼儿园的发展，落实市政府对幼儿园的扶持及奖励，实现全市公办幼儿园在园幼儿数占比和普惠性幼儿园覆盖率稳步提升。

（五）民办教育发展方向

采用因素法进行二次分配。

主要用途有：对民办学校招收户籍生财政补贴、购买公办学位、对规范化学校奖补、发放民办教师从教津贴、民办学校竞争性项目等。

扶持对象：本市民办学校（含职业学校、幼儿园）、教育主管部门。

年度绩效目标：扶持民办学校持续发展，补充我市公办学位不足问题，满足人民群众多样化教育需求，扩大优质教育资源。

（六）集团化办学方向

采用项目法和因素法相结合进行二次分配。

主要用途有：师资培训、教研，外出交流学习，请专家学者或团队作报告（辅导），购买教学资源，打造两校特色发展等。

扶持对象：基础教育集团。

年度绩效目标：积极推进校际管理互通、研训联动、学科共建，进行文化融合、项目合作，创立特色，质量同进，实现优势互补、合作共赢，广泛开展教师培训、专家讲座，优化教学设施，充实教育资源，进一步提高联盟学校的办学质量。

（七）校内课后服务方向

采用因素法进行二次分配。

主要用途有：为学生提供午休看护、课后托管、课后作业辅导等基础性服务内容。

扶持对象：香洲区、斗门区、金湾区、高新区、鹤州新区、市四中、市特校。

年度绩效目标：保障我市义务教育校内课后服务有序开展。

（八）十二年免费教育方向

采用因素法进行二次分配。

主要用途有：学校教科书购置费，业务费、公务费、设备购置费、修缮费等公用性质的费用开支，保障学校在教学活动和后勤服务等各方面支出，具体包括：教师培训费、设备图书购置费、课本资料费、教学业务费、日常维持维修维护费及其他支出等。

扶持对象:1.义务教育阶段免费教育补贴对象为在我市普通中小学（包括民办学校）就读的义务教育阶段学生。2.高中教育阶段免费教育补贴对象为具有本市户籍及经核准作为农村免费义务教育对象的代耕农子女（含渔民）就读市内公办普通高中、中等职业学校（含职业高中、中专、技工学校）的学生。其中，中等职业学校同时执行我市针对中等职业教育免学费政策出台的实施意见。

年度绩效目标:执行我市十二年免费教育政策，保障我市中小学校正常运转;确保我市所有小学和初中学生、珠海市户籍的高中学生以及在珠海的代耕农家庭学生受益。

（九）省（市）教育政策配套资金方向

采用因素法进行二次分配。

主要用途:困难子女上大学补助、特困生减免补贴、建档立卡学生免学费和生活费补助资金、中职免学费清算资金、普通高中助学金、中等职业学校助学金、高等职业学校奖助学金等相关政策性资金。

扶持对象:全市各级各类学校符合资助条件的学生。

年度绩效目标:按既定标准及时配套各项奖助学金并拨付各相关校，补充学校运转经费。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数:96.46分，自评等级:优。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

2024 年市级教育发展专项资金总规模 35,683.00 万元，截止至 2024 年 12 月 31 日支出合计 25,043.46 万元，总体执行率 70.18%。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

市级教育发展专项资金总体绩效目标如期完成。通过项目的实施，逐步构建起公平、优质、协调发展的现代教育体系，形成与粤港澳大湾区创新高地、“一带一路”战略支点和珠江西岸核心城市相匹配的高水平、有特色、开放式教育新格局。不断优化教育资源配置，提升教育质量，给受教育者提供更多、更好的教育选择。

（1）项目立项决策情况。该资金各目录的分配严格按照《珠海市人民政府办公室关于印发珠海市市级预算资金使用审批暂行办法（修订）的通知》（珠府办〔2022〕4 号）有关规定执行，对象、标准不固定的资金分配方案由市教育局党组审议报市政府审批后，由市财政局会市教育局将指标下达到相关学校；对象、标准固定的资金分配方案经局党组审定后发市财政局备案后，由市财政局会市教育局将指标下达到相关学校。决策程序符合相关规定。

（2）保障措施。该资金制定了《市级教育发展专项资金管理办法》，各目录年度绩效目标设置合理，分配方案符合资金使

用方向。

（3）资金落实情况。资金到位率100%，分配率100%。市教育局无挤占、挪用专项资金等情况。

（4）资金管理。资金支出规范，我市公办中小学（幼儿园）为财政统管单位，严格执行财政国库支付中心各项报账政策。涉政府采购的严格按照我市采购管理办法执行。各用款学校执行内部控制制度，建立健全资金、资产安全“防火墙”；我局定期发出局机关各科室资金支付进度通报，强化了专项资金日常使用管理。

（5）产出分析。①经济性。各用款单位严格控制成本，未超预算。②效率性。各项目基本能按照工作计划开展项目，各相关学校（幼儿园）教育秩序正常运转。③效益性。项目的实施取得了较好的社会效益。一是改善学前教育办学条件，提升学前教育整体质量，扩大普惠性学前教育资源供给，提高学前教育普及程度和保教水平，促进学前教育公平发展，为幼儿提供良好的教育环境和成长机会；二是校内课后服务已实现全市两个“全覆盖”，并按照“5+2”模式，落实服务时间，提升服务质量；三是普通高中录取比例进一步提升;四是区区有名校”取得实质进展;五是师资力量优化倍增；六是学生综合素质全面提升；七是集团化办学在文化共建、师资共研、课程共享等方面取得了积极成效，达到了预期总体目标，为教育集团可持续发展、高质量发展积累了具体可行的实践经验；八是职业教育与产业需求实现“同频共

振”；九是为产业发展提供良好的教育环境；十是全力守住校园安全底线。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

（1）市本级教育费附加。96.84 分，如期完成各项指标年度预期值，资金规模 2835 万元，共支持局本级及下属公办学校 77 个项目，至 2024 年 12 月末资金支出 2664.84 万元，总体执行率 94%，项目完工率＞90%。2024 年，我市普通高中入读比例稳步提升，公办高中学位供给持续增多，入读普高比例连续 3 年突破六成，2024 年高达 65%。市本级教育费附加项目的实施有效补充了学校运行经费，通过对教育教学设施设备进行更新改造，在硬件设施建设上不断开拓创新，为学生提供了优良的学习环境,使青少年更好地接轨时代、追求更高质量的教育理念和成果。

（2）提升西部及海岛地区教育水平。自评得分：95.36 分，如期完成各项指标年度预期值。资金规模 5040 万元，共支持西部地区学校（幼儿园）176 个项目，至 12 月末资金支出 3491.43 万元，总体执行率 69.27%。我局按照“做精东部、做强西部、深化改革、优化全局”的思路，深入推进西部地区教育振兴攻坚行动，逐步推动开成“东西区域协调、优质均衡发展、群众满意认可”的教育格局。对西部地区相对薄弱学校开展硬件“改薄”工作，逐步改善相对薄弱学校的教学、生活设施条件。创新办学体制，鼓励地区积极引进国内优质教育资源合作办学，打造优质品牌学校。促进优质教育资源均衡配置，优先保障特色项目、教

育教学软硬件改造、西部及海岛地区薄弱学校改造、集团化办学项目，提升西部地区教育质量。着力实施“百千万工程”教育行动，近三年累计投入13.26亿元专项资金，重点支持西部及海岛地区教育发展，市级教育资金三成以上投入乡镇学校。

（3）强师工程。自评得分：95分。基本完成各项指标年度预期值。资金规模1,260.00万元，至12月末资金支出838.97万元，总体执行率66.58%。打造“香山教育讲堂”高端培训平台，邀请龙腾、康震、于丹等大咖授课。针对教师“躺平式教学”现象，加强教师聘后管理，出台中小学绩效激励工作指导性意见，试点差异化绩效。完善“香山”系列荣誉体系，设立“香山名师”“香山名校长”作为珠海含金量最高的市级名师品牌，增强教师职业荣誉感、归属感。

（4）学前教育。自评得分：97分，如期完成各项指标年度预期值。资金规模1,260.00万元，至12月末资金支出770.69万元，总体执行率61.17%。2022年实施基础教育学位攻坚行动以来，幼儿园学位增加2.23万个，比攻坚前60%。全市公办幼儿园在园幼儿占比较攻坚前提升21个百分点，达50%，提前达到国家规定目标，近二分之一的公办园实现户籍生不抽签不摇号直接入园，公办园入园难问题得以全面改善。

（五）民办教育发展。自评得分：95.98分。资金规模6,640.00万元，至12月末资金支出4,939.52万元，总体执行率74.38%。通过项目实施，推动民办学校特色发展。鼓励办学

业绩突出,社会认可度高且举办者实力雄厚的民办中小学校扩大办学规模,提升办学层次,打造民办教育知名品牌,并在教育用地划拨方面优先予以支持。鼓励民办学校自主探索,积极尝试,形成办学特色。实施中等职业学历教育的民办学校,按照国家课程标准和有关规定自主设置和调整专业、开设课程、选用教材、制订教学计划和人才培养方案。义务教育阶段的民办学校和普通高中在完成国家规定课程的前提下可以自主开展教育教学活动。

（六）集团化办学。自评得分：96.5 分。资金规模 40.00 万元，至 12 月末资金支出 20.92 万元，总体执行率 52.3%。项目资金有效保障教师交流、师资研训、课程开发、资源共享、文化提升等集团化办学相关工作，利于扩大优质资源覆盖面，加速实现区域教育资源优质、均衡发展，提高人民群众的获得感和幸福感，让每个孩子平等享有更加公平和更高质量的教育。

（七）校内课后服务。自评得分：96 分。校内课后服务资金规模 5,124.00 万元，至 12 月末资金支出 2,378.31 万元，总体执行率 46.42%。全市已实现校内课后服务两个“全覆盖”，并按照“5+2”模式，落实服务时间，提升服务质量，达到预期效益。通过项目实施，促进了中小学生健康成长，切实帮助家长解决按时接送学生的实际困难。

（八）十二年免费教育。自评得分：93.99 分。资金规模 9,222.00 万元，至 12 月末资金支出 7,578.22 万元，总体执行率 82.18。我局根据国家和省政策，围绕实现“四个走在国家前

列”的目标，进一步完善城乡义务教育经费保障机制，实施城乡免费义务教育，给予义务教育学校公用经费补助、推进城乡义务教育均衡优质标准化发展。帮助珠海市户籍的义务教育和高中学生顺利完成学业，受益学生 31.16 万人次，减轻了家庭经济负担，保障了中小学校的正常运转。

（九）省（市）教育政策配套资金。自评得分：93.99 分。资金规模 4,262.00 万元，至 12 月末资金支出 2,491.63 万元，总体执行率 58.46%。普高助学金资助人数 1271 人次；普高免学杂费资助人数 183 人次；中职助学金资助人数 574 人次；中职残疾生免学费资助人数 150 人次；中职免学费资助人数 12063 人次；义务教育生活补资助人数 3058 人次；2024 年特困减免补助资助人数 299 人次。按省、市分担比例，已足额进行教育政策配套并下达各用款学校，由学校对符合条件的学生发放资助金或减免其学费，有效补充学校办学经费，帮助家庭经济困难学生顺利完成学业，确保学生不因家庭经济困难而失学。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

1.年度资金支付率有明显下降，主要是受下达到区专项资金支付率较低，以香洲区尤为典型，下达该区校内课后服务资金 2,111.53 万元，占该专项资金 41.24%，但当年未形成支付数据；下达该区学前教育资金 355.29 万元，占该专项资金 28.20%，但 2024 年仅支出 6.13 万元，支出率 1.73%。

2.提升西部及海岛地区教育水平 2024 年度资金支付率较

2023 年度有提升，但整体支出进度不太理想，主要是受下达到区专项资金支付率较低，其中，下达斗门区 2,362.6 万元，占该专项资金 46.88%，但当年完成 1,603.53 万元支出，当年支出率为 67.87%；下达香洲区 117.18 万元，当年支出率为 0%；下达金湾区 1,217.7 万元，占该专项资金 24.16%，但当年完成 597.66 万元支出，当年支出率为 49.08%。

3.强师工程项目相关工作开展集中在下半年进行，而课题研究、工作室的成果凝练周期较长，导致资金难以按序时进度支付。此外，个别区资金拨付不到位，导致已产生的支出无法按时报账。

4.学前教育资金 1,250 万元已全部分配下达各区，但部分区因财政资金紧张，区财政资金拨付延迟，资金支出进度较低，如香洲区支出率仅为 1.73%。

5.集团化办学资金下达 40 万元，2024 年支出 20.92 万元。申请使用资金时，区财政未同意，市文园中学教育集团、香洲实验教育集团、香洲一小教育集团等 4 个 2023 年被评为市优质教育集团的项目资金均未完成支出。

6.校内课后服务市级财政资金已全部分配各区。其中，香洲区资金执行进度为 0%，目前区财政暂未发放经费；金湾区分配完上半年资金后，剩余资金不足以支付下半年课后服务经费；斗门区有部分资金结余，结转 2025 年继续使用；市直属学校课时补贴由于 2024 年度封账不能及时发放。

7.省（市）教育政策配套资金预算未能做到与实际需求精准

匹配，部分项目下达较晚，导致部分单位未能及时使用资金。

三、下一步改进计划

（一）加力指挥调度。不定期召开全市教育转移支付资金使用专题调度会，分析各区、各学校具体项目进度情况，协调解决难点和堵点问题，强力推动督促各单位优先安排教育经费，加快经费支出。

（二）优化资金监管保障。市、区两级财政部门要针对教育转移支付资金保障问题，积极统筹安排资金，及时调度库款，优先保障教育资金支出，确保转移资金支出取得实效。为从体制机制上确保教育转移支付资金专款专用，建议各区（管委会）开设教育专户，接收各类教育转移支付资金（含“三保”资金），对教育专项资金实行集中统一监管，与其他财政资金隔离，防止挪用、挤占教育专项资金，确保资金用于教育事业发展。

（三）建立约谈工作机制。我局将加强对各区和各市属单位的监督，适时开展专项督导，对分配慢、支出率低的区政府（管委会）及学校，进行约谈，指导督促各单位加强协调、合理安排，分类制定支出计划。

（四）强化考核评估。研究将中央、省和市教育转移支付资金支出进度纳入对各区（管委会）、各学校考核指标体系，以考核为导向督促各单位强化教育优先发展战略，保障基础教育高质量发展。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	补充招生办考试经费	评价年度	2024	评价金额	1,480.00
	联系人	杨瑞燕	联系电话	0756-2121947	联系邮箱	yry@zhuhai.gov.cn
	实施文件依据	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	1480			
		实际分配下达	市本级	1480	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	1174.33	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为保障珠海市各类教育考试规范有序，公平公正开展，需开展七大类教育统一考试和各种教育水平性考试的报名，组织考试、录取工作，预计达到考试招生工作公正，促进教育公平，维护社会稳定的目的。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	招生办提前编制2023年度经费预算，并将年度预算上报招办主管领导和计财科审批，后经局党组办公会议研究通过后，并报财政局，预算下达后方结合实际进行各项考试的组织与实施。10万以上预算，均经过避总办公会集体讨论研究。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议纪要的得4分，如无
		目标设置	6				全部或基本达成预期指标	100	6	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		保障措施	2						2	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（2分）：依据相关资金或项目预算
	资金落实	资金分配	3						3	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5						5	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批复手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						5	《广东省教育厅关于转发＜教育部办公厅关于进一步加强国家教育考试考务人员队伍建设的意见＞的通知》、关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按时按规履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无法
产出	经济性	预算控制	3						3	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	关于印发《珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法》的通知（珠教招[2018]19号）	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相当
	数量指标	服务考生人次	6.25	98					6.25	珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法、珠海市教育局关于2024年招生考试经费第二次分配的通知	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		设备租赁次数	6.25	智能安检门50次、人脸识别仪12900次			全部或基本达成预期指标	100	6.25	珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法、珠海市教育局关于2024年招生考试经费第二次分配的通知	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	租赁设备故障率	6.25	3			全部或基本达成预期指标	100	6.25	珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法、珠海市教育局关于2024年招生考试经费第二次分配的通知	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		系统故障率	6.25	3			全部或基本达成预期指标	100	6.25	珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法、珠海市教育局关于2024年招生考试经费第二次分配的通知	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	可持续影响指标	项目可持续性	30	长期			全部或基本达成预期指标	100	30	珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	考生满意度	0	90					0	珠海市教育统一考试考务人员考务费发放办法	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	广东省学生科技创新大赛（广东省科技劳动教育暨学生信息素养提升实践活动）	评价年度	2024	评价金额	54.32
	联系人	谢军	联系电话	0756-2121331	联系邮箱	834098218@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	54.15			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	54.15	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了承办好“广东省科技劳动教育暨学生信息素养提升实践活动”，做好2024年打造活动品牌，为活动注入新的元素和赋予大湾区特色，预计开展广东省科技劳动教育暨学生信息素养提升实践活动项目工作，工作内容包括会务服务、场地搭建两大部分，其中会务服务包括安全保障、活动物质、活动	是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	省教育厅和珠海市政府联合主办的全省赛事	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且有会议材料留档的，加满
		保障措施	2						2	省教育厅每年安排专项资金，市政府予以经费保障	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		目标设置	6						6	目标：顺利举办	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金已到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理，用途得当	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	按规定进行政府采购公开招标，无超范围、超标准使用，无挪用，报账流程规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金已全部支出	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	资金执行情况良好	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	招投标、合同签订、验收均严格执行相关规定	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2					0	2	项目实施成本属于合理范围	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	吸引全省中小学校数	1.39	1000					1.39	1000	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		裁判评委数	1.39	240				0	1.39	240	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		中职学校和高等院校参赛（交流）队伍数	1.39	1500				0	1.39	1500	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		观摩人员数	1.38	5000					1.38	5000	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		大学生志愿者数	1.39	300					1.39	300	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		师生参赛数	1.39	5000					1.39	5000	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	人工智能种子教师培训通过率	4.17	95					3.17	通过率较高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		系统故障1小时排除率	4.16	95					2.16	需进一步加强	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	年度工作完成及时率	8.34	100					8.34	100	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	提高珠海影响力	15	明显提高			全部或基本达成预期指标	100	15	珠海的影响力明显提高，酒店、餐饮、旅游带来经济效益	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目收益师生人数	15	20000				0	15	20000人	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	大湾区师生满意度	0	98					0	满意率98%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						97		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教师招聘经费	评价年度	2024	评价金额	60.00
	联系人	刘鹏	联系电话	07562123735	联系邮箱	jyjxzrsk@zhuhai.gov.cn
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	600000			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	0	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“实施教师招聘项目，是为了及时补充市直属学校优秀教师，预计开展招聘方案编写、报名、统一笔试、面试等工作内容，预计达到及时补充优质教师到我市直属学校从教目的。”		是否如期实现预期总体目标	是的

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划是否
		论证决策	4						4	论证充分	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、
		目标设置	6						6	目标明确	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效。
		资金到位	5						5	资金到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金全部或部分
过程	资金管理	资金支付	6						5	资金支付好	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率 [illegible]
		支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣 [illegible]
	事项管理	管理情况	4						4	管理好	评价要点：1.资金使用单位成员层级 会管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	程序完备	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定报行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制好	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	预算控制好	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	考试规模	4.17	100					4.17	157人	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		召开招聘会场次	4.16	1					1	1	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	考务组织安全	8.33	100					8.33	考试组织安全	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	当期任务完成及时率（%）	8.34	90					8.34	及时完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	满足教学需求和生活情况	30	满足学校教学需求			全部或基本达成预期指标	95	28.5	完成情况好	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						94.34		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	优化防撞设施紧急采购项目	评价年度	2024	评价金额	400.00
	联系人	曾铖	联系电话	0756-2121625	联系邮箱	zengyuping5323@163.com
	实施文件依据	《研究防撞设施集中采购工作会议纪要》、《研究优化防撞设施紧急采购工作会议纪要 》			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	400			
		实际分配下达	市本级	400	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	400	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"一、统一采购品类，加快生产进度。\n二、优化采购方式，确保工作进度。\n三、发挥三方作用，形成工作合力。\n四、明确采购结算方式，强化资金保障。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	资金及时拨付到华发集团、正方集团。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划预期
		论证决策	4						4	根据《研究防撞设施集中采购工作会议纪要》、《研究优化防撞设施紧急采购工作会议纪要 》实施。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		目标设置	6						6	统一采购品类、优化采购方式、强化经费保障，最大限度提升采购效能，要按照“硬质隔离”的要求，优先保障全市中小学校、幼儿园的采购需求。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金及时拨付到华发集团、正方集团。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金100%拨付到华发集团、正方集团。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金及时全额拨付到华发集团、正方集团。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金支出按照报账流程支付，符合规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	根据《研究防撞设施集中采购工作会议纪要》、《研究优化防撞设施紧急采购工作会议纪要 》实施，资金报账按照报账程序支付，程序符合规定。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	资金管理科学有效。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	控制在预算额度内。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	华发集团、正方集团成立工 作专班，抓紧对接需求，开足马力生产，加快供货、安装进度，确保按期完成任务，降低生产成本。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	100				0	8.33	根据学校出入口情况、区位特点、人流量等完成安排安装防撞设施。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	资金合规使用	8.33	合规使用			全部或基本达成预期指标	100	8.33	资金按照制度拨付正方集团、华发集团。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	完成进度及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	及时安装防撞设施，保障校园安全。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	项目开展完成率	15	100		0			0	100%完成项目。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

		提升人民群众安全感、幸福感	15	提升人民群众安全感、幸福感			全部或基本达成预期指标	100	15	保障师生安全。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						85		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	职业教育经费	评价年度	2024	评价金额	55.00
	联系人	林小荣	联系电话	0756-2121872	联系邮箱	zhsjyjxjk@163.com
	实施文件依据	根据国务院相关规定及《广东省教育厅等五部门关于开展2024年全民终身学习活动周的通知》、《广东省教育厅关于组织开展2024-2025学年省职业院校技能大赛的通知》	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	55			
		实际分配下达	市本级	55	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	54.97	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了深化职业教育教学改革，推动产教融合、校企合作，促进人才培养和产业发展的结合，扩大职业教育的国际交流，增强职业教育的影响力和吸引力， 工作内容包括：开展职业教育、终身学习等宣传活动，组织技能大赛等，预计达到促进职业教育内涵发展，向社会输送技能人才的目的。”	是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置完整,各方面预期基本达到相应的数量、质量、成本指标或效果性指标。未提供相应绩效目标申报表，具体 按招标文件执行	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标， 预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
		论证决策	4						4	根据国务院及省教厅相关文件执行	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见， 且形成会议纪要的得满分，每有
		保障措施	2						2	市职业教育经费在预算申报、执行过程中，严格按照协会相关管理制度操作，依据的制度主要包括：《珠海市职业与成人教育协会专项资金管理办法》《珠海 市职业与成人教育协会项目管理制度》《珠海市职业与成人教育协会监督管理制度》等。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1
	资金落实	资金到位	5						5	足额到账	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	“资金预算围绕项目总体绩效目标分配，主要集中在广告宣传、开幕式现场布置、印刷、住宿、劳务等方面，与本年度工作目标吻合 度高，资金分配合理。未提供相关会议纪要，具体按招标文件执行”	评价要点：预算管理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	项目经费纳入预算统筹使用，预算执行未发生调整，且按事项完成进度支付资金，资金使用过程中，严格按照协会相关管理 制度，按资金申请用途使用，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，规范执行会计核算制度，并接受上级部门监 督检查。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	项目经费2024年到账549650元，实际支出549650元，执行率达到100%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	在资金使用中，严格按照资金申报计划，遵守财经法律法规，自觉接受各级业务主管部门以及审计、纪检监察等部门的检查、监督。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	专项资金立出项目均按规定程序实施。超过规定额度的采购均须经过市场询价、合同等关联管理过程及存档，并保证在财务部门 的监督下进行，程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制良好，在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费 等）属于合理范围。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	项目预算控制良好，在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	印刷宣传资料数	4.17	100					4.17	完成宣传指标，同时在各中职学校举办特色班会	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		学生比赛、活动、竞赛、 评比等项目	4.16	2					4.16	组织完成中职学生技能竞赛等评比工作	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	项目验收合格率（%）	4.17	90					4.17	项目验收合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		印刷合格率	4.16	100					4.16	印刷合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	时效指标	年度预算执行率	2.78	95					2.78	年度预算执行100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目按时完成率（%）	2.78	90					2.78	项目按时完成率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		任务完成及时性	2.78	90					2.78	职业教育经费各项目都按时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障活动正常开展	30	100					30	严格按照活动相关文件要求执行，时间节点控制充分及时，圆满完成活动各项流程要求。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	公众满意度（%）	0	90					0	公众满意度100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育局					金额单位：万元
基本情况	项目名称	中国校园长论坛项目经费	评价年度	2024	评价金额	82.55
	联系人	陈静	联系电话	0756-2121812	联系邮箱	jyjjk@zhuhai.gov.cn
	实施文件依据	《珠海市教育局关于联合举办2024年中国校园长论坛专项资金的请示（市领导批示）》《珠海市教育局关于追加2024年中国	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	82.55			
		实际分配下达	市本级	82.55	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	82.55	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“围绕珠海教育强市所需，按照“季度有声音、年度有影响”的节奏整体推进各项工作，市教育局与北京师范大学推动教育创新成果公益博览会子品 牌活动——中国校园长论坛在珠持续开展，联合打造“永不落幕的教博会”，搭建具有典范性、创新性和引领性的校园长交流、学习、研修平台，着力提升校园长能力和水平。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	按照“季度有声音、年度有影响”的节奏，每年举办四场论坛，搭建全国校长、园长常态化进行学习交流的重要平台。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
		目标设置	6				绩效目标回应当前教育教学改革的热点以及提升学校育人质量的现实需要，弘扬教育家精神，搭建具有典范性、创新性和引领性的校园长交流、学习、研修平台，着力提升校园长能力和水平。		6		评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金成项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4				此项目作为中国教育创新成果公益博览会重要的系列品牌活动，由北京师范大学教育集团承办，并有可行性研究报告和前期摸底调查资料、数据。		4		评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 并有会议纪要的得4分，每无
	资金落实	资金分配	3				执行市教育局内控制度，20万元以上经费开支项目提交局党组审议后实施。按协议约定的方案组织实施，利于实施资金的绩效目标。		3		评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5				关于批复2024年市直部门预算的通知		5		评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6				全年项目执行进度100%		6		评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6				严格执行市财政国库支付中心各项报账政策，接受审计等部门监督。		6		评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事 项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4				项目无调整。		4		评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4				珠海市教育局财务及经费收支管理办法（2020年修订版），每季度发出局本级预算执行情况通报。		4		评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如实评
产出	经济性	成本控制	2				按协议方案计划开展，未超北师大同类项目价格。		2		评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3				按协议方案计划开展，未超预算		3		评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
	数量指标	讲座次数	12.5	4					12.5	4	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目预计完成的进度时效	12.5				全部或基本达成预期指标	100	12.5	按照“季度有声音、年度有影响”的节奏，在北师大珠海校区举办了四场论坛，100%完成进度。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	提高珠海影响力	15	100			众多重量级专家和校长在此分享最前沿的教育理念和创新经验，自全国各地的名校长、名园长、名师和专家学者，以及我市教育行政部门和教研部门相关负责人，珠港澳妹学校代表，中小学、幼儿园校级领导和骨干教师 代表，市属、区属教育集团代表参与论坛，得到了人民网、学习强国、中国教育报、中国教师报等多家权威媒体的报道，进一步提升珠海知名度。		15		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	项目可持续性	15	打造“永不落幕的教博会”			全部或基本达成预期指标	100	15	众多重量级专家和校长在此分享最前沿的教育理念和创新经验，举办了四场论坛，搭建全国校长、园长常态化进行学习交流的重要平台。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	群众满意度						0	无该指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100					100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题								改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	458.00
	联系人	朱薇	联系电话	13527213600	联系邮箱	49924279@qq.com
	实施文件依据	珠财【2019】182号关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	458			
		实际分配下达	市本级	458	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	456.87	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了保障学校运作，预计开展财政专户返拨款项用于购买教材教辅，以便给学生提供更好的教学资源。\t\t\t\t\t\n"		是否如期实现预期总体目标	如期实现

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置完整，合理，可衡量	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		保障措施	2						2	制度完整，计划合理安排	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关
		论证决策	4						4	进行充分论证	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金足额及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						4	资金使用率99.81%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按规或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	监管有效	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本合理	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	年终任务完成进度	12.5	90					12.5	按进度完成	年终任务完成进度
	质量指标	项目验收合格率（%）	12.5	100					12.5	合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	资金使用是否发生重大违规违纪问题	30	0					30	资金使用未发生重大违规违纪问题	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	公众满意度（%）	0	90					0	满意度大于90%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	155.00
	联系人	朱薇	联系电话	13527213600	联系邮箱	49924279@qq.com
	实施文件依据	珠财【2019】182号关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	155			
		实际分配下达	市本级	155	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	154.95	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了保障学校运作，预计开展财政专户返拨款项用于宿舍管理补助。\t\t\t\t\t\n"		是否如期实现预期总体目标	如期实现预期目标

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	进行充分论证	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		目标设置	6						6	目标设置完整，合理，可衡量	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	制度完整，计划安排合理	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩
		资金到位	5						5	资金足额及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金合并及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						4	资金使用率99.81%	评价要点：资金支出率（5分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案
		管理情况	4						4	监管有效	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	成本控制	2						2	成本合理	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
		预算控制	3						3	未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
	数量指标	年终任务完成进度	12.5	90					12.5	按进度完成任务	年终任务完成进度
	质量指标	项目验收合格率（%）	12.5	100					12.5	合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	资金使用是否发生重大违规违纪问题	30	0					30	资金使用未发生重大违规违纪问题	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	公众满意度（%）	0	90					0	满意度大于90%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

（参考格式）

专项资金名称：年初部门预算超 50 万项目

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：朱薇

填报人联系电话：6130186

一、基本情况

我校2024年年初部门预算超50万项目共下达613万，主要用途是用于宿舍管理费、教材教辅费。绩效目标是为了保障学校运作，预计开展财政专户返拨款项用于宿舍管理费、教材教辅费等，确保学校正常运转，达到经费有补充的目的。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数为98分，等级为优

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

资金下达金额为613万元，用于宿舍管理费、教材教辅费等，实际支出611.82万元，支付进度99.81%

2. 专项资金完成总体绩效目标情况。

在项目决策、过程、产出、效益等方面都较好完成绩效目标。

3. 专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

用于宿舍管理费、教材教辅费等，基本达到绩效目标。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、下一步改进计划

提早规划，做好方案，保障经费及时支出。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称:

1. 宿舍管理费（行费）
2. 教材教辅（行费）

主管部门名称：珠海市第二中学总务处

填报人姓名： 曹睿

填报人联系电话：0756-2152823

一、基本情况

主要包括专项资金2024年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

一、2024年我校重大项目经费共下达资金486万元，分配情况如下:

项目名称	资金分配方式	指标金额	支付金额	余额	支出进度
宿舍管理费（行费）	预算安排拨款	1,060,000.00	1,060,000.00	0.00	100.00%
教材教辅（行费）	预算安排拨款	3,800,000.00	3,799,913.83	86.17	100.00%

二、项目主要用途:

项目名称	项目主要用途
宿舍管理费（行费）	因我校为全员住宿制学校，用于支出老师的值班管理费
教材教辅（行费）	支出学生购买教材教辅资料等

三、所有项目都依据珠财（2006）8号文和珠海市教育局珠教财〔2018〕38号文实施，符合财政支出规范。

四、项目扶持对象：全体师生

五、项目绩效目标：及时足额拨付率达100%，保证学校教学教育工作日常稳定，有序的进行.

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数及自评等级：优秀

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

项目序号	金额（万元）	支出依据
1	106.00	支出依据:按政府文件要求，值班费等

2	379.991383	支出依据:按政府文件要求，学生购买教材教辅资料费等
合计	485.991383	

2. 专项资金完成总体绩效目标情况。

一、立项预期目标、效果:

按规定对直达资金进行足额配套，确保及时发放到位。

二、项目实际成效:

保障教育一线老师及时取得值班费，保障学校稳定运行。及时发放课本资料等相关支出。

一、数量：全体师生。

二、质量：所有项目均已达到预期，全部验收合格，达标率 100%。各项目实施后，均得到广大师生、家长的一致好评。

三、时效：按预期达到项目预算进度

四、经济效益：保障考点相关经费支出。

五、公共（社会）效益：提升办学硬件设施的同时，既保障师生日常需求，切实保

障支教老师的学习、生活。

六、社会公众或服务对象满意度：大于95%以上满意。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

各项目在实施中未发生问题。

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

学校各项设施设备的更新升级与改造需要多统筹，且部分需要多年连续投入资金，希望上级部门能够综合考虑。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第二中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	380.00
	联系人	曹睿	联系电话	13128558662	联系邮箱	iousyp@163.com
	实施文件依据	所有项目都依据珠财（2006）8号文和珠海市教育局珠教财（2018）38号文实施，符合财政支出规范。		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	380			
		实际分配下达	市本级	380	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	379.99	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“中小学教科书配套、供中小学生使用的各种学习辅导、考试辅导等方面的课本资料费以及试卷费等”		是否如期实现预期总体目标	已如期实现预期总体目标

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划等相关
		论证决策	4						4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分，如无，则根据实际情况核定分数。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分，如无
		目标设置	6						6	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。分数：目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5						5	各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分，各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分，各类来源的资金未及时到位的
过程	资金管理	资金支付	6						6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调
		支出规范性	6						6	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各项
		实施程序	4						4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度的，得满分，否则酌情扣分。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符
		预算控制	3						3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
	数量指标	年终任务完成速度	12.5	100					12.5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成的及时性	6.25	100					6.25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金支出进度（%）	6.25	100					6.25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	保障业务工作开展	10				全部或基本达成预期指标	100	10	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。

效益	社会效益指标	辅助人员队伍稳定性	10				全部或基本达成预期指标	100	10	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得9分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	满意度指标	群众满意度>=95%	5	95					5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		使用群众满意度	5	95					5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题及改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第二中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	106.00
	联系人	曹睿	联系电话	13128558662	联系邮箱	iousyp@163.com
	实施文件依据	三、所有项目都依据珠财（2006）8号文和珠海市教育局珠教财（2018）38号文实施，符合财政支出规范。			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	106			
		实际分配下达	市本级	106	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	106	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了维护学校正常运行，因我校为寄宿制学校，学生在校期间，我校必须有老师上晚修或宿舍值夜班，特设立此项目。”		是否如期实现预期总体目标	已如期实现预期总体目标

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。
		目标设置	6						6	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性
		保障措施	2						2	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
	资金落实	资金到位	5						5	1.各类来源的资金足额到位的，得3分1.各类来源的资金及时到位的，得2分；	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	支出规范性	6						6	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续前影响支出率等因素适当调整最后得分。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续前影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数
产出	经济性	成本控制	2						2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格水平或经济指标相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格水平或经济指标相符
		预算控制	3						3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
	数量指标	年终任务完成速度	12.5	100					12.5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成的及时性	6.25	100					6.25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金支出进度（%）	6.25	100					6.25	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障业务工作开展	15	全年0拖欠，100%支付率			全部或基本达成预期指标	100	15	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		辅助人员队伍稳定性	15	100					15	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第三中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	225.00
	联系人	王鸿飞	联系电话	0756-2130119	联系邮箱	87220458@qq.com
	实施文件依据	《广东省教育厅关于进一步明确中小学课程教材管理有关事项的通知》（粤教基函〔2023〕29 号）			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	该项目属于2024年珠海市中小学教材教辅征订-珠海市第三中学教材教辅征订， 经费用于珠海市第三中学教研科组根据教学安排向合作书店（珠海市广弘教育书店有限公司、广东新华发行集团珠海新华书店）进行教材教辅征订。			
		实际分配下达	市本级	225	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	225	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了学校教育教学工作的正常开展，学校为学生购买教辅教材资料，保障学生正常学习，为学校教学育人做出贡献。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	充分全面模底，并经校领导及各部门等集体决策同意。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或模底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议材料的得分，如无
		保障措施	2						2	我校有制定相关财务、预算等制度，制度完整且具备条件实施。我校统筹各项资金按计划进度实施，依据工作进度计划等相关基础信息和证据进行判断。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关
		目标设置	6				我校目标设置完整，包含总目标和阶段性目标，预期达到的效果性指标。我校项目所设定的绩效目标能体现上级精神决策部署，符合我校中长期发展规划和年度目标；符合客观实际，能够在一定期限内如期实现；与实施期内的计划数相对应，与预算投入规模、支出内容和政策依据相匹配。目标可衡量，绩效目标设置有数据支撑。		6		评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5				各类来源的资金已足额到位。各类来源的资金及时到位。		5		评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6				项目资金按规定履行支出手续，且按事项完成进度支付资金；资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定；会计核算规范。		6		评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6				项目实际支出规模与项目预算资金相符，支出完成率99.9%		6		评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4				建立了有效管理机制，严格监管执行，有效性高。		4		评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4				严格按照上级要求，项目严格执行相关制度规定。		4		评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案
产出	经济性	预算控制	3				2024年项目实际支出未超过预算计划。		3		评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2				我校项目实施均能从成本节约角度考虑，与同类项目或市场价格比较，项目实施成本属于合理范围。		2		评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	95			效率性完成良好。年终任务完成进度良好。		8.33		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	学校年度工作任务完成率（%）	8.33	95			学校年度工作任务完成率好。	0	8.33		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		当年资金使用完成率	2.78	95		0		100	2.78	当年资金使用完成率100%。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成的及时性	2.78	及时			全部或基本达成预期指标	100	2.78	及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		任务完成率	2.78	95			全部或基本达成预期指标	100	2.78	全部达成预期指标。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	经济效益指标	提高教学水平	15	提高教学水平			全部或基本达成预期指标	100	15	在提高教学水平上产生良好程度的影响。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	十二年免费教育政策覆盖率（%）	10	95		0		0	9	在十二年免费教育政策覆盖率上产生良好程度的影响。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	服务对象满意率(%)	5	95		0		0	4	满意度较高。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施
该项目暂时无存在问题。	继续按照省市文件关于征订教材教辅资料的相关要求，参照上一年度支出情况，科学合理地制定教材教辅费预算，更好地提升学校教学质量，达到培养高素质人才的教育目标。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：西藏班学生伙食费

主管部门名称：市教育局

填报人姓名：刘苗

填报人联系电话：6167398

一、基本情况

根据财局文件，我校严格按照牢固树立“先谋事，后排钱”的理念，强化统筹意识和绩效管理思维，坚持过紧日子思想，从我校实际工作出发，按照市财局统一安排，编制2024年初部门预算，其中西藏班学生伙食费安排资金204万元，主要用于支付西藏班学生在校一日三餐，节假日进行围餐。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数95分，自评等级优。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

严格按照年部部门预算项目执行，西藏班学生伙食费安排资金204万元，支付204万元，完成预算支出100%；

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

总体绩效目标完成良好，使西藏班学生一日三餐得到经费保障。

3.专项资金分用途使用绩效情况。

专项资金使用严格对标预算，支出进度与绩效目标双达标，为西藏班学生一日三餐提供了有力支撑。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

通过对本年度专项资金使用情况的全面梳理与分析，暂未发现明显问题。资金使用全程严格按照预算执行，在项目推进、成果产出及社会效益等方面均表现良好，未出现资金

浪费、挪用等违规情况，资金使用绩效良好。

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

鉴于本年度专项资金使用绩效良好，未发现突出问题，现阶段暂无改进意见。后续工作中，将持续加强专项资金使用管理，密切关注项目进展与资金使用效果，定期开展绩效评估，根据实际情况及时优化资金使用方案，确保专项资金使用始终保持高效、规范，为学校日常教学的持续发展提供有力保障。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第四中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	西藏班学生伙食费	评价年度	2024	评价金额	204.00
	联系人	陈庚	联系电话	13750096509	联系邮箱	13750096509@139.com
	实施文件依据	广东省教育厅等六部门关于转发进一步办好内地西藏班新疆班意见的通知、 西藏自治区人民政府关于珠海市援助西藏办学的复函			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	204			
		实际分配下达	市本级	204	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	204	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了西藏班学生伙食原料购置、煤气等生活费用开支。预计西藏班学生一日三餐，节假日进行围餐。预计达到解决西藏班学生在校日常伙食费的目的。”		是否如期实现预期总体目标	如期实现

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置完整、合理 可衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标， 预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
		论证决策	4						4	集体会议协商	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商，并形成相关专家意见
		保障措施	2						2	有保障	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1
	资金落实	资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分。资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支付达标	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	实施程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	管理情况规范	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	预算执行进度达标	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						1	按采购合同进行	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	西藏班学生受益人数	12.5	259					11.5	全部完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	西藏班学生生均经费	12.5	18					12.5	全部完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	西藏班学生伙食保障，满足其就餐需要， 保证其生活质量。	15	满足			全部或基本达成预期指标	100	15	满足西藏班学生就餐	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	对西藏民族班可持续影响	15	可以			全部或基本达成预期指标	100	15	可持续	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	西藏学生、家长满意度	0	90					0	满意度达标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：西藏班学生伙食费

主管部门名称：市教育局

填报人姓名：刘苗

填报人联系电话：6167398

一、基本情况

根据财局文件，我校严格按照牢固树立“先谋事，后排钱”的理念，强化统筹意识和绩效管理思维，坚持过紧日子思想，从我校实际工作出发，按照市财局统一安排，编制2024年初部门预算，其中西藏班学生伙食费安排资金204万元，主要用于支付西藏班学生在校一日三餐，节假日进行围餐。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数95分，自评等级优。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

严格按照年部部门预算项目执行，西藏班学生伙食费安排资金204万元，支付204万元，完成预算支出100%；

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

总体绩效目标完成良好，使西藏班学生一日三餐得到经费保障。

3.专项资金分用途使用绩效情况。

专项资金使用严格对标预算，支出进度与绩效目标双达标，为西藏班学生一日三餐提供了有力支撑。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

通过对本年度专项资金使用情况的全面梳理与分析，暂未发现明显问题。资金使用全程严格按照预算执行，在项目推进、成果产出及社会效益等方面均表现良好，未出现资金

浪费、挪用等违规情况，资金使用绩效良好。

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

鉴于本年度专项资金使用绩效良好，未发现突出问题，现阶段暂无改进意见。后续工作中，将持续加强专项资金使用管理，密切关注项目进展与资金使用效果，定期开展绩效评估，根据实际情况及时优化资金使用方案，确保专项资金使用始终保持高效、规范，为学校日常教学的持续发展提供有力保障。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第四中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教科书教辅购置费（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	52.00
	联系人	刘苗	联系电话	0756-6167398	联系邮箱	528492354@qq.com
	实施文件依据	珠海市免费教育实施办法			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	52			
		实际分配下达	市本级	52	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	52	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了学生教科书教辅，预计达到学生日常上课所需要教科书及教辅（试卷）、学生阅览室杂志、图书馆图书得到更新。"		是否如期实现预期总体目标	如期实现

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	有保障	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划等相
		论证决策	4						4	集体会议协商	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		目标设置	6						6	目标设置完整、合理 可衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						1	基本合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支付达标	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	实施程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	管理情况规范	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						2	预算执行进度达标	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						1	教科书成本较高	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	学生教材覆盖率	12.5	100					12.5	全部完成覆盖	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		教材教辅需求人数	12.5	约2000人			全部或基本达成预期指标	100	12.5	全部达到	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	满足教学需求和生活情况	15	基本满足			全部或基本达成预期指标	100	15	全部满足	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	可持续影响性	15	无			全部或基本达成预期指标	100	15	可持续	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	受益群众满意率（%）	0	90					0	满足	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						96		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第四中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	西藏班学生伙食费	评价年度	2024	评价金额	204.00
	联系人	陈庚	联系电话	13750096509	联系邮箱	13750096509@139.com
	实施文件依据	广东省教育厅等六部门关于转发进一步办好内地西藏班新疆班意见的通知、 西藏自治区人民政府关于珠海市援助西藏办学的复函			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	204			
		实际分配下达	市本级	204	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	204	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了西藏班学生伙食原料购置、煤气等生活费用开支。预计西藏班学生一日三餐，节假日进行围餐。预计达到解决西藏班学生在校日常伙食费的目的。”		是否如期实现预期总体目标	如期实现

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置完整、合理 可衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标， 预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
		论证决策	4						4	集体会议协商	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	有保障	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1
	资金落实	资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分。资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支付达标	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	实施程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	管理情况规范	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	预算执行进度达标	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						1	按采购合同进行	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	西藏班学生受益人数	12.5	259					11.5	全部完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	西藏班学生生均经费	12.5	18					12.5	全部完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	西藏班学生伙食保障，满足其就餐需要， 保证其生活质量。	15	满足			全部或基本达成预期指标	100	15	满足西藏班学生就餐	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	对西藏民族班可持续影响	15	可以			全部或基本达成预期指标	100	15	可持续	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	西藏学生、家长满意度	0	90					0	满意度达标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：2024 年市级教育发展专项资金（十二年免费教育）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：梁英娜

填报人联系电话：0756-7790888

一、基本情况

（一）资金额度与分配方式

2024 年市级教育发展专项资金（十二年免费教育）预算总额为 314 万元，包含三个明细项目，分别为专用材料费 67 万元、物业管理费 196 万元、学生活动奖励及学生事务费 51 万元，资金性质为预算安排拨款，全部为年初预算。

（二）主要用途与扶持对象

- 专用材料费：用于采购纸张、耗材、实验室专用材料、教学用品等，保障教学工作正常开展。
- 物业管理费：涵盖特保、清洁卫生、学生宿舍管理、机电运行及维修、园林绿化维护、场馆服务等校园物业管理服务，确保教育教学有序进行。
- 学生活动奖励及学生事务费：包括学生奖品、比赛费用、外出活动租车费、军训费用、校方责任险、学生活动费等，促进学生德智体全面发展。

（三）绩效目标

总体目标：通过采购教学物资、开展物业管理服务和学生活动，保障学校教学和管理工作正常运行，提升学生综合素质。

具体目标：产出指标：专用材料费项目预算控制良好，实际支出未超预算；物业管理服务按时完成，验收合格率达 100%；学生活动奖励及事务费项目满足学生需求，学生参与数超 2500 人。效益指标：社会效益方面，保障公办普通高中教学秩序，规范校园管理；满意度指标上，师生满意度分别超 97%、95%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

依据绩效自评指标评分表，三个项目均达到预期目标，各项指标得分均为满分，综合自评分数为 100 分，自评等级为 “优”。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况

- 专用材料费：预算 67 万元，实际支出 66.999991 万元，支出进度 100%，资金主要用于购买试卷费、复印纸、实验材料等教学用品。
- 物业管理费：预算 196 万元，实际支出 196 万元，支出进度 100%，用于支付校园安保、物业管理、垃圾清运等服务费用。

- 学生活动奖励及学生事务费：预算 51 万元，实际支出 50.999994 万元，支出进度 100%，涵盖学生比赛、军训、活动奖品、印刷费等多项开支。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况

项目均如期实现预期总体目标。专用材料费保障了教学物资供应，物业管理费维持了校园正常秩序，学生活动费促进了学生全面发展，各项工作均按计划完成。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况

- 决策指标：项目立项论证充分，目标设置完整、合理、可衡量，保障措施完善，资金落实到位。
- 过程指标：资金管理规范，支出合规率达 100%，会计核算规范。
- 产出指标：经济性方面，预算控制良好，实际支出未超预算，成本控制合理；效率性方面，项目在预期时间内完成。
- 效益指标：社会效益方面，保障公办普通高中教学秩序，规范校园管理；服务对象满意度均达到预期目标值，得分均为满分。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

专项资金使用绩效不存在问题。

三、下一步改进计划

持续加强项目监管，确保项目实施过程规范、透明，保证项目质量和效益，不断提升专项资金的使用绩效。

附件 1

2024 年珠海市实验中学宿舍管理费（行费）绩效自评报告

专项资金名称：宿舍管理费（行费）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：梁英娜

填报人联系电话：0756-7790888

一、基本情况

（一）资金额度与分配方式

2024 年宿舍管理费(行费)专项资金预算计划安排 112 万元，实际下达 112 万元，资金性质为教育收费，纳入财政专户管理，资金按照年度预算安排拨款。

（二）主要用途与扶持对象

该专项资金主要用于珠海市实验中学住宿生晚修管理工作，旨在规范校园管理，保证在校住宿生安全。

（三）绩效目标

预期总体目标为开展住宿生晚修管理工作，达到规范校园管理、保证在校住宿生安全的目的。

具体绩效指标包括：普通高中受益覆盖率 100%，师生满意程度＞96%，项目需在 2024 年 12 月完成。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

本次绩效自评总得分为 98.5 分，自评等级为优秀。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况

- 截至 2024 年 12 月 31 日，实际支出金额为 84.208 万元，主要用于开展住宿生晚修管理工作。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况

- 项目已如期实现预期总体目标，通过开展晚修管理工作，有效规范了校园管理，保障了住宿生安全，确保了学校教育教学工作正常有序开展。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况

- 决策指标：项目立项经过党委会论证，具有完整性、合理性和可衡量性，保障措施完善，资金到位及时且分配合理。
- 过程指标：资金管理方面，资金支出率为 75.19%，支出符合规范，包括预算执行、事项支出和会计核算均规范。
- 产出指标：经济性指标中预算控制和成本控制均合理，效率性指标中项目按计划时间顺利完成，普通高中受益覆盖率达100%。
- 效益指标：社会效益指标达成，确保了学校教育教学工作正常有序开展；公平性指标中师生满意程度＞96%。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

专项资金使用绩效不存在问题。

三、下一步改进计划

持续加强项目监管，确保项目实施过程规范、透明，保证项目质量和效益，不断提升专项资金的使用绩效。

附件 1

2024 年珠海市实验中学教材教辅（行费）绩效自评报告

专项资金名称：教材教辅（行费）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：梁英娜

填报人联系电话：0756-7790888

一、基本情况

（一）资金额度与分配方式

2024 年教材教辅费（行费）预算计划安排 310 万元，实际下达 310 万元，资金性质为教育收费，纳入财政专户管理，资金按照年度预算安排拨款。

（二）主要用途与扶持对象

主要用途：该专项资金主要用于珠海市实验中学学生教材教辅学习资料的采购，以保障学校正常的教学活动开展。

扶持对象：珠海市实验中学全体学生，旨在为学生提供必要的教材教辅资料，助力学生完成高中阶段学习。

（三）绩效目标

总体目标是为了学生学习，预计开展学生教材资料采购工作，工作内容包括购买教材教辅学习资料，预计达到新疆学生完成高中阶段学习目的。

具体绩效指标包括：教材覆盖率 100%、完成项目及时率 100%、验收合格率 100%、师生满意程度 > 95% 等。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

经综合评价，自评分数为 99 分，自评等级为优秀。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况

- 截至 2024 年 12 月 31 日，实际支出金额为 282.191134 万元，资金支出率为 91.03%。支出主要用于采购 2024 年春季和秋季的教材教辅款。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况

- 该专项资金已如期实现预期总体目标，顺利完成了学生教材教辅资料的采购工作，保障了学生的学习需求，使学生能够正常开展高中阶段的学习。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况

- 决策指标：项目立项经过党委会论证，具有前期相关考虑，目标设置完整、合理且可衡量，保障措施中学校内控制度完整，计划安排合理，资金到位率和及时性均达标，资金分配合理。

- 过程指标：资金管理方面，资金支出率91.03%，支出符合规范，包括预算执行、事项支出和会计核算均规范。
- 产出指标：经济性方面预算控制合理、成本节约；效率性方面完成进度及时、质量达标。
- 效益指标：社会效益显著，保障了师生教材图书需求；公平性方面师生满意度 > 95%。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

专项资金使用绩效不存在问题。

三、下一步改进计划

持续加强项目监管，确保项目实施过程规范、透明，保证项目质量和效益，不断提升专项资金的使用绩效。

附件 1

2024 年珠海市实验中学新疆班教材教辅款绩效自评报告

专项资金名称：新疆班教材教辅款

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：梁英娜

填报人联系电话：0756-7790888

一、基本情况

（一）资金额度与分配方式

2024 年新疆班教材教辅款专项资金预算计划安排 65 万元，实际下达 65 万元，实际支出金额 65 万元，资金性质为预算安排拨款，全部为年初预算。

（二）主要用途与扶持对象

主要用途：用于珠海市实验中学新疆班学生的教材教辅学习资料采购。

扶持对象：珠海市实验中学新疆班学生，旨在保障学生完成高中阶段学习。

（三）绩效目标

预期总体目标是开展学生教材资料采购工作，购买教材教辅学习资料，以达成新疆学生完成高中阶段学习的目的。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

经综合评价，自评分数为 100 分，自评等级为优秀。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况

- 资金到位率达 100%，且全部及时到位。
- 实际支出金额 65 万元，资金支出率为 100%，用于 24 年春季教材教辅款，支付流程规范，符合相关制度要求。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况

- 总体目标如期实现，顺利完成了新疆班学生教材教辅学习资料的采购工作，保障了学生高中阶段学习的正常开展。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况

- 决策指标：项目立项经过党委会论证，具有前期相关考虑，目标设置完整、合理且可衡量，保障措施中学校内控制度完整，计划安排合理，资金到位率和及时性均达标，资金分配合理，该指标满分。
- 过程指标：资金管理方面，资金支出率 100%，支出符合规范，包括预算执行、事项支出和会计核算均规范。
- 产出指标：经济性指标中预算控制和成本控制均合理；效率性指标中，完成进度及时率达 100%，完成质量验收合格率 100%，该指标满分。

- 效益指标：社会效益指标达成，有效保障了师生教材图书需求；公平性指标中，服务对象满意度达 95% 以上，该指标满分。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

专项资金使用绩效不存在问题。

三、下一步改进计划

持续加强项目监管，确保项目实施过程规范、透明，保证项目质量和效益，不断提升专项资金的使用绩效。

附件 1

2024 年珠海市实验中学新疆班学生生活费项目绩效自评报告

专项资金名称：新疆班学生生活费

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：梁英娜

填报人联系电话：0756-7790888

一、基本情况

（一）资金额度与分配方式

2024 年新疆班学生生活费专项资金预算计划安排 355 万元，实际下达 355 万元，实际支出金额 355 万元，资金性质为预算安排拨款，全部为年初预算。

（二）主要用途与扶持对象

主要用途：为新疆学生全年生活需要，开展青菜副食品和牛羊肉等采购工作，解决学生生活吃饭问题，保障学生在校期间的饮食需求。

扶持对象：珠海市实验中学新疆班学生，共计 466 人，保障其一日三餐的饮食供应。

（三）绩效目标

预期总体目标为通过采购青菜副食品和牛羊肉等，满足新疆班学生全年生活需要，解决学生生活吃饭问题。

具体绩效指标包括预算控制合理、成本节约、按时完成采购任务、保障食堂供餐品质良好、师生满意度大于 96% 等。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

经综合评价，自评分数为 100 分，自评等级为优秀。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况

- 资金支付严格按照预算计划执行，支出率达 100%。全年共发生多笔支付业务，涉及不同月份的副食品款、清真食品款及配送费等，支付流程规范，凭证齐全。
- 支出符合相关制度规定，预算执行过程中未发生调整，按事项完成进度及时支付资金，会计核算规范，未出现超范围、超标准支出，无虚列、截留、挤占、挪用资金等违规情况。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况

- 已如期实现预期总体目标，通过采购各类副食品和清真食品，有效保障了新疆班学生全年的饮食需求，解决了学生生活吃饭问题。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况

- 决策指标：项目立项经过党委会论证，具有前期相关考虑，目标设置完整、合理且可衡量，保障措施中学校内控制度完整，计划安排合理。资金落实方面，资金到位率和到位及时性均达 100%，资金分配合理。
- 过程指标：资金管理规范，支出合规率达 100%，会计核算规范。
- 产出指标：经济性方面预算控制合理，成本控制符合节约原则；效率性方面年终任务完成进度 100%，食堂供餐品质良好。
- 效益指标：社会效益显著，有效保障了新疆学生良好品质的就餐；满意度指标中师生满意程度大于 96%。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

专项资金使用绩效不存在问题。

三、下一步改进计划

持续加强项目监管，确保项目实施过程规范、透明，保证项目质量和效益，不断提升专项资金的使用绩效。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市实验中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	310.00
	联系人	谭梁	联系电话	0756-7790888	联系邮箱	414378612@qq.com
	实施文件依据	关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知（珠财〔2019〕182号）			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	310			
		实际分配下达	市本级	310	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	282.19	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了学生学习，预计开展学生教材资料采购工作，工作内容包括购买教材教辅学习资料，预计达到新疆学生完成高中阶段学习目的。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	通过党委会论证。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议纪要的得4分，如无
		保障措施	2						2	学校内控制度完整，项目计划合理。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等证据判
		目标设置	6						6	项目完整性好、合理性好，项目经过衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实况实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金全部及时到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位
		资金分配	3						3	资金合理分配	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效上
过程	资金管理	资金支付	6						5	资金支出率91.03%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫付资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出符合规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	项目程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	项目监管有效。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	预算控制合理。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本控制合理。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	学生教材覆盖率	8.33	100			全部或基本达成预期指标	100	8.33	学生教材覆盖率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收合格率100%	8.33	100					8.33	验收合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	完成项目及时率	8.34	100			全部或基本达成预期指标	100	8.34	完成项目及时率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障师生教材图书需求	25	100			全部或基本达成预期指标	100	25	保障师生教材图书需求。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生满意程度	5	95					5	师生满意程度->95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市实验中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	112.00
	联系人	谭梁	联系电话	0756-7790888	联系邮箱	414378612@qq.com
	实施文件依据	关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知（珠财〔2019〕182号）			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	112			
		实际分配下达	市本级	112	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	84.21	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了确保在校学生安全，预计开展住宿生晚修管理工作，预计达到规范校园管理，保证在校住宿生安全的目的。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	学校内控制度完整，项目计划合理。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
		目标设置	6						6	项目完整性好、合理性好，项目经过衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	通过党委会论证。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且充分资料的得4分，标准
	资金落实	资金到位	5						5	资金全部及时到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金合理分配	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出符合规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						4.5	资金支出84.21万元	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 按或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	项目监管有效	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	项目程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定报行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制合理。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	预算控制合理。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	宿舍管理人数	8.33	3000					8.33	宿舍管理人数~3000人	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成时间	8.33	2024年12月完成			全部或基本达成预期指标	100	8.33	按计划时间顺利完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	项目实施	8.34	项目实施遵循节约成本原则			全部或基本达成预期指标	100	8.34	成本控制合理。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	学校运行保障能力	25	确保学校教育教学工作正常有序开展			全部或基本达成预期指标	100	25	确保学校教育教学工作正常有序开展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	服务对象满意度（%）	5	96					5	服务对象满意度>96%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98.5		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市实验中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	新疆班教材教辅款	评价年度	2024	评价金额	65.00
	联系人	谭梁	联系电话	0756-7790888	联系邮箱	414378612@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	65			
		实际分配下达	市本级	65	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	65	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了新疆班学生学习，预计开展学生教材资料采购工作，工作内容包括购买教材教辅学习资料，预计达到新疆学生完成高中阶段学习目的。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	通过党委会论证。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议材料留存的，加无
		保障措施	2						2	学校内控制度完整，项目计划合理。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等证据
		目标设置	6				项目完整性好、合理性好，项目经过衡量。		6	项目完整性好、合理性好，项目经过衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实现实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金合理分配	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5						5	资金全部及时到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金支出率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫付资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出符合规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	项目监管有效。	评价要点：1.资金使用单位成员层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	项目程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制合理。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	预算控制合理。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
	数量指标	学生教材覆盖率	8.33	100					8.33	学生教材覆盖率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收合格率	8.33	100					8.33	验收合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	及时率	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	及时率=及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障师生教材图书需求	25	100			全部或基本达成预期指标	100	25	保障师生教材图书需求。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生满意程度	5	95					5	师生满意程度->95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市实验中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	新疆班学生生活费	评价年度	2024	评价金额	355.00
	联系人	谭梁	联系电话	0756-7790888	联系邮箱	414378612@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	355			
		实际分配下达	市本级	355	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	355	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了新疆学生全年生活需要，预计开展青菜副食品和牛羊肉采购工作，预计达到解决学生生活吃饭问题的目的。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	通过党委会论证。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	学校内控制度完整，项目计划合理。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据
		目标设置	6						6	项目完整性好、合理性好，项目经过衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金全部及时到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金及时到位的
		资金分配	3						3	资金合理分配。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效主
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金支出率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出符合规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出符合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	项目程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	项目监管有效。	评价要点：1.资金使用单位或基层实 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如无法
产出	经济性	预算控制	3						3	预算控制合理。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本控制合理。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	食堂供餐量	4.16	满足新疆学生466人一日三餐 的需求			全部或基本达成预期指标	100	4.16	满足新疆学生466人一日三餐的需求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		年终任务完成进度	4.17	100					4.17	年终任务完成进度100%	年终任务完成进度
	质量指标	食堂供餐品质	8.33	良好			全部或基本达成预期指标	100	8.33	食堂供餐品质一良好	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	伙食配送、食堂运营服务及时性	8.34	食堂运营服务及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	食堂运营服务及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	新疆班学生伙食保障，满足其就餐需求。 保证生活质量情况	25	保障新疆学生良好品质的就餐			全部或基本达成预期指标	100	25	保障新疆学生良好品质的就餐。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	食堂供餐服务满意度	5	96					5	服务对象满意度>96%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市实验中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	学生活动奖励及学生事务费（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	51.00
	联系人	谭梁	联系电话	0756-7790888	联系邮箱	414378612@qq.com
	实施文件依据	关于印发《珠海市免费教育实施办法》的通知(珠教〔2013〕1号			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	51			
		实际分配下达	市本级	51	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	51	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了我校在校学生正常开展学习和课外活动，预计开展采购工作，工作内容包括：学生奖品费用、学生比赛费用、外出活动租车费，军训相关费用，学生校方责任险、学生活动费、奖励费用等，达到学生德智体全面发展的目的。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	通过党委会论证。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议材料的得4分，如无
		目标设置	6						6	项目完整性好、项目合理性好、项目经过衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，都此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		保障措施	2						2	学校内控制度完整、项目计划合理。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据下达资金认定的相
	资金落实	资金到位	5						5	资金全部到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金合理分配。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金支出率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出符合规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	项目监管有效。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	项目程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	预算控制	3						3	预算控制合理。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
		成本控制	2						2	成本控制合理。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	学生事务服务人数	8.33	3000			学生事务服务人数相符。	0	8.33	学生事务服务人数相符。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	学生参与数	8.33	2500			学生参与数相符。		8.33	学生参与数相符。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	学生需求完成及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	按计划时间顺利完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障活动正常开展	25	保障活动正常开展			全部或基本达成预期指标	100	25	保障活动正常开展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	学校学生满意度	5	95					5	服务对象满意度>95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市实验中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	专用材料费（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	67.00
	联系人	谭梁	联系电话	0756-7790888	联系邮箱	414378612@qq.com
	实施文件依据	关于印发《珠海市免费教育实施办法》的通知(珠教〔2013〕1号			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	67			
		实际分配下达	市本级	67	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	67	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了学生学习辅助，预计开展采购工作，工作内容包括纸张、耗材、实验室专用材料、教学等相关用品的采购，预计达到教学工作正常开展的目的。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	通过党委会论证。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	学校内控制度完整、项目计划合理。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
		目标设置	6						6	项目完整性好、项目合理性好、项目经过衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金合理分配。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效。
		资金到位	5						5	资金全部到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出符合规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支出率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	项目程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	项目监管有效。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	预算控制合理。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本控制合理。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	质量指标	验收合格率	8.33	100					8.33	验收合格率=100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	及时率	8.33	98				0	8.33	>98%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	项目成本控制情况	8.34	良好			全部或基本达成预期指标	100	8.34	成本控制合理。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障公办普通高中教学	25	良好			全部或基本达成预期指标	100	25	保障公办普通高中教学。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生满意程度	5	97		0		0	5	服务对象满意度>97%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中等职业学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅经费（行费）	评价年度	2024	评价金额	284.00
	联系人	张一曲	联系电话	18926960802	联系邮箱	278210693@qq.com
	实施文件依据	常规部门预算	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	284			
		实际分配下达	市本级	284	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	284	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“教材、教师、学生是学校课堂教学活动的三种基本要素，也是教学质量生成的三种基本要素”。其中教材是学科知识的精华、智慧的结晶，是教师执教的依据，也是学生学习的依据。为了确保珠海市第一中等职业学校约6000名学生在日常课堂教学活动中的教材使用需求，预计采购	是否如期实现预期总体目标	本年度根据学校的实际情况，实际使用金额为284万元，支付率为100%；采购的教材教辅100%覆盖全校学生，保障教育公平；教材教辅资料严格按照国家相关规定选用；项目采购涉及招标采购，均按照政府采购法规定委托招标代理公司实行公开招标；按照市政府、市财政的财务制度、资金管理办法执行资金的支出由财政国库支付中心审核，专款专用；师生对教材满意度均达95%以上；2024年学生各类获奖94项，57位毕业生本科录取，教师教育各项成果42项，荣获教育部颁发“全国教育系统先进集体”，达到预期目标。	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	每年度召开预算研讨会议，通过申报、研讨、党委会审批通过年度目标预算计划，目标设置完整，详细。预算目标设置合理、合规，符合中职实践性教学需求、每项目标均明细到位，有数据支撑，可衡量产出和效果指标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（3分）：依据工作进度计划等相关证据判断具有明确的工作计划和时间进度安排，根据计划安排合理性核定分数。
		保障措施	2						2	为了加强学校资产管理、规范采购流程，提高采购效率，制定了《珠海市第一种等职业学校采购管理制度》、《珠海市第一中等职业学校财务管理制度》、《珠海市第一中等职业学校资产管理制度》作为采购执行、财务支出、资产管理的工作依据，同时建立“珠海市第一中等职业学校采购领导小组”，按照政府采购政策要求进行采购，在“珠海市第一中等职业学校法律检查委员会”的监督下进行采购工作。（1）采购申报开学前各教研组根据专	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（3分）：依据工作进度计划等相关证据判断具有明确的工作计划和时间进度安排，根据计划安排合理性核定分数。
		论证决策	4						4	一、需求初审 根据《珠海市第一中等职业学校采购管理制度》，按照各专业人才培养方案的实际需要，先由各教学部门提交教材订购清单至教务处，教务处进行初审。二、二次会审 由教务处、教研组及校监察委对初审后的明教材教辅采购清单进行二次会审。 三、校党委会审核 二次会审通过后的教材教辅清单上报校党委会进行讨论，经讨论通过后的实训耗材需求形成最终版《教材教辅申购审批表》，由各分管校长及校党委书记签字确	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位100%，资金及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	国家中职课程设置和人才培养方案均分各班级费用，确保教育公平	评价要点：规定分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	按照市政府、市财政的财务制度、资金管理办法执行，我校制定了《珠海市第一中等职业学校财务管理制度》作为本次实训耗材采购专项经费使用的管理办法和管理指南。资金的支出由财政国库支付中心审核，专款专用。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批准手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支出率100%	评价点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按
	事项管理	实施程序	4						4	严格按照政府采购政策额度及流程进行政府采购，采购及结算流程合法合规。本项目涉及招标采购，均按照政府采购法规定委托招标代理公司实行公开招标，并完相关规定完成采购工作。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	按照市政府、市财政的财务制度、资金管理办法执行，我校制定了《珠海市第一中等职业学校财务管理制度》作为专项经费使用的管理办法和管理指南。资金的支出由财政国库支付中心审核，专款专用。（1）组建验收小组 组建由采购部门、需求部门及监察委人员组成的验收小组，第一时间完成对到货教材教辅的验收工作。（2）出具验收报告 验收小组成员对到货的数量、规格及质量的验收后，由采购部门出具验收报告并归档管理。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如实评
产出	经济性	预算控制	3						3	项目支付未超出预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	每个班级的采购费用均按要求控制在330元/学生范围内。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	学生教材覆盖率	5	100%			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		年终任务完成进度	5	100%			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	年终任务完成进度
	质量指标	验收合格率	5	100%			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	及时到位	5	及时			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	经费合理支出	5	合理			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。个班级的采购费用均按要求控制在330元/学生范围内。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	经济效益指标	覆盖率	2	100%		100%	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		到货合格率	3	100%		100%	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		均单价控制在标价的8折以下	5	小于8折		7.5折	全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	社会效益指标	学生升学率	2	≥90%		93%	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。2024年度学生竞赛成绩优秀，毕业生升学率90%以上	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		保障师生教材图书需求	5	确保教学活动正常开展			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
		提升学生技能水平	5	≥50		94	全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。2024年度学生竞赛各类获奖94项	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		考取本可入数科	2	≥25		57	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		助力学校高水平建设发展	1	≥30		42	全部或基本达成预期指标	100	1	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	满意度指标	服务对象满意度	5	≥95%		≥95%	全部或基本达成预期指标	100	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施
无	下一步优化学校的资金结构，在保障教学质量的前提下，进一步压缩经费使用，确保学校正常运转的情况下节俭办学。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中等职业学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	举办和参加各类技能大赛经费及外出参赛经费（行赛）	评价年度	2024	评价金额	90.00
	联系人	何龙	联系电话	13392993890	联系邮箱	671354541@qq.com
	实施文件依据	常规部门预算			项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	90			
		实际分配下达	市本级	90	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	90	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	根据广东省教育厅相关规定，学生竞赛获得省赛一等奖及以上者，直接面试升读大学。珠海市第一中等职业学校学生在各级各类技能大赛中连续取 得优异成绩，特别是在全国职业院校技能大赛、全国行业协会技能大赛、广东省技能大赛中获奖总数在省内中职学校中位居前列。为了进一步提高学校学生参加技能竞 赛的水平，到达“与赛促学、与赛促教”的目的。预计开展学生参加各级各类赛项及技能培 训，具体内容包括参加赛项的技能提训、差旅费。	是否如期实现预期总体目标	本年度根据学校的实际情况，保障学校举办和参加各类技能大赛及外出参赛的经费，支付竞赛培训与交流费用、竞赛学生备赛误餐费、外出参加比赛的报名费和足旅费，外出参加比赛的保险费、技能竞赛获奖学生奖金、承办比赛及参加比赛的餐费、承办比赛及参加比赛的耗材费用、承办比赛及参加比赛的设备费用等，确保举办和参加各类技能大赛及外出参赛的正常开展，达到预期目标。

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际 情况核定分数。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且有文字材料的得4分。如无
		保障措施	2						2	1、制度完整性1分；依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；2、计划安排 合理性1分；依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		目标设置	6						6	完整性2分；依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务 的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；2、合理性2分；依据相关基础信息和证 据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；3、 可衡量性2分；依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标， 预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	1、资金到位率3分；各类来源的资金足额到位的，得3分；2、资金到位及时性2分；各类来源的资金及时到位的， 得2分。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金全未及时到位的
		资金分配	3						3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	支出规范性	6						6	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批准手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分 ，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事 项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手 续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算 额度*100*指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进 度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分 数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数 。2.具 体根据所提供的信息证据作出判 断，如各级
		实施程序	4						4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相 关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
	经济性	预算控制	3	≤5%			全部或基本达成预期指标	100	3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的， 或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2	≤100万			全部或基本达成预期指标	100	2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围 的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	保障学校三年级竞赛学生误餐费发放	3	保障		0			3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		满足学校竞赛正常运作的数量	2	≥10		20	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		保障学生竞赛备赛耗材需求	3	保障		保障	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。

产出		保障学校各类技能竞赛参赛	3	保障		0	全部或基本达成预期指标	0	3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	满足学校参加竞赛项目数量	3	3		24	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		更新学生竞赛老旧设备	2	更新		0	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
		确保市级技能竞赛顺利承办	2	完成		完成	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	时效指标	及时支付	2	及时		及时	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	预算控制	5	≤5%		-5%	全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
		市级竞赛获奖数量	3	≥20		57	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		国家级竞赛获奖数量	3	≥1		1	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		经济效益指标	面向中小型企业采购	2	100%		100%	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		省级竞赛获奖数量	3	≥10		18	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		保障学生各项竞赛活动用车需求	3	保障		保障	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。

效益	社会效益指标	提升学生竞赛水平	3	省赛一等奖数量≥5		7	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		提升教师职业技能水平	2	国赛获奖数量≥1		1	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		提升学生的爱国情操	2	提升		提升	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	生态效益指标	采购绿色环保产品	2	100%		100%	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		宣传节能意识	2	提升		提升	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	可持续影响指标	助力学校高水平建设发展	2	助力		助力	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		提升学校知名度	3	提升学校知名度		提升学校知名度	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施
举办和参加各类技能大赛经费及外出参赛经费（中职免学费）使用面较广，由于竞赛备赛需求、竞赛承办及竞赛参赛的不确定性，无法提前确定某个专项的整体资金使用情况，对资金支付和整体的把控有了更高的要求。	进一步优化学校举办和参加各类技能大赛及外出参赛的流程，做好竞赛项目立项前期的论证与把控，进一步优化经费使用，确保学校各竞赛项目备赛、承办、参赛等正常运行的情况下，合理安排资金使用，提高效率，确保支付率。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中等职业学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	日常教学经费（中职免学费）	评价年度	2024	评价金额	81.00
	联系人	何龙	联系电话	13392993890	联系邮箱	671354541@qq.com
	实施文件依据	常规部门预算	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	81			
		实际分配下达	市本级	81	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	81	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了保障珠海市第一中等职业学校师生日常教育教学活动的正常开展，预计全体师生会产生日常饮用水、教学用品、教学作品制作及宣传 、学生教学活动等相关费用的支出，此项目的实施后，可满足学校师生对日常饮用水、日常教学用品、教学作品制作及宣传的基本需求。”		是否如期实现预期总体目标	本年度根据学校的实际情况，保障了师生日常饮用水、教学设备更新、教学文印、试卷印刷采购等经费需要；保障，确保学校正常运作。保障外聘专家费、高水平中职学校建设经费，贯彻落实学校高水平中职学校各项任务要求，达到预期目标。

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且有文字材料的得4分。如无
		保障措施	2						2	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		目标设置	6						6	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标， 预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	1.各类来源的资金足额到位的，得3分；2.各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。3 各类来源的资金及时到位的，得2分；4.各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额* 指标分值	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金及时到位的（
		资金分配	3						3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	评价要点：预算分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手 续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算 额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进 度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事 项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相 关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分 数。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数 。2.具 体根据所提供的信息证据作出判 断，如无法
	经济性	成本控制	2						2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围 的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分，成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
		预算控制	3						3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的， 或者支出未能保障事项按应完成进度的，酌情扣分。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
产出	数量指标	保障学校文印工作正常开展	2	100					2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		教师教学类项目保障高职部联考需求	3	1		0			3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		满足两校区师生日常饮用水	5	1					5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	行政、教学、后勤等各方面保障情况	3	95				100	3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	效果指标	验收合格率	2	100				100	2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	及时率	2	及时			全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金支付进度	3	1				100	3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	宣传节用水意识	3	1					2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		预算控制率	2	5					2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	经济效益指标	面向中小型企业采购	5				全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	社会效益指标	提升高职部学生学业成绩	3	满足学校师生对日常 饮用 水、日常 教学用 品、教学作品制作 及 宣传的基本需求			全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		保障学校文印工作正常开展	2	正常保障			全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	生态效益指标	宣传节约用水意识	10				全部或基本达成预期指标	90	9	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	可持续影响指标	提升学校行政管理服务水平	5				全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	满意度指标	服务对象满意度	5				全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
合计			100						98		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施
宣传节约意识。	下一步优化学校的资金结构，进一步压缩经费使用，确保学校正常运转的情况下节俭办学。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中等职业学校						金额单位：万元
基本情况	项目名称	校园修缮工程及零星维护费（行费）	评价年度	2024	评价金额		97.00
	联系人	何龙	联系电话	13392993890	联系邮箱	671354541@qq.com	
	实施文件依据	常规预算下达			项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排					
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县		0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	0	转移支付至市县		0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了给珠海市第一中等职业学校师生提供优质的校园环境和学习条件，保障学校的基础设施完备，预计开展校园修缮工程、零星维修及材料采购工作，此项目实施后，预计达到排除各种校园安全隐患保障校园正常运行的目的。”		是否如期实现预期总体目标		本年度根据学校的实际情况，开展了两校区的校舍建筑维修工作，进一步完善功能设施，修缮教室、实训室、通风等硬件设施，创造舒适的学习空间，更新修缮体育场馆、宿舍、食堂等场所的硬件，满足师生多样化需求，改善师生工作学习环境，消除安全隐患，升级信息化设备，适应现代教育技术发展，达到预期目标。

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标是否细化、量化，是否能够通过合理的方式、手段对实现情况进行衡量，据此核定分数。
		保障措施	2						2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（3分）：依据工作进度计划等相关
		论证决策	4						4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则根据实际情况核定分数。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则根据实际
	资金落实	资金到位	5						5	各类来源的资金足额到位的，得3分；	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	评价要点：规定分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调
		支出规范性	6						6	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批准手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批准手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数
产出	经济性	成本控制	2						2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格水效相符的）得满分，成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格水平相符
		预算控制	3						3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
	数量指标	完善功能设施	2	1				0	1	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		维护任务完成率	3	100					3	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	维修合格率	5	100					5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	公共设施及时维修维护率（%）	5	100					5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	成本指标	成本节约（成本指标）	5	≤585		584.789	全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得9分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		实验室设备维修维护	5	100				100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	经济效益指标	增强校园文化与形象	5				全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得9分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	社会效益指标	校园维护维修率	5	95			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		适应现代教育技术发展	5				全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得9分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		应对教育发展趋势与政策要求	5				全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得9分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		资金使用是否发生重大违规违纪问题	5	1			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标 （质量指标）情况等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	服务对象满意度	5				全部或基本达成预期指标	100	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得9分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
合计			100						99		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施
该专项比较单一，目标明确，操作简单，为最基础的保障工作，暂无其它问题。	该专项为最基础的常规保障工作，已有完整完善的操作流程，暂无改进意见。下一步，以“求真务实，节俭办好教育事业”的态度，进一步审视各项业务，提升资金使用效率，力争进一步压缩预算。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中等职业学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	学生实训耗材费及专用材料费（零星）（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	150.00
	联系人	张一曲	联系电话	18926960802	联系邮箱	278210693@qq.com
	实施文件依据	职业教育政策文件及教学标准： 根据《国务院关于大力推进职业教育改革与发展的决定》（国发【2002】16号）明确要求职业学校要“加强实践教学，提高受教育者的职业能力”，我校教学管理部门根据本校实践性教学的要求和特点制订了《珠海市第一中等职	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	150			
		实际分配下达	市本级	150	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	147.69	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	为了切实做好我校2024年各项实践性教学和学生实训，保障我校24个专业方向、6000余学生高质量职业教育实训条件，满足我校10 0多间实训室全年度30000余课时的日常实践性教学、学生实训练习、社团活动和公共场地的耗材及专用材料需求，预计面向我校设计部、智能部、现 代商贸部、旅游部、信息技术部、心华和香华公共实训室等专业部开展116项各种专业课程耗材和专用材料项目采购，预计通过相关实训课程实训性教学和学生	是否如期实现预期总体目标	年度内，按照各部门提出的采购申购，结合学校的发展需求，经校领导审议批准后落实，均已保障各部门的物资需求，学生的各项教学训训正常开展，并有交提升了学生的职业技能水平，提高了学校的升学率，促进了学校的职业教育发展水平，实现预期目标。	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	一、需求初审 根据《珠海市第一中等职业学校采购管理制度》，按照各教学部门的实际需要，先由各教学部门提交电子版教学实训耗材采购品目上报至学校教务处，教务处进行初审。二、二次会审 由教务处、总务处及校监察委对初审后的实训耗材需求进行二次会审。 三、校党委会审核 二次会审通过后的实训耗材需求清单上报校党委会进行讨论，经讨论通过后的实训耗材需求形成最终版《实训教学耗材申购审批表》，由各分管校长及	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		目标设置	6						6	1、每年度召开预算计划会议，通过校内申报、答辩、党委会审批通过年度目标预算计划，目标设置完整、详细。2、预算目标 设置合理、合规，符合中职实践性教学需求。3、每项目标均明细到位，有数据支撑，可衡量产出和效果指标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点，支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	1、为了加强学校资产管理、规范采购流程，提高采购效率，制定了《珠海市第一种等职业学校采购管理制度》、《珠海市第一中等职业学校财务管理制度》、《珠海市第一中 等职业学校资产管理制度》作为采购执行、财务支出、 资产管理的工作依据，同时建立 “珠海市第一中等职业学校实训 耗材采购领导小组”， 根据实训耗材的需求品目及金额建立分项目的采购小组，按照政府采购政策要求进行采购，在“珠海市第一中等职业学校纪律检查委	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
	资金落实	资金到位	5						5	1、资金到位100%。2、资金及时到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	1、实训耗材申报的先期对各需求部门的耗材存货情况进行了盘点，避免重复采购和造成资源浪费。2、按照每个学生每节课的耗材用量进行测算，减少采购的盲目性和不准确。 3、对 于不同需求部门相似的需求项目尽可能进行合并简化，保证实训耗材利用率的最大化。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效
过程	资金管理	资金支付	6						6	该项目严格按政府及学校的相关制度进行采购，2024年内该项目预算金额为150万元，完成六个教学专业部门总金额共计147.69万元 的采购任务，完成率为98.46%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	按照市政府、市财政的财务制度、资金管理办法执行，我校制定了《珠海市第一中等职业学校财务管理制度》作为本次实训耗材采购专项经费使用的管 理办法和管理指南。资金的支出由财政国库支付中心审核，专款专用。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定规 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分，2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	对于政府采购清单目录内的实训耗材均严格按照政府采购政策额度及流程进行政府采购，采购及结算流程合法合规。本项目部份耗材采购涉及招标采购，均按照政府采购法规定委托招标 代理公司实行公开招标，并完相关规定完成采购工作。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等成方案
		管理情况	4						4	1、按照市政府、市财政的财务制度、资金管理办法执行，我校制定了《珠海市第一中等职业学校财务管理制度》作为本次实训耗材采购专项经费使用 的管理办法和管理指南。资金的支出由财政国库支付中心审核，专款专用。2、一、组建实训耗材验收小组 组建由采购部门，需求部门及监察委人员组成 的实训耗材验收小组，第一时间完成对到货实训耗材的验收工作。 二、出具验收报告 验收小组成员对到货的实训耗材进行数量、规格及质量	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数 。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	本年度的教学实训耗材在申报时针对上年度实训耗材的使用情况进行了评估，细化到每日每名学生的消耗情况，因此申报采购的数量更加精确，有效杜绝了浪费。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	尽可能采购节能、耐用、损耗度低的耗材，延长了单位耗材的使用时间，降低了采购成本和维修成本。	评价要点：成本指标（2分）：在项目质量达成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	实训课学生覆盖率	10	6000		6000		100	10	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	学生专业能力提高率	5	提升		0		100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成率	5	100			全部或基本达成预期指标	98.46	4	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金支出及时率	5	100		0	全部或基本达成预期指标	98.46	4	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	经济效益指标	节约耗材成本	3	≤183万		≤183万	全部或基本达成预期指标	100	3	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		三方报价方式开展采购	2	≥1万		≥1万	全部或基本达成预期指标	100	2	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	社会效益指标	产品合格率	5	合格			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
		提升学生技能水平	5	明显提升			全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	升学率	5	≥90%			全部或基本达成预期指标	93	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		本科录取人数	5	≥25		57	全部或基本达成预期指标	100	5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	满意度指标	师生满意率（%）	5	100			全部或基本达成预期指标		5	根据评价对象选择效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施
1、申购的耗材物资种类繁杂，且数量不一，耗材采购难以一次性满足申购要求。 2、市场上耗材替代品较多，耗材的采购质量存在一定风险。 3、采购决策需要更加科学化和精细化	1、进一步完善对现有采购供应链的建设，开发优质供应商，拓宽采购渠道。 2、重视耗材仓库在资产管理中的作用，加大仓库管理人员的投入。 3、建立更加完备的采购决策体系，多维度、多指标评分为采购决策提供更加科学和全面的依据。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市理工职业技术学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	268.00
	联系人	唐淑妍	联系电话	13539578708	联系邮箱	1580359880qq.com
	实施文件依据	教育部关于印发的职业院校教材管理办法			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	268			
		实际分配下达	市本级	268	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	268	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了满足全校师生正常上课的教材教辅书籍资料的需求，特申请开展教材教辅项目，预计满足全校师生教学工作。满足本年度全校师生正常上课的教材教辅书籍资料的需求”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	校内论证	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议材料的得4分。如无
		保障措施	2						2	学校内控制度，合理安排	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关
		目标设置	6						6	目标设置完整	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金百分百到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出合规	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批复或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	合理合规	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	有监管，执行情况良好	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	严格执行相关的制度规定	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	合理	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	匹配	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	学生教材覆盖率	4.17	100			全部或基本达成预期指标	100	4.17	学生教材覆盖率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		服务人数	4.16	≈5400人			全部或基本达成预期指标	100	4.16	全部达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收合格率（%）	8.33	100			全部或基本达成预期指标		8.33	质量符合要求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	完成时限1	8.34	2024年12月31日			全部或基本达成预期指标	100	8.34	在指定时间内完成所有采购	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	提高教育教学质量	30	保证教学教育质量，改善教学质量，提高教学效率			全部或基本达成预期指标	100	30	保证教学教育质量，提高教学水平、教学质量	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市理工职业技术学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教学及竞赛设备与软件（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	95.00
	联系人	叶晖	联系电话	15220525785	联系邮箱	466956705@qq.com
	实施文件依据	珠海市教育局关于提前下达2024年珠海市中小学免学费教育专项补贴经费的函			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	95			
		实际分配下达	市本级	95	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	95	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了保障全校教学及竞赛工作的正常开展，采购教学及竞赛设备与软件，使全校的教学及竞赛工作顺利实施。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	（1）绩效目标完成（2）绩效目标合理（3）绩效目标可衡量	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		论证决策	4						4	校领导班子会集体审议	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见的，视情况给予相应得分，如无
		保障措施	2						2	（1）学校有完善的内控制度（2）计划完整	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判
	资金落实	资金分配	3						3	资金及时到位	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	资金支出规范，未发生调整	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按规定履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	校纪委对项目进行监管	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	按照公开招投标、校内挂网询价等程序实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	数量指标	成本控制	2						2	通过市场比价完成采购	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过80
		学生培训数量	4.16	≈6000			全部或基本达成预期指标	100	4.16	学生培训数量完成100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		教学仪器设备购置完成率（%）	4.17	100					4.17	教学及竞赛设备与软件购置率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	项目验收质量合格率（%）	8.33	100					8.33	由专业部验收，可以充分保障质量。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成及时率	8.34	100					8.34	2024年12月底前项目完成100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	学员的专业发展能力获得提高（%）	15	100			全部或基本达成预期指标		15	学生专业能力有所提高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		改善教学情况	15	≈30%			全部或基本达成预期指标	90	13	部分达成预期效果并具有一定效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市理工职业技术学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	数字实训及技能竞赛耗材费（中职免学费）	评价年度	2024	评价金额	155.36
	联系人	苗云龙	联系电话	18926973252	联系邮箱	1819661130@qq.com
	实施文件依据	关于下达2024年中职学生资助资金的通知（珠财科教〔2024〕3号）			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	155.35			
		实际分配下达	市本级	155.35	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	155.35	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了能保障实训及竞赛教学的正常开展，要进行全校三个校区汽车、电气、物流、艺术、计算机、经贸等实训及竞赛耗材的购买，使全校8000余学生能顺利进行实训学习。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	校领导班子会集体审议	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议材料的得4分，如无
		目标设置	6						6	（1）绩效目标完成（2）绩效目标合理（3）绩效目标可衡量	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，都此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	（1）学校有完善的内控制度（2）计划完整	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1
	资金落实	资金分配	3						3	资金使用经校领导党政会议集体审议	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否受疫情或者因履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金支出规范，未发生调整	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	按照公开招投标、校内挂网询价等程序实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	校纪委对项目进行监管	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	通过市场比价完成采购	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	学生竞赛获奖	2.78	75				0	2.78	获奖人数比预期超出75%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		到位及时率（%）	2.77	100					2.77	资金足时到位	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		学期实训人时数	2.78	≈1200000人时			全部或基本达成预期指标	100	2.78	学期人时数≈1200000人时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收合格率（%）	8.33	100					8.33	由专业部验收，可以充分保障质量。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	时效指标	采购完成时间	4.17	2024年12月31日			全部或基本达成预期指标	100	4.17	2024年12月19日前完成所有报账工作	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目完成的及时性	4.17	保障课程按时开展			全部或基本达成预期指标	100	4.17	由专业部提出需求，按需购买，保障课程按时开展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	提升学科水平	30	明显提升			全部或基本达成预期指标	90	27	基本达成预期指标效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	师生满意率（%）	0	≈80%			全部或基本达成预期指标	100	0	教师、学生满意率90%以上	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						97		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题										改进措施	

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市理工职业技术学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	校舍零星修缮工程（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	88.72
	联系人	黄荣业	联系电话	13926948320	联系邮箱	huangrongye@zhszx.cn
	实施文件依据	珠海市教育局关于提前下达2024年珠海市中小学免学费教育专项补贴经费的函（盖章件）		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	88.72			
		实际分配下达	市本级	88.72	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	88.72	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	为了保障我校正常的教育教学和相关的日常办公工作的正常开展，进一步消除了学校旧于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境； 预计开展房屋补漏、墙体批荡粉刷等修缮工作；工作内容包括砌筑工程、门窗工程、屋面及防水工程、楼地面装饰工程等；在项目实施的过程中 学校二个校区的主管部门长希望免费，形成了为确保项目顺利实施和开展的项目团队，提高		是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	该笔专项每个子项目的实施都由相关的专业部/处室提出采购需求，学校组织对项目的实施进行可行性论证并通过校长办公会议审议确定采购金额和采购方式再进行实施。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见并有文字材料的得4分，每无
		目标设置	6						6	（1）项目总目标和阶段性目标明确，子项目方案所包含内容数量、质量、成本指标完整。（2）资金或项目属性特点、支出内容合理。（3）绩效目标数据充分，产出和效果指标衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定属性特点、支出内容合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	（1）该笔专项资金子项目均经过现场勘察与摸底调查，从而制定方案。各子项目采购金额只要达到单项采购五万元及以上，学校就会召开校长办公会议集体研究决策，审议通过后实施采购。（2）如期完成工作进度计划。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：有相关进度计划等相
	资金落实	资金到位	5						5	（1）足额到位。（2）如期完成工作进度计划。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩
过程	资金管理	支出规范性	6						6	预算执行、资金管理、费用标准、支付、会试核算规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批手续或未发生调整且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	支出率达100%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按计划或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	落实粤财采购函〔2020〕59 号文件规定，修缮工程项目均在广东省政府采购智慧云平台电子卖场采购，依据我校内控的有关条例，严格执行审批、采购、建设、验收、支付流程。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	（1）学校内具有规范的监管约束措施，实行严格的审批、采购、验收、支付流程。（2）未发生需要整改的问题。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断
产出	经济性	预算控制	3						3	未超过预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	依据我校内控的有关条例，按规定通过省网平台招标采购，保证项目实施的成本属于合理范围。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	修缮面积（平方米）	8.33	≈12万平方米			全部或基本达成预期指标	100	8.33	23个子项目100%按计划完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	安全隐患排除效果	8.33	100			全部或基本达成预期指标	95	7	项目的实施保障了我校正常的教育教学和相关的日常办公工作的正常开展。优化了校舍设置、及时排除安全隐患	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成的及时性	8.34	100			全部或基本达成预期指标	100	8.34	项目100%按计划完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	项目实施对学校的影响	30	排除安全隐患，保障师生安全			全部或基本达成预期指标	98	29.4	消除学校安全隐患，改善环境，保障校园可持续发展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生满意率（%）	0	≈93%			全部或基本达成预期指标	100	0	全校师生认可、满意，参与企业认可项目公平性。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98.07		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市理工职业技术学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	校舍零星修缮工程（中职免学费）	评价年度	2024	评价金额	59.28
	联系人	黄荣业	联系电话	13926948320	联系邮箱	huangrongye@zhszx.cn
	实施文件依据	珠海市教育局关于分配下达2024年我市中职学生资助补助资金的函(盖章件)			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	59.28			
		实际分配下达	市本级	59.28	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	59.28	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	为了保障我校正常的教育教学和相关的日常办公工作的正常开展，进一步消除了学校出于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境； 预计开展房屋补漏、墙体批荡检测等修缮工作；工作内容包括砌筑工程、门窗工程、屋面及防水工程、楼地面装饰工程等；在项目实施的过程中 学校二个校区的主管部校长牵头负责，组成了为确保项目顺利实施和开展的项目团队，提供		是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	该笔专项资金子项目均经过现场勘察与摸底调查，从而制定方案。各子项目采购金额只要达到单项采购五万元及以上，学校就会召开校长办公会议集体研究决策，审议通过后实施采购。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度实整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划预期
		论证决策	4						4	该笔专项每个子项目的实施都由相关的专业部/处室提出采购需求，学校组织对项目的实施进行可行性论证并通过校长办公会议审议确定采购金额和采购方式再进行实施。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，结合实际情况核定分数；每项
		目标设置	6				（1）项目总目标和阶段性目标明确，子项目方案所包含内容数量、质量、成本指标完整。（2）资金或项目属性特点、支出内容合理。（3）绩效目标数据充分，产出和效果指标衡量。		6		评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3				资金分配合理。		3		评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5				（1）足额到位。（2）及时到位。		5		评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分，各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分，各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6				支出率达100%。		6		评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6				预算执行、资金管理、费用标准、支付、会试核算规范。		6		评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定调整行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4				落实粤财采购函〔2020〕59 号文件规定，修缮工程项目均在广东省政府采购智慧云平台电子卖场采购。依据我校内控的有关条例，严格执行审批、采购、建设、验收、支付流程。		4		评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4				（1）学校内具有规范的监管约束措施，实行严格的审批、采购、验收、支付流程。（2）未发生需要整改的问题。		4		评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断
产出	经济性	成本控制	2						2	依据我校内控的有关条例，按规定通过省网平台招标采购，保证项目实施的成本属于合理范围。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	未超过预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过60
	数量指标	修缮面积（平方米）	8.33	≈12万平方米			全部或基本达成预期指标	100	8.33	23个子项目100%按计划完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	安全隐患排除效果	8.33	100			全部或基本达成预期指标	95	7	项目的实施保障了我校正常的教育教学和相关的日常办公工作的正常开展。优化了校舍设置、及时排除安全隐患	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成的及时性	8.34	100			全部或基本达成预期指标	100	8.34	项目100%按计划完成。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	项目实施对学校的影响	30	排除安全隐患，保障师生安全			全部或基本达成预期指标	98	29.4	消除学校安全隐患，改善环境，保障校园可持续发展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生满意率（%）	0	≈93%			全部或基本达成预期指标	100	0	全校师生认可、满意，参与企业认可项目公平性	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98.07		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市理工职业技术学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	学生事务经费（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	101.78
	联系人	马小斌	联系电话	18926969501	联系邮箱	maxiaobin@zhszx.cn
	实施文件依据	珠海市教育局关于提前下达2024年珠海市中小学免学费教育专项补贴经费的函（盖章件）		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	101.78			
		实际分配下达	市本级	101.78	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	101.72	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“通过技能竞赛、新生军训、社团训练及展演、校运会、艺术节、科技节、社团节、班级文化建设等各项活动的开展，促使学生的爱国主义、集体主义、竞争意识、团结协作能力、综合素质等可以得到不断提升，不断激励各班级和学生的积极性，从而打造良好的班风、学风，使学校办学的社会效应得到提升。”		是否如期实现预期总体目标	如期实现预期总体绩效目标

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	（1）绩效目标完成（2）绩效目标合理（3）绩效目标可衡量	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断绩效目标是否细化、量化，据此核定分数；目标设置合规性（2分）：依据相关基础信息和证据判断绩效目标是否与预算内容匹配，据此核定分数。
		保障措施	2						2	（1）学校有完善的内控制度（2）计划完整	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关资料，核定分数。
		论证决策	4						4	校领导班子会集体审议	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且形成书面记录的，每一项不满足扣1分，扣完为止。
	资金落实	资金分配	3						3	资金使用经校领导党政会议集体审议	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
		资金到位	5						5	（1）资金足额到位（2）资金及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，每一项不满足扣1分，扣完为止。
过程	资金管理	支出规范性	6						6	资金支出规范，未发生调整	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整批准手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣[illegible]分。3.[illegible]。
		资金支付	6						6	资金支出率为99.94%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按规定履行支付手续而影响支出率[illegible]。
	事项管理	实施程序	4						4	按照公开招投标、校内挂网询价等程序实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实[illegible]。
		管理情况	4						4	校纪委对项目进行监管	评价要点：1.资金使用单位或基层党组织建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无项[illegible]。
产出	经济性	预算控制	3						3	未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过[illegible]。
		成本控制	2						2	通过市场比价或价低者中标完成采购	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相[illegible]。
	数量指标	学生事务服务人数	2.78	≈10000人次			全部或基本达成预期指标	100	2.78	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		开展主题宣传活动数量	2.78	每周开展一次			全部或基本达成预期指标	100	2.78	全部达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		活动举办数量	2.77	≈30项			全部或基本达成预期指标	100	2.77	全部达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	项目任务完成率	8.33	100					8.33	项目全部完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	时效指标	完成时间	8.34	2024年12月31日			全部或基本达成预期指标	100	8.34	按时完成时间	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	提高学校教育教学服务质量	30	≈95%			全部或基本达成预期指标	100	30	班风学风显著提升，学校知名度提升，教学质量提升	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	服务对象满意度（%）	0	≈90%			全部或基本达成预期指标	100	0	家长及学生对主题活动开展满意度100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：教学实训及技能竞赛耗材费（中职免学费）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：范云龙

填报人联系电话：18926973252

一、基本情况

主要包括专项资金2024年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

本项目为教学实训及技能竞赛耗材费（中职免学费），资金额度为155.355万元，用于购买学生实训及技能竞赛训练过程中需要使用的各类竞赛耗材（小于1000元）。通过项目实施，采购实训及竞赛耗材，支持全校实训教学及全校17个竞赛项目开展训练，并参加市赛、省赛、国赛，所有绩效目标按要求完成。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

本项目自评等级为优，自评分数为97。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

本项目计划资金为155.355万元，市级支出金额为155.355万元，支出率为100%。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

通过项目实施，支持全校实训教学及竞赛工作的开展，采购实训及竞赛耗材，支持全校实训教学及全校17个竞赛项目开展训练，并参加市赛、省赛、国赛。2024年共获得世界职业院校技能大赛银牌一项，获得省赛一等奖5项，二等奖6项，三等奖6项。其中，美术造型拟进入2025年世界职业院校技能大赛国赛。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

从经济性指标上，本项目未超预算，项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本，节约了成本。通过全校耗材的集中采购，可以拉低成本，节约经费。

从效率性指标上，项目采购如期完成，由专业部验收，可以充分保障质量。

从效果性指标上，通过分类集中采购，可以拉低成本，节约经费，通过本项目采购的实训耗材和竞赛耗材，可以支持学生的实训和竞赛训练，提高学生的专业能力和技术。在校学生通过实训提高了技能水平，为社会提供高素质技术技能人才。

从公平性指标上，授课教师及学生满意率90%以上。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

资金总体完成率较高，但资金使用进度集中在下半年，不够平均。

三、下一步改进计划

在下一年的使用中，要注意把握资金使用的进度，避免资金支出过于集中。

提前制定详细的采购计划，包括实训和竞赛耗材的种类、数量、预算等。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：教学及竞赛设备与软件(十二年免费教育)

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：叶辉

填报人联系电话：15220525785

一、基本情况

本项目为教学及竞赛设备与软件(十二年免费教育),资金额度为95万元，用于购买学生实训及技能竞赛训练过程中需要使用的各类竞赛设备与软件（大于1000元)。通过项目实施，采购实训及竞赛设备与软件，支持全校实训教学及全校20个竞赛项目开展训练，并参加市赛、省赛、国赛，所有绩效目标按要求完成。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

本项目自评等级为优，自评分数为98。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

本项目计划资金为95万元，市级支出金额为95万元，支出率为100%。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

通过项目实施，支持全校实训教学及竞赛工作的开展，采购实训及竞赛设备与软件，支持全校实训教学及全校20个竞赛项目开展训练，并参加市赛、省赛、国赛。2024年共获得世界职业院校技能大赛银牌一项，获得省赛一等奖5项，二等奖6项，三等奖6项。其中，美术造型拟进入国赛。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

从经济性指标上，本项目未超预算，10000-50000元设备通

过竞价采购，50000 以上设备通过公开招投标采购，节约了成本。

从效率性指标上，项目采购如期完成，由专业部验收，可以充分保障质量。

从效果性指标上，通过分类集中采购，可以拉低成本，节约经费，在校学生通过实训提高了技能水平，为社会提供高素质技术技能人才。

从效益性指标上，全校学生通过实训提升了专业能力，教学设施设备进一步改善。

从公平性指标上，授课教师及学生满意率 90%以上。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

资金总体完成率较高，但资金使用进度集中在下半年，不够平均。

三、下一步改进计划

在下一年的使用中，要注意把握资金使用的进度，避免资金支出过于集中。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：教材教辅费（行费）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：唐淑妍

填报人联系电话：13539578708

一、基本情况

2024 年度的资金额度 268 万元、资金分配方式为年初预算安排、主要用途是满足全校师生正常上课的教材教辅书籍资料。

该项目于 2024 年 12 月 31 日全部完成，支付率为 100%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级：100 分，优秀

1.前期准备：本项目严格按照申报指南要求进行申报，在前期进行了充分的调研，依据我校实际情况、调研数据及校内教师代表论证结论，设置项目建设目标及完善的保障措施。

2.资金管理：本项目资金到位及时，到位率 100%，并按规范的报批手续进行支出，无超范围、超标准、虚列、截留、挪用等违规情况，支出情况良好。

3.事项管理：项目实施严格执行规定程序，进行报批、招投标、建设、验收等规范流程，资金管理具有有效管理机制，严格执行审查、监控，执行情况良好。

4.绩效表现：本项目支出合理，未超出预算，并完满完成目标设置任务。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

该项资金共计 268 万元，支付 268 万，支付率为 100%

2. 专项资金完成总体绩效目标情况。

目前我校共有三个校区，在校生 6000 余人，教职工 500 余

人。通过此项目实施，保证了教育教学秩序正常运行。项目的实施为各项教育教学工作的顺利开展提供了重要的安全保障。

3. 专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

单位支出进度查询报表（按明细项目）

统计时段：2024-01-01 - 2024-12-24

预算单位		项目		资金性质		科室		指标金额	支付金额	余额	支出进度
代码	名称	代码	名称	代码	名称	代码	名称				
017015	珠海市理工职业技术学校	44040024000000000758	教材教辅费（行费）	21	教育收费	011	科教文化科	2,680,000.00	2,680,000.00	0.00	100.00%

（三）专项资金使用绩效存在的问题。

无。

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

1.进一步优化专项资金使用流程

引入信息化手段，提高资金使用流程的效率和准确性，降低人为操作风险。

2.强化专项资金监管与审计

建立专项资金监管机制，对资金使用情况进行实时监控和定期审计，确保资金使用的合规性和有效性。

3.加强沟通与协作

建立专项资金管理的沟通机制，促进相关部门和机构之间的信息共享和协作配合，提高资金使用效果。定期组织培训和交流活动，提高相关人员对专项资金管理的认识和能力水平。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：学生事务经费（十二年免费教育）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：王香桦

填报人联系电话：13750041313

一、基本情况

学生事务经费项目作为2024年度重点绩效评估项目的市级重大支出项目及重点民生项目，旨在通过专项经费的支持，全面促进我校(包括校本部、南校区、斗门校区)学生德育教育深入开展。本年度，项目资金额度为101.78万元，专项用于策划与组织一系列丰富多彩的德育主题活动，旨在提升学生的综合素质，加强校园文化建设，营造积极向上的学习氛围。在2024年度，我们严格按照项目规划，精心组织了学生技能竞赛(含体育竞赛)、新生军训、社团训练及展演、校运会、体艺节、科技创新大赛、社团节、心理健康活动月、班级文化建设等德育主题活动。

截至2024年12月31日，学生事务经费项目已全部按计划完成，各项德育主题活动均取得了圆满成功，深受学生喜爱和好评。在资金使用方面，项目总支付率高达99.94%，确保了各项活动的顺利开展和高质量完成。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

本项目自评等级为优，自评分数为100。

1．前期准备。本项目的214个子项目均严格按照申报指南要求进行申报，在前期进行了充分的调研，依据我校实际情况、调研结果，设置项目建设目标及完善的保障措施。

2．资金管理。本项目资金到位及时，到位率100%，并按规范的报批手续进行99.94%支出，无超范围、超标准、虚列、截

留、挪用等等违规情况，支出情况良好。

3．事项管理。项目实施严格执行《珠海市理工职业技术学校采购及报销暂行管理办法》,并依据学校内控制度的有关条例，规定程序，进行报批、招投标、建设、验收等规范流程，资金管理具有有效管理机制，严格执行审查、监控，执行情况良好。

4．绩效表现。本项目支出合理，未超出预算，并完满完成目标设置任务。通过本项目的实施,不仅提升了学生的综合素质，也极大地促进了学校的整体发展。学生们的学习积极性、自律性和创新能力得到了显著提高,学校的整体教学质量和育人水平也得到了广泛认可。学生参与人数合计达到21700人次以上，学生参与率100%，学生及家长对德育主题活动满意度达到100%。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

		市财政资金（万元）	其他资金（万元）					合计（万元）
			上级补助资金	各区安排资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	101.78	0	0	0	0	0	101.78
	预算调整	101.78	0	0	0	0	0	101.78
	合计	101.78	0	0	0	0	0	101.78
实际到位	到位金额	101.78	0	0	0	0	0	101.78
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	101.724	0	0	0	0	0	101.724
	支出实现率(%)	99.94	0	0	0	0	0	99.94
本年度结余		0.056	0	0	0	0	0	0.056

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

目前我校共有三个校区，在校学生6000余人，学生事务经费的及时到位，为开展丰富多彩的主题教育活动提供了保障。通过学生技能竞赛(含体育竞赛)、新生军训、社团训练及展演、校运会、体艺节、科技创新大赛、社团节、心理健康活动月、班级文化建设等德育主题活动的开展，促使学生的爱国主义情感、集体主义精神、竞争意识、团结协作能力、综合素质等不断提升，打造了良好的班风、学风，使学校办学的社会效益得到提升。各项德育活动学生参与人数合计达到21700人次以上，学生参与率100%。学生精神面貌显著提升，家长对德育活动满意度100%。该项目实施后达到了预期目标。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

本项目中的每个子项目的验收合格率100%，本项目工作完成得到我校全体师生及家长的一致认可和高度评价。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

鉴于我校独特的“一校三区”布局，各校区地域跨度大，导致各项主题活动大多需要分校区进行，增加了活动的组织难度和经费支出。为促进各校区之间的融合与交流，提升学校的整体凝聚力和文化氛围，建议增加经费预算，多举行三校区联合德育主题活动，加强校区间沟通与协作。

三、下一步改进计划

1.多举行三校区联合德育主题活动:通过定期举办跨校区的

联合德育主题活动，如校园文化节、体育运动会、科技创新大赛等，可以有效促进各校区学生之间的交流与互动，增强校区间的融合感和归属感。

2.优化活动形式与内容:在策划联合活动时，更注重活动的多样性和创新性，结合各校区的特色和优势，设计具有吸引力的活动形式和内容。例如，邀请各校区的学生共同参与策划和实施活动，以激发学生的参与热情和创造力。

3.加强校区间沟通与协作:为了确保联合活动的顺利进行，各校区之间应加强沟通与协作，共同制定活动方案和时间表。同时，可以建立校区间的联络机制，定期召开会议，分享活动经验和资源，提高活动组织的效率和效果。

4.期末召开项目总结会:全面回顾和总结一学期以来各主题活动项目的实施情况，评估活动效果，总结经验教训，为下一学期的德育工作提供参考和借鉴。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：学生事务经费（十二年免费教育）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：王香桦

填报人联系电话：13750041313

一、基本情况

学生事务经费项目作为2024年度重点绩效评估项目的市级重大支出项目及重点民生项目，旨在通过专项经费的支持，全面促进我校(包括校本部、南校区、斗门校区)学生德育教育深入开展。本年度，项目资金额度为101.78万元，专项用于策划与组织一系列丰富多彩的德育主题活动，旨在提升学生的综合素质，加强校园文化建设，营造积极向上的学习氛围。在2024年度，我们严格按照项目规划，精心组织了学生技能竞赛(含体育竞赛)、新生军训、社团训练及展演、校运会、体艺节、科技创新大赛、社团节、心理健康活动月、班级文化建设等德育主题活动。

截至2024年12月31日，学生事务经费项目已全部按计划完成，各项德育主题活动均取得了圆满成功，深受学生喜爱和好评。在资金使用方面，项目总支付率高达99.94%，确保了各项活动的顺利开展和高质量完成。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

本项目自评等级为优，自评分数为100。

1．前期准备。本项目的214个子项目均严格按照申报指南要求进行申报，在前期进行了充分的调研，依据我校实际情况、调研结果，设置项目建设目标及完善的保障措施。

2．资金管理。本项目资金到位及时，到位率100%，并按规范的报批手续进行99.94%支出，无超范围、超标准、虚列、截

留、挪用等等违规情况，支出情况良好。

3．事项管理。项目实施严格执行《珠海市理工职业技术学校采购及报销暂行管理办法》,并依据学校内控制度的有关条例，规定程序，进行报批、招投标、建设、验收等规范流程，资金管理具有有效管理机制，严格执行审查、监控，执行情况良好。

4．绩效表现。本项目支出合理，未超出预算，并完满完成目标设置任务。通过本项目的实施,不仅提升了学生的综合素质，也极大地促进了学校的整体发展。学生们的学习积极性、自律性和创新能力得到了显著提高,学校的整体教学质量和育人水平也得到了广泛认可。学生参与人数合计达到21700人次以上，学生参与率100%，学生及家长对德育主题活动满意度达到100%。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

		市财政资金（万元）	其他资金（万元）					合计（万元）
			上级补助资金	各区安排资金	银行贷款	单位自筹	其他	
预算安排	上年结转	0	0	0	0	0	0	0
	年初预算	101.78	0	0	0	0	0	101.78
	预算调整	101.78	0	0	0	0	0	101.78
	合计	101.78	0	0	0	0	0	101.78
实际到位	到位金额	101.78	0	0	0	0	0	101.78
	资金到位率(%)	100	0	0	0	0	0	100
实际支出	支出金额	101.724	0	0	0	0	0	101.724
	支出实现率(%)	99.94	0	0	0	0	0	99.94
本年度结余		0.056	0	0	0	0	0	0.056

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

目前我校共有三个校区，在校学生6000余人，学生事务经费的及时到位，为开展丰富多彩的主题教育活动提供了保障。通过学生技能竞赛(含体育竞赛)、新生军训、社团训练及展演、校运会、体艺节、科技创新大赛、社团节、心理健康活动月、班级文化建设等德育主题活动的开展，促使学生的爱国主义情感、集体主义精神、竞争意识、团结协作能力、综合素质等不断提升，打造了良好的班风、学风，使学校办学的社会效益得到提升。各项德育活动学生参与人数合计达到21700人次以上，学生参与率100%。学生精神面貌显著提升，家长对德育活动满意度100%。该项目实施后达到了预期目标。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

本项目中的每个子项目的验收合格率100%，本项目工作完成得到我校全体师生及家长的一致认可和高度评价。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

鉴于我校独特的“一校三区”布局，各校区地域跨度大，导致各项主题活动大多需要分校区进行，增加了活动的组织难度和经费支出。为促进各校区之间的融合与交流，提升学校的整体凝聚力和文化氛围，建议增加经费预算，多举行三校区联合德育主题活动，加强校区间沟通与协作。

三、下一步改进计划

1.多举行三校区联合德育主题活动:通过定期举办跨校区的

联合德育主题活动，如校园文化节、体育运动会、科技创新大赛等，可以有效促进各校区学生之间的交流与互动，增强校区间的融合感和归属感。

2.优化活动形式与内容:在策划联合活动时，更注重活动的多样性和创新性，结合各校区的特色和优势，设计具有吸引力的活动形式和内容。例如，邀请各校区的学生共同参与策划和实施活动，以激发学生的参与热情和创造力。

3.加强校区间沟通与协作:为了确保联合活动的顺利进行，各校区之间应加强沟通与协作，共同制定活动方案和时间表。同时，可以建立校区间的联络机制，定期召开会议，分享活动经验和资源，提高活动组织的效率和效果。

4.期末召开项目总结会:全面回顾和总结一学期以来各主题活动项目的实施情况，评估活动效果，总结经验教训，为下一学期的德育工作提供参考和借鉴。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：校舍零星修缮工程(十二年免费教育)

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：黄荣业

填报人联系电话：13926948320

一、基本情况

校舍零星修缮工程(十二年免费教育)项目2024年度资金额度为88.72万，主要是对我校三个校区（校本部、南校区、斗门校区）的校舍进行日常的零星修缮，涉及的修缮项目包括学生宿舍、食堂、教学楼、实训楼的房屋屋面、墙面、楼道补漏、墙体批荡翻新、管道、水、电、门窗维修修缮以及其他校舍修缮项目，消除校舍因年久失修造成的安全隐患，确保校园正常的教育教学活动开展。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

本项目自评等级为优，自评分数为98。

1.前期准备：本项目的二十三个子项目均严格按照申报指南要求进行申报，在前期进行了充分的调研，依据我校实际情况、调研结果，设置项目建设目标及完善的保障措施。

2.资金管理：本项目资金到位及时，到位率100%，并按规范的报批手续进行100%支出，无超范围、超标准、虚列、截留、挪用等等违规情况，支出情况良好。

3.事项管理：项目实施严格执行规定程序，进行报批、招投标、建设、验收等规范流程，资金管理具有有效管理机制，严格执行审查、监控，执行情况良好。

4.绩效表现：本项目支出合理，未超出预算，并完满完成目标设置任务。通过本项目的实施，保障我校正常的教育教学和相

关的日常办公工作的正常开展，进一步消除了学校由于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境；在项目实施的过程中，学校三个校区的主管副校长牵头负责，组成了为确保项目顺利实施和开展的项目团队，提高了学校后勤工作的服务水平，减少了因维修不及时的投诉和社会负面影响。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

该项资金共计88.72万元，支付88.72万，支付率为100%

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

该项目完成了校内凉亭、木桥修缮、学生宿舍电路维修、篮球场维修、防火门改造、实训室玻璃屏风隔墙、寒暑假维修工程、天面补漏与水管维修、综合楼、实训楼电线线路改造、综合楼宿舍安装不锈钢门维修、玻璃推拉门维修、实训室安装空调线路改造、教室防水补漏、办公楼天花补漏维修、斗门校区防震钻芯孔恢复工程、区南校食堂排污管道修缮工程、食堂炉灶隔油板维修、斗门校区学生宿舍墙面修复补漏、食堂周边台阶等维修等零星修缮项目。消除学校由于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境。实施该项目后达到了预期目标。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

本项目主要是对我校三个校区（校本部、南校区、斗门校区）的校舍进行日常的零星修缮，涉及的修缮项目包括学生宿舍、食堂、教学楼、实训楼的房屋屋面、墙面、楼道补漏、墙体批荡翻

新、管道、水、电、门窗维修修缮以及其他校舍修缮项目，消除校舍因年久失修造成的安全隐患，确保校园正常的教育教学活动开展。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

1.进一步优化专项资金使用流程

引入信息化手段，提高资金使用流程的效率和准确性，降低人为操作风险。

2.强化专项资金监管与审计

建立专项资金监管机制，对资金使用情况进行实时监控和定期审计，确保资金使用的合规性和有效性。

3.加强沟通与协作

建立专项资金管理的沟通机制，促进相关部门和机构之间的信息共享和协作配合，提高资金使用效果。定期组织培训和交流活动，提高相关人员对专项资金管理的认识和能力水平。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：校舍零星修缮工程(中职免学费)

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：黄荣业

填报人联系电话：13926948320

一、基本情况

校舍零星修缮工程（中职免学费）项目2024年度资金额度为59.28万，主要是对我校三个校区（校本部、南校区、斗门校区）的校舍进行日常的零星修缮，涉及的修缮项目包括学生宿舍、食堂、教学楼、实训楼的房屋屋面、墙面、楼道补漏、墙体批荡翻新、管道、水、电、门窗维修修缮以及其他校舍修缮项目，消除校舍因年久失修造成的安全隐患，确保校园正常的教育教学活动开展。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

本项目自评等级为优，自评分数为98。

1.前期准备：本项目的二十三个子项目均严格按照申报指南要求进行申报，在前期进行了充分的调研，依据我校实际情况、调研结果，设置项目建设目标及完善的保障措施。

2.资金管理：本项目资金到位及时，到位率100%，并按规范的报批手续进行100%支出，无超范围、超标准、虚列、截留、挪用等等违规情况，支出情况良好。

3.事项管理：项目实施严格执行规定程序，进行报批、招投标、建设、验收等规范流程，资金管理具有有效管理机制，严格执行审查、监控，执行情况良好。

4.绩效表现：本项目支出合理，未超出预算，并完满完成目标设置任务。通过本项目的实施，保障我校正常的教育教学和相关的日常办公工作的正常开展，进一步消除了学校由于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境；在项目实施的过程中，学校三个校区的主管副校长牵头负责，组成了为确保项目顺利实施和开展的项目团队，提高了学校后勤工作的服务水平，减少了因维修不及时的投诉和社会负面影响。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

该项资金共计59.28万元，支付59.28万，支付率为100%

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

该项目完成了校内凉亭、木桥修缮、学生宿舍电路维修、篮球场维修、防火门改造、实训室玻璃屏风隔墙、寒暑假维修工程、天面补漏与水管维修、综合楼、实训楼电线线路改造、综合楼宿舍安装不锈钢门维修、玻璃推拉门维修、实训室安装空调线路改造、教室防水补漏、办公楼天花补漏维修、斗门校区防震钻芯孔恢复工程、区南校食堂排污管道修缮工程、食堂炉灶隔油板维修、斗门校区学生宿舍墙面修复补漏、食堂周边台阶等维修等零星修缮项目。消除学校由于校舍建筑老化而带来的安全隐患，改善了师生的工作生活和学习环境。实施该项目后达到了预期目标。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

本项目主要是对我校三个校区（校本部、南校区、斗门校区）的校舍进行日常的零星修缮，涉及的修缮项目包括学生宿舍、食堂、教学楼、实训楼的房屋屋面、墙面、楼道补漏、墙体批荡翻新、管道、水、电、门窗维修修缮以及其他校舍修缮项目，消除校舍因年久失修造成的安全隐患，确保校园正常的教育教学活动开展。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

1.进一步优化专项资金使用流程

引入信息化手段，提高资金使用流程的效率和准确性，降低人为操作风险。

2.强化专项资金监管与审计

建立专项资金监管机制，对资金使用情况进行实时监控和定期审计，确保资金使用的合规性和有效性。

3.加强沟通与协作

建立专项资金管理的沟通机制，促进相关部门和机构之间的信息共享和协作配合，提高资金使用效果。定期组织培训和交流活动，提高相关人员对专项资金管理的认识和能力水平。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：教材教辅费

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：罗晓涛

填报人联系电话：0756-3810895

一、基本情况

教材教辅费专项资金2024年度的资金额度234.95万元，根据学校教育教学实际需求主要用于为师生配备相应配套教学用书。

二、自评情况

（一）自评100分

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

2024年第二季度支付广东新华发行集团珠海新华书店有限公司903264.61元，珠海市广弘教育书店有限公司126123.79元；第四季度支付广东新华发行集团珠海新华书店有限公司794314.76元，珠海市广弘教育书店有限公司525796.84元；合计支出2349500元。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

为全校师生配备相应配套教学用书，教育教学开展效果良好达到预期绩效目标。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

专项资金分用途使用绩效情况良好，各项资金使用节俭开支达到预期活动效果。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无扣分项，所有指标均按预期完成。

三、下一步改进计划

本年度专项资金使用绩效良好，暂未发现问题，无改进意见。后续工作中，将持续加强专项资金使用管理，为学校日常教学及相关项目的持续发展提供有力保障。

珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学

2025 年 5 月 29 日

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

（参考格式）

专项资金名称：新疆班学生食堂供餐项目

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：郭磊

填报人联系电话：3810895

一、基本情况

2024 年度新疆班学生供餐专项用于保障在校 229 名新疆班学生的日常供餐。新疆班学生食堂预算额度为 177.2 万元，实际支付 177.2 万元，支付率 100%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

100 分，优

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

2024 年新疆班学生食堂预算 177.2 万元，实际支付 177.2 万元，支付率 100%。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

我校按资金下达的情况，在保证学生膳食安排合理，达到学生满意的餐食品质，符合食品安全的基础上，严格控制支出，规范支出管理，确保为新疆班学生提供坚实的生活和学习保障。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

专项资金用途使用绩效情况良好，各项资金使用节俭，开支达到预期活动效果。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

通过对本年度专项资金使用情况的全面梳理与分析，暂未发现问题。资金使用全程严格按照预算执行，未出现资金浪费、挪用等违规情况，资金使用绩效良好。

三、下一步改进计划

本年度专项资金使用绩效良好，暂未发现问题，无改进意见。后续工作中，将持续加强专项资金使用管理，为学校日常教学及相关项目的持续发展提供有力保障。

珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学

2025 年 5 月 28 日

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：宿舍管理费

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：郭磊

填报人联系电话：3810895

一、基本情况

1、为保障我校2600多名学生人身安全及晚间教学辅导活动的顺利开展，提升学生学业水平与综合素质，需配备54名值夜教师、行政教辅人员。宿舍管理费主要用于发放教师的晚修值班补助。

2、2024年宿舍管理费专项预算总额112.32万元，支出110.16万元，支出率98.08%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

97分，优

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

2024年宿舍管理费专项预算总额112.32万元，支出110.16万元，支出率98.08%。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

通过晚修费专项的投入，保障了住宿学生人身安全和生活，提升了学生学业成绩，确保晚修教学活动高质量开展。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

宿舍管理费用于发放教师的晚修值班补助。2024年基本完成了晚修教师课时补贴发放。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

通过对本年度专项资金使用情况的全面梳理与分析，未发现问题。资金使用全程严格按照预算执行，未出现资金挪用等违规情况，资金使用绩效良好。

三、下一步改进计划

本年度专项资金使用绩效良好，暂未发现问题，无改进意见。后续工作中，将持续加强专项资金使用管理，为学校日常教学及相关项目的持续发展提供有力保障。

珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学

2025 年 5 月 29 日

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学						金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额		234.95
	联系人	罗晓涛	联系电话	0756-3810895	联系邮箱	564582592@qq.com	
	实施文件依据	广东省教育厅关于2024年中小学教学用书有关事项及秋季目录征订工作的通知			项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	234.95				
		实际分配下达	市本级	234.95	转移支付至市县		0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	234.95	转移支付至市县		0
	绩效目标情况	预期总体目标	"根据教育教学实际需求，为每位师生配备相应套教学用书；按照图书馆规程的标准配备图书、报刊。"		是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置科学、合理；目标设置相关、合乎客观实际；目标设置有数据支撑、有可衡量性的产出和效果指标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		论证决策	4						4	通过召开学校会议研讨决定，充分论证项目立项必要性和可行性	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见（如有）并有文字材料证明的，加3分
		保障措施	2						2	依据项目管理制度；围绕教材工作实际展开	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5						5	资金足额、及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	资金执行规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金全额支出	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	采购支出符合程序	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	符合资金使用流程，依据合规报账流程，提供完整合理原始凭证进行使用	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无项
产出	经济性	预算控制	3						3	实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	项目实施的成本属于合理范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	受益学生人数	8.33	满足在校2641名学生（其中229名新疆班学生）教材用书、图书阅览等需求。			全部或基本达成预期指标	100	8.33	全校学生受益	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	图书质量合格率	8.33	100					8.33	图书合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	图书购置及时性	8.34	及时购置					8.34	购置及时性100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障师生教材等用书需求	25	解决师生教学用书使用需求；改善师生阅览、学习条件。			全部或基本达成预期指标	100	25	解决师生教学用书使用需求；改善师生阅览、学习条件。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	满意度指标	图书使用者满意度	5	95					5	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	112.32
	联系人	郭磊	联系电话	0756-3810895	联系邮箱	495851094@qq.com
	实施文件依据	（珠财（2019）182号）关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排				
		实际分配下达	市本级	112.32	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	110.16	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“我校共有住宿生2600名左右。为保障学生人身安全，需配备56名值夜教师、行政教辅人员，负责学生人身安全和生活保障。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置完整，资金与专项具体支出内容对应，目标设置有数据支撑、有可衡量性的产出和效果指标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		保障措施	2						2	根据宿舍管理费专项管理制度。合理根据工作进度安排。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		论证决策	4						4	预算项目经过学校党委会商讨通过	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩
		资金到位	5						5	资金足额到位，及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6						5	宿舍管理费（行费）专项共112.32万元，支出110.16万元，支出率98.08%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	规范执行会计核算制度，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，账目专项处理准确	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	根据每月的实际产生的考勤表进行发放	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	符合学校资金使用流程。依据合规报账流程，提供完整合理原始凭证进行使用。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						2	实际支出未超过预算计划，宿舍管理费（行费）专项共112.32万元，支出110.16万元，支出率98.08%。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2					100	2	实际支出未超过预算计划，支出符合文件要求	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	完成进度	9				全部或基本达成预期指标	100	8	宿舍管理费（行费）专项共112.32万元，支出110.16万元，支出率98.08%。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	宿舍值班、管理服务质量情况	8	值班率95%			全部或基本达成预期指标	100	8	值班率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	宿舍管理服务开展及时性	8	1					8	开展及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	住宿生安全保障	25	保障学生在校期间学习生活人身安全			全部或基本达成预期指标	100	25	保障学生在校期间学习生活人身安全	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	宿舍管理服务满意度	5	95				100	5	满意度>95%，满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						97		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	校园设施环境保养项目	评价年度	2024	评价金额	55.00
	联系人	郭磊	联系电话	0756-3810895	联系邮箱	1759517056@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	55			
		实际分配下达	市本级	55	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	55	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“校园绿化、IT维保、电梯、防雷、消防、一键报警、垃圾清运、燃气、消杀、饮水等项目维保，空调、太阳能热水、水电维修、信息化电教设备等方面维护维修，养护保障正常运行。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置完整，设置合理，符合项目属性特点、支出内容相关，目标设置有数据支撑、有可衡量性的产出和效果指标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		保障措施	2						2	依据项目管理制度，依据工作进度安排	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		论证决策	4						4	预算项目经过学校党委会商讨通过	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金足额到位，及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金全额支出	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金支出执行规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	符合资金使用流程。依据合规报账流程，提供完整合理原始凭证进行使用。	评价要点：1.资金使用单位成员层级管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	采购符合程序，需要进行政府采购项目或在广东省网中介超市进行集中采购的，如绿化养护服务等，依据正规流程采购；	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	预算控制	3					0	3	实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	合理，符合文件规定，采购经过报价决定	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	项目完成率	8.33	项目完成率			全部或基本达成预期指标	100	8.33	开展的项目完成度100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	教育教学、建筑配套相关设施设备维护保养情况	8.33	保养达标率≥95%			全部或基本达成预期指标	100	8.33	保养达标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	保养维护科学性、及时性	8.34			0	全部或基本达成预期指标	100	8.34	及时保质保量完成，合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障校园各类设施、保障生活学习条件情况	25	解决设施设备老化坏损问题，改善生产、生活、学习条件、			全部或基本达成预期指标	100	25	解决设施设备老化坏损问题，改善生产生活、学习条件。保障学校运行，提高教育教学质量。提高教育教学质量。保障师生人身安全，确保教育教学活动开展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	满意度指标	校园维护保养效果满意度	5	93			全部或基本达成预期指标	100	5	满意度达标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	新疆班学生生活、外出、医疗、办公等支出	评价年度	2024	评价金额	55.00
	联系人	陈声坤	联系电话	0756-3810216	联系邮箱	495851094@qq.com
	实施文件依据	广东省教育厅等六部门转发关于进一步办好内地西藏班新疆班意见的通知 粤教基函【2018】55号		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	55			
		实际分配下达	市本级	55	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	55	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“根据广东省教育厅及新疆维吾尔自治区教育厅文件精神，我校承担了约229名新疆生教育教学培养任务，需保障民族班学生的日常教学与生活所需，完成两地教育省厅布置的民族班学生培养任 务任务，确保新疆班学生健康顺利完成高中学业。”		是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	依据项目管理制度，依据工作进度安排，主要围绕新疆生生活、外出、医疗等开展相关活动；。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
		目标设置	6						6	目标设置科学、合理。目标设置相关、合乎客观实际、切合新疆生生活实际。目标设置有数据支撑、有可衡量性的产出和效果指标 。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
		论证决策	4						4	经过研讨决定，充分论证了新疆班项目开展对于提升新疆班学生学习生活条件的必要性和可行性	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金足额到位，及时到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金全额支出	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金支出执行规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出符合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	采购符合程序,依据正规流程采购；发放符合程序	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	符合资金使用流程。依据合规报账流程，提供完整合理原始凭证进行使用。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	成本控制	2					0	2	项目实施的成本属于合理范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相当
		预算控制	3						3	实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
	数量指标	受益学生人数	8.33	229					8.33	所有新疆学生受益	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	学员生活与服务保障率（%）	8.33	95					8.33	100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	学生需求完成及时性	8.34	95					8.34	及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	促进各民族交流交往交融	25	改善新疆班学生生活学习条件 ，巩固民族团结成果。			全部或基本达成预期指标	100	25	高质量保障了在校新疆班学生的学习和生活所需，有力地支持了学校提高新疆班学生教育教学管理服务质量水平，新疆班学生也深刻地感受到了珠海市委、市政府对他们的关爱和关心，学生高考成绩再创新高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标，根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

总体	满意度指标	学校学生满意度	5	96					5	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题							改进措施				

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	新疆班学生食堂供餐项目	评价年度	2024	评价金额	177.20
	联系人	郭磊	联系电话	13417720052	联系邮箱	1759517056@qq.com
	实施文件依据	广东省教育厅等六部门关于转发进一步办好内地西藏班新疆班意见的通知			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排				
		实际分配下达	市本级	177.2	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	177.2	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“达到学生满意的餐食品质，符合食品安全，膳食卫生安排合理，保障民族班学生的日常生活所需。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	预算项目经过学校党委会商讨通过	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且有完整材料留存备查，每无
		目标设置	6				目标设置完整、合理，目标设置有数据支撑、有可衡量性的产出和效果指标		6		评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	依据项目管理制度，根据工作进度安排	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5						5	资金到位率100%，资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	资金支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	采购符合程序	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	符合学校资金使用流程，依据合规报账流程，提供完整合理原始凭证进行使用	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	实际支出未超过预算计划，支出率100%	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	合理，符合文件规定	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	数量指标	受益学生人数	8.33				全部或基本达成预期指标	100	8.33	全体新疆班学生	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	食堂供餐品质	8.33	达到卫生指标			全部或基本达成预期指标	100	8.33	达标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	伙食配送、食堂运营服务及时性	8.34	1					8.34	配送及时，服务及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	新疆班学生伙食保障，满足其就餐需求， 保证生活质量情况	25	满足			全部或基本达成预期指标	100	25	保障了在校新疆班学生的饮食，满足其就餐需求，保证生活质量情况，促进了各民族之间的交流。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	食堂供餐服务满意度	5	95					5	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：校园设施环境保养项目

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：郭磊

填报人联系电话：0756-3810895

一、基本情况

校园设施环境保养项目合计55万元，属于年初预算。

主要用于保障学校 校园绿化、IT维保、电梯、防雷、消防、一键报警、垃圾清运、燃气、消杀、饮水等项目维保，空调、太阳能热水、水电维修、信息化电教设备等方面维护维修，养护保障正常运行。

二、自评情况

（一）自评100分，详见项目绩效自评指标评分表。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

支付绿化养护费用105530元，校园疏通支出11200元，校园空调维修支出24892.7元，IT设备维护费168000元，电梯相关维护保养检测等费用合计28625.3元，燃气保养费11500元，消防设备维修及消防设施维护保养费68888元，垃圾桶租赁费6000元，三号门停车场门闸系统维护服务6000元，希沃大屏维修9800元，麦克风维修1040元，水池清洗7600元，热水泵维修3519元，直饮水设备水质检测、加装饮水机采购74170元，图书馆管理系统年费1000元，气象灾害技术服务费7980元，A饭堂三楼电视、压力表检测2620元，文印室速印机复印机维修、大礼堂追光灯、F501教室损坏摄像头、FDB智能功放等设备维修11635元。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况。

满足教学和住宿生活需求，教育教学、建筑配套相关设施设备，各项设备维修、系统维护、各类保养养护需要。教学及生活相关设施设备及时保养和更换确保师生人身安全，保障国有资产。绩效总目标均已按照计划完成，未逾期。

3. 专项资金分用途使用绩效情况。

项目资金使用与具体项目实施内容相符。从项目决策、资金落实、项目过程到项目产出、项目效益，指标得分均较高，总分100分。

（1）项目决策(12分):项目的申请、设立过程符合相关要求，项目预算时经过学校三重一大会议通过，提供测算依据。

（2）资金落实（8分）：资金落实到位情况良好。

（3）项目过程30分）：管理制度健全、制度执行有效、资金使用合规、项目质量可控。

（4）项目产出(30分）：实际支出未超过预算计划，质量达标，验收合格。

（5）项目效益(25分):项目实施的社会效益好，符合学校发展需要,使得学校各项事务得到顺利开展,保障师生生活场所、设施设备安全可用。接受服务的师生、服务对象满意度高。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无，本单位专项资金的使用严格按照相关规定执行，保证了专项资金使用的合理性、合规性。

珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学

2025 年 5 月 29 日

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：新疆班学生生活、外出、医疗、办公等支出

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：陈声坤

填报人联系电话：3810216

一、基本情况

2024 年度新疆班学生生活、外出、医疗、办公等预算资金的额度为 55 万元，资金由财政授权支付，主要用于保障在校名新疆班学生的学习和生活所需，完成省教育厅相关教育教学要求，保证在校新疆生顺利完成学业。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数 100 分。

（二）专项资金使用绩效

1. **专项资金支出情况**

新疆生校园智能公用电话服务费支出 33750 元，研学、体检租车支出 66400 元，研学活动服务费支出 73315 元，带新疆生看病出租车支出 1981.45 元，新疆生新生入学结核病筛查 4082.4 元，新疆生生日蛋糕支出 4895.8 元，新疆生门诊、住院医疗费 43678.53 元，四价流感疫苗款 28864 元，升学 e 网通支出 46400 元，新疆班新生入学床上用品采购 46000 元，新疆生返疆食品 17270.4 元，2024 级高一新疆生保暖内衣 11120 元,2024 级高一新疆学生校服采购 41600 元，新疆班高一新生住宿生活用品采购 5394.9 元，高一新疆生证件照 1440 元，三个年级新疆生返疆火车票 42117 元，新疆班学生意外伤害险 22600 元，新疆生校方责任险 2240 元，活动相关物料、服装、租赁费、学农培训费、快递费、器材等 56850.52 元。

2. **专项资金完成总体绩效目标情况**

高质量保障了在校新疆班学生的学习和生活所需，有力地支持了学校提高新疆班学生教育教学管理服务质量水平，新疆班学生也深刻地感受到了珠海市委、市政府对他们的关爱和关心，学生高考成绩再创新高，资金完成情况达到了预期绩效目标。

3. 专项资金分用途使用绩效情况

专项资金分用途使用绩效情况良好，各项活动资金使用节俭开支达到预期活动效果。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

将继续优化资金的分用途使用，争取资金使用绩效最大化，满足学生的切身需求，为新疆班学生到广东珠海求学谋求更大的收获感和幸福感。

三、改进意见

后续将继续加强组织领导，梳理和评估过往专项资金的使用情况，提高专项资金分配的科学性和精准性，确保资金能够流向最需要的环节和项目，最大限度地发挥资金效益，更好的保障新疆生生活学习。

珠海市北京师范大学（珠海）附属高级中学

2025 年 5 月 29 日

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市教育研究院					金额单位：万元
基本情况	项目名称	中小学学业质量监测经费	评价年度	2024	评价金额	63.50
	联系人	孙惠易	联系电话	0756-2121521	联系邮箱	zhgkbk@126.com
	实施文件依据	《广东省教育厅关于印发2013年广东省深化教育综合改革工作要点的通知》（粤教规函〔2013〕81号文）	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	63.5			
		实际分配下达	市本级	63.5	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	47.11	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	按计划开展全市统一的学业质量监测，联合教研（高中、义教和职教）部门完成监测命题、统一阅卷以及质量分析工作，以便及时掌握全市中小学教学质量现状，深入了解全市中小学各学段教学质量和水平，并为相关区域和学校进一步改进和提升教学质量提供建议，以达到促进	是否如期实现预期总体目标	已如期实现预期总体目标	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	1.制度完整。2.计划安排相对合理。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划预期
		论证决策	4						4	1.提供省级政策依据（粤教规函〔2013〕81号）及市级监测通知文件；2.珠海市教育研究院2024年部门预算项目申报表	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且充分论证预期目标，加上
		目标设置	6				1.包含总目标和阶段性目标，包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标。2.绩效目标与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际。3.绩效目标设置有数据支撑、有可衡量性的产出和效果指标。		6		评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理，有助于实现资金的绩效目标。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5				1.各类来源的资金足额到位。2.各类来源的资金及时到位。		5		评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6				1.按规定履行调整报批手续、未发生调整，且按事项完成进度支付资金；2.资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定；3.规范执行会计核算制度		6		评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						4.5	支付额/预算额度*100=指标权重 47.11/63.5*100=6-4.5。未达标原因分析：两个采购项目跨年支付（当年支付70%，剩下30%第二年服务结束支付。）	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按时完成履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4				项目或方案按规定程序实施，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定		4		评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4				1.资金使用单位建立有效管理机制，且执行情况良好。2.按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改。		4		评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无法
产出	经济性	预算控制	3				实际支出未超过预算计划		3		评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2				项目实施的成本属于合理范围		2		评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	学业质量监测考试完成率	15				组织10次学业质量监测考试，其中：高中7次，义务教育阶段2次，职业教育1次，顺利完成本年的学业质量监测计划。		15		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	学业质量监测数据质量 分析报告质量	10				1.每场学业质量监测均做了质量分析，高中报告形成体系，且完善；2.学业质量监测质量分析报告6篇。		10		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标							0	0	/	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	经济效益指标	带动教育产业经济发展	5				全部或基本达成预期指标	90	4.5	带动教育产业经济发展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。

效益	社会效益指标	提升中小学教学质量	15				全部或基本达成预期指标	86.67	13	摸清珠海市中小学学业质量水平，找出存在问题，总结现有经验，有针对性地提出促进珠海市学业质量水平和教学水平的建议	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	监测体系持续完善	5				全部或基本达成预期指标	100	5	监测帮助区域、学校、教师和学生发现教育不足，增强改革和提升动力，以及助推我市教育高质量发展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	满意度指标	学校满意度	5	95		95			5	为学生了解个人学习情况、教师摸清教学效果、学校了解教育发展水平提供依据。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						96		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题										改进措施	

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市艺术高级中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	55.00
	联系人	赵磊标	联系电话	0756-6279278	联系邮箱	676246564@qq.com
	实施文件依据	《关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知》（珠财[2019]182号 ）	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	55			
		实际分配下达	市本级	55	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	54.84	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为保证学校日常正常运行，教育收费收入用于收费单位的课本资料（教材教辅、试卷、答题卡）等支出，更好地为教育教学工作服务。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						3	资金的分配、使用经校领导层层审批通过	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议材料的得4分，如无
		保障措施	2						2	专项专用，只用作教材教辅费项目内容的支出范围。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等证据判
		目标设置	6						6	目标分模块、分阶段设置完整	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理，已完成绩效目标。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	预算执行规范，未发生调整，安事项完成进度支付。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						5	完成预算项目资金的99.71%	评价要点：资金支出率（5分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	专项资金专款专用	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	按要求定点采购，采购目录内教材教辅材料。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案
产出	经济性	成本控制	2						2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本属于合理范围。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
		预算控制	3						3	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符）得满分；	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
	数量指标	服务人数	6.25	服务师生共788人		788人	全部或基本达成预期指标	100	6.25	全部或基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收全部合格	6.25	98		100	全部或基本达成预期指标	100	6.25	教材教辅、试卷、答题卡、报考指南等都全部验收合格。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	资金年度支付率	6.25	98		99.71	全部或基本达成预期指标	99.71	6.25	资产年度支付率达99.71%，全部达成预算指标。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	预算控制率	6.25	在预算控制内≥95%			全部或基本达成预期指标	100	6.25	按预算严格执行，没超出预算控制数。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	保障师生教材等用书需求	20	保障师生教材等用书需求		100%	全部或基本达成预期指标	100	20	完成了全校师生的教材教辅、试卷、答题卡、报考指南等用书需求。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	学校师生满意度	10	100		100	全部或基本达成预期指标	100	10	全部或基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			
在项目执行中发现部分教辅资料个性化需求响应不足，同时存在数字化资源配套薄弱的问题，未有效适配新型智慧课堂对电子教辅的需求。								定期开展师生使用反馈评估，动态调整采购目录，同时吸纳一线教师进入到教辅教材采购决策中，提供意见建议，确保资金精准投入高效领域。			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区第一中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	350.00
	联系人	邝权安	联系电话	0756-5132943	联系邮箱	459503779@qq.com
	实施文件依据	《广东省教育厅关于做好2024年春季中小学教学用书征订工作的通知》（粤教基函[2023]36号）、《广东省教育厅关于2024年中小学教学用书有关事项及教学目录征订工作的通知》（粤教材函[2024]2号）	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	350			
		实际分配下达	市本级	350	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	350	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“根据教育教学实际需求及适应高中教育改革与发展的需要，为每位师生配备相应配套教学用书和订期试卷，按照简书馆规程的标准配备图书，报刊，可以提高我校教育教学质量，丰富师生的课余文化生活，增强学校的办学效率。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	按需采购，目标明确	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		论证决策	4						4	教材教辅先上会决定，再由教务按需采购。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	全部专款专用，合理合法支出。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	管理到位	评价要点：1.资金使用单位成员层级资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各部
		实施程序	4						4	按内控制度实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	尽量节约成本	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场供给比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	在预算范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	教材教辅需求人数	8.33	约3800人			全部或基本达成预期指标	100	8.33	做到人手一册	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	货物验收合格率	8.33	100					8.33	教材教辅都是正版并且合法渠道采购	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	工作任务完成及时性	8.34	采购及下发书籍及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	做到课前到书	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障师生教材图书需求	25	拓宽书籍类型，覆盖到所有师生			全部或基本达成预期指标	100	25	覆盖到所有师生	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生、家长满意度（%）	5	95					5	满意度≥95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施
教辅资料的性价比还有待进一步提高，在选择教辅资料时更加注重资料内容对学生的适用性和普适性。	完善教辅资料校内管理制度，优化遴选流程，加强教辅资料使用管理，多渠道收集反馈意见建议。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区第一中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	100.00
	联系人	黄晓卿	联系电话	0756-5119469	联系邮箱	459503779@qq.com
	实施文件依据	《关于征求解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助发放有关意见的函》的复函（珠审函[2012]3号）	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	100			
		实际分配下达	市本级	100	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	99.99	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“我校共有住宿生3300名左右，72个班级，每晚配备76名教师、行政人员值班辅导，这样既可以保障学生人身安全和生活保障，也有利于提高学生的学习效率及调动学生的学习积极性。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	每晚80元/人	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断绩效目标
		保障措施	2						2	每月按时发放，支付率99.99%	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关
		论证决策	4						4	按文件执行	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	支付率99.99%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出合法规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	管理到位	评价要点：1.资金使用单位成员层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各部
		实施程序	4						4	年级做好值班考勤，财务按实际发放，分管副校审核，书记审批。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	每晚80元/人	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相当
		预算控制	3						3	在预算范围内开支	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	宿舍管理人数	8.33	3300				100	8.33	在管控范围内	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	宿舍值班、管理服务质量情况	8.33	老师值班出勤率100%			全部或基本达成预期指标	100	8.33	老师值班出勤率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	工作任务完成及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	对受辅导学生的影响	12.5	提高学生的学习效率及调动学生学习的积极性			全部或基本达成预期指标	95	11.88	有效提高学生的学习效率及调动学生的学习积极性	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	住宿生安全保障	12.5	保障学生在校期间学习生活安全			全部或基本达成预期指标	100	12.5	确保晚修期间学生人身安全、财物安全及消防安全，及时有效处理突发事件。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	师生、家长满意度（%）	5	95		0			5	满意度≥95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99.38		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区第一中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	学生活动奖励及学生事务费	评价年度	2024	评价金额	65.00
	联系人	黎利珍	联系电话	0756-5119441	联系邮箱	401135891@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	65			
		实际分配下达	市本级	65	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	65	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了丰富学生的校园文化生活，预计开展各类活动、文艺晚会及参加各类比赛，对高一新生进行军训及其他各项学生事务等，预计使学生能够增强锻炼，提高学生的学习热情，鼓励学生全面发展，确保学生安全。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	项目按学校内控制度执行	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有文字材料的得4分，如无
		目标设置	6				目标明确		6	目标明确	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数：目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关资金或者计划等相
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出合理规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按规或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	各部门先写申请，再实施项目	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案中
		管理情况	4						4	管理到位	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	在预算范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	做到节约成本	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	学生事务服务人数	2.77	3498					2.77	学生覆盖率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		军训天数及对象	2.78	7天，高一新生1300人			全部或基本达成预期指标	100	2.78	全体高一新生参与	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		学生比赛、活动、竞赛、评比等项目	2.78	20				0	2.78	比赛、活动项目符合学生要求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	活动参与率	8.33	95				0	8.33	学生参与活动覆盖率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	时效指标	与学校工作计划是否相符	4.17	相符			全部或基本达成预期指标	95	3.96	基本上按计划进行	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		学生需求完成及时性	4.17	及时			全部或基本达成预期指标	100	4.17	及时满足学生需求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	学生综合素质	25	提高学生锻炼积极性、增强团队意识，“德智体美劳”全面发展。			全部或基本达成预期指标	95	23.75	提高学生锻炼积极性、增强团队意识，“德智体美劳”全面发展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	师生、家长满意度（%）	5	95		0			5	满意度≥95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98.54		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区第一中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	专用材料费	评价年度	2024	评价金额	58.00
	联系人	黄晓卿	联系电话	0756-5119469	联系邮箱	459503779@qq.com
	实施文件依据				项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	58			
		实际分配下达	市本级	58	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	58	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了保证正常办公、教学需求及保障师生身体健康，预计购置打印耗材及复印纸、医药用品、实验室耗材、教学材料等，预计可以满足正常的教学运转和师生日常保健。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作或项目规划和
		目标设置	6						6	目标明确	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	所有项目按采购流程进行	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出合法规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按规或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	合理开支，符合采购手续	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	管理到位	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3					0	3	在预算范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	做到节约成本	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	打印耗材数量	1.65	碳粉80个、硒鼓50个、粉盒30个、A3机型油墨40箱、机器配件1批等。			全部或基本达成预期指标	95	1.57	由于高三很多资料都是自己印，故耗材稍微增加了	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		医务室药品数量	1.67	3万/学期，共两个学期。			全部或基本达成预期指标	95	1.59	按需采购	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		复印纸、新闻纸、速印纸数量	1.67	A3白纸100箱，A4复印纸400箱，8K白纸1000箱，A3机型版纸6箱，8K版纸6箱等。			全部或基本达成预期指标	95	1.59	执行过“紧日子”政策，减少开支	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		消防器材数量	1.67	ABC干粉灭火器722瓶，二氧化碳灭火器4瓶，灭火器箱70个等；			全部或基本达成预期指标	95	1.59	执行过“紧日子”政策，减少开支	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		教学耗材数量	1.67	运体育器材：篮球150个，排球100个，足球100个，羽毛球200筒，乒乓球2200个，羽毛球拍50副，乒乓球拍50副，飞盘50个，毽子100个，篮球场刮水器5台、球网若干等； ②物化生实验室实验材料：电池500个，电线、透明胶			全部或基本达成预期指标	95	1.59	执行过“紧日子”政策，减少开支	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	货物验收合格率	8.33	100			全部或基本达成预期指标	100	8.33	货物验收合格	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	货物采购及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	及时采购	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	满足教学需求和生活情况	25	满足			全部或基本达成预期指标	95	23.75	满足正常的教学运转和师生基础需求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	师生满意程度	5	95					5	满意度≥95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98.35		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		
									尽量使用无纸化办公，减少纸张及油墨的损耗。		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区和风中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	251.04
	联系人	周月贤	联系电话	13703009982	联系邮箱	zyxh1t@126.com
	实施文件依据			项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	251.04			
		实际分配下达	市本级	251.04	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	251.04	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"我校现有学生2200人，按新高考教学，按期开展购置一批教材教辅、校本教材、各科中学生报、高考各阶段模拟试卷、押卷等试卷费、期末考试试卷费（珠海市统一印刷）、答题卷、高考招生用书和印刷一批特殊的校本教材，确保每学生正常学习需求\n"		是否如期实现预期总体目标	如期实现预期总体目标	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	为学生发展提供了知识巩固与成绩提升，通过习题训练、错题解析等模块帮助学生强化教材知识点，提升当堂知识掌握率与课后练习完成度，有效推动我校学生成绩进步。同时提供系统化教学框架，配套教辅案例和习题可作为课堂互动素材，助力提升教学连贯性与规范性，提升教育教学质量。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
		目标设置	6						6	按在校学生约2200人，每人每学期600元，两学期约262万元为目标设置	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	按在校学生约2200人，每人每学期600元，两学期约262万元来论证决策的	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见（以充分证据的得分，标准
	资金落实	资金到位	5						5	资金准时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金按在校学生人数做预算	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	资金专款专用	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	按学生实际需要订教材教辅、试卷等费用	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按规或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	按上级要求做预算项目	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	资金专款专用，按学生实际需要预订教材教辅、试卷等资料	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无明
产出	经济性	成本控制	2						2	按学生人数2200人，每人每学期600元，两学期每人1200元。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	在预算控制范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	90					8.33	任务完成进度为100%	年终任务完成进度
	时效指标	项目完成的及时性	8.33	项目完成及时			全部或基本达成预期指标	100	8.33	项目准时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	资金支付及时性	8.34	资金支付及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	资金支付及时，100%完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	满意率-满意率	30	达98%			全部或基本达成预期指标	100	30	师生满意率达98%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	服务对象满意率(%)	0	达95%			全部或基本达成预期指标	100	0	师生满意率达98%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在問題	改進措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区和风中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教学设备设施购置费（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	52.10
	联系人	周月贤	联系电话	13703009982	联系邮箱	zyxh1t@126.com
	实施文件依据				项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	52.1			
		实际分配下达	市本级	52.1	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	52.1	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	1.因教学需要添置图书馆藏图书、学生阅览室、书香校园：购置图书、书架、手推车、书立、取书凳等；体育用的篮球、足球、足球网、乒乓球、训练台、羽毛球、羽毛球拍、铅球、实心球、键仔、杠铃、跳远塑胶垫、训练绳足带、力量架、铁凳、栏架、校运会编排系统等；物理新课标仪器，化学实验仪器、药品、生物实验仪器、药品等；3n新高考通用技术教室实验器材及耗材配置；教学用木工、金工、电工工具、各种耗材、教学器材，教具、电动机械加工工具，绘图工具、计量工具、收纳工具和人工智能录离，机器人活动器材补充等。教学录像用教后摄像机，教后摄像	是否如期实现预期总体目标	如期实现预期总体目标

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	根据学校实际需要来做预算的	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见， 且充分证材料的得4分，如无
		保障措施	2						2	保障学校正常教学顺利开展	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据已完成的计划性和
		目标设置	6						6	根据学校实际需要来做预算的	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金按需分配	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩
		资金到位	5				资金到位率达100%		5		评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6				资金支付率达100%		6		评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进 度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金规范使用	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	按学校教学需要实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案
		管理情况	4						4	专款专用	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数 2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各项
产出	经济性	成本控制	2						2	在成本控制范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符
		预算控制	3						3	在预算控制范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
	数量指标	教学用品使用量	6.25	教学使用量≥95%			全部或基本达成预期指标	100	6.25	教学使用率达95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		教学耗材数量	6.25	全校师生共2412人			全部或基本达成预期指标	100	6.25	教学耗材数量是按全校师生人数2412人做预算的	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		时效指标	及时率	12.5	及时达到≥95%		全部或基本达成预期指标	100	12.5	资金及时下达	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	满足教学需求和生活情况	30	满足			全部或基本达成预期指标	100	30	满足教学需求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	公众满意度（%）	0	95					0	公众满意度95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区和风中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	65.32
	联系人	周月贤	联系电话	13703009982	联系邮箱	zyxh1t@126.com
	实施文件依据	珠海教育局文件珠教呈【2011】141号《关于解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助的请示》、珠海市审计局珠审函【2012】3号关于《关于征求解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助发放有关意见的函》的复函，拟从2012年开始，为晚自修管理周六辅导的每位教师每课时每晚发给80元的补助，资金来源为设立专项资	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	65.32			
		实际分配下达	市本级	65.32	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	56.55	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“因我校学生大部分是在学校住宿，每晚晚修都要有教师管理，确保达到教学与管理安全。\n”		是否如期实现预期总体目标	如期实现每位教师发放晚自修管理和周六辅导的补助

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	根据上级文件，按学校每晚晚修人数来安排预算资金	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标， 预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	解决晚修时学生存在疑难问题，同时解决教师晚修补助	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		论证决策	4						4	根据上级文件，按学校每晚晚修人数来安排预算资金	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且充分论证的得满分，每少
	资金落实	资金分配	3						3	在收取学生住宿费中安排	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6						5	因上年有余额结转，所以2024年预算资金65.32万元，实际支出56.55万元，余8.77万元。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	根据实际晚修人数支出，专款专用	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事 项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	专款专用	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各班
		实施程序	4						4	按每月实际晚修人数发放补助	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定报行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制在预算范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	在预算控制范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	质量指标	完成率	8.33	达98%			全部或基本达成预期指标	100	8.33	基本达成预期指标，完成率达100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	资金到位情况	8.33	资金到位及时			全部或基本达成预期指标	100	8.33	资金如期到位	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	资金支付及时性	8.34	达98%			全部或基本达成预期指标	100	8.34	因上年有余额，所以2024年下达65.32万元，支56.55万元，余8.77万元。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	满意率-满意率	30	达98%			全部或基本达成预期指标	100	30	学生得到老师的辅导，及时解答疑难问题，而教师同时得到相应的补助，大家都满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

总体	满意度指标	服务对象满意率(%)	0	达95%			全部或基本达成预期指标	100	0	学生得到老师的辅导，及时解答疑难问题，而教师同时得到相应的补助，大家都满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市斗门区和风中学						金额单位：万元
基本情况	项目名称	专用设备维保维护费	评价年度	2024	评价金额		73.30
	联系人	周月贺	联系电话	13703009982	联系邮箱	zyxh1t@126.com	
	实施文件依据				项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	73.3				
		实际分配下达	市本级	73.3	转移支付至市县		0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	73.3	转移支付至市县		0
	绩效目标情况	预期总体目标	“因我校是一所老校，有许多设备设施、宿舍等需要维护维修和更换，如多媒体网络课室计算机，实训计算机维修及更换零件；电房、防雷检测；纯水设备维保保养及更换零件；网络交互智能平板等信息类设备的维修保养及更换零件；学生宿舍太阳能维修维护及更换零件；学校供水系统设备维修费及更换零件； 速印机保养及更换零件；空调维修维护；学校广		是否如期实现预期总体目标	如期实现预期总体目标	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	保障学校各项专用设备维保维护项目得到专业公司来校维保维护	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划是根
		论证决策	4						4	根据学校实际需要来做专用设备维保维护项目	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且充分材料的得分，如无
		目标设置	6						6	根据学校实际需要来做专用设备维保维护项目，大约13个项维保维护项目	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	按实际需要分配资金	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效上
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金支付率达100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进 度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金专款专用	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事 项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	严格按上级要求专款专用	评价要点：1.资金使用单位成员层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各部
		实施程序	4						4	按预算项目实施执行	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定报行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	预算控制	3						3	在预算控制范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	在成本控制范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	校内零星维修项目	8.33	1、多媒体网络维护 2、教学平台维修费 3、学校防雷检测 4、纯水设备维修保养（两台）5 、网络交互智能平板维护和更换屏幕等零件6、学 生宿舍太阳能维护7 、学校电房检测设备维护费2018 、速印机保养4约9 、空调维护维护10			全部或基本达成预期指标	100	8.33	大约有13项维修维保	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收全部合格	8.33	全部验收合格，达100%			全部或基本达成预期指标	100	8.33	各种维修维保都经过严格验收，验收合格才能使用	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	维保任务完成及时性	8.34	100					8.34	维修维保及时完成，消除各种安全隐患	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	消除安全隐患、改善了校园环境	30	消除安全隐患、改善了校园环境达100%			全部或基本达成预期指标	100	30	消除安全隐患、改善了校园环境	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	满意度	0	95				0	师生满意度达95%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100					100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题								改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市田家炳中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	240.00
	联系人	臧红丽	联系电话	0756-6338160	联系邮箱	daihongli@foxmail.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	240			
		实际分配下达	市本级	240	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	239.98	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为规范我校教材教辅资料管理工作，根据相关文件规定，结合学校实际，确保课前到书，人手一册，预计尽可能的满足教学工作，达到学校日常教学工作顺利开展。”		是否如期实现预期总体目标	如期实现

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	会议讨论	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有文件材料佐证的，加4
		保障措施	2						2	项目管理制度	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等证据判
		目标设置	6						6	按专项资金管理办法使用。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金合理分配	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6						5	剩余金额较小，无法支付	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	按专项资金管理办法，规范支出。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	按规定程序实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	对专项资金支出监督检查	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无法
产出	经济性	预算控制	3						3	实际支付未超出预算控制	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	在合理的成本控制范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	100					8.33	支付完成99.99%，剩余金额较小，无法支付。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收合格率、达标率	8.33	100					8.33	验收合格	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	工作任务完成及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	工作任务完成及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	师生、家长满意度	30	95					30	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生满意率（%）	0	95					0	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市田家炳中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	校园修缮工程及维修维护费	评价年度	2024	评价金额	52.00
	联系人	张裕权	联系电话	13823068985	联系邮箱	441068602@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	52			
		实际分配下达	市本级	520	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	52	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了提高教学质量、提供安全舒适的教学环境，又因我校是一所老校，有许多设备设施、宿舍等需要维护维修和更换，如监控设备及消防设备维修保养、电教设备维修、校舍零星维修、学校防水补漏、空调维修保养、直饮水系统维修保养费等；学校各种零星维修维护等，确保学校日常教学工	是否如期实现预期总体目标	如期实现	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	项目管理制度	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
		目标设置	6						6	按专项资金管理办法使用，完成支付100%	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金成项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证
		论证决策	4						4	会议讨论	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金分配	3						3	资金合理分配	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效
		资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	按专项资金管理办法，规范支出。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支付完成100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	对专项资金支出监督检查	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各项
		实施程序	4						4	按规定程序实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案内
产出	经济性	预算控制	3						3	实际支付未超出预算控制	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	在合理的成本控制范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	90					8.33	项目支付完成率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收全部合格	8.33	合格			全部或基本达成预期指标	100	8.33	验收合格	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	工作任务完成及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	工作任务完成及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	师生、家长满意度	30	满意			全部或基本达成预期指标	100	30	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	帮生满意率（%）	0	95					0	满意	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学平沙校区					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费(行费)	评价年度	2024	评价金额	209.30
	联系人	李社生	联系电话	0756-7727351	联系邮箱	434382851@qq.com
	实施文件依据	根据《珠海市教育局关于批复2024年预算的通知》和《珠海市教育局 珠海市财政局关于印发《珠海市市级教育发展专项资金管理办法》的通知》的文件精神			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	209.3			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	209.3	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“学校全面贯彻落实党的教育方针，开拓创新、五育并举，我们以德育为引领，智育为主体，以体育和美育、劳育为重要内容，不断充实、丰富学校办学内涵，让学生德智体美劳全面发展。”		是否如期实现预期总体目标	是
			“学校全面贯彻落实党的教育方针，开拓创新、五育并举，我们以德育为引领，智育为主体，以体育和美育、劳育为重要内容，不断充实、丰富学校办学内涵，让学生德智体美劳全面发展。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	经学校行党委会议研究审议同意执行	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	保障学生接受高中教育，使得课本、作业本按时、按量、按质、发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有书，人手一册”	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作规划计划等相
		目标设置	6						6	用于支付2024年春季及2024年秋季教材教辅征订费用。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实现实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位率100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
		资金分配	3						3	用于支付2024年春季及2024年秋季教材教辅征订费用，2024年度共支付2093000元，已全部完成支付。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩
过程	资金管理	支出规范性	6						6	项目支出依据合理，手续规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	用于支付2024年春季及2024年秋季教材教辅征订费用，2024年度共支付2093000元，已全部完成支付。	评价要点：资金支付率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否恶 意或履行支付手续而影响支出率等因素适当调
	事项管理	实施程序	4						4	（四）通过正规渠道新华书店、广弘书店征订教材教辅，确保教材教辅内容合法、质量达标，避免盗版获错误信息误导学生，保障教学活动的科学性，维护教师与学生合法权益。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	通过正规渠道新华书店、广弘书店征订教材教辅，确保教材教辅内容合法、质量达标，避免盗版获错误信息误导学生，保障教学活动的科学性，维护教师与学生合法权益。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数 。2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各
产出	经济性	预算控制	3						3	预算控制成本内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过预
		成本控制	2					0	2	成本控制在预算内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	学生教材覆盖率	12.5	学生教材覆盖率100%		100	全部或基本达成预期指标	100	12.5	保障学生接受高中教育，使得课本、作业本按时、按量、按质、发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有书，人手一册”。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		安排所需人数的学生	12.5	2023年学生人数2667人,2024年学生人数增加到2806人。		100	全部或基本达成预期指标	100	12.5	2023年学生人数2667人,2024年学生人数增加到2806人。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	学生综合素质	7.5	坚持教育质量生命线，以教学管理为重要抓手和核心力量 ，确保学校的教育教学更为顺利、更加高效的发展。在市 一中本部优质资源和管 理经验的共享中，在“用美 的教育造就美的新		100	全部或基本达成预期指标	100	7.5	精细标准，精准过程，锚准高质量教学目标。针对我校学生东西部生源基础跨度大的差异，我校以生为本，制定了数学探究、阅读促思和单词拉练计划，从学习习惯养成、学习兴趣激发入手 构建生动灵动的学风；精细课前备学、课上教学和课后监学的教学评一体化流程规范，打造铺垫培养、强基促优、融学引思的分层教学课堂。2024年学校又获得“珠海市高中教学质量优秀学校”称号，是全市唯一一所连续 8年获此殊荣的学校。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		促进学生成长成才	7.5	坚持教育质量生命线，以教学管理为重要抓手和核心力量 ，确保学校的教育教学更为顺利、更加高效的发展。在市 一中本部优质资源和管 理经验的共享中，在“用美 的教育造就美的新		100	全部或基本达成预期指标	100	7.5	在市一中本部优质资源和管理经验的共享中，在“用美的教育造就美的新人”教育理念引领下，学校构建以“涵容养量，沉潜蓄势”为核心的文化积淀滋养人性境，落实因材施教，有教无类 的教育实践，构建主动、互动、灵动的教学模式。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益											

效益	可持续影响指标	促进学生全面发展	15	学校坚持育人为本、德育为先，把立德树人作为学校教育的根本任务。学校格外注重培养全面发展的学生，积极加强素质教育，坚决落实“双减”政策，减轻学生负担，开展促进学生全面发展与健康成		100	全部或基本达成预期指标	100	15	学校多元特色办学的教学管理和办学质量得到了教育系统、家长学生和社会各界的高度认可、广泛好评。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	高中学生满意度	0	学校多元特色办学的教学管理和办学质量得到了教育系统、家长学生和社会各界的高度认可、广泛好评。		100	全部或基本达成预期指标	100	0	保障学生接受高中教育，使得课本、作业本按时、按量、按质、发放到每一位学生手中，每位学生做到“课前有书，人手一册”。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学平沙校区					金额单位：万元
基本情况	项目名称	水电费(行费)	评价年度	2024	评价金额	50.00
	联系人	李社生	联系电话	0756-7727351	联系邮箱	434382851@qq.com
	实施文件依据	根据珠海市教育局关于批复2024年预算的通知和《关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知（珠财〔2019〕182号）》文件执行。			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	50			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	0	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“保证学校水电费的开支，水电缴费及时缴纳，保障水电正常供应，维护学校的正常运作。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	按关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知（珠财〔2019〕182号）文件执行	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作规划计划等相
		目标设置	6						6	支付2024年全年水电费不足补充费用	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	经学校党委审核预算执行。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且充分论证的得4分，标准
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位率100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	本年度从行政事业性收费中安排水电费(行费)50万元。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						0	由于2024年财政局下达水电费指标从2023年安排给我校的水电费是175万资金提高225万元，加上食堂返回代缴水电，再公用经费调拨一部分资金，可以 支付2024年全年水电费的开支，所以水电费(行费)没有支付，申请结转	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						0	因2024年财政局下达水电费指标从2023年安排给我校的水电费是175万资金提高225万元，加上食堂返回代缴水电，再公用经费调拨一部分资金，可以支付2 024年全年水电费的开支，所以水电费(行费)没有支付，申请结转。	评价要点：资金支出率（8分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						2	资金专款专用，仅用于支付水电费开支	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	按关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知（珠财〔2019〕182号）文件执行	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定报行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2					0	2	成本控制在50万元	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	预算控制在50万元	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	质量指标	支付物业管理费、水电费及 时性	12.5	每月支付物业管理费、水 电费及时性100%		100	全部或基本达成预期指标	90	11.25	本资金的顺利下达，保障了我校教育教学有序开展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		时效指标	12.5	完成时间:2024年1月至2024年12月		90	全部或基本达成预期指标	90	11.25	2024年财政局下达水电费指标从2023年安排给我校的水电费是175万资金提高225万元，加上食堂返回代缴水电，再公用经费调拨一部分资金，可以支付2 024年全年水电费的开支，所以水电费(行费)没有支付，申请结转。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	及时缴纳物业管理、水电等日 常经费	15	及时缴纳物业管理、水电 等日常经费,保证学校各项工作 有序进行.		100	全部或基本达成预期指标	100	15	本资金的顺利下达，保障了我校教育教学有序开展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情 况	15	根据学校日常运作，保证学校各项工作有序进行，保障学校教育教学、生活秩序、教学条 件良好发展.		90	全部或基本达成预期指标	90	13.5	本资金的顺利下达，保障了我校教育教学有序开展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照8 0%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	学校师生满意度	0	教学始终是学校的中心工作，后勤工作的中心任务就是突出教学中心地位，优先教学，保章教学，服务教学。		100	全部或基本达成预期指标	100	0	保证学校水电费的开支，维护学校的正常运作，确保学校教育教学稳步进行，保障师生权益，推动学校教育发展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						82		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学平沙校区					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	98.00
	联系人	李社生	联系电话	0756-7727351	联系邮箱	434382851@qq.com
	实施文件依据	根据珠海市人民政府、珠海市教育局 珠海市财政局《关于解决公办普通高中辅导学生和晚自修管理的请示 》（珠教呈〔2011〕141号）、《关于珠海市市级教育发展专项资金管理办法的通知 》（珠教财〔2021〕7 号）、《珠海市人民政府办公室关于印发珠海市市级预算资金使用审批暂行办法 （修订）的通知》（珠	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	98			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	97.98	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"周日至周五学生均在学校寄宿，在学校进行晚自修，为保障教师的合法权益，调动教师工作的积极性，聘请生活老师、教师晚修值班。营造独树一帜的校园文化氛围和激情奉献的学校工作精神，让全体教师和学生同心协力，为着共同的目标奋斗不止"		是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	根据《关于解决公办普通高中辅导学生和晚自修管理的请示》（珠教呈[2011]6号）文件精神	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作或项目预算编
		目标设置	6						6	我校周日至周五学生均在学校寄宿，在学校进行晚自修，为保障教师的合法权益，调动教师工作的积极性，聘请生活老师、教师晚修值班	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		论证决策	4						4	经学校行党委会议研究审议同意执行	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	每月均按时足额支付	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	每月均按时足额支付	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否因 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	项目支出依据合理，手续规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	周日至周五学生均在学校寄宿，在学校进行晚自修，为保障教师的合法权益，调动教师工作的积极性，聘请生活老师、教师晚修值班	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	周日至周五学生均在学校寄宿，在学校进行晚自修，为保障教师的合法权益，调动教师工作的积极性，聘请生活老师、教师晚修值班	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	预算控制在范围内98万元	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本控制在范围内98万元	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	质量指标	完成项目相关任务	8.33	周日至周五学生均在学校寄宿，在学校进行晚自修，为保障教师的合法权益，调动教师 工作的积极性，聘请生活老师 、教师晚修值班		100	全部或基本达成预期指标	100	8.33	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	完成时间	8.33	项目起始时间：2024 年1月，项目终止时间： 2024年12月		100	全部或基本达成预期指标	100	8.33	完成时间范围在2024年1-12月	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	经费支出	8.34	聘请生活老师、教师晚修值班费：2024 年：58个班*年级和行政总数1人：59人*850元*22天*10个月=1038400元 。预计需要经费98000 元。		100	全部或基本达成预期指标	100	8.34	资金专款专用，仅用于支付 2024 年宿舍管理费（行费），已顺利完成资金使用绩效。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情 况	15	减轻教师负担，保证学生正常上课的需 要和学校的正常动作。		100	全部或基本达成预期指标	100	15	为提高学习效率，为高考做好准备，安排教师周日至周五晚修时间为学生答疑，为保障教师合法权益，调动教师工作积极性，维护教师与学生合法权益，确保学校教育教学稳步进行，推动学校教 育高质量发展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	可持续影响指标	项目发挥可持续作用	15	营造独树一帜的校园文化氛围和激情奉献的学校工作精神，让 全体教师和学生同心协力，为看共同的目标奋斗不止		100	全部或基本达成预期指标	100	15	为提高学习效率，为高考做好准备，安排教师周日至周五晚修时间为学生答疑，为保障教师合法权益，调动教师工作积极性，维护教师与学生合法权益，确保学校教育教学稳步进行，推动学校教育高质量发展。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	项目完成效果满意度	0	营造独树一帜的校园文化氛围和激情奉献的学校工作精神，让 全体教师和学生同心协力，为看共同的目标奋斗不止		100	全部或基本达成预期指标	100	0	本资金的顺利下达，保 障了我校教育教学有序开展。师生满意度高。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学平沙校区					金额单位：万元
基本情况	项目名称	特保服务费(行费)	评价年度	2024	评价金额	62.70
	联系人	李社生	联系电话	0756-7727351	联系邮箱	434382851@qq.com
	实施文件依据	根据《关于印发2018年珠海市中小学幼儿园“护校安园”专项工作实施方案的通知》（珠公发[2018]40号）、《珠海市教育局关于批复2024年预算的通知》和《关于进一步做好教育收费收入实行财政专户管理工作的通知（珠财〔2019〕182号）》	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	62.7			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	62.7	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“以“强意识、查隐患、压事故、保安全、维稳定”为主题，防控我校发生重特大事故、防控不实信访等不和谐因素，促进我校教育教学工作的顺利开展和构建平安校园工程的顺利实，确保学校一方的平安。”		是否如期实现预期总体目标	是
		预期总体目标	“以“强意识、查隐患、压事故、保安全、维稳定”为主题，防控我校发生重特大事故、防控不实信访等不和谐因素，促进我校教育教学工作的顺利开展和构建平安校园工程的顺利实，确保学校一方的平安。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	保障学校正门、西门、东门三个门岗及相关防范区域的治安、消防巡查及车辆、人员进出的管制，各项物品及设备、设施的财产 保护等后勤服务质量，推动学校教育发展。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	本年度从行政事业性收费中安排特保服务经费 62.70 万元	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
		论证决策	4						4	经学校行党委会议研究申议同意执行	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
		资金分配	3						3	用于逐月支付特保服务经费，2023年度共支付 62.70 万元，已全部完成支付。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩
过程	资金管理	资金支付	6						6	每月均按时足额支付。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否存 在或履行支付手续而影响支出率 等因素予以调
		支出规范性	6						6	项目支出依据合理，手续规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	保障了我校特保管理有序开展，有效保障了校园安全，为师生安全、安心、舒适教学建设了良好环境。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	根据签订的《珠海市第一中学平沙校区物业管理服务定点服务定点议价采购合同》进行管理。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如无相
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制在62.7万元	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的，得2分；同类项目或市场价格大幅超
		预算控制	3						3	预算控制在62.7万元	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过预
	数量指标	服务外包完成率	8.33	学校特保服务是学校必须开展的专项性业务，根据《关于印发2018年珠海市中小学幼儿园“护校安园”专项工作实施方案的通知》珠公发【2018】40号的文件精神，学校按照规定配齐保安员和		100	全部或基本达成预期指标	100	8.33	服务外包完成率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	安全率	8.33	根据学校特保服务的要求，根据签订的合同，特保公司派遣10名安保在学校东、西、南三个门进行24小时值班，确保坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以“强意识、查隐患、压事故、保安全、维稳定”为主题，防控我校发生重特大事故、防控不实信访等不和谐因素，促进我校教育教学工作的顺利开展和构建平安校园工程的顺利实，确保学校一方的平安。		100	全部或基本达成预期指标	100	8.33	根据签订的合同，特保公司派遣10名安保在学校东、西、南三个门进行24小时值班，确保坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，以“强意识、查隐患、压事故、保安全、维稳定”为主题，防控我校发生重特大事故、防控不实信访等不和谐因素，促进我校教育教学工作的顺利开展和构建平安校园工程的顺利实，确保学校一方的平安。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	项目支出	8.34	根据学校共设东、西、南三个门，24小时值班需安保10人，管理1人，共11人，参照其他已经聘请了特保学校的标准，特保人员月薪为4750元，服务期共需62.7万元。		100	全部或基本达成预期指标	100	8.34	按照规定配齐保安员和专职保卫人员，特保对学校正门、西门、东门三个门岗及相关防范区域的治安、消防巡查及车辆、人员进出的管制， 各项物品及设备、设施的财产保护等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
	经济效益指标	不产生直接经济效益	10	学校特保服务是学校必须开展的专项性业务，不产生直接经济效益，项目实施后，减轻学校负担。		100	全部或基本达成预期指标	100	10	校按照规定配齐保安员和专职保卫人员，特保对学校正门、西门、东门三个门岗及相关防范区域的治安、消防巡查及车辆、人员进出的管制， 各项物品及设备、设施的财产保护等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	保障校园各类设施、保障生活学习条件情况	10	学校特保服务是学校必须开展的专项性业务，有效的保障学校师生有一个安全健康的生活与学习环境。		100	全部或基本达成预期指标	100	10	本资金的顺利下达，保障了我校特保管理有序开展，有效保障了校园安全，为师生安全、安心、舒适教学建设了良好环境。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	生态效益指标	本项目不涉及	10	本项目不涉及生态效益		100	全部或基本达成预期指标	100	10	学校物业服务是学校必须开展的专项性业务，有效的保障学校师生有一个安全健康的生活与学习环境。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	服务对象满意	0	学校特保服务是学校必须开展的专项性业务，学校对特保公司的工作比较满意。		100	全部或基本达成预期指标	100	0	学校对特保公司的工作比较满意。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学平沙校区					金额单位：万元
基本情况	项目名称	物业管理费（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	287.00
	联系人	李社生	联系电话	0756-7727351	联系邮箱	434382851@qq.com
	实施文件依据	根据《珠海市教育局关于批复2024年预算的通知》和《珠海市财政局关于印发《珠海市市级教育发展专项资金管理办法》的通知》文件执行。	项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	287			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	287	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	根据《市级行政事业单位公共物业出租管理暂行办法》学校因业务发展和维护自身利益的需要，需要物业公司管理学校围墙范围内的室内外卫生管理、公 共设施设备的日常维修、保养和管理、学校围墙范围内的治安秩序、交通秩序、停车管理及消防值班等安全保卫工作、学校临舍管理规定管	是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	保障措施落实到位	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
		目标设置	6						6	目标设置合理、合规。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	经学校行党委会议研究审议同意执行	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位率100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	用于逐月支付物业管理费，2024年度共支付2870000元，已全部完成支付。	评价要点：规定方案合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	用于逐月支付物业管理费，2024年度共支付2870000元，已全部完成支付。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	项目支出依据合理，手续规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	每月均按时足额支付，项目支出依据合理，手续规范。	评价要点：1.资金使用单位成员层 会管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各项
		实施程序	4						4	每月均按时足额支付，项目支出依据合理，手续规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定报行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	成本控制控制在范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	预算控制范围内	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	时效指标	项目完成时间	25	项目起始时间：2023 年1月，项目终止时间： 2023年12月		100	全部或基本达成预期指标	100	25	全部完成预期目标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	经济效益指标	不产生直接经济效益	10	不产生直接经济效益，项目 实施后，减轻学校负担。		100	全部或基本达成预期指标	100	10	本资金的顺利下达，保障了我校物业管理有序开展，有效保障了学校各项后勤管理工作，为师生安全、安心、舒适教学建设了良好环境。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	学校运行保障能力	10	学校物业服务是学校必须开展的专项性业务，有效的保障学校师 生有一个安全健康的生活与学习环境。		100	全部或基本达成预期指标	100	10	本资金的顺利下达，保障了我校物业管理有序开展，有效保障了学校各项后勤管理工作，为师生安全、安心、舒适教学建设了良好环境。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	改善办学环境，提高学校竞争力，延续可持 续发展目标	10	学校物业服务是学校必须开展的专项性业务，部门必须开展 的专项性业务，促进我校教育教学工作的顺利开展		100	全部或基本达成预期指标	100	10	本资金的顺利下达，保障了我校物业管理有序开展，有效保障了学校各项后勤管理工作，为师生安全、安心、舒适教学建设了良好环境。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	学校满意度	0	学校物业服务是学校必须开展的专项性业务，学校对物业公司的 工作比较满意。		100	全部或基本达成预期指标	100	0	学校对物业公司的工作比较满意。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市第一中学平沙校区					金额单位：万元
基本情况	项目名称	校园修缮费	评价年度	2024	评价金额	78.00
	联系人	李社生	联系电话	0756-7727351	联系邮箱	434382851@qq.com
	实施文件依据	根据＜关于印发《珠海市市级教育发展专项资金管理办法》的通知＞（珠教财〔2021〕7 号）的文件精神执行		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	78			
		实际分配下达	市本级	0	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	78	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“维持学校日常运作开支，学校清洁用品、校园绿化种植、维护、保养、学校修缮、零星维修维护及相关发生的工程费、材料费、维修维护费。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	经珠海市财政局教科文科初审，再经业务科室复审；凭发票、合同等资料。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
		论证决策	4						4	经学校党委议研究审议同意	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		目标设置	6						6	维持学校日常运作开支，学校清洁用品、校园绿化种植、维护、保养、学校修缮、零星维修维护及相关发生的工程费、材料费、维修维护费。资产正常使用发生的维修、维护、检测、等保测评等费用，如房屋及构筑物的零星维修工程或维修材料配件费；联网报警服务费；计算机配件费，如鼠标、键盘、主板、内存条等；检测费等等；与维修工程一起发生的二类费用。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实现实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	经珠海市财政局教科文科初审，再经业务科室复审下达资金。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效。
		资金到位	5						5	资金到位率100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	项目支出依据合理，手续规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	校园修缮工程及零星维修维护费2024年预算78万元，支出金额78万元，支付率100%。主要用于校园围墙翻新项目、采购五金材料、水龙头、工具配件、电梯维修 、太阳能热水系统更换太阳能板、管道保温绝缘项目维修、排污、管道疏通、更换防火门、窗户玻璃等零散维修项目、学校饮水设备维护等支出。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额*100=指标权重”计算核 定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否格 按或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	经珠海市财政局教科文科初审，再经业务科室复审下达资金。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各部
		实施程序	4						4	经珠海市财政局教科文科初审，再经业务科室复审；凭发票、合同等资料。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	预算控制	3						3	预算控制在78万元	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本控制在78万元	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	校内零星维修项目	6.25	学校清洁用品、修缮、零星维修维护及相关发生 的工程费、材料费、维修维护费；消防器材购置、 设施更换灭火器； 直饮水维保；校园一卡 通系统维护，联网报警服务费、 计算机配件费。		100	全部或基本达成预期指标	100	6.25	完成支付维持学校日常运作开支，学校校园绿化种植、维护、保养、学校修缮、零星维修维护及相关发生的工程费、材料费、维修维护费。资产正常使用发生的维修、维护、检测等保测评等费用，如房屋及构筑物的零星维修工程或维修材料配件费；与维修工程一起发生的二类费用	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	教育教学、建筑配备相关设施设备维护保养情况	6.25	教育教学、建筑配备相关设施 设备维护保养是保证顺利完成教育教学工 作的必备物质条件，必须严格执行“统一领导、管用结合 、责任到人”的原则。		100	全部或基本达成预期指标	100	6.25	改善办学条件，完善教学设备、改善教学场地，保障学校为学生提供更优质的学习环境。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	工作完成时限	6.25	项目起始时间：2023 年1月，项目终止时间：2023年12月		100	全部或基本达成预期指标	100	6.25	完成时限2024年	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	成本、预算控制	6.25	学校清洁用品、修缮、零星维修维护及相关发生 的工程费、材料费、维修维护费约52万元 ；消防器材购置、设施更换灭火器全部列 期更换，需要资金约8万元 ；直饮水维保5万元；校园一卡通系		100	全部或基本达成预期指标	100	6.25	成本预算控制在78万元内	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	经济效益指标	提升师生学习、工作环境	7.5	适应新高考制度新要求和新课标实施标准，认真落实《珠海市普通高中质量提升计划》，丰富教学内涵，增加课程的丰富性和选择性，让每个学生发挥其兴趣和特长		100	全部或基本达成预期指标	100	7.5	学校牢记助力大湾区教育高地建设使命，在珠海率先开设日、俄、德等小语种教学，选择学习日、俄小语种的同学，在今年高考中均取得令人瞩目的佳绩。英、日、俄语种高分幅目，140分以上共四人，130分以上33人。日语高考连续第三年取得好成绩，俄语首届高考便取得大捷。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	保障校园各类设施、保障生活学习条件情况	7.5	进一步加大教育改革力度， 全面加强教育经费投入使用管理，进一步调整优化结构，改善办学条件，增加骨干教师交流、优质课程开发、教科研联动等方面 的投入，提高教育经费使用效率。		100	全部或基本达成预期指标	100	7.5	2024年学校又获得“珠海市高中教学质量优秀学校”称号，是全市唯一一所连续8年获此殊荣的学校。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	生态效益指标	达到教学场所环境标准	7.5	传承、弘扬中华传统文化，注重 体育、美育、劳动和科技教育 ，加强培养创新精神和实践能力，让每一个学生都获得适宜的发展，努力做到“特色发展”。		100	全部或基本达成预期指标	100	7.5	传承传统耕读文化，深耕新时代劳动教育，赋能学生成长。充分发挥耕读园的育人功能，在劳动教育方面进行了积极探索和创新，构建跨学科项目式产业链化的劳动教育体系，将劳动教育与生物、地理、化学、政治、历史、语文等学科相结合，让学生在劳动中体验科学的魅力。2024年10月我校获评广东省“开展跨学科主题学习实验校”。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	维修学校基础设施设备，提高学校竞争力，延 续可持续发展目标。	7.5	传承、弘扬中华传统文化，注重 体育、美育、劳动和科技教育 ，加强培养创新精神和实践能力，让每一个学生都获得适宜的发展，努力做到“特色发展”。		100	全部或基本达成预期指标	100	7.5	高水平体育已经成为优质特色高中发展的重要支撑。我校不断探索体教融合的新模式，创建体育特色品牌，通过自主招生设田径体实班，开设舞龙、武术等特色课程，加强培养学 生的体育兴趣，实现体育文化两翼齐飞，促进学生全面发展。2024年，获得广东省大中学生田径接力锦标赛高中组团体总分第一名，获得广东省中学 生田径锦标赛丙组团体总分第一名，获得广东省中学生武术套路锦标赛团体总分高中组第一名，获得全国武术进校园活动全国	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	零星装修、修缮服务满意度	0	视而零星维修报修程序，加强预算管理， 控制维修成本，达到审受益谁承担费用的 目的，加快处理报修事务 的速度，提高师生满意度		100	全部或基本达成预期指标	100	0	丰富的教学活动为全校教师提供了学习和展示的平台，教师迅速成长，以积极的态度和充分的自信，参加各级各类大赛获得优异成绩。5项课题在珠海市教育科研“十四五”规划第三批（2024年度）课题立项成功立项；13位老师在2024年珠海市优秀教育论文评选中获奖。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：合作办学费

主管部门名称：珠海市广东实验中学金湾学校

填报人姓名：徐成凤

填报人联系电话：15015941177

一、基本情况

按《珠海市人民政府与广东实验中学合作办学协议》约定，每三年为一周期，考评达合格标准或以上，每个周期逐级增加8%，以前一级基数逐级累计增加。2022-2024年为第三期费用:464.4万+(464.4万*8%)=501.552万元。该项目已于支付完成，资金使用率为100%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数：100，自评等级：优秀。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

该项目共计5015520元，总支出5015520元。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

该项目实施实现总体绩效目标。办学八年来，学校坚持“优质化、特色化、国际化”的办学方向，秉持省实本部“以人为本、以德树人、以质立校”的办学理念，以“立足珠海，服务特区，省实风格，自成特色”为办学目标，坚持科学化、规范化、精细化的管理策略，向管理要效益，以质量求发展，不断改善办学条件、优化校园环境、完善教育教学设施装备。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

资金完成率100%。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、下一步改进计划

无

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：教材教辅费用

主管部门名称：珠海市广东实验中学金湾学校

填报人姓名：魏国燕

填报人联系电话：15876693227

一、基本情况

主要包括专项资金2024年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

教材教辅2024年申请总经费为256万元，用于购买教材教辅和专用材料费用共2539187.17元，该项目已于2024年12月底前完成，资金使用率为99.19%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数：97　　自评等级：优秀。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

该项目预算为256万元，总支出为2539187.17元。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

该项目实施实现总体绩效目标，极大的保障教育教学进度，更大的满足了学校师生的需求。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

金额（单位：元）	收款单位	项目
1526478.07	广东新华发行集团珠海新华书店有限公司	24年春季、秋季教材教辅费用
864724.48	珠海市广宏教育书店有限公司	24年春季、秋季教材教辅费用

65250.00	珠海市读书郎数字技术有限公司	23-24（上）高一、二、三大湾区一模试卷，23-24（下）高三大湾区二模试卷费
6194.62	珠海市铭宇印刷有限公司	23-24 下金砖四校联考试卷、答题卡费用
43500.00	深圳市精彩图文有限公司	高一、高二期末试卷（2023-2024 下），25 届高三第一次摸底联考试卷费
19190.00	盐城市大丰区致尧金卷文化用品经营部	24-25（上）11 月高一高二金砖四校联考试卷费
13850.00	广东教育出版社有限公司	24 届高三广一模试卷费

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

无

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：宿舍管理费（行费）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：雷秋梅

填报人联系电话：6335112

一、基本情况

为做好我校宿舍管理工作，保障住宿学生的安全，实施温馨周到的宿舍管理服务，结合我校宿舍管理制度和实际情况，特制定本办法。

本校宿舍管理费来源于上级财政资金拨付。我校2024年预期目标为720000元，市财政局给我校划拨720000元，为2024年宿舍管理费（行费）该项目截止2024年年底，资金使用率为100.00%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数：100，自评等级：优秀。

（二）专项资金使用绩效

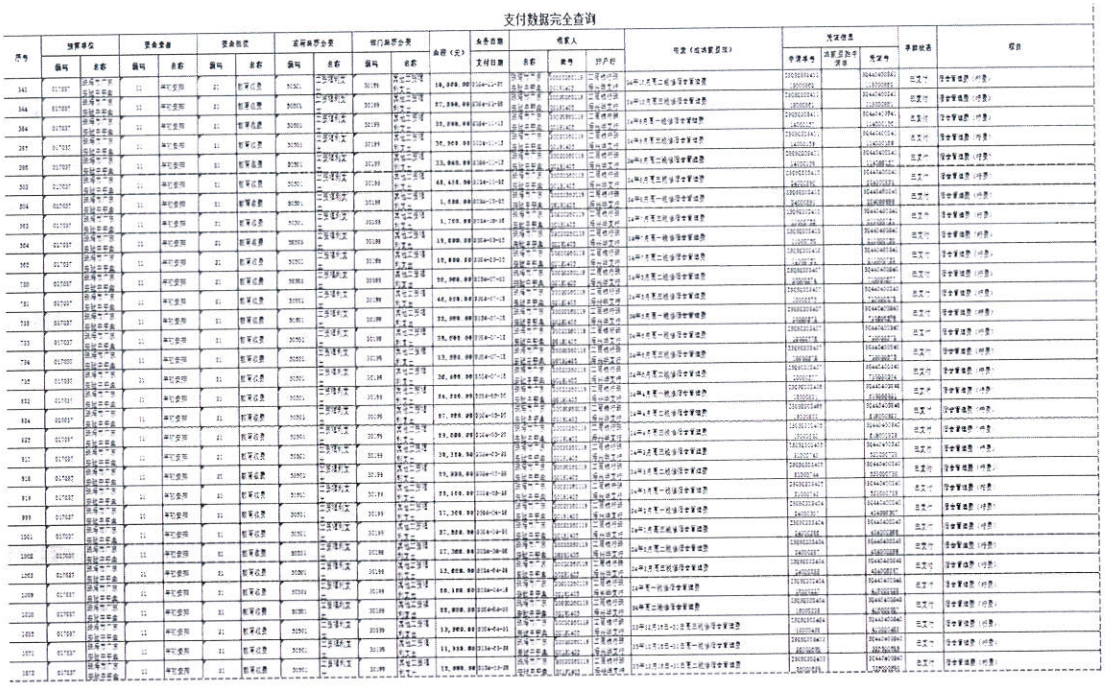
1. 专项资金支出情况。

该项目预算为72万元，下达金额为72万元，总支出为72万元。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况。

该项目实施实现总体绩效目标，宿舍管理工作得到有力保障

3. 专项资金分用途使用绩效情况。


支付数据完全查询

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、改进意见

我校将继续为住宿生保驾护航，让学生的住宿生活安全、温馨、舒适。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：物业管理费（行费）

主管部门名称：珠海市广东实验中学金湾学校

填报人姓名：彭志龙

填报人联系电话：13825440366

一、基本情况

主要包括专项资金2024年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

物业管理费（行费）2024年申请总经费为157万元，用于用于支付学校办公场所建筑物门窗保养维护、保洁、保安、园林绿化养护等物业管理费用、聘请特保费用、垃圾清运费、污物垃圾处理、排污管疏通、通厕、校园消杀、灭四害、灭红火蚁、白蚁等费用，共157万元，该项目已于2024年12月底前完成，资金使用率为100%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数：97　　自评等级：优秀。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

该项目预算为157万元，总支出为157万元。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

该项目实施实现总体绩效目标，极大的保障教育教学进度，更大的满足了学校师生的需求。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

金额（元）	用途
3,187.55	24年11月物业管理费
94,800.00	绿化养护及消毒消杀费用（24.9.20-12.19）
46,666.70	特保服务费（24年10月-11月）
520,358.00	24年9月、10月物业管理费
520,358.00	24年7月、8月物业管理费
116,666.75	特保服务费（24年5月-9月）
267,963.00	24年6月物业管理费

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、下一步改进计划

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

无

附件 3

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：校园设施设备修缮、维护及零星维修

主管部门名称：珠海市广东实验中学金湾学校

填报人姓名：李帅

填报人联系电话：15363976156

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

一、基本情况

主要包括专项资金2024年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

我校校园设施设备修缮、维护及零星维修项目由上级批复同意，该项目于2024年1月开始，2024年12月结束。该项目批复金额为70万元，为2024年校园设施设备修缮、维护及零星维修费用。该项目已于2024年12月底完成，资金使用率为100%。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

自评分数：98，自评等级：优秀。

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

该项目预算为70万元，总支出为70万元。

2. 专项资金完成总体绩效目标情况。

该项目实施实现总体绩效目标，学校办学条件得到提升。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

无

三、改进意见

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

无

扫描全能王
3亿人都在用的扫描App

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市广东实验中学金湾学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	合作办学费	评价年度	2024	评价金额	501.55
	联系人	徐成风	联系电话	15015941177	联系邮箱	501882167@qq.com
	实施文件依据	珠海市人民政府与广东实验中学合作办学协议书			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	501.55			
		实际分配下达	市本级	501.55	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	501.55	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“保障学校与广东实验中学合作办学正常进行，引入广东实验中学优质教育资源，教学理念，提高教师队伍素质，提升教育教学质量，全面推进素质教育 、充分发挥省实教育理念、办学优势和管理经验，利用品牌和教学管理团队，创办一所高质量、有特色，多元发展的现代化高级中学，满足群众对优质教育		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置合理，项目实现目标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	学校保障制度完善，监督到位	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		论证决策	4						4	按照合作协议使用经费	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩
		资金到位	5						5	资金按时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	支出规范性	6						6	预算执行合理、项目支出合规、支出凭证规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	支出比例达100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	资金监管到位	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各部
		实施程序	4						4	支出规范合理	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	成本合理	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
		预算控制	3						3	实际支出未超预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	100					8.33	按时完成	年终任务完成进度
	质量指标	完成率	8.33	100					8.33	按时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	按时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	收益学生人数	20	2500					20	＞2500人	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	满意度	10	满意			全部或基本达成预期指标	100	10	师生满意度较高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在問題	改進措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市广东实验中学金湾学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	256.00
	联系人	魏国燕	联系电话	15876693227	联系邮箱	513146945@qq.com
	实施文件依据	粤教基函【2023】36号，粤教材函【2024】2号			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	256			
		实际分配下达	市本级	256	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	253.92	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"用于教材教辅、试卷、图书资料、其他相关教育教学用书等费用。1.教材教辅：每生500元/学期，上学期60个班，共3000人；下学期60个班，共3000人，合计6000人，共计300万元（含任课教师及备用）。2.购买试卷费用预计10万元。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标设置合理，项目实现目标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		论证决策	4						4	依据管理办法使用经费	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见的，给予相应得分，如无
		保障措施	2						2	学校保障制度完善，监督到位。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据下达资金认定的
	资金落实	资金到位	5						5	资金按时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	支出比例达99.19%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金支出规范合理	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出符合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	资金监管到位。	评价要点：1.资金使用单位成基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各部
		实施程序	4						4	按程序实施项目	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	项目按照采购制度实施。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相当
		预算控制	3						3	未超出实际预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过80
	质量指标	完成率	8.33	95					8.33	项目实施保证质量	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成及时性	8.33	95					8.33	任务完成及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	预算控制率	8.34	在预算控制范围内，达到≥95%			全部或基本达成预期指标	100	8.34	未超出实际预算。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	校内文化氛围	30	校内文化氛围浓郁			全部或基本达成预期指标	100	30	丰富学校课程资源建设	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	公众满意度（%）	0	95					0	师生满意度高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市广东实验中学金湾学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	72.00
	联系人	雷秋梅	联系电话	13750051918	联系邮箱	sszhxsc@163.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	72			
		实际分配下达	市本级	72	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	72	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"用于我校教师晚修值班的劳务费、宿舍管理费用，按每人每晚80元标准补助。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	符合要求，无阶段性目标、产出数量、成本指标等。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		论证决策	4						4	按照文件要求，及时发放	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见的，得满分；没有前期研究
		保障措施	2						2	过程合法合规。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据下达资金认同资料
	资金落实	资金到位	5						5	资金按时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有专项于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	资金支出过程合乎规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	资金支出全过程按受上级主管部门的检查和监督。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	资金支出程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	本项目无成本	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	已完成预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过80
	质量指标	完成率	8.33	95					8.33	本项目及时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成及时性	8.33	95					8.33	本项目及时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	预算控制率	8.34	在预算控制范围内，达到≥95%			全部或基本达成预期指标	100	8.34	已完成预算	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	校内文化氛围	20	校内文化氛围浓郁			全部或基本达成预期指标	100	20	满足教学需求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	公众满意度（%）	10	95					10	师生满意度高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市广东实验中学金湾学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	物业管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	157.00
	联系人	彭志龙	联系电话	13825440366	联系邮箱	24288974@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排				
		实际分配下达	市本级	157	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	157	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"用于支付学校办公场所建筑物门窗保养维护、保洁、保安、园林绿化养护等物业管理费用、聘请特保费用、垃圾清运费、污物垃圾处理、排污管疏通、通厕、校园消杀、灭四害、灭红火蚁、白蚁等费用。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	依据管理办法使用经费	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有会议纪要的得满分，如无
		目标设置	6						6	目标设置合理，项目实现目标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		保障措施	2						2	学校保障制度完善，监督到位。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据下步详细计划资料
	资金落实	资金到位	5						5	资金按时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	支出比例达95%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否受疫情或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	资金支出规范合理	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	资金监管到位。	评价要点：1.资金使用单位成员层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各部
		实施程序	4						4	按程序实施项目	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	项目按照采购制度实施。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	未超出实际预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
	质量指标	完成率	8.33	95					8.33	按时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成及时性	8.33	95					8.33	按时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	预算控制率	8.34	在预算控制范围内，达到≥95%			全部或基本达成预期指标	100	8.34	未超出实际预算。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	校内文化氛围	20	校内文化氛围浓郁			全部或基本达成预期指标	100	20	保障教学活动运转	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	公众满意度（%）	10	95					10	师生满意度高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市广东实验中学金湾学校					金额单位：万元
基本情况	项目名称	专用设备维保维护费	评价年度	2024	评价金额	70.00
	联系人	李钟	联系电话	15363976156	联系邮箱	1144063098@qq.com
	实施文件依据				项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	70			
		实际分配下达	市本级	70	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	70	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“用于校园设施设备修缮、维护、保养、零星工程维修、教学设备驻点维护、太阳能热水器维保、电梯维保、直饮水滤芯更换检测、安防消防维保维修、各项设施设备检测维保维修等费用。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	学校保障制度完善，监督到位。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判断
		目标设置	6						6	目标设置合理，项目实现目标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金成项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	依据管理办法使用经费	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见 且有会议纪要等文件，酌情
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
		资金到位	5						5	资金按时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金全部或部分到位的
过程	资金管理	支出规范性	6						6	资金支出规范合理	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	支出比例达100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	按程序实施项目	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	资金监管到位。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判
产出	经济性	预算控制	3						3	未超出实际预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	项目按照采购制度实施。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或
	质量指标	完成率	8.33	95					8.33	按时完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成及时性	8.33	95					8.33	任务完成及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	预算控制率	8.34				全部或基本达成预期指标	100	8.34	预算范围内。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	校内文化氛围	20				全部或基本达成预期指标	100	20	基本满足要求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	公众满意度（%）	10	95					8	师生满意度高	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	合作办学管理费用（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	200.00
	联系人	周碧玲	联系电话	0756-6333400	联系邮箱	hzsdzhfz@163.com
	实施文件依据	根据《合作创办华中师范大学珠海附属中学协议书》、《华中师范大学珠海附属中学合作办学补充协议》			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	200			
		实际分配下达	市本级	200	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	200	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为进一步利用优质教育资源，发挥华中师范大学基础教育品牌优势，纳入华中师范大学基础教育质量保障体系，按华中师范大学标准和要求组织学校的教学和管理，预计达到提升珠海市教育教学质量目的，进入广东省一级学校行列，成为现代教育改革创新基地。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	按照协议履行，目标设置完整、合理。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		论证决策	4						4	按照协议履行	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见的，得4分；具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	保障制度完整，计划安排合理	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据相关基础信息和证据判
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效上
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金支出率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率实现率或为满
		支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	按照协议执行，资金使用情况良好	评价要点：1.资金使用单位成员层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各报
		实施程序	4						4	项目按协议实施	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	按照协议执行，实施成本属于合理范围	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	实际支出未超过预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
	数量指标	支持对外合作办学项目数量	6.25	1					6.25	基本达到预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		年终任务完成进度	6.25	100					6.25	基本达到预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	教学任务执行质量	12.5	达标		全部或基本达成预期指标		100	12.5	基本达到预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	提升办学水平	25	有效		全部或基本达成预期指标		100	25	基本达到预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	教学服务满意度	5	90		0			5	基本达到预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费(行费)	评价年度	2024	评价金额	520.00
	联系人	路扬	联系电话	0756-6333009	联系邮箱	1724418768@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	520			
	实际分配下达	市本级	520	转移支付至市县	0	
	资金使用情况	实际支出金额	市本级 519.9	转移支付至市县	0	
	绩效目标情况	预期总体目标	"为了满足教育教学实际需求及适应高中教育改革与发展的需要，按照教学大纲要求，统一教材开展教学，保障学校教学正常运转。"	是否如期实现预期总体目标	是	
			"为了满足教育教学实际需求及适应高中教育改革与发展的需要，按照教学大纲要求，统一教材开展教学，保障学校教学正常运转。"	是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	项目管理制度；监督管理制度/规范	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
		目标设置	6						6	申报项目时设定了年度目标，预期达到效果，预算明细，申报材料完整。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金成项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际。据此 核定分数。目标设置可衡量性（2
		论证决策	4						4	集体审议会议纪要	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 ；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩
过程	资金管理	支出规范性	6						6	严格执行各项报账政策。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						5.9	项目预算下达520万元，实际支出519.9万元。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率 预期要求为理
	事项管理	管理情况	4						4	按照学校内控制度做好资金监管工作。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分。具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判 断，如各得
		实施程序	4						4	项目按合同支付、小组验收。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案
产出	经济性	预算控制	3						3	按照教材教辅实际需求人数，未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	成本控制在合理范围内，不超预算。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	教材教辅需求人数	8.33	5800					8.33	按照教材教辅实际需求人数，未超预算	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	验收合格通过率	8.33	100					8.33	按合同约定验收项目内容	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	项目完成的及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8.34	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障师生教材图书需求	20	保障			全部或基本达成预期指标	100	20	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	师生满意率（%）	10	90				90	10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99.9		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教师激励基金	评价年度	2024	评价金额	544.91
	联系人	周碧玲	联系电话	0756-6333400	联系邮箱	hzsdzhfz@163.com
	实施文件依据	根据《合作创办华中师范大学珠海附属中学协议书》、《华中师范大学珠海附属中学合作办学补充协议》		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	544.91			
		实际分配下达	市本级	544.91	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	544.91	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"\n为了调动了教师干事创业的积极性、主动性和创造性，开展设立“教师激励基金”，预计达到提升教学水平，提高教学质量，促进合作办学教育事业发展。“		是否如期实现预期总体目标	是
			"\n为了调动了教师干事创业的积极性、主动性和创造性，开展设立“教师激励基金”，预计达到提升教学水平，提高教学质量，促进合作办学教育事业发展。“		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	根据合作办学协议履行	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		目标设置	6						6	目标设置合理	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
		保障措施	2						2	保障措施完整	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金应及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩
过程	资金管理	资金支付	6						6	资金支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否受疫情或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	按协议执行，程序规范。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	按协议执行，资金使用情况良好	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无相
产出	经济性	预算控制	3						3	实际支出未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预
		成本控制	2						2	按协议执行，项目实施成本属于合理范围	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	人数	8.33	429					8.33	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	教学任务执行质量	8.33	达标			全部或基本达成预期指标	100	8.33	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	项目总金额	8.34	5449100		100			8.34	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
社会效益指标		师生、家长满意度	10	90					10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	激励效应	10	有效			全部或基本达成预期指标	100	10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	激励机制改革教职工满意度	10	90					10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教学专用材料（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	77.80
	联系人	王润喜	联系电话	0756-6333522	联系邮箱	93514594@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	77.8			
		实际分配下达	市本级	77.8	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	77.8	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了满足教学需求，预计开展采购复印纸、打印耗材，各种教学活动印刷品，保证日常教育教学活动正常开展。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	按照内控制度执行，超5万集体上会讨论，有会议纪要。	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
		目标设置	6						6	目标设置完整、合理。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实况实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效。
		资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金未及时到位的，
过程	资金管理	资金支付	6						6	支付执行率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	按照内控制度执行，执行情况良好。	评价要点：1.资金使用单位成基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数；2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	项目按规定程序实施，按照制度验收。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定报行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	采购按照预算合理范围完成	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	在预算范围内，未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	教学耗材数量	3.13	20					3.13	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		复印纸、新闻纸、速印纸数量	3.11	1270					3.11	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		打印耗材数量	3.13	350					3.13	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		教学用品使用量	3.13	15					3.13	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标 ：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	质量指标	货物验收合格率	12.5	=100%			全部或基本达成预期指标	100	12.5	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	满足教学需求和生活情况	20	满足			全部或基本达成预期指标	100	20	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	师生满意度（%）	10	90			全部或基本达成预期指标	0	10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		

存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）	
存在问题	改进措施

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费(行费)	评价年度	2024	评价金额	60.00
	联系人	施锦瑞	联系电话	0756-6333400	联系邮箱	hzsdshfz@163.com
	实施文件依据	《关于征求解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助发放有关意见的函》的复函（珠审函[2012]3号）		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	60			
		实际分配下达	市本级	60	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	52.18	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了有效管理在校住宿生，保障学生人身安全，合理安排学生学习时间，提高学生的学习效率。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	保障措施完整。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划是根
		论证决策	4						4	按文件执行	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		目标设置	6						6	目标设置完整、合理、可衡量。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金及时到位，到位率100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效主
过程	资金管理	资金支付	6						5.2	支出执行率86.96%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进 度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出规范，按照文件执行，每人每天80元。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事 项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	按照内控程序实施，先申请，后实施。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	按照学校内控制度做好资金监管工作。	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如实评
产出	经济性	预算控制	3					0	3	未超预算	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2					0	2	项目实施成本控制在合理范围内	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相
	数量指标	宿舍管理人数	8.33	4900					8	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	宿舍值班、管理服务质 量情况	8.33	服务质量好			全部或基本达成预期指标	100	8	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	工作任务完成及时性	8.34	及时			全部或基本达成预期指标	100	8	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	住宿生安全保障	20	安全			全部或基本达成预期指标	100	20	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

	满意度指标	即生满意率（%）	10	90			全部或基本达成预期指标		10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						98.2		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	校园维修维护费	评价年度	2024	评价金额	53.00
	联系人	王润喜	联系电话	0756-6333522	联系邮箱	93514594@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	53			
		实际分配下达	市本级	53	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	53	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"\n为了保正校园设施设备正常使用，开展对校园设施设备维修维护、防雷检测等工作，预计达到校园设备设施充分利用，更好服务于教育教学，确保学校财产和师生的人身安全不受损失、损害。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6						6	目标完整、合理	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断
		保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相
		论证决策	4						4	按照学校内控制度执行	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	支出执行率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	按程序实施，先审批，后实施，执行情况良好。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各项
		实施程序	4						4	项目按程序实施，组织小组验收。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案内
产出	经济性	预算控制	3					0	3	在预算范围内，实际支出未超过预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						2	实施成本属于合理范围内。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	数量指标	校内零星维修项目	4.17	20					4.17	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		空调维修数量	4.17	300					4.17	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		防雷检测	4.17	1					4.17	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		消防维保	4.15	1					4.15	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

		电梯维保数量	4.17	15					4.17	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		饮水机维保数量	4.17	50					4.17	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	校舍及校园设施安全事故发生数	10	3			全部或基本达成预期指标	100	10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		消除安全隐患、改善了校园环境	10	有效			全部或基本达成预期指标	100	10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	师生满意度（%）	10	90			全部或基本达成预期指标	100	10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	学生活动费及学生事务费（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	62.00
	联系人	王润喜	联系电话	0756-6333522	联系邮箱	93514594@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	62			
		实际分配下达	市本级	62	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	61.99	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了丰富学生的校园文化生活，开展各类学生活动、文艺晚会、参加各类比赛，军事训练及其他各项学生事务等，预计保障学生校园日常生活，使学生德智体全面发展，培养兴趣，缓解学习压力，打破局限，增广见闻。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	项目按学校内控制度执行	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且论证记录材料的得4分，如无
		目标设置	6						6	目标明确	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，都此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		保障措施	2						2	保障到位	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据下年度预计经费和
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效上
过程	资金管理	资金支付	6						5.9	支出执行率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	支出合理规范	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	按照内控制度执行	评价要点：1.资金使用单位成员层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各报
		实施程序	4						4	项目按规定程序实施，先申请，再实施项目	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定报行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	数量指标	军训天数及对象	6.25	5					6.25	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		学生比赛、活动、竞赛、评比等项目	6.25	30				0	6.25	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	活动参与率	12.5	80					12.5	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	学生综合素质	20	提高			全部或基本达成预期指标	100	20	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	满意度指标	家长、学生满意度（%）	10	90		90	全部或基本达成预期指标		10	基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99.9		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市麒麟中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	办公设施设备购置	评价年度	2024	评价金额	62.40
	联系人	潘光东	联系电话	0756-6171906	联系邮箱	876518448@qq.com
	实施文件依据	根据财政局关于印发《珠海市市直行政事业单位常用办公设备家具配置标准》，科级及科级以下工作人员办公室家具价格上限为6000元/人，具体根据教师编制数量配置。			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	62.4			
		实际分配下达	市本级	62.28	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	62.28	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"1.教师队伍新增133人，配办公电脑133台\n2.配备速印机2台、配备1台速印机\n3.打印机10台"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	根据财政局关于印发《珠海市市直行政事业单位常用办公设备家具配置标准》文件规定措施实施	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划预算
		论证决策	4						4	根据财政局关于印发《珠海市市直行政事业单位常用办公设备家具配置标准》配备办公设备	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且有书面材料的得4分，每少
		目标设置	6						6	根据财政局关于印发《珠海市市直行政事业单位常用办公设备家具配置标准》配备办公设备	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实现实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全未及时到位的
		资金分配	3						3	用于购买办公电脑、打印机、速印机、扫描仪、碎纸机等办公设备	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	经支付中心审核后支付	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	截止至2024年12月31日，资金支付进度为99.8%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	经支付中心审核后支付	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案中
		管理情况	4						0	经支付中心审核后支付	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如无项
产出	经济性	成本控制	2						2	根据财政局关于印发《珠海市市直行政事业单位常用办公设备家具配置标准》文件规定标准购买	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相当
		预算控制	3						3	根据财政局关于印发《珠海市市直行政事业单位常用办公设备家具配置标准》文件规定标准购买	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
	数量指标	批量办公设备购置数量	8.33	133			已完成133台办公电脑、打印机、速印机、扫描仪、碎纸机等办公设备购置	0	8.33	已完成133台办公电脑、打印机、速印机、扫描仪、碎纸机等办公设备购置	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	资金合规使用	8.33	合规			全部或基本达成预期指标	100	8.33	经支付中心审核后支出使用	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	维保任务完成及时性	8.34	及时完成			全部或基本达成预期指标	100	8.34	2024年新购入设备	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	15	保证教学工作正常进行			全部或基本达成预期指标	100	15	保证教学工作正常进行	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

[illegible]	[illegible]	满足教学需求和生活情况	15	满足			全部或基本达成预期指标	100	15	满足教学需求	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						96		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题									改进措施		

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市麒麟中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	160.00
	联系人	张科立	联系电话	13727885499	联系邮箱	qlzxjwc@126.com
	实施文件依据	《广东省教育厅关于2024年中小学教学用书有关事项及秋季目录征订工作的通知》			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	160万元			
		实际分配下达	市本级	160	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	160	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“为了学校教学正常开展，开展采购教材教辅，试卷，高考备考书籍及图书馆用书，保障教学正常开展，提高教学水平”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						3	1.项目立项文件依据：《广东省教育厅关于2024年中小学教学用书有关事项及秋季目录征订工作的通知》；2.2024年7月5日开展教辅教材选用委员会议	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见
		保障措施	2						2	采购教辅教材92种，印刷约6.39万本。确保每位学生及老师“课前有书，人手一册”。	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（
		目标设置	6						3	采购教辅教材92种，印刷约6.39万本。确保每位学生及老师“课前有书，人手一册”。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	项目资金到位率100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分； 各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	合理分配资金，完成教辅教材采购	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	经国库财政支付中心审核无误后支付	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						6	截止2024年12月31日，教辅教材资金支出率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按 资或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	实施程序	4						4	按照合同严格执行	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	按规定履行报批手续且按事项完成进度支付资金	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如实得
产出	经济性	成本控制	2						2	根据《广东省教育厅关于2024年中小学教学用书有关事项及秋季目录征订工作的通知》要求，我校严格按照“一科一辅”要求，根据学生人数情 况，严控教辅教材的订购	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场供给比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	在规定预算内，保障了学生教辅教材的供应，保障学校教学正常开展	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
	质量指标	图书使用者覆盖范围	4.16	全校师生			全部或基本达成预期指标	100	4.16	确保每位学生及老师“课前有书，人手一册”。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目实施后是否获得预期 的效果	4.17	预期效果			全部或基本达成预期指标	100	4.17	保障了学生教辅教材的供应，保障学校教学正常开展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金合规使用	4.17	合规			全部或基本达成预期指标	100	4.17	合规	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	完成时间	12.5	2024年			全部或基本达成预期指标	100	12.5	2024年完成项目	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“ 部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。 自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	15	保障教学正常开展，提高教学水平			全部或基本达成预期指标	100	15	保障了学生教辅教材的供应，保障学校教学正常开展	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	可持续影响指标	受益学生数量	15	24年预计受益学生230 0人			全部或基本达成预期指标	100	15	确保每位学生及老师“课前有书，人手一册”。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						96		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			
专项资金按季度拨付较晚，影响资金拨付；对专项资金监管力度不够。								加强项目资金的绩效监督，做好项目资金的筹划使用，加强资金拨付的配合协调，加强信息沟通、确保按项目进度拨付资金，防止资金滞留，同时加强对项目单位加快项目推进的督查，确保在年度内完成预算支出。加强对项目资金绩效评价上的配合协调，真正落实绩效评价的全覆盖，充分运用绩效评价的结果，约束、督促项目单位用好、管好每一笔项目资金，使资金尽可能发挥应有的效益。			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市麒麟中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	宿舍管理费（行费）	评价年度	2024	评价金额	97.60
	联系人	梁俊乐	联系电话	0756-6171907	联系邮箱	876518448@qq.com
	实施文件依据	《关于解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助的请示》			项目名称（一级项目）	项目名称（二级项目）
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	97.6			
		实际分配下达	市本级	85.03	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	85.03	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	"为高中教师晚修管理和辅导教师发给的补助及相关支出，预计达到高中教师能有更好的动力参与到高中晚修中的目的。"		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	根据《关于解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助的请示》文件依据发放补助	评价要点：保障措施的制度完整性 （1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完 整性和是否具备条件实施，根据实际情 况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划预期
		论证决策	4						4	根据《关于解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助的请示》文件依据发放补助	评价要点：论证充分性（4分）：具 有前期可行性研究报告或摸底调查工作 总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、
		目标设置	6						4	已发放2024年宿舍管理费晚修补助	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完 整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括 预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定 分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩 效目标是否与资金或项目属性特点、支 出内容相关，体现决策意图，同时合乎实际实际，据此 核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分 ；各类来源的资金未足额到位的，按实际到 位金额/应到位金额*指标分值测算 。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						1	及时分配	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否 合理，是否有助于实现资金的绩效主
过程	资金管理	资金支付	6						4	已完成2024年宿舍管理费晚修补助发放	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进 度，以及是否垫 资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	经支付中心审核后支付	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履 行调整报批手续或未发生调整的， 且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管 理、费用标准、支付符合有关制度 规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列 支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制 度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	实施程序	4						4	经支付中心审核后支付	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目 或方案调整按规定履行报批手续，项 目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4						4	经支付中心审核后支付	评价要点：1.资金使用单位或基层资 金管理单位建立有效管理机制，且执 行情况良好得2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2.具 体根据所提供的信息证据作出判断，如实评
产出	经济性	预算控制	3						1	根据《关于解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助的请示》文件依据标准发放补助	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基 本匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过
		成本控制	2						1	根据《关于解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助的请示》文件依据标准发放补助	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类 项目或市场价格比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属 于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相
	质量指标	资金合规使用	12.5	合规			全部或基本达成预期指标	100	12.5	资金合规使用	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	完成的时间	6.25	2024年内完成			全部或基本达成预期指标	100	6.25	2024年完成	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金支出进度（%）	6.25	100			全部或基本达成预期指标	87.12	4	截止2024年12月31日，资金使用情况为87.12%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	经济效益指标	人均工资标准	15	80					15	根据《关于解决公办普通高中教师辅导学生和晚自修管理补助的请示》文件依据标准	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

总指											
	社会效益指标	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	15	高中教师能有更好的动力参与晚修管理和宿舍管理			全部或基本达成预期指标	100	15	学校安排教师进行晚修值班，目在为学生提供一个良好的学习环境，及时解决学生在学习过程中遇到的问题。值班教师需要在规定的时间内到岗，巡查教室，维持学习秩序，为学生提供学科辅导，记录学生的学习情况和出现的问题等。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						88.75		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：教材教辅费（行费）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：王朝霞

填报人联系电话：15580585968

一、基本情况

2024年度教材教辅费（行费）专项资金额度为60万元。主要用途是用于购买教材教辅资料，以保障学校教育教学活动的顺利开展。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

绩效自评分数为99分，自评等级为优秀。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

从各项支出明细来看，涵盖了购买高考蓝皮书、支付学校高一和高二年级英语测试报、向珠海市广弘教育书店有限公司购买教材教辅以及2024年春、秋季教材教辅费等方面，如514元用于购买高考蓝皮书、44349.12元用于支付学校高一和高二年级英语测试报、555136.81元用于购买教材教辅。这些支出均围绕教材教辅采购展开，符合专项资金的用途。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

（1）项目资金到位情况分析

2024年下达金额60万元，资金按时足额到位，为项目的顺利实施提供了坚实的资金保障。

（2）项目资金执行情况分析

2024年专项资金下达金额为60万元，实际支出 59.999993万元，执行率达到99.99%，四舍五入为100%。说明资金使用效

率较高，资金都用于项目的具体实施，保障了教材教辅等相关物资的采购，对学校教育教学等各项工作的开展起到了积极的推动作用。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

资金主要用于购买高考蓝皮书、高一和高二年级英语测试报以及各学期的教材教辅等。满足了学校教育教学的基本需求，有助于保障学校的教学秩序和教学条件，在一定程度上为学校顺利开班及各项工作的开展提供了支持，基本实现了保障学校教育教学、生活秩序、教学条件等绩效目标。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

学生个性化需求的愿望较难达成。目前采购的教材教辅主要以满足教学大纲基本要求为主，对于学生的个性化学习需求关注不够。不同学习能力、兴趣爱好的学生在获取适合自己的学习资料方面存在困难，需要进一步加强指导和指引。

三、下一步改进计划

（一）在教材教辅采购过程中，增加多样化的学习资料，如拓展阅读书籍、学科竞赛辅导资料等，满足不同学生的个性化学习需求。

（二）根据学生实际情况开展分层教学和个性化辅导，合理利用教材教辅资源，提高学生的学习效果和学习积极性。

（三）进一步加强校家社协同育人，家长以自愿方式为学生购买个性化学习资料。

附件 1

2024 年市级专项资金绩效自评报告

专项资金名称：教材教辅费（行费）

主管部门名称：珠海市教育局

填报人姓名：王朝霞

填报人联系电话：15580585968

一、基本情况

2024年度教材教辅费（行费）专项资金额度为60万元。主要用途是用于购买教材教辅资料，以保障学校教育教学活动的顺利开展。

二、自评情况

（一）自评分数及自评等级

绩效自评分数为99分，自评等级为优秀。

（二）专项资金使用绩效

1.专项资金支出情况。

从各项支出明细来看，涵盖了购买高考蓝皮书、支付学校高一和高二年级英语测试报、向珠海市广弘教育书店有限公司购买教材教辅以及2024年春、秋季教材教辅费等方面，如514元用于购买高考蓝皮书、44349.12元用于支付学校高一和高二年级英语测试报、555136.81元用于购买教材教辅。这些支出均围绕教材教辅采购展开，符合专项资金的用途。

2.专项资金完成总体绩效目标情况。

（1）项目资金到位情况分析

2024年下达金额60万元，资金按时足额到位，为项目的顺利实施提供了坚实的资金保障。

（2）项目资金执行情况分析

2024年专项资金下达金额为60万元，实际支出 59.999993万元，执行率达到99.99%，四舍五入为100%。说明资金使用效

率较高，资金都用于项目的具体实施，保障了教材教辅等相关物资的采购，对学校教育教学等各项工作的开展起到了积极的推动作用。

3.专项资金分用途（方向）绩效指标完成情况。

资金主要用于购买高考蓝皮书、高一和高二年级英语测试报以及各学期的教材教辅等。满足了学校教育教学的基本需求，有助于保障学校的教学秩序和教学条件，在一定程度上为学校顺利开班及各项工作的开展提供了支持，基本实现了保障学校教育教学、生活秩序、教学条件等绩效目标。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

学生个性化需求的愿望较难达成。目前采购的教材教辅主要以满足教学大纲基本要求为主，对于学生的个性化学习需求关注不够。不同学习能力、兴趣爱好的学生在获取适合自己的学习资料方面存在困难，需要进一步加强指导和指引。

三、下一步改进计划

（一）在教材教辅采购过程中，增加多样化的学习资料，如拓展阅读书籍、学科竞赛辅导资料等，满足不同学生的个性化学习需求。

（二）根据学生实际情况开展分层教学和个性化辅导，合理利用教材教辅资源，提高学生的学习效果和学习积极性。

（三）进一步加强校家社协同育人，家长以自愿方式为学生购买个性化学习资料。

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市鸿鹤中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅（十二年免费教育）	评价年度	2024	评价金额	55.00
	联系人	王朝霞	联系电话	15580585968	联系邮箱	540969205@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	55			
		实际分配下达	市本级	55	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	55	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“根据珠机编办〔2022〕153 号《中共珠海市委机构编制委员会办公室关于设立珠海市鸿鹤中学等 2 所中学的通知》等文件精神，为保障学校顺利开班，保障学校教育教学、生活秩序、教学条件等。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	保障措施	2						2	根据学校的内控制度对专项资金进行管理；根据2024年工作计划，加强对此项目管理，确保了工作至顺利推进与运营	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核实分数；计划安排合理性（1分）：依据工作或项目规划和
		目标设置	6						6	目标设置完整；绩效目标与支出内容未出现偏离的情况；绩效目标有明确的数据支撑，设置了可衡量的产出和效果指标，符合可衡量性要求	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金成项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据
		论证决策	4						4	已开展前期可行性研究，形成了可行性研究报告，且经过集体会议协商，并咨询了相关专家意见，留存有文字材料	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有文字材料的得4分，标准
	资金落实	资金到位	5						5	财政资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金全部及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配是合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	资金支付	6						6	支付额/预算额度*100*指标权重=550000/550000*100*6=6	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率
		支出规范性	6						6	预算执行均按照规定进行审批及支付流程。未出现超范围、超标准，虚列及其他不符合制度规定支出。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
	事项管理	管理情况	4						4	本单位建立有效的财务管理机制并执行情况良好；主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改	评价要点：1.资金使用单位成员层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2						2	本专项资金实际支出未出现成本不合理的情况	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相当
		预算控制	3						3	本专项资金实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	95					8.33	完成100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	项目验收质量合格率（%）	4.16	95					4.16	验收合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		资金合规使用	4.17	合规			全部或基本达成预期指标	100	4.17	资金合规使用	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	资金支出进度（%）	8.34	95					8.34	资金支出进度100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	30	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况			全部或基本达成预期指标	100	30	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市鸿鹤中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费（行费）	评价年度	2024	评价金额	60.00
	联系人	王朝霞	联系电话	15580585968	联系邮箱	540969205@qq.com
	实施文件依据		项目名称（一级项目）		项目名称（二级项目）	
资金情况	资金安排情况	预算实际安排	60			
		实际分配下达	市本级	60	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	60	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	“根据珠机编办〔2022〕153 号《中共珠海市委机构编制委员会办公室关于设立珠海市鸿鹤中学等 2 所中学的通知》等文件精神，为保障学校顺利开班，保障学校教育教学、生活秩序、教学条件等。”		是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	调整后预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4						4	已开展前期可行性研究，形成了可行性研究报告，且经过集体会议协商，并咨询了相关专家意见，留存有文字材料	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见且有文字材料的得4分，否则酌情扣分。
		保障措施	2						2	根据学校的内控制度对专项资金进行管理；根据2024年工作计划，加强对此项目管理，确保了工作至顺利推进与运营	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关
		目标设置	6						6	目标设置完整；绩效目标与支出内容未出现偏离的情况；绩效目标有明确的数据支撑，设置了可衡量的产出和效果指标，符合可衡量性要求	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎实现实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2
	资金落实	资金到位	5						5	财政资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的
		资金分配	3						3	资金分配是合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目
过程	资金管理	支出规范性	6						6	预算执行均按照规定进行审批及支付流程。未出现超范围、超标准，虚列及其他不符合制度规定支出。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣
		资金支付	6						5	支付额/预算额度*100*指标权重=599999.93/600000*100*6=5.99	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否存在因或履行支付手续而影响支出率
	事项管理	管理情况	4						4	本单位建立有效的财务管理机制并执行情况良好；主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级
		实施程序	4						4	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实
产出	经济性	成本控制	2					0	2	本专项资金实际支出未出现成本不合理的情况	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大体相当
		预算控制	3						3	本专项资金实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过80
	数量指标	年终任务完成进度	8.33	95			进度完成100%	0	8.33	进度完成100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	资金合规使用	4.16	合规			全部或基本达成预期指标	100	4.16	规范使用	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目验收合格率（%）	4.17	95				100	4.17	合格率100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	资金支出进度（%）	8.34	95				100	8.34	进度100%	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	社会效益指标	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	30	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况			全部或基本达成预期指标	100	30	保障学校教育教学、生活秩序、教学条件情况	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计			100						99		
存在问题问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）											
存在问题								改进措施			