

2023年度珠海市公共资源交易中心部门决算

目 录

第一部分：珠海市公共资源交易中心概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：珠海市公共资源交易中心2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：珠海市公共资源交易中心2023年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第五部分：附件

第一部分：珠海市公共资源交易中心概况

一、单位主要职责

珠海市公共资源交易中心的主要职责是：

1. 执行国家、省、市相关政策，负责全市公共资源交易平台建设，发挥市场在公共资源交易的基础性作用，确保公共资源交易市场有序、规范、高效运转。

2. 承担下列五类公共资源交易项目进场交易：

第一类：政府采购；医疗药品、器械及耗材采购；财政性资金资助项目中介服务机构的选定。

第二类：政府投资或使用国有资金、依法必须招标的工程建设项目招投标。

第三类：土地使用权出让，划拨土地使用权转让，国有企业、集体企业、公有经济占主导的企业土地使用权转让；矿业权出让、转让。

第四类：特种行业经营权、出租车经营权、城市占道经营权、路桥和街道冠名权、大型户外广告经营权出让或转让；司法或行政机关罚没物拍卖；政府特许经营；保障性住房的商铺、机关事业单位房屋租赁或资产处置。

第五类：其他依法必须以招标、拍卖、挂牌等竞争性方式进行交易或不宜由市场承担的公共资源交易项目。

3. 负责制定公共资源进场交易业务操作规程，建立和完善内部管理制度。为公共资源交易活动提供场所、设施和服务、核验市场主体、中介机构资格及进场交易项目资料，为公共资源交易主体提供信息咨询服务。

4. 负责全市综合评标专家库整合、管理；负责全市公共资源数据系统的建设、维护和管理。

5. 负责见证公共资源进场交易全过程，确认交易结果。为公共资源交易行政监督工作提供监督平台，及时向有关部门报告并协助调查违法违规交易行为。组织协调有关部门对公共资源交易活动进行监管，协助处理交易投诉。

6. 建立公共资源现场交易信用和纪律档案；收集、存储和发布公共资源交易信息。整理、保存交易过程中的相关资料备查。对市场交易信息进行分析，为规范全市公共资源交易市场管理提出意见和建议。

7. 承办上级部门交办的其他工作。

另：根据珠机编办[2017]77号“关于市公共资源交易中心机构编制事项的通知”，设立珠海市公共资源交易中心西部中心，为市公共资源交易中心的派出机构。主要职责包括：承担金湾区、斗门区、高栏港经济区的政府采购、建设工程交易、土地房产矿业权交易、产权交易等公共资源交易工作，行使市一级权限。

二、单位机构设置

珠海市公共资源交易中心是珠海市人民政府服务和数据管理局所属的事业单位，正科级，内设综合部、政府采购部、建设工程交易部、土地房产矿业权交易部、产权交易部、法规信息部共6个部门和西部中心1个派出机构。

三、部门决算单位构成

我单位没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：珠海市公共资源交易中心2023年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,345.60	一、一般公共服务支出	31	3,021.94
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.21	八、社会保障和就业支出	38	258.01
	9		九、卫生健康支出	39	65.65
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	3,345.82	本年支出合计	57	3,345.60
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	1.40	年末结转和结余	59	1.62
总计	30	3,347.22	总计	60	3,347.22

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		3,345.82	3,345.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.21
201	一般公共服务支出	3,022.16	3,021.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.21
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,581.43	1,581.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.21
2010350	事业运行	1,581.43	1,581.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.21
20199	其他一般公共服务支出	1,440.73	1,440.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	1,440.73	1,440.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	258.01	258.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	257.74	257.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	63.45	63.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	134.96	134.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	59.34	59.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	65.65	65.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	65.65	65.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	49.56	49.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	16.09	16.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	3,345.60	1,904.87	1,440.73	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	3,021.94	1,581.21	1,440.73	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,581.21	1,581.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	1,581.21	1,581.21	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	1,440.73	0.00	1,440.73	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	1,440.73	0.00	1,440.73	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	258.01	258.01	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	257.74	257.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	63.45	63.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	134.96	134.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	59.34	59.34	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	65.65	65.65	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	65.65	65.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	49.56	49.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	16.09	16.09	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,345.60	一、一般公共服务支出	33	3,021.94	3,021.94	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	258.01	258.01	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	65.65	65.65	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	3,345.60	本年支出合计	59	3,345.60	3,345.60	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.38	年末财政拨款结转和结余	60	0.38	0.38	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.38		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	3,345.99	总计	64	3,345.99	3,345.99	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	3,345.60	1,904.87	1,440.73
201	一般公共服务支出	3,021.94	1,581.21	1,440.73
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,581.21	1,581.21	0.00
2010350	事业运行	1,581.21	1,581.21	0.00
20199	其他一般公共服务支出	1,440.73	0.00	1,440.73
2019999	其他一般公共服务支出	1,440.73	0.00	1,440.73
208	社会保障和就业支出	258.01	258.01	0.00
20805	行政事业单位养老支出	257.74	257.74	0.00
2080501	行政单位离退休	63.45	63.45	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	134.96	134.96	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	59.34	59.34	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.27	0.27	0.00
210	卫生健康支出	65.65	65.65	0.00
21011	行政事业单位医疗	65.65	65.65	0.00
2101101	行政单位医疗	49.56	49.56	0.00
2101103	公务员医疗补助	16.09	16.09	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,645.17	302	商品和服务支出	164.11
30101	基本工资	197.58	30201	办公费	11.00
30102	津贴补贴	896.79	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	123.24	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.19
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	134.96	30206	电费	25.08
30109	职业年金缴费	59.34	30207	邮电费	3.12
30110	职工基本医疗保险缴费	48.50	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	16.09	30209	物业管理费	11.47
30112	其他社会保障缴费	1.34	30211	差旅费	5.60
30113	住房公积金	161.47	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	16.04
30199	其他工资福利支出	5.87	30214	租赁费	1.08
303	对个人和家庭的补助	63.45	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.42
30302	退休费	63.45	30217	公务接待费	0.84
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.88
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	4.81
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	10.54
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	25.22

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	33.98
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	13.85
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	32.14
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	3.36
			31003	专用设备购置	13.22
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	4.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	11.56
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1,708.62		公用经费合计	196.25

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编 码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：珠海市公共资源交易中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.84

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：珠海市公共资源交易中心2023年度部门决算情况说明

一、2023年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

珠海市公共资源交易中心2023年度总收入3,347.22万元，其中本年收入3,345.82万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入3,345.6万元，比上年决算数减少691.24万元，下降17.1%。主要变动情况：一是受疫情影响，我中心坚决贯彻落实省委省政府以及市委市政府的工作部署，全面落实过“紧日子”思想，坚持厉行节约，进一步压减一般性支出；二是基本支出预算口径发生变化，基本支出预算减少，因此决算数相应减少。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0.21万元，比上年决算数增加0.21万元，增长100%。主要变动情况：根据国家税收法律法规及相关规定，税局退回给我中心2022年工资薪金所得个人所得税代扣代缴手续费0.21万元。

（二）年度支出总体情况

珠海市公共资源交易中心2023年度总支出3,347.22万元，其中本年支出3,345.6万元。具体情况如下：

1. 基本支出1,904.87万元，比上年决算数增加12.1万元，增长0.6%。主要变动情况：在职人员新增1名军转干部的人员经费支出，因此决算数相应增加。

2. 项目支出1,440.73万元，比上年决算数减少702.95万元，下降32.8%。主要变动情况：一是2023年“西部中心运行经费”专项中的西部中心办公场地租赁费支出比2022年西部中心办公场地租赁费支出减少了2020年7月至2021年12月共18个月的办公场地租赁费；二是减少了“电子档案系统”、“政府投资工程项目信息化预警平台”两个信息化新建类项目专项经费。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2023年度财政拨款收入说明

珠海市公共资源交易中心2023年度财政拨款收入合计3,345.6万元。其中：一般公共预算财政拨款收入3,345.6万元，比上年决算数减少691.24万元，下降17.1%；主要变动情况：一是受疫情影响，我中心坚决贯彻落实省委省政府以及市委市政府的工作部署，全面落实过“紧日子”思想，坚持厉行节约，进一步压减一般性支出；二是基本支出预算口径发生变化，基本支出预算减少，因此决算数相应减少；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万

元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2023年度财政拨款支出说明

珠海市公共资源交易中心2023年度财政拨款支出合计3,345.6万元。其中：一般公共预算财政拨款支出3,345.6万元，比年初预算数增加81.12万元，增长2.5%；主要变动情况：在职人员增加，因此人员经费支出相应增加；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

珠海市公共资源交易中心2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为0.84万元，完成全年预算2万元的42%，比上年决算数增加0.76万元，增长950%，比疫情前2019年度“三公”经费决算数1.49万元少0.65万元，说明“三公”经费整体上仍低于疫情前水平。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为

0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务接待费支出决算为0.84万元，完成预算2万元的42%，比上年决算数增加0.76万元，增长950%。

2023年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2023年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：疫情防控解除后，全国同行业兄弟单位到我中心交流学习、考察调研等活动增加，因此接待费支出增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占0%；公务接待费支出0.84万元，占100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0万元，公务用车保有量为0辆，主要用于本单位无此项经费支出。

3. 公务接待费支出0.84万元，主要用于市外同行业单位来访交流、调研工作等方面的接待，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待8次，接待人数共66人。主要包括其他省（市）同行业单位来访调研、学习，相互交流方面的公务接待支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年度本单位机关运行经费支出196.25万元，比上年决算数增加9.73万元，增长5.2%。主要增减变动情况是：在职人员增加，因此公用经费支出相应增加。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度本单位政府采购支出总额619.46万元，其中：政府采购货物支出38.12万元、政府采购工程支出11.18万元、政府采购服务支出570.16万元。授予中小企业合同金额325.1万元，占政府采购支出总额的52.5%，其中：授予小微企业合同金额244.58万元，占授予中小企业合同金额的75.2%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的48.37%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元以上设备（不含车辆）3台（套）。

（四）2023年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。根据预算绩效管理要求，我单位组织对2023年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目1个，二级项目1个，共涉及资金147.05万元，占一般公共预算项目支出总额的10.21%。

该项目是为保证珠海市公共资源交易中心各类交易业务的顺

利延伸开展，继续保留聘用编外直接聘用人员的工资经费支出。

本单位本年度无开展重点项目绩效评价。

本单位本年度无整体支出绩效自评。

绩效自评结果。 我单位2023年开展了聘用专业人员经费项目绩效自评。

聘用专业人员经费项目绩效自评情况：项目全年预算数147.05万元，执行数为146.38万元，完成预算的99.54%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：1. 本项目为聘用专业人员经费支出，主要为保证珠海市公共资源交易中心各类交易业务的顺利延伸开展、同时合乎客观实际、达到预期目的；2. 设定年度目标：实现中心全年计划，综合受理办结率、项目合规率、服务满意率100%，完成交易项目总交易宗数6894宗。发现的问题及原因主要是：指标经费不足，影响人员稳定性，工资福利待遇有待提高。

聘用专业人员经费项目绩效自评：优秀。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：附件

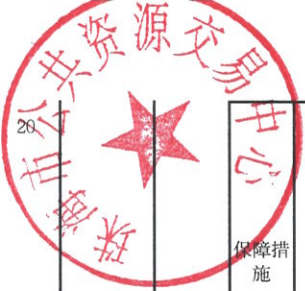


2023年项目绩效自评指标评分表

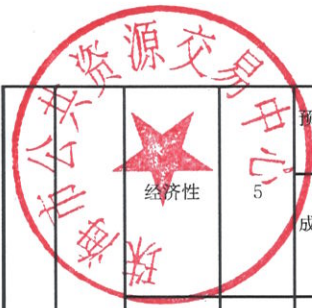
填报单位名称:		珠海市公共资源交易中心			金额单位: 万元	
基本情况	项目名称	聘用专业技术人员经费	评价年度	2023	评价金额	147.05
	联系人	林迎春	联系电话	2538108	联系邮箱	
	实施文件依据					
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	155.06			
	资金使用情况	实际分配下达	市本级	147.05	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	146.38	转移支付至市县	0
绩效目标情况	预期总体目标	为保证珠海市公共资源交易中心各类交易业务的顺利延伸开展,继续保留聘用编外直接聘用人员的工资经费。			是否如期实现预期总体目标	是

指标评分表

评价指标								评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准	参考佐证材料
一级指标		二级指标		三级指标		四级指标							
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)						
项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4	/		4	关于印发珠海市公共资源交易中心机构编制方案的通知(珠机编办[2013]83号)、关于贯彻落实“紧日子”要求进一步加强和规范预算执行管理的通知、关于市社会管理协管员岗位到期后有关事项的通知、珠人社函〔2020〕25号(劳动关系科)(附件:广东省人力资源和社会保障厅关于进一步规范劳务派遣管理的指导意见)	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数。	1.可行性研究报告或前期摸底调查资料、数据; 2.集体审议会议纪要; 3.专家论证意见; 4.项目立项文件依据。		
						/			设定年度目标:实现中心全年计划完成交易项目。	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数。			
						/			数量指标:完成交易项目总交易宗数6894宗。 质量指标:综合受理业务办结率>=95% 时效指标:综合受理业务办结率>=95% 社会效益:综合受理范围扩大	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核定分数。			
						/			本项目为聘用专业技术人员经费支出,主要内容为保证珠海市公共资源交易中心各类交易业务的顺利延伸开展,同时合乎客观实际,达到预期目的。	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数。			
				完整性	2	/			1.《绩效目标申报表》; 2.绩效目标下达通知; 3.如绩效目标、指标有发生调整,提供调整说明。				
				合理性	2	/							
				可衡量性	2	/							
						/			1.聘用专业技术人员岗位设置满足综合受理需求; 2.项目办结率≥98%,服务满意率>99%; 3.项目合规率100%。 4.提供业务数据统计分析服务。				



决策	20	保障 措施	2	制度完整性	1	/	/	2	珠海市公共资源交易中心管理制度汇编； 珠海市公共资源交易中心平台规范化体系。	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数。	1.专项资金管理办法（如无专门专项资金管理办法，请说明该资金遵循的资金管理办法）； 2.项目管理制度； 3.监督管理制度/规范； 4.资金申报指南。			
				计划安排合理性	1				根据珠海市公共资源交易中心平台规范化体系设置岗位职责；按年度、季度工作计划分解任务清单；资金使用依项目进度结算，年度以优秀、合格、基本合格进行考核。	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。	1.工作行动计划（中长期计划）； 2.年度工作计划、通知/工作任务清单（年度计划）； 3.项目开展计划； 4.资金使用计划等。			
			8	5	资金到位率	3	/	/	5	资金足额下达	1.各类来源的资金足额到位的，得3分； 2.各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。	1.预算批复的通知； 2.资金下达文件（如有其他来源资金需提供其他来源资金到位凭证）； 3.其他能反映地市/资金使用单位资金落实情况的系统截图或统计表。		
					资金到位及时性	2				资金下达及时	1.各类来源的资金及时到位的，得2分； 2.各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。			
				3	资金分配合理性	3	3	资金分配合理	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	1.资金分配方案（体现分配要素或分配原则）； 2.资金分配方案集体审议会议纪要。				
			过程	20	资金管理	12	6	资金支出率	6	/	5.99	2023年度 支付额：146.38万元 预算额：147.05万元 核定得分：99.54分	主要依据“支付额/预算额*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	1.专项资金预算执行通报（含地市/资金使用单位使用资金）； 2.其他能反映地市/资金使用单位支出情况的系统截图或统计表。
							6	支出规范性	6			6	预算执行严格按照合同约定，及相关财务管理规	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
					8	4	程序规范性	4	/	/	4	项目严格按工作计划进行，按照合同约定开展实	项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	1.项目方案调整报批通过文件； 2.招标公告、评标结果、中标通知书、项目合同（无需提供投标文件）； 3.项目验收材料。
						4	监管有效性	4				4	按照合同考核约定按时进行考核评分	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。



产出	30	经济性	5	预算控制	3	预算控制	3	155.06	147.05	3	未超出预算	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	1.项目资金支出进度通报； 2.资金使用台账； 3.其他成本节约的佐证资料。
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2			2	成本属于合理范围	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	
		数量指标	12.5	工单量		（个性指标）	12.5	顺利完成业务量100%	全部或基本达成预期指标	12.5	全部达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
				质量指标		（个性指标）							
时效指标	12.5			全年		（个性指标）	12.5	100	100	12.5	全部达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
				成本指标		（个性指标）							
效益	30	经济效益指标	25	提供市场需求		（个性指标）		完成综合受理业务量5000宗	100	25	2023年累计完成项目（含中介超市）总交易宗数6894宗。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	部门自行开展的满意度调查、行风评议和上访/投诉情况。
				社会效益		（个性指标）							
				生态效益		（个性指标）							
				可持续发展		（个性指标）							
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	服务满意度评价≥95%	服务满意度评价满意率100%		5	服务满意度评价满意率100%	
合计:			100	100	100					99.99			