

2023年度珠海市公安局部门决算

目 录

第一部分：珠海市公安局概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门决算单位构成

第二部分：珠海市公安局2023年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：珠海市公安局2023年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第五部分：附件绩效自评报告

第一部分：珠海市公安局概况

一、部门主要职责

珠海市公安局是珠海市行政区域内公安工作的领导指挥机关，是集决策与实战职能于一体的机关，是主管社会治安方面工作的政府部门。在市委、市政府的领导下，根据全国公安工作的方针、政策和省公安厅的统一部署，结合本辖区的实际，研究实施方案和措施，指导、监督、检查市辖区内的公安工作，具有决策、统一指挥、协调保障和队伍管理的职能。

1. 贯彻执行中央和省、市有关公安工作的方针、政策和法律、法规，拟订有关地方性公安法规、规章草案，部署、指导、监督全市公安工作。

2. 依法预防、制止和惩治违法犯罪活动，维护国家安全，维护社会治安秩序，掌握影响社会稳定、危害国家安全和社会治安的情况并提出对策。

3. 负责全市公安民警及辅警队伍建设工作，组织开展民警、辅警训练工作；指导、检查、督促市各级公安机关的执法活动和督察工作，按权限查处公安民警违纪案件。

4. 负责查处公安机关管辖的各类刑事案件。

5. 负责治安工作，指导、监督全市公安机关依法查处危害社会治安秩序的行为，依法管理户政、居民身份证、枪支弹药、危险物品和特种行业的有关工作；协调处置严重暴力性犯罪事件、重大治安性事件和群体性事件。

6. 负责组织、指导全市企事业单位内部治安保卫工作；组织、指导、监督全市群众性治安保卫组织的治安防范工作。

7. 负责对保安服务组织和金融押运组织实施监督管理和业务指导。

8. 负责公民因私出国（境）管理、受理签发公民因私出入境证件，实施外国人在珠海停留居留和永久居留管理，查处出入境违法犯罪活动。

9. 负责道路交通安全管理工作，维护交通秩序，处理交通事故以及对机动车辆（不含拖拉机）、驾驶人员的管理工作。

10. 负责全市公共信息网络的的安全管理和监督工作；组织实施公安科技管理工作；组织、指导全市公安系统信息化建设；统筹规划和组织协调全市公安情报信息工作。

11. 负责国家规定的特定人员的警卫工作。

12. 负责看守所、拘留所、强制戒毒所、监察留置看护所的管理工作，开展深挖犯罪事实工作。

13. 负责珠海水域治安管理工作，牵头组织、协调、开展全市禁毒、反恐怖、打击走私、人口管理、出租屋管理等工作。

14. 负责本市公安机关与港澳地区警方和国际刑警组织的联络、交往和协作。

15. 承办市委、市政府和上级公安机关交办的其他事项。

二、部门机构设置

我部门机构设置包括警令部、政治处、警务督察支队、出入境与外国人事务管理支队、治安警察支队、法制支队、经济犯罪侦查支队、刑事警察支队（刑事科学技术中心）、特警支队（巡逻警察支队）、警务保障处、交通警察支队（公路巡逻民警支队）、网络警察支队、案审监管支队、禁毒支队、警察训练支队、打击走私支队、水域治安管理支队、出租屋管理支队、审计

室。

我部门派出香洲分局、拱北口岸分局、金湾分局、斗门分局、高栏港分局、高新分局、机场分局、森林分局、公共交通分局9个分局。各分局行使法律和市局所赋予的各项权限，是所辖机构和人民警察的领导指挥机关，按规定下设公安派出所。

三、部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入我部门（珠海市公安局）2023年度部门决算编报范围的单位共16个，包括本级和下属15个预算单位，下属单位分别是：珠海市公安局香洲分局、珠海市公安局拱北口岸分局、珠海市公安局金湾分局、珠海市公安局斗门分局、珠海市公安局高栏港分局、珠海市公安局高新分局、珠海市公安局机场分局、珠海市公安局森林分局、珠海市公安局交通警察支队、珠海市公安局警察训练支队、珠海市第一看守所、珠海市第二看守所、珠海市第一强制隔离戒毒所、珠海市第二强制隔离戒毒所、珠海市监察留置看护所。

第二部分：珠海市公安局2023年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：珠海市公安局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	371,727.69	一、一般公共服务支出	31	125.34
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	4.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	339,954.82
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	100.00
八、其他收入	8	30,128.63	八、社会保障和就业支出	38	53,874.52
	9		九、卫生健康支出	39	12,290.91
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	55.84
	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	401,856.32	本年支出合计	57	406,405.44
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	29,785.35	年末结转和结余	59	25,236.24
总计	30	431,641.68	总计	60	431,641.68

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：珠海市公安局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		401,856.32	371,727.69	0.00	0.00	0.00	0.00	30,128.63
201	一般公共服务支出	125.34	125.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	2.89	2.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	2.89	2.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	9.68	9.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	9.68	9.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	102.78	102.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	102.78	102.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
203	国防支出	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20306	国防动员	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2030608	边海防	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	335,405.71	305,277.08	0.00	0.00	0.00	0.00	30,128.63
20401	武装警察部队	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040101	武装警察部队	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20402	公安	329,731.49	299,602.86	0.00	0.00	0.00	0.00	30,128.63
2040201	行政运行	269,850.78	269,850.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040202	一般行政管理事务	3,223.73	3,223.73	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040219	信息化建设	6,813.62	6,813.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040220	执法办案	3,917.33	3,917.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2040250	事业运行	170.78	170.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040299	其他公安支出	45,755.25	15,626.62	0.00	0.00	0.00	0.00	30,128.63
20410	缉私警察	3,336.18	3,336.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2041007	缉私业务	0.01	0.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2041099	其他缉私警察支出	3,336.17	3,336.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20499	其他公共安全支出	2,288.04	2,288.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2049999	其他公共安全支出	2,288.04	2,288.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专项支出	100.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	53,874.52	53,874.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	7,067.08	7,067.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	7,067.08	7,067.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	46,794.40	46,794.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	15,345.20	15,345.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	143.52	143.52	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21,421.16	21,421.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9,284.16	9,284.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	600.37	600.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	13.04	13.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	13.04	13.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	12,290.91	12,290.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	1,337.43	1,337.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	1,337.43	1,337.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10,951.79	10,951.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8,082.98	8,082.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	66.01	66.01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2,802.79	2,802.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
21099	其他卫生健康支出	1.69	1.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	1.69	1.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	55.84	55.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	55.84	55.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2200104	自然资源规划及管理	55.84	55.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：珠海市公安局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	406,405.44	307,952.88	98,452.56	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	125.34	0.00	125.34	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
20113	商贸事务	2.89	0.00	2.89	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	2.89	0.00	2.89	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	9.68	0.00	9.68	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	9.68	0.00	9.68	0.00	0.00	0.00
20199	其他一般公共服务支出	102.78	0.00	102.78	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	102.78	0.00	102.78	0.00	0.00	0.00
203	国防支出	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00
20306	国防动员	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00
2030608	边海防	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00
204	公共安全支出	339,954.82	250,797.39	89,157.43	0.00	0.00	0.00
20401	武装警察部队	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
2040101	武装警察部队	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
20402	公安	334,081.83	250,797.39	83,284.44	0.00	0.00	0.00
2040201	行政运行	269,953.75	250,626.61	19,327.14	0.00	0.00	0.00
2040202	一般行政管理事务	3,223.73	0.00	3,223.73	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2040219	信息化建设	6,813.62	0.00	6,813.62	0.00	0.00	0.00
2040220	执法办案	3,928.83	0.00	3,928.83	0.00	0.00	0.00
2040250	事业运行	170.78	170.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2040299	其他公安支出	49,991.12	0.00	49,991.12	0.00	0.00	0.00
20410	缉私警察	3,455.54	0.00	3,455.54	0.00	0.00	0.00
2041007	缉私业务	20.30	0.00	20.30	0.00	0.00	0.00
2041099	其他缉私警察支出	3,435.24	0.00	3,435.24	0.00	0.00	0.00
20499	其他公共安全支出	2,367.46	0.00	2,367.46	0.00	0.00	0.00
2049999	其他公共安全支出	2,367.46	0.00	2,367.46	0.00	0.00	0.00
207	文化旅游体育与传媒支出	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
2079902	宣传文化发展专项支出	100.00	0.00	100.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	53,874.52	46,207.08	7,667.45	0.00	0.00	0.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	7,067.08	0.00	7,067.08	0.00	0.00	0.00
2080109	社会保险经办机构	7,067.08	0.00	7,067.08	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	46,794.40	46,194.04	600.37	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	15,345.20	15,345.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	143.52	143.52	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21,421.16	21,421.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9,284.16	9,284.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	600.37	0.00	600.37	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	13.04	13.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	13.04	13.04	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	12,290.91	10,948.41	1,342.49	0.00	0.00	0.00
21004	公共卫生	1,337.43	0.00	1,337.43	0.00	0.00	0.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理	1,337.43	0.00	1,337.43	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10,951.79	10,948.41	3.37	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	8,082.98	8,079.61	3.37	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2101102	事业单位医疗	66.01	66.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2,802.79	2,802.79	0.00	0.00	0.00	0.00
21099	其他卫生健康支出	1.69	0.00	1.69	0.00	0.00	0.00
2109999	其他卫生健康支出	1.69	0.00	1.69	0.00	0.00	0.00
220	自然资源海洋气象等支出	55.84	0.00	55.84	0.00	0.00	0.00
22001	自然资源事务	55.84	0.00	55.84	0.00	0.00	0.00
2200104	自然资源规划及管理	55.84	0.00	55.84	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：珠海市公安局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	371,727.69	一、一般公共服务支出	33	125.34	125.34	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	4.00	4.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	305,555.22	305,555.22	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	100.00	100.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	53,874.52	53,874.52	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	12,290.91	12,290.91	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	55.84	55.84	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	371,727.69	本年支出合计	59	372,005.83	372,005.83	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	1,514.12	年末财政拨款结转和结余	60	1,235.98	1,235.98	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	1,514.12		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	373,241.81	总计	64	373,241.81	373,241.81	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：珠海市公安局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	372,005.83	307,952.88	64,052.95
201	一般公共服务支出	125.34	0.00	125.34
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5.00	0.00	5.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00	0.00	5.00
20113	商贸事务	2.89	0.00	2.89
2011308	招商引资	2.89	0.00	2.89
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	5.00	0.00	5.00
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	5.00	0.00	5.00
20136	其他共产党事务支出	9.68	0.00	9.68
2013699	其他共产党事务支出	9.68	0.00	9.68
20199	其他一般公共服务支出	102.78	0.00	102.78
2019999	其他一般公共服务支出	102.78	0.00	102.78
203	国防支出	4.00	0.00	4.00
20306	国防动员	4.00	0.00	4.00
2030608	边海防	4.00	0.00	4.00
204	公共安全支出	305,555.22	250,797.39	54,757.83
20401	武装警察部队	50.00	0.00	50.00
2040101	武装警察部队	50.00	0.00	50.00
20402	公安	299,682.22	250,797.39	48,884.83
2040201	行政运行	269,953.75	250,626.61	19,327.14
2040202	一般行政管理事务	3,223.73	0.00	3,223.73
2040219	信息化建设	6,813.62	0.00	6,813.62
2040220	执法办案	3,928.83	0.00	3,928.83
2040250	事业运行	170.78	170.78	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2040299	其他公安支出	15,591.51	0.00	15,591.51
20410	缉私警察	3,455.54	0.00	3,455.54
2041007	缉私业务	20.30	0.00	20.30
2041099	其他缉私警察支出	3,435.24	0.00	3,435.24
20499	其他公共安全支出	2,367.46	0.00	2,367.46
2049999	其他公共安全支出	2,367.46	0.00	2,367.46
207	文化旅游体育与传媒支出	100.00	0.00	100.00
20799	其他文化旅游体育与传媒支出	100.00	0.00	100.00
2079902	宣传文化发展专项支出	100.00	0.00	100.00
208	社会保障和就业支出	53,874.52	46,207.08	7,667.45
20801	人力资源和社会保障管理事务	7,067.08	0.00	7,067.08
2080109	社会保险经办机构	7,067.08	0.00	7,067.08
20805	行政事业单位养老支出	46,794.40	46,194.04	600.37
2080501	行政单位离退休	15,345.20	15,345.20	0.00
2080502	事业单位离退休	143.52	143.52	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	21,421.16	21,421.16	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	9,284.16	9,284.16	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	600.37	0.00	600.37
20899	其他社会保障和就业支出	13.04	13.04	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	13.04	13.04	0.00
210	卫生健康支出	12,290.91	10,948.41	1,342.49
21004	公共卫生	1,337.43	0.00	1,337.43
2100410	突发公共卫生事件应急处理	1,337.43	0.00	1,337.43
21011	行政事业单位医疗	10,951.79	10,948.41	3.37
2101101	行政单位医疗	8,082.98	8,079.61	3.37
2101102	事业单位医疗	66.01	66.01	0.00
2101103	公务员医疗补助	2,802.79	2,802.79	0.00
21099	其他卫生健康支出	1.69	0.00	1.69

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2109999	其他卫生健康支出	1.69	0.00	1.69
220	自然资源海洋气象等支出	55.84	0.00	55.84
22001	自然资源事务	55.84	0.00	55.84
2200104	自然资源规划及管理	55.84	0.00	55.84

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：珠海市公安局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	260,767.84	302	商品和服务支出	30,322.78
30101	基本工资	27,430.23	30201	办公费	1,155.29
30102	津贴补贴	144,867.66	30202	印刷费	43.23
30103	奖金	19,210.93	30203	咨询费	35.39
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	3.23
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	680.03
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	21,672.45	30206	电费	3,078.58
30109	职业年金缴费	9,032.86	30207	邮电费	860.26
30110	职工基本医疗保险缴费	7,557.02	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	2,802.79	30209	物业管理费	1,612.79
30112	其他社会保障缴费	601.64	30211	差旅费	1,588.72
30113	住房公积金	24,181.79	30212	因公出国（境）费用	15.85
30114	医疗费	1.94	30213	维修（护）费	2,718.90
30199	其他工资福利支出	3,408.52	30214	租赁费	326.04
303	对个人和家庭的补助	15,486.98	30215	会议费	24.13
30301	离休费	32.66	30216	培训费	151.36
30302	退休费	15,360.50	30217	公务接待费	91.35
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	263.54
30304	抚恤金	1.78	30224	被装购置费	45.93
30305	生活补助	78.24	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	615.07
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	703.83
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1,592.05
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	4,944.60

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	3,000.30
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4,602.27
30399	其他对个人和家庭的补助	13.80	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	2,170.03
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	1,375.29
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	783.29
			31003	专用设备购置	273.33
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	23.97
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	259.27
			31019	其他交通工具购置	9.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	26.43
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	276,254.81		公用经费合计	31,698.06

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：珠海市公安局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编 码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：珠海市公安局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：珠海市公安局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3,394.79	23.99	3,279.16	259.27	3,019.89	91.65	3,374.91	23.99	3,259.57	259.27	3,000.30	91.35

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：珠海市公安局2023年度部门决算 情况说明

一、2023年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

珠海市公安局2023年度总收入431,641.68万元，其中本年收入401,856.32万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入371,727.69万元，比上年决算数减少10,668.55万元，下降2.8%。主要变动情况：一是工资政策调整，人员工资福利支出减少；二是2022年12月解除新冠疫情相关防控工作，本年度不再安排开支相关防疫经费；三是本年度珠海市戒毒康复医院运营经费由市财政局直接下达至珠海市人民医院，不再通过下达至本部门后划拨给珠海市人民医院；四是本年度发展改革委安排的基建项目支出减少。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入30,128.63万元，比上年决算数减少8,193.34万元，下降21.4%。主要变动情况：横琴合作区公安局、中国人民武装警察部队珠海市边防支队、各区财政部门和街道办转入专项经费减少。

(二) 年度支出总体情况

珠海市公安局2023年度总支出431,641.68万元，其中本年支出406,405.44万元。具体情况如下：

1. 基本支出307,952.88万元，比上年决算数减少6,501.43万元，下降2.1%。主要变动情况：一是工资政策调整，人员工资福利支出减少；二是厉行节约，从严控制公用经费开支。

2. 项目支出98,452.56万元，比上年决算数减少9,427.96万元，下降8.7%。主要变动情况：一是2022年12月解除新冠疫情相关防控工作，本年度不再安排开支相关防疫隔离专项经费；二是本年度珠海市戒毒康复医院运营经费由市财政局直接下达至珠海市人民医院，不再通过下达至本部门后划拨给珠海市人民医院；三是本年度发展改革委安排的基建项目支出减少；四是本年度调减中央缉私补助资金支出和监所医疗专业化工作经费。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2023年度财政拨款收入支出总表说明

(一) 2023年度财政拨款收入说明

珠海市公安局2023年度财政拨款收入合计371,727.69万元。其中：一般公共预算财政拨款收入371,727.69万元，比上年决算数减少10,668.55万元，下降2.8%；主要变动情况：一是工资政策调整，人员工资福利支出减少；二是2022年12月解除新冠疫情相关防控工作，本年度不再安排开支相关防疫经费；三是本年度珠海市戒毒康复医院运营经费由市财政局直接下达至珠海市人民医院，不再通过下达至本部门后划拨给珠海市人民医院；四是本年

度发展改革委安排的基建项目支出减少；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2023年度财政拨款支出说明

珠海市公安局2023年度财政拨款支出合计372,005.83万元。其中：一般公共预算财政拨款支出372,005.83万元，比年初预算数增加47,055.93万元，增长14.5%；主要变动情况：一是工资政策性调整；二是补缴边防转改人员社会保险费用；三是针对公安实际工作需要，开展预算调整工作，下半年追加预算公安业务经费等项目经费；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2023年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

珠海市公安局2023年度“三公”经费财政拨款支出决算为3,374.91万元，完成全年预算3,394.79万元的99.4%，比上年决算数增加158.36万元，增长4.9%。其中：因公出国（境）费支出决算为23.99万元，完成预算23.99万元的100%，比上年决算数增加23.99万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为3,259.57万元，完成预算3,279.16万元的99.4%，比上年决算数增加66.57万元，增长2.1%；其中：公务用

车购置支出决算为259.27万元，完成预算259.27万元的100%，比上年决算数增加186.87万元，增长258.1%；公务用车运行维护费支出决算为3,000.3万元，完成预算3,019.89万元的99.4%，比上年决算数减少120.29万元，下降3.9%；公务接待费支出决算为91.35万元，完成预算91.65万元的99.7%，比上年决算数增加67.8万元，增长287.8%。

2023年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2023年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：2022年12月解除新冠疫情相关防控工作，各项业务工作有序开展。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费23.99万元，占0.7%；公务用车购置及运行维护费支出3,259.57万元，占96.6%；公务接待费支出91.35万元，占2.7%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出23.99万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组9个、累计14人次。开支内容包括：（1）出国出境参加专项任务支出13.49万元，主要用于机票、住宿及交通费等开支；（2）出国出境侦办专案支出9.71万元，主要用于机票、住宿及交通费等开支；（3）出境参加工作会议支出0.79万元，主要用于于住宿等开支。

2. 公务用车购置及运行维护费支出3,259.57万元，其中：公务用车购置支出为259.27万元，公务用车购置数13辆。公务用车

运行维护费支出3,000.3万元，公务用车保有量为1,012辆，主要用于执法执勤用车的油料、保险、保养维修等开支。国有资产占用情况中的车辆数为1,117辆，与保有量不一致，主要原因是统计口径不一致。决算报表按本部门资产系统车辆数据填报，包含94辆不属于公务用车的驾驶考试车辆。另有部分车辆因报废和重新购置手续未完成，未能在本部门资产系统进行更新数据。

3. 公务接待费支出91.35万元，主要用于全国（含港澳）其他地市公检法等部门来珠海出差办案、学习考察接待支出，共接待国外、境外来访团组23个，来访外宾923人次；发生国内接待392次，接待人数共4,399人。主要包括全国其他地市公检法等部门人员。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023年度本部门机关运行经费支出31,698.06万元，比上年决算数减少55.61万元，下降0.2%。主要增减变动情况是：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制机关运行经费开支，压减办公费、办公设备购置等支出。

（二）政府采购支出情况说明

2023年度本部门政府采购支出总额24,144.32万元，其中：政府采购货物支出2,909.98万元、政府采购工程支出1,922.85万元、政府采购服务支出19,311.49万元。授予中小企业合同金额18,583.54万元，占政府采购支出总额的77%，其中：授予小微企业合同金额12,748.54万元，占授予中小企业合同金额的68.6%；

货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的114.18%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的90.64%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的70%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门共有车辆1,117辆，其中，执法执勤用车804辆、特种专业技术用车196辆、其他用车117辆，其他用车主要是珠海市公安局交通警察支队考训中心考试车辆和业务保障用车、珠海市公安局香洲分局后勤保障用车、珠海市公安局森林分局待移交应急部门消防车，与2024年度预算公开数据存在差异105辆，主要原因是统计口径不一致。决算报表按本部门资产系统车辆数据填报，包含94辆不属于公务用车的驾驶考试车辆。另有部分车辆因报废和重新购置手续未完成，未能在本部门资产系统进行更新数据；单位价值100万元以上设备（不含车辆）131台（套）。

（四）2023年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2023年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目6个，二级项目33个，共涉及资金11,473万元，占一般公共预算项目支出总额的17.9%。

我部门2023年未开展重点绩效评价。

我部门2023年未开展整体支出绩效自评。

绩效自评结果。 我部门今年开展了“禁毒专项工作经费”、“DNA实验室专用耗材经费”等33个项目绩效自评。

我部门今年未开展部门整体支出。

禁毒专项工作经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为420

万元，执行数为420万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：加强禁毒队伍建设，使我市禁毒宣传、打击管控、社戒社康、吸毒人员就业安置、禁毒调研等各项禁毒工作顺利开展，全面提高全民参与禁毒斗争的意识和抵御毒品的能力，达到良好的社会宣传效果，大力提升打击毒品犯罪的成效，努力构建市、区、镇（街道）三级安置帮教体系，形成一个多层次的社会帮教监控网络，为维护社会稳定和建设“幸福珠海”创造良好的社会环境，确保毒品问题没有成为影响社会和谐稳定、经济社会协调发展、人民群众安居乐业的突出问题，努力提升我市禁毒事业迈上新的台阶。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

DNA实验室专用耗材经费项目绩效自评情况：项目全年预算数为164.8万元，执行数为164.8万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：提高我局行政服务效能和质量、对突发事件的快速响应，同时有利于打击和预防犯罪，改善社会治安状况，对促进社会安全、经济建设、构建和谐社会具有不可估量的社会效益。发现的问题及原因主要是：无。下一步改进措施主要是：无。

所有自评结果详见附件。

（五）政府采购支出情况补充说明

政府采购支出金额为当年政府采购支付金额，包含当年签订合同部分以及以前年度签订合同部分。政府采购授予中小企业合同金额为当年签订合同的合同总金额，部分金额在当年支付，剩余金额在达到付款条件后在以后年度支付。二者统计口径不同，存在政府采购授予中小企业合同金额大于政府采购支出金额的情

況。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：附件绩效自评报告



专项支出绩效自评表

填报单位：舟山市公安局						金额单位：万元	
基本情况	项目名称	珠海市人口和出租屋信息管理系统《疫情防控》系统项目		评价年度	2020	评价金额	149.75
	联系人	刘嘉林		联系电话	0750-8041045	联系邮箱	ljlga_jt@szkzhuhai.gov.cn
	实施文件依据						
资金情况	资金安排情况	预算科目安排	149.75				
		实际分配下达	市本级	149.75	转移支付至市县		
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	149.75	转移支付至市县		
	绩效目标情况	预期总体目标	针对目前出租房屋余量复杂、隐患突出、人员频变的管理现状，为了解决我市流动人口和出租屋数据收集缺乏统一管理平台、现有功能实用性不强、数据资源体系化不足等问题，通过行通互联网、政务网、公安信息网数据交换渠道，构建全市出租屋、流动人口数据自助		是否如期实现预期总体目标	是	

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明，评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经局党委会议研究通过	评价要点：论证充分性（4分），具有前期可行性研究且报告或决策调查工作方案等材料，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，酌情扣减。
		目标设置	0					0	该项目已包含总目标和阶段性目标	评价要点：目标设置完整性（2分），依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，逐项逐条分析，目标设置合理性（2分），依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容密切相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可测量性（2分），依据相关基础信息和证据判断目标设置的可测量性，即该总目标设置是否
		保障措施	2					2	计划安排具备合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分），依据相关基础信息和证据判断制度完整性及是否具备可操作性，根据落实情况核定分数，计划安排合理性（1分），根据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，酌情扣减。
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（5分），各类来源的资金足额到位的，得5分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值计算，资金到位及时性（2分），各类来源的资金及时到位的，得2分；
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分），依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有利于实现资金的绩效目标。
	过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出率为100%
支出规范性			6					6	未发生调整的，且按事项完成进度支付资金	评价要点：支出规范性（6分），1.预算执行规范（2分），按规定履行调整手续或未发生调整的，且该事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分；2.事项支出的合规性（2分），资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，违规支出、截留、挤占、挪用资金的不符合制度规定支出的，按情节严重程度扣分，直至扣0分；3.会计核算规范性（2分），规范执行会计核算制度得满分，未按规定专项核算，或支出凭证不符合规定，且其他核算未规范前，按具体违规扣



产出	实施程序	4				4	项目或方案按规定程序实施,项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关制度规定	评价要点:程序规范性(4分):项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按原定程序报批执行;项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关		
	管理情况	4				4	资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好;各业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的监督、跟踪、督促整改	评价要点:1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好;2.具体根据提供的信息证据作出判断并核定分数;3.具体根据提供的信息证据作出判断,如各级业务主管部门汇报		
	经济性	预算控制	3				3	实际支出未超过预算计划	评价要点:预算控制(3分):在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出	
		成本控制	2				2	在项目按照预算完成的前提下,与市场价格比较,项目实施的成本(物品采购单价)属于合理范围的	评价要点:成本控制(2分):在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相当的)得满分	
	数量指标	全市出租指数	0.25	>300000	0	0.25	全部纳入系统管理	1.定量指标:自评分数=评价年度实际值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、0%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。		
	质量指标	项目建设验收合格	0.25	合格	全部或基本达成预期指标	100	0.25	按时完成,验收合格	1.定量指标:自评分数=评价年度实际值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、0%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	时效指标	项目按时完成率(%)	0.25	按时	全部或基本达成预期指标	100	0.25	按时完成,验收合格	1.定量指标:自评分数=评价年度实际值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、0%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	成本指标	项目总成本	0.25	<1497492元			0.25	按照预算指标完成,没有超标	1.定量指标:自评分数=评价年度实际值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、0%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	效益	社会效益指标	提升工作效率	20	有效提升	全部或基本达成预期指标	100	20	全部纳入系统管理,工作效率提升	1.定量指标:自评分数=评价年度实际值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、0%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
		满意度指标	服务对象满意度(%)	5	>95%	0	5	开展的满意度调查“满分”	1.定量指标:自评分数=评价年度实际值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、0%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
满意度		服务对象满意度	5				5	开展的满意度调查“满分”	评价要点:表示满意的的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	
合计		100				100				
存在问题与改进措施。(自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)										
存在问题					改进措施					



专项支出绩效自评表

填报单位: 郴州市公安局				金额单位: 万元		
项目名称		金库装备支出	评价年度	2023	评价金额	251.00
联系人		王成良	联系电话	0750-8642578	联系邮箱	zhgs_jbcsk@zhuzhou.gov.cn
实施文件依据						
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	251			
		实际分配下达	非本级	251	转移支付至市县	
	资金使用情况	实际支出金额	非本级	251	转移支付至市县	
绩效目标情况		预期总体目标	为了更好地服务公安工作, 保护执勤民警, 提升基层实战单位的战斗力, 进一步加强防护装备的可靠性及实用性(描述项目开展的基础)。预计开展购置金库装备工作, 工作内容包括购置金库用防护装备、单警装备、救援装备、更新应急储备装备, 预计达到保障基层实战装备的充足性, 提升战斗力, 提升重大紧急任务应急物资的供应和快速反应能力。		是否如期实现预期总体目标	是, 打击刑事犯罪, 维护社会治安管理, 保障基层实战单位装备的充足性, 提升战斗力, 提升重大紧急任务应急物资的供应和快速反应能力。

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程, 未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	该预算项目经局党委会议研究通过。	评价要点: 论证充分性(4分); 具有前期可行性研究报告或调研报告等工作总结等材料的, 或经过集体会议协商, 并咨询相关专家意见, 且有文字材料的得4分; 如无, 酌情扣分。
		目标设置	6					6	购置单警装备、防护装备物资、训练装备等, 防护社会稳定, 保障执法执勤人员安全, 根据实际补充更新相关装备物资。	评价要点: 目标设置完整性(2分); 依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性; 是否包含总目标和阶段性目标; 是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标, 预期达到的效益性指标; 据此核定分数; 目标设置合理性(2分); 依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性; 即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关; 依据实际支出, 同时符合客观实际; 据此核定分数; 目标设置可衡量性(2分); 依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性; 即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	《转发公安部关于印发公安机关应急装备物资储备管理办法的通知》、《郴州市区公安机关基本业务装备配备实施细则》, 根据工作进度按时完成。	评价要点: 保障措施的制度完整性(1分); 依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备可操作性; 根据实际执行情况核定分数; 计划安排合理性(1分); 依据工作进度计划等相关信息和证据判断, 并根据实际执行情况核定分数; 如不符合要求, 酌情扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	资金是全额到位。	评价要点: 资金到位率(3分); 各类来源的资金足额到位, 得3分; 各类来源的资金未足额到位的, 按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算; 资金到位及时性(2分); 各类来源的资金及时到位的, 得2分。
		资金分配	3					3	资金分配合理。	评价要点: 资金分配合理性(3分); 依据相关信息和证据判断资金分配是否合理; 是否有利于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	4					4	资金支出100%。	评价要点: 资金支出率(4分); 主要依据“支付进度”和“支付率”指标权重, 计算核定得分。同时综合考虑工作进度, 以及是否按要求履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6					6	资金支出按照有关制度规定履行报销手续, 且会计核算规范。	评价要点: 支出规范性(6分); 1. 预算执行规范性2分; 按规定履行调整报销手续或未发生调整的, 且按事项完成进度支付资金的得满分; 否则酌情扣分; 2. 事项支出的合规性2分; 资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分; 超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金, 以及其他不符合制度规定支出的, 按情节严重程度扣分, 直至扣0分; 3. 会计核算规范性2分; 规范执行会计核算制度得满分, 未按规定设置账目, 或支出凭证不符合规定, 视其他核算不规范的情况酌情扣分。



项目管理	实施程序		4					4	已通过验收。	评价要点：程序规范度（4分）。项目实施方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等按方案实施严格执行相关	
	管理情况		4					4	由市局统筹机关单位单警装备，各单位根据业务情况自行购置警用装备，对各部门自行购置的装备进行申报。	评价要点：1.资金使用单位或基层单位资金管理单位建设管理情况；2.具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；3.具体根据单位的信息证据作出判断，如各层级业务主管部门依据	
	经济性	预算控制		3				0	3	实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算，得满分；实际支出超过预算的，或者支出
		成本控制		2					2	1. 公安部警用装备采购中心《关于新一轮警用车辆及装备物资供应有关事项的通知》 2. 通过广东省政府采购智慧云平台采购或自主询价	评价要点：成本目标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实际成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满
	产出	数量指标	数量指标	8	完成	全部或基本达成预期目标	100		8	根据实际采购补充更新相关装备物资。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例；自评分数=完成比例*指标权重*100；3. 满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%的得0分。
		质量指标	质量	17	完成	全部或基本达成预期目标	100		17	质量抽检验收100%。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例；自评分数=完成比例*指标权重*100；3. 满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%的得0分。
	效益	社会效益指标	社会效益	25		全部或基本达成预期目标	100		25	提高公安行政服务效能和质量，对突发事件的快速响应，同时有利于打击和预防犯罪，改善社会治安状况，促进社会安全、经济建设、构建和谐社会。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例；自评分数=完成比例*指标权重*100；3. 满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%的得0分。
		满意度	服务对象满意度	5					4	基本满意。	评价要点：表示满意的服务对象/项目覆盖范围内的受调查的对象总数*指标分值。
	合计			100					99		
	存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题						改进措施					



专项支出绩效自评表

金额单位：万元											
填报单位 苏州市公安局											
项目名称		DNA实验室专用耗材经费			评价年度		2023		评价金额	105.00	
基本情况		联系人		王卓		联系电话		0750-8942262		联系邮箱	zhgo_jtzcck@zhda1.gov.cn
实施文件依据											
资金安排情况		预算计划安排		104.8							
		实际分配下达		市本级		104.8		转移支付至市县			
		实际支出金额		市本级		104.8		转移支付至市县			
绩效目标情况		预期总体目标		提高我局行政服务效能和质量，对突发事件的快速响应，同时有利于打击和预防犯罪，改善社会治安状况，促进社会安全、经济建设、构建和谐社会具有不可估量的社会效益。				是否如期实现预期总体目标		是	
指标评分表											
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准	
决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经局党委会议研究通过	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或形成调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分。如无，则扣减。	
		目标设置	6					6	该项目已包含总体目标和阶段性目标，绩效目标设置有数据支撑，有可量性的产出和效果指标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总体目标和阶段性目标，是否包含预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金项目属性特点、支出内容相关；依据决策意图，同时参考客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否	
		保障措施	2					2	计划安排具备合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（3分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性及是否具备条件实施，根据实际落实情况核定分数；计划安排合理性（4分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，酌情扣分。	
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额、及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。	
资金分配		3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。		
过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按预算履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	
		支出规范性	6					6	按事项完成进度支付资金	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分。按规定履行调整报账手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分。资金审批、费用标准、支付符合有关规定标准的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分。直至扣到0分。3.会计核算规范性2分。原质执行会计核算制度得满分，未按规定设置专项核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣	



项目管理	实施程序	4				4	项目或方案按规定程序实施,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	评价要点:程序规范性(4分);项目或方案按既定程序实施,包括项目或方案调查按既定程序跟踪于续,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关	
	管理情况	4				4	资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好;各业务主管部门按规定对项目或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改	评价要点:1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好;2.具体根据所提供的信息证据作出判断并给定分数;3.具体根据所提供的信息证据作出判断,如各业务主管部门按	
产出	经济性	预算控制	3			3	实际支出未超过预算计划	评价要点:预算控制(3分);在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出	
		成本控制	2			2	在项目按照预算完成的前提下,与市场价值比较,项目实施的成本(物品采购单价)属于合理范围的	评价要点:成本指标(2分);在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满	
	质量指标	质量	15		全部或基本达成预期指标	100	15	已完成2023年度案件检验及DNA数据库建设任务,数据无差错	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%、(含)、100%、60%、(含)、80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例*指标权重*100; 3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%的得0分。
	时效指标	时效	10		全部或基本达成预期指标	100	10	已完成2023年度案件检验及DNA数据库建设任务	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%、(含)、100%、60%、(含)、80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例*指标权重*100; 3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%的得0分。
效益	社会效益指标	社会效益	25		全部或基本达成预期指标	88	22	在打击犯罪、保护人民、维护社会和谐稳定工作中发挥了重要的作用	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%、(含)、100%、60%、(含)、80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例*指标权重*100; 3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%的得0分。
	满意度	服务对象满意度	5				5	2022年度对刑警支队司法鉴定中心的满意度调查为满意度100%	评价要点:表示满意的对象数/项目覆盖范围内调查对象的对象总数*指标分值。
合计			100				97		
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

专项支出绩效自评表										金额单位：万元		
填报单位：珠海市公安局										1,000.00		
基本情况	项目名称	全局武装支出			评价年度	2020			评价金额	1,000.00		
	联系人	林发东			联系电话	0750-8041610			联系邮箱	zhga_jbcsk@zhdhga.gov.cn		
实施文件依据												
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	912.52			实际分配下达	市本级	912.52		转移支付至市县	0	
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	912.52		转移支付至市县	0					
	绩效目标情况	预期总体目标	有利于加强公安队伍正规化建设，规范公安机关人民警察着装行为，树立人民警察整洁、严谨的良好形象；完善警务实践教官队伍建设，提高战斗力，有效遏制水上交通违法行为的发生，切实保障我市水域治安的稳定，使民众有安全感，对犯罪分子有震慑力。					是否如期实现绩效总体目标	是。警服作为公安机关人民警察的身份象征，除规定情形外，人民警察在工作时间应当身穿警服。本项目为购置全局民警警服及配件，购置新警服及训练鞋等。			
	指标评分表											
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准		
决策	项目立项	论证决策	4					4	该预算项目经局党委会议研究通过。	评价要点：论证充分性（4分）。具有前期可行性研究报告或调研报告工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，酌情扣分。		
		目标设置	6					6	购置全局民警、辅警新警服和训练鞋等，保持公安队伍良好精神面貌。根据实际情况购置并补充库存鞋类。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标、预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时符合客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否		
		保障措施	2					2	《公安部、民政部关于调整人民警察制服及其标志预算指导价的通知》（公财办发[2012]558号）、《公安机关人民警察着装管理规定》及《广东省公安机关人民警察制服及其标志供应管理规定》（粤公通字[2006]337号）、《广东省公安机关人民警察制服供应管理规定》（粤公通字[2013]189号）、《关于金富公安机关装备实行统供供应的通知》（粤公通字[2013]189号）。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性，即是否具备条件实施，根据实际执行情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作计划和证据判断相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，酌情扣分。		
	资金落实	资金到位	5						5	资金是全额到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金是全额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。	
		资金分配	3						3	资金分配合理。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	
	过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出100%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付总额/预算总额*100%”指标权重计算核定得分。同时综合考虑工作进度，以及是否发生或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	
支出规范性			6					6	资金支出按有关制度规定履行报批手续，且会计核算规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报账手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分；2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣0分；3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置专项核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。		



项目管理	实施程序	4					4	已通过验收。	评价要点：程序规范性（4分），项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关程序。
	管理情况	4					3	由市局统筹全局民警、辅警装备购置，各部门根据业务情况自行购置特定的服装。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息能作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息能作出判断，如各做业务主管部门按照
产出	经济性	预算控制	3				3	实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分），在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未
		成本控制	2				2	1.《公安部、财政部关于调整人民警察服装及其配饰购置指导价格的通知》（公财财发[2012]58号），2.委托社会代理机构公开采购，或自主询价。	评价要点：成本控制（2分），在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人工经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满
	数量指标	服装购置数（套/年/人）	8.33	按全局民警、辅警人数配发，结合特警警务实战情况购置教官服、冬特服等。		全部或基本达成预期指标	100	8.33	按全局民警、辅警人数足额配备
	质量指标	服装质量抽检通过率	8.33		=100%			8.33	质量抽检验收100%
	时效指标	支付及时性	8.34	根据购置被装情况及支付款项		全部或基本达成预期指标	100	8.34	及时支付
效益	社会效益指标	保持良好精神面貌	20	加强了公安队伍正规化建设，树立人民警察良好形象。		全部或基本达成预期指标	100	20	加强了公安队伍正规化建设，树立人民警察良好形象。
	满意度指标	民警满意度（%）	5		0		0	5	基本满意
	满意度	服务对象满意度	5				0	4	基本满意
合计			100					98	
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

金额单位：万元										
填报单位：珠海市公安局										
项目名称：珠海市公安局新一代移动警务平台建设及推广服务项目										
评价年度：2023										
评价金额：110.72										
联系人：周建龙										
联系电话：18820900688										
联系邮箱：124570258@qq.com										
实施文件依据										
资金安排情况										
预算计划安排：110.72										
实际分配下达：市本级 110.72 转移支付至市县 0										
资金使用情况										
实际支出金额：市本级 110.72 转移支付至市县 0										
绩效目标情况										
预期总体目标：不断强化警务创新，大力推进新一代移动警务建设，构建移动应用生态圈，建立安全集中管控体系，通过移动警务终端与实战业务的全面融合贯通，实现警务内通、执法办案、业务办理、异地办公等警务工作移动化，增强警务实战效能，提升整体战斗力，实现警务效能提升。										
是否如期实现预期总体目标：是										
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经局党委会议研究通过	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则不得分。
		目标设置	6					6	该项目已包含总目标和阶段性目标	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务；产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	绩效目标设置具有合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性，是否具备条件实施，根据实际酌情核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，则情况扣分。
资金落实	资金到位	5						5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分，各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。
	资金分配	3						3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金支付	6						6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算总额+100”指标取值”计算核定得分，同时综合考虑工作进度、是否及时处理或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
	支出规范性	6						6	按事项目完成进度支付资金	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分：按规定履行调整预算手续或未发生调整的，且按事项目完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分：资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，违规支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分：规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账簿核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣



项目管理	实施程序	4				4	项目或方案按规定程序实施,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	评价要点: 程序规范性(4分);项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整或规定履行报批手续。项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定。			
	管理情况	4				4	资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好;各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改	评价要点: 1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好(2分);具体根据所提供的信息证据作出判断并评分定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断。如各级业务主管部门按			
产出	经济性	预算控制	3				3	实际支出未超过预算计划	评价要点: 预算控制(3分);在预算执行速度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算,得满分;实际支出超过预算的,或者支出		
		成本控制	2				2	项目实施的合理成本得分。	评价要点: 成本指标(2分);在项目实施按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满		
	数量指标	信息化系统建设数	0.25	<1个			全部或基本达成预期指标	100	6.25	达到建设目标	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照90%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	系统响应服务及时率	0.25	>100%			0	6.25	通过构建珠海市公安局新一代移动警务体系,实现一线民警移动执法办案、现场业务办理、远程异地办公等移动化业务需求,提升公安机关应急指挥、快速反应能力。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照90%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	时效指标	任务完成及时性	0.25	及时			全部或基本达成预期指标	100	6.25	通过构建珠海市公安局新一代移动警务体系,实现一线民警移动执法办案、现场业务办理、远程异地办公等移动化业务需求,提升公安机关应急指挥、快速反应能力。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照90%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	项目总成本	0.25	<11072000				6.25	通过构建珠海市公安局新一代移动警务体系,实现一线民警移动执法办案、现场业务办理、远程异地办公等移动化业务需求,提升公安机关应急指挥、快速反应能力。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照90%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
效益	社会效益指标	保障系统稳定运行	25	良好			全部或基本达成预期指标	100	25	通过构建珠海市公安局新一代移动警务体系,实现一线民警移动执法办案、现场业务办理、远程异地办公等移动化业务需求,提升公安机关应急指挥、快速反应能力。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照90%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度	服务对象满意度	5					5	基本满意	评价要点:表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	
合计			100				100				
存在问题与改进措施:(自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)											
存在问题						改进措施					



专项支出绩效自评表

申报单位: 珠海市公安局							金额单位: 万元			
基本情况	项目名称	禁毒专项工作经费		评价年度	2023		评价金额	420.00		
	联系人	李立新		联系电话	0756-8043158		联系邮箱	zhgs_jbzc@zhuhai.gov.cn		
	实施文件依据									
	资金安排情况	预算计划安排	420							
资金情况	实际分配下达	市本级	420		转移支付至市县		0			
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	420		转移支付至市县		0		
	绩效目标情况	预期总体目标	该项目是围绕我市禁毒工作开展, 总体目标是: 加强禁毒队伍建设, 使我市禁毒宣传、打击管控、社区戒毒、戒毒人员就业安置、禁毒调研等各项禁毒工作顺利开展, 全面提高全民参与禁毒斗争的意识和抵制毒品的能力, 达到良好的社会宣传效果, 大力提升打击毒品犯罪的成效, 努力构建市、区、镇(街道)三级安置帮教体系, 形成一个多层次的社会帮教管控网络, 为维护社会稳定和建设“幸福珠海”做贡献。				是否如期实现预期总体目标	是		
	指标评分表									
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	项目经市公安局党委和禁毒支队党总支两委集体审议通过, 有相关立项文件依据	评价要点: 论证充分性(4分): 具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料, 须经过集体会议协商, 并咨询相关专家意见, 且有文字材料的得4分。如无, 相应扣分。
		目标设置	6					6	绩效目标与资金或项目属性特点、支出内容相关, 体现决策意图, 同时合乎客观实际	评价要点: 目标设置完整性(2分): 依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性, 即是否包含总目标和阶段性目标, 是否包括预期提供的公共产品或服务; 产出数量、质量、成本指标, 预期达到的效果性指标, 据此判定分数; 目标设置合理性(2分): 依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性, 即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关; 体现决策意图, 同时合乎客观实际, 据此判定分数; 目标设置可衡量性(2分): 依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性, 即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	严格遵循各项财政管理制度和财务操作流程	评价要点: 保障措施的制度完整性(1分): 依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施, 根据实际执行情况判定分数; 计划安排合理性(1分): 依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断, 并根据实际执行情况判定分数, 如不符合要求, 相应扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额到位	评价要点: 资金到位率(3分): 各类来源的资金足额到位的, 得3分; 各类来源的资金未足额到位的, 按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算; 资金到位及时性(2分): 各类来源的资金及时到位的, 得2分。
		资金分配	3					3	分配合理	评价要点: 资金分配合理性(3分): 依据相关基础和证据判断资金分配是否合理, 是否有助于实现资金的绩效目标。
	过程	资金管理	资金支付	6					6	按序时进度100%完成支付
支出规范性			6					6	按预算申报规范使用资金	评价要点: 支出规范性(6分): 1. 预算执行规范性2分: 按规定履行调整预算手续或未发生调整的, 且按事项完成进度支付资金的得满分, 否则酌情扣分; 2. 事项支出的合规性2分: 资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分, 超范围、超标准支出, 违规支出、截留、挤占, 挪用资金的, 以及其他不符合制度规定支出的, 视情节严重程度扣分, 直至扣到0分; 3. 会计核算规范性2分: 规范执行会计核算制度得满分, 未按规定设置账核算, 或支出凭证不符合规定, 或其他核算不规范, 视具体情况扣



项目管理	实施程序	4				4	所有项目均按照财政资金要求, 严格按规定报批和办理采购手续, 相关合同、验收文件齐全	评价要点: 程序规范性(1分): 项目或方案按规定程序实施, 包括项目或方案调整按规定履行报批手续, 项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关	
	管理情况	4				4	市财政局对资金的使用情况进行监督, 并每月定期通报资金使用情况	评价要点: 1. 资金使用单位或基层资金管理单位建有有效管理机制, 且执行情况良好得3分, 具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信息证据作出判断, 如各级业务主管部门反馈	
产出	预算控制	3				3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配, 实际支出未超过预算计划	评价要点: 预算控制(3分): 在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下, 实际支出未超过预算计划的, 得满分; 实际支出超过预算的, 或者支出	
	成本控制	2				2	所有项目均遵循勤俭节约原则, 项目按照预算完成前提下, 与同类项目或市场价格比较, 项目实施的成本(包括工程造价、物资采购单价、人员经费等)属于合理范围	评价要点: 成本指标(2分): 在项目按照预算完成的前提下, 与同类项目或市场价格比较, 项目实施的(包括工程造价、物资采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相当的)得满	
	质量指标	质量	12		全部或基本达成预期目标	100	12	所有项目均保质保量完成, 确保各项基础工作正常开展	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况进行“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期目标并具有一定效果”、“未达成预期目标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例, 自评分数=完成比例*指标权重*100; 3. 满意度大于等于90%的得10分, 满意度小于90%且大于等于80%的得8分, 满意度小于80%且大于等于60%的得5分, 满意度小于60%得0分。
	时效指标	时效	13		全部或基本达成预期目标	100	13	所有项目均按序时进度要求, 在规定时间内完成	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况进行“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期目标并具有一定效果”、“未达成预期目标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例, 自评分数=完成比例*指标权重*100; 3. 满意度大于等于90%的得10分, 满意度小于90%且大于等于80%的得8分, 满意度小于80%且大于等于60%的得5分, 满意度小于60%得0分。
效益	社会效益指标	社会效益	25		全部或基本达成预期目标	88	22	基本达到预期效果	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况进行“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期目标并具有一定效果”、“未达成预期目标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例, 自评分数=完成比例*指标权重*100; 3. 满意度大于等于90%的得10分, 满意度小于90%且大于等于80%的得8分, 满意度小于80%且大于等于60%的得5分, 满意度小于60%得0分。
	满意度	服务对象满意度	5				5	基本满意	评价要点: 表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内受调查的对象总数*指标分值。
合计			160				97		
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

金额单位：万元																																																																																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="8"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">单位名称</td> <td colspan="7">珠海市公安局</td> </tr> <tr> <td>项目名称</td> <td colspan="3">在珠外国人管理服务工作专项经费</td> <td>评价年度</td> <td colspan="2">2023</td> <td>评价金额</td> <td colspan="2">102.04</td> </tr> <tr> <td>联系人</td> <td colspan="3">钟勤</td> <td>联系电话</td> <td colspan="2">0756-8040543</td> <td>联系邮箱</td> <td colspan="2">zhgs_bzck@zhuhai.gov.cn</td> </tr> <tr> <td>实践文件依据</td> <td colspan="9"></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td rowspan="3">资金情况</td> <td>资金安排情况</td> <td>预算计划安排</td> <td colspan="7">102</td> </tr> <tr> <td></td> <td>实际分配下达</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">82</td> <td>转移支付至市县</td> <td colspan="3">20</td> </tr> <tr> <td>资金使用情况</td> <td>实际支出金额</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">82</td> <td>转移支付至市县</td> <td colspan="3">20</td> </tr> <tr> <td>绩效目标情况</td> <td>预期总体目标</td> <td colspan="5">有效推进各项工作部署，制定监督考核等工作机制，推动各部门齐抓共管，治理“三非”、打击偷渡，排查疑似“三非”人员数据，涉外突发事件处置，提高“三非”人员身份信息采集质量，维护社会治安稳定</td> <td>是否如期实现预期总体目标</td> <td colspan="2">是</td> </tr> </table>										<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">单位名称</td> <td colspan="7">珠海市公安局</td> </tr> <tr> <td>项目名称</td> <td colspan="3">在珠外国人管理服务工作专项经费</td> <td>评价年度</td> <td colspan="2">2023</td> <td>评价金额</td> <td colspan="2">102.04</td> </tr> <tr> <td>联系人</td> <td colspan="3">钟勤</td> <td>联系电话</td> <td colspan="2">0756-8040543</td> <td>联系邮箱</td> <td colspan="2">zhgs_bzck@zhuhai.gov.cn</td> </tr> <tr> <td>实践文件依据</td> <td colspan="9"></td> </tr> </table>								单位名称	珠海市公安局							项目名称	在珠外国人管理服务工作专项经费			评价年度	2023		评价金额	102.04		联系人	钟勤			联系电话	0756-8040543		联系邮箱	zhgs_bzck@zhuhai.gov.cn		实践文件依据										资金情况	资金安排情况	预算计划安排	102								实际分配下达	市本级	82		转移支付至市县	20			资金使用情况	实际支出金额	市本级	82		转移支付至市县	20			绩效目标情况	预期总体目标	有效推进各项工作部署，制定监督考核等工作机制，推动各部门齐抓共管，治理“三非”、打击偷渡，排查疑似“三非”人员数据，涉外突发事件处置，提高“三非”人员身份信息采集质量，维护社会治安稳定					是否如期实现预期总体目标	是	
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">单位名称</td> <td colspan="7">珠海市公安局</td> </tr> <tr> <td>项目名称</td> <td colspan="3">在珠外国人管理服务工作专项经费</td> <td>评价年度</td> <td colspan="2">2023</td> <td>评价金额</td> <td colspan="2">102.04</td> </tr> <tr> <td>联系人</td> <td colspan="3">钟勤</td> <td>联系电话</td> <td colspan="2">0756-8040543</td> <td>联系邮箱</td> <td colspan="2">zhgs_bzck@zhuhai.gov.cn</td> </tr> <tr> <td>实践文件依据</td> <td colspan="9"></td> </tr> </table>								单位名称	珠海市公安局							项目名称	在珠外国人管理服务工作专项经费			评价年度	2023		评价金额	102.04		联系人	钟勤			联系电话	0756-8040543		联系邮箱	zhgs_bzck@zhuhai.gov.cn		实践文件依据																																																									
单位名称	珠海市公安局																																																																																												
项目名称	在珠外国人管理服务工作专项经费			评价年度	2023		评价金额	102.04																																																																																					
联系人	钟勤			联系电话	0756-8040543		联系邮箱	zhgs_bzck@zhuhai.gov.cn																																																																																					
实践文件依据																																																																																													
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	102																																																																																										
		实际分配下达	市本级	82		转移支付至市县	20																																																																																						
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	82		转移支付至市县	20																																																																																						
绩效目标情况	预期总体目标	有效推进各项工作部署，制定监督考核等工作机制，推动各部门齐抓共管，治理“三非”、打击偷渡，排查疑似“三非”人员数据，涉外突发事件处置，提高“三非”人员身份信息采集质量，维护社会治安稳定					是否如期实现预期总体目标	是																																																																																					

指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	项目采购均在珠外国人管理服务工作领导小组办公室向上级请示后，按照市公安局相关经费使用规定办理相关采购手续	评价要点：论证充分性（4分）。具有前期可行性研究报告或调研报告工作总结等材料，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分。如无，则不得分。
目标设置	6					6	项目目标设置合理。	评价要点：目标设置完整性（2分）。依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总量和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标。据此核定分数；目标设置合理性（2分）。依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时符合客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）。依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否		
保障措施	2					2	《公安机关财务管理办法》计划安排具备合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）。依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际完成情况核定分数；计划安排合理性（1分）。依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，则酌情扣分。		
资金落实	资金到位	5					5	项目资金是全额到位	评价要点：资金到位率（3分）。各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值核算，资金到位及时性（2分）。各类来源的资金及时到位的，得2分。	
资金分配	3					3	该预算项目经过市府常务会议研究，市公安局通过《关于提请在珠外国人管理服务工作专项经费的请示》报市委市政府主要领导批准，项目资金涵盖了外国人管理服务相关业务，有助于实现资金的绩效目标。	评价要点：资金分配合理性（3分）。依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。		
过程	资金管理	资金支付	6					6	项目资金已按时完成支付	评价要点：资金支付率（6分）。主要依据“支付率”指标得分*100%指标权重”计算核定得分。同时综合考虑工作进度，以及是否按进度履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
支出规范性	6					6	项目资金已按规定用于在珠外国人管理相关业务	评价要点：支出规范性（6分）。1.预算执行规范性2分。按规定履行调整预算手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合理性2分。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分。按会计制度核算制度得满分，未按规定设置专项核算，或支出凭证不符合规定，或会计核算不规范的，视具体情况扣		



专项支出绩效自评表

金额单位：万元																																																																																																																																																																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="8"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">项目名称</td> <td style="width: 45%;">刑警支队办案费</td> <td style="width: 15%;">评价年度</td> <td colspan="2" style="width: 25%;">2023</td> <td style="width: 15%;">评价金额</td> <td colspan="2" style="width: 20%;">126.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">基本情况</td> <td>联系人</td> <td colspan="2">杨志梅</td> <td>联系电话</td> <td colspan="2">13929596900</td> <td>联系邮箱</td> <td>zhgs_jbzc@zhuhai.gov.cn</td> </tr> <tr> <td colspan="2">实施文件依据</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">资金情况</td> <td>资金安排情况</td> <td>预算计划安排</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>实际分配下达</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="4">转移支付至市县</td> </tr> <tr> <td>资金使用情况</td> <td>实际支出金额</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="4">转移支付至市县</td> </tr> <tr> <td>绩效目标情况</td> <td>预期总体目标</td> <td colspan="4"> 全面贯彻落实市委和省厅刑侦局统一部署，围绕“刑事发案继续下降、打击效能持续提升”工作目标，深化大数据智能化建设应用，健全智慧侦查工作体系，加快刑事技术转型升级，探索创新打击机制，密切环珠警务合作，实施反诈、“破小案”、大要案攻坚和扫黑除恶大决战，深化环珠刑侦合作，全面提升环珠刑侦队伍专业化水平，为珠海经济社会高质量发展保驾护航。 </td> <td colspan="2" style="text-align: center;">是否如期实现预期总体目标</td> <td style="text-align: center;">是</td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <th colspan="11" style="text-align: center;">指标评分表</th> </tr> <tr> <th>一级指标</th> <th>二级指标</th> <th>三级指标</th> <th>权重</th> <th>评价年度预期值</th> <th>评价实际完成值</th> <th>指标完成情况</th> <th>完成比例 (%)</th> <th>自评分数</th> <th>得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施</th> <th>评分标准</th> </tr> <tr> <td rowspan="6">决策</td> <td rowspan="3">项目立项</td> <td>论证决策</td> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>4</td> <td>该项目经珠海市公安局党委会议研究通过</td> <td>评价要点：论证充分性（1分）：具有前期可行性研究论证或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则不得分。</td> </tr> <tr> <td>目标设置</td> <td>6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>该项目已包含总目标和阶段性目标。</td> <td>评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务；产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关；体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否</td> </tr> <tr> <td>保障措施</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td>计划安排具备合理性</td> <td>评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">资金落实</td> <td>资金到位</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>资金足额到位</td> <td>评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。</td> </tr> <tr> <td>资金分配</td> <td>3</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td>资金分配合理</td> <td>评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">过程</td> <td rowspan="2">资金管理</td> <td>资金支付</td> <td>6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>资金支出率为100%</td> <td>评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续前影响支出率等因素适当调整最后得分。</td> </tr> <tr> <td>支出规范性</td> <td>6</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>未发生调整的，且按事项完成进度支付资金</td> <td>评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关规定得满分，超范围、超标准支出，违规支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，按情节严重程度扣分，直至扣0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账簿核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣</td> </tr> </table>										<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">项目名称</td> <td style="width: 45%;">刑警支队办案费</td> <td style="width: 15%;">评价年度</td> <td colspan="2" style="width: 25%;">2023</td> <td style="width: 15%;">评价金额</td> <td colspan="2" style="width: 20%;">126.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">基本情况</td> <td>联系人</td> <td colspan="2">杨志梅</td> <td>联系电话</td> <td colspan="2">13929596900</td> <td>联系邮箱</td> <td>zhgs_jbzc@zhuhai.gov.cn</td> </tr> <tr> <td colspan="2">实施文件依据</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">资金情况</td> <td>资金安排情况</td> <td>预算计划安排</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>实际分配下达</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="4">转移支付至市县</td> </tr> <tr> <td>资金使用情况</td> <td>实际支出金额</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="4">转移支付至市县</td> </tr> <tr> <td>绩效目标情况</td> <td>预期总体目标</td> <td colspan="4"> 全面贯彻落实市委和省厅刑侦局统一部署，围绕“刑事发案继续下降、打击效能持续提升”工作目标，深化大数据智能化建设应用，健全智慧侦查工作体系，加快刑事技术转型升级，探索创新打击机制，密切环珠警务合作，实施反诈、“破小案”、大要案攻坚和扫黑除恶大决战，深化环珠刑侦合作，全面提升环珠刑侦队伍专业化水平，为珠海经济社会高质量发展保驾护航。 </td> <td colspan="2" style="text-align: center;">是否如期实现预期总体目标</td> <td style="text-align: center;">是</td> </tr> </table>								项目名称	刑警支队办案费	评价年度	2023		评价金额	126.00		基本情况		联系人	杨志梅		联系电话	13929596900		联系邮箱	zhgs_jbzc@zhuhai.gov.cn	实施文件依据										资金情况	资金安排情况	预算计划安排	155.8								实际分配下达	市本级	155.8		转移支付至市县				资金使用情况	实际支出金额	市本级	155.8		转移支付至市县				绩效目标情况	预期总体目标	全面贯彻落实市委和省厅刑侦局统一部署，围绕“刑事发案继续下降、打击效能持续提升”工作目标，深化大数据智能化建设应用，健全智慧侦查工作体系，加快刑事技术转型升级，探索创新打击机制，密切环珠警务合作，实施反诈、“破小案”、大要案攻坚和扫黑除恶大决战，深化环珠刑侦合作，全面提升环珠刑侦队伍专业化水平，为珠海经济社会高质量发展保驾护航。				是否如期实现预期总体目标		是	指标评分表											一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准	决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经珠海市公安局党委会议研究通过	评价要点：论证充分性（1分）：具有前期可行性研究论证或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则不得分。	目标设置	6					6	该项目已包含总目标和阶段性目标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务；产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关；体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否	保障措施	2					2	计划安排具备合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。	资金落实	资金到位	5					5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。	资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续前影响支出率等因素适当调整最后得分。	支出规范性	6					6	未发生调整的，且按事项完成进度支付资金	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关规定得满分，超范围、超标准支出，违规支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，按情节严重程度扣分，直至扣0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账簿核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">项目名称</td> <td style="width: 45%;">刑警支队办案费</td> <td style="width: 15%;">评价年度</td> <td colspan="2" style="width: 25%;">2023</td> <td style="width: 15%;">评价金额</td> <td colspan="2" style="width: 20%;">126.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">基本情况</td> <td>联系人</td> <td colspan="2">杨志梅</td> <td>联系电话</td> <td colspan="2">13929596900</td> <td>联系邮箱</td> <td>zhgs_jbzc@zhuhai.gov.cn</td> </tr> <tr> <td colspan="2">实施文件依据</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td rowspan="4">资金情况</td> <td>资金安排情况</td> <td>预算计划安排</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td></td> <td>实际分配下达</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="4">转移支付至市县</td> </tr> <tr> <td>资金使用情况</td> <td>实际支出金额</td> <td>市本级</td> <td colspan="2">155.8</td> <td colspan="4">转移支付至市县</td> </tr> <tr> <td>绩效目标情况</td> <td>预期总体目标</td> <td colspan="4"> 全面贯彻落实市委和省厅刑侦局统一部署，围绕“刑事发案继续下降、打击效能持续提升”工作目标，深化大数据智能化建设应用，健全智慧侦查工作体系，加快刑事技术转型升级，探索创新打击机制，密切环珠警务合作，实施反诈、“破小案”、大要案攻坚和扫黑除恶大决战，深化环珠刑侦合作，全面提升环珠刑侦队伍专业化水平，为珠海经济社会高质量发展保驾护航。 </td> <td colspan="2" style="text-align: center;">是否如期实现预期总体目标</td> <td style="text-align: center;">是</td> </tr> </table>								项目名称	刑警支队办案费	评价年度	2023		评价金额	126.00		基本情况		联系人	杨志梅		联系电话	13929596900		联系邮箱	zhgs_jbzc@zhuhai.gov.cn	实施文件依据										资金情况	资金安排情况	预算计划安排	155.8									实际分配下达	市本级	155.8		转移支付至市县				资金使用情况	实际支出金额	市本级	155.8		转移支付至市县				绩效目标情况	预期总体目标	全面贯彻落实市委和省厅刑侦局统一部署，围绕“刑事发案继续下降、打击效能持续提升”工作目标，深化大数据智能化建设应用，健全智慧侦查工作体系，加快刑事技术转型升级，探索创新打击机制，密切环珠警务合作，实施反诈、“破小案”、大要案攻坚和扫黑除恶大决战，深化环珠刑侦合作，全面提升环珠刑侦队伍专业化水平，为珠海经济社会高质量发展保驾护航。				是否如期实现预期总体目标		是																																																																																																			
项目名称	刑警支队办案费	评价年度	2023		评价金额	126.00																																																																																																																																																																						
基本情况		联系人	杨志梅		联系电话	13929596900		联系邮箱	zhgs_jbzc@zhuhai.gov.cn																																																																																																																																																																			
实施文件依据																																																																																																																																																																												
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	155.8																																																																																																																																																																									
		实际分配下达	市本级	155.8		转移支付至市县																																																																																																																																																																						
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	155.8		转移支付至市县																																																																																																																																																																						
	绩效目标情况	预期总体目标	全面贯彻落实市委和省厅刑侦局统一部署，围绕“刑事发案继续下降、打击效能持续提升”工作目标，深化大数据智能化建设应用，健全智慧侦查工作体系，加快刑事技术转型升级，探索创新打击机制，密切环珠警务合作，实施反诈、“破小案”、大要案攻坚和扫黑除恶大决战，深化环珠刑侦合作，全面提升环珠刑侦队伍专业化水平，为珠海经济社会高质量发展保驾护航。				是否如期实现预期总体目标		是																																																																																																																																																																			
指标评分表																																																																																																																																																																												
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准																																																																																																																																																																		
决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经珠海市公安局党委会议研究通过	评价要点：论证充分性（1分）：具有前期可行性研究论证或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则不得分。																																																																																																																																																																		
		目标设置	6					6	该项目已包含总目标和阶段性目标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务；产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关；体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否																																																																																																																																																																		
		保障措施	2					2	计划安排具备合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。																																																																																																																																																																		
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。																																																																																																																																																																		
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。																																																																																																																																																																		
	过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续前影响支出率等因素适当调整最后得分。																																																																																																																																																																	
支出规范性			6					6	未发生调整的，且按事项完成进度支付资金	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关规定得满分，超范围、超标准支出，违规支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，按情节严重程度扣分，直至扣0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账簿核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣																																																																																																																																																																		



项目管理	实施程序	4				4	项目或方案按规定程序实施,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	评价要点:程序规范性(4分);项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续;项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关	
	管理情况	4				4	资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好;各层业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改	评价要点:1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好得2分;具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数;2.具体根据所提供的信息证据作出判断;如各层业务主管部门按期	
产出	经济性	预算控制	3			3	实际支出未超过预算计划	评价要点:预算控制(3分);在预算执行速度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出	
		成本控制	2			2	在项目按照预算完成的前提下,项目实施的成本属于合理范围的	评价要点:成本控制(2分);在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满	
	质量指标	质量指标	12.5		全部或基本达成预期指标	100	12.5	依法严惩突出暴力犯罪和侵害弱势群体权益犯罪	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、0%(含)-80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例*指标权重*100;3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%得0分。
		时效指标	时效性	12.5		全部或基本达成预期指标	160	12.5	完成各项方案、打击任务
社会效益指标	社会效益	25		全部或基本达成预期指标	160	25	在打击犯罪、保护人民、维护社会和谐稳定工作中发挥了重要的作用	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例*指标权重*100;3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%得0分。	
	满意度	服务对象满意度	5			0	群众满意度100%	评价要点:表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	
合计		100				95			
存在问题与改进措施:(自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题						改进措施			



专项支出绩效自评表

金额单位：万元										
填报单位：珠海市公安局									104.70	
基本情况	项目名称	证件工本费	评价年度	2020		评价金额	104.70			
	联系人	刘蓝标	联系电话	0756-8641015		联系邮箱	zhga_jbzc@zhuhai.gov.cn			
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	104.01							
		实际分配下达	市本级	104.61	转移支付至市属					
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	104.61	转移支付至市属					
	绩效目标情况	预期总体目标	保障外来人员办理居住证，杜绝出现群众办理居住证，无卡体制作的情况。				是否如期实现预期总体目标	是		
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明，评分依据，计算过程，未达标原因，改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经局党委会议研究通过	评价要点：论证充分性（4分）；具有前期可行性研究报告或绩效调查工作总结等材料，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分。如无，每扣1分。
		目标设置	6					6	该项目已包含总目标和阶段性目标	评价要点：目标设置完整性（2分）；依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务；产出数量、质量、成本指标、预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）；依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性；即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容等相关；体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）；依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	计划安排具备合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）；依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际完成情况核定分数；计划安排合理性（1分）；依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，视情况扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分），各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分），各类来源的资金及时到位的，得2分；
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）；依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出率为100%	评价要点：资金支出率（6分）；主要依据“支付额/预算额度*100%”指标设置”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按承诺履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6					6	未发生调整的，且按事项完成进度支付资金	评价要点：支出规范性（6分）；1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账核算，或支出凭证不合规规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣



事项管理	实施程序	4				4	项目或方案按规定程序实施,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	评价要点:程序规范性(4分);项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续;项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关	
	管理情况	4				4	资金使用单位或基层资产管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好;各业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改	评价要点:1.资金使用单位或基层资产管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好得2分,具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数;2.具体根据所提供的信息证据作出判断,如各业务主管部门反馈	
产出	经济性	预算控制	3			0	实际支出未超过预算计划	评价要点:预算控制(3分);在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出	
		成本控制	2		0	2	实际支出未超过计划	评价要点:成本指标(2分);在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满	
	质量指标	质量	12.5		全部或基本达成预期指标	100	12.5	验收合格	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值+指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例+指标权重*100;3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%得0分。
	时效指标	时效	12.5		全部或基本达成预期指标	100	12.5	在规定时间内完成	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值+指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例+指标权重*100;3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%得0分。
效益	社会效益指标	社会效益	25		全部或基本达成预期指标	100	25	服务对象工作中发挥了重要的作用	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值+指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例;自评分数=完成比例+指标权重*100;3.满意度大于等于90%的得10分,满意度小于90%且大于等于80%的得8分,满意度小于80%且大于等于60%的得5分,满意度小于60%得0分。
	满意度	服务对象满意度	5				5	非常满意	评价要点:表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数+指标分值。
合计			100				97		
存在问题与改进措施:(自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

金额单位：万元										
填报单位		珠海市公安局								
基本情况	项目名称	智慧新管控之基础平台建设（大数据建设平台+统一授权审批平台）续款			评价年度	2023		评价金额	138.13	
	联系人	朱海林			联系电话	13823028815		联系邮箱	63940346@qq.com	
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	138.13							
		实际分配下达	市本级	138.13		转移支付至市县				
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	138.13		转移支付至市县				
		绩效目标情况	预期总体目标	搭建一个面向民警、操作简单、应用灵活的大数据可视化分析系统，建设一个开放式的平台，构建大数据应用自我完善、不断演进的良好生态，提高数据应用自动化、智能化水平，系统完成验收，及时上线。				是否如期实现预期总体目标	是	
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	前期通过市局科信部门审计，政数局专家评审，市密向密审核，充分论证好，立项建设	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分。如无，酌情扣分。
		目标设置	6					6	根据项目目标，编写项目方案包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务；产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关；体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	根据合同条款完成建设，按时支付项目款	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：根据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，酌情扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额且及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。
		资金分配	3					3	合同通过科信部门审计，确保资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	根据7、《警令部：2023年1-12月市局机关直属部门预算项目支出进度表》、智慧新管控项目按时履行支付手续	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算购置*100%”指标计算，计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6					6	看局内经费审批流程支出	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合相关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置专项核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣



产出	项目管理	实施程序	4				4	项目按规范程序实施,项目招投标、建设、验收	评价要点:程序规范性(4分);项目或方案按规范程序实施,包括项目或方案调整按规范履行报批手续;项目招投标、建设、验收等按方案实施严格执行相关	
		管理情况	4				4	项目按规范程序实施,项目招投标、建设、验收	评价要点:1.资金使用单位或基层安全管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好得2分,具体根据所提供的信息证据作出判断并确定分数;2.具体根据所提供的信息证据作出判断;如各业务主管部门拓展	
	经济性	预算控制	3				3	根据项目申报预算,实际支出未超过预算	评价要点:预算控制(3分);在预算执行过程中与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出未	
		成本控制	2				2	根据政数局成本评估报告,项目实施成本合理	评价要点:成本指标(2分);在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满分	
	数量指标	信息化系统建设数	6.25	1			6.25	已完成项目建设、政数局验收	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	质量指标	信息化系统验收率	6.25	系统验收率100%	全部或基本达成预期指标	100	6.25	按照建设方案完成项目建设	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	时效指标	验收及时性	6.25	完成验收	全部或基本达成预期指标	100	6.25	按照建设方案完成项目建设	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	成本指标	项目总成本	6.25	≤1381250元		0	6.25	根据政数局成本评估报告,项目实施成本合理	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	效益	社会效益指标	保障系统稳定运行	25	保证系统24小时正常运行	全部或基本达成预期指标	100	25	运行稳定	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
		满意度	服务对象满意度	5				5	无投诉上访	评价要点:表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100				100			
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)										
存在问题					改进措施					



专项支出绩效自评表

金额单位：万元										
填报单位：珠海市公安局										
基本情况	项目名称	民警人身意外保险费			评价年度	2023		评价金额	370.31	
	联系人	代成斌			联系电话	13417703863		联系邮箱	304654556@qq.com	
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	348.84							
		实际分配下达	市本级	348.84		转移支付至市县				
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	348.84		转移支付至市县				
绩效目标情况	预期总体目标	为进一步做好从优待警工作，体现市局党委对公安民警的关心关爱，拟组织为全局在职民警购买人身意外伤害保险。本次预算申报承保财险公司询价测算，实际支付金额以公开中标结果为准。					是否如期实现预期总体目标	是		
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明，评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经过市局党委研究会审议同意采购，经费经过审计部门审计。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究、调查报告或项目调查工作总结等材料，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则扣1分。
		目标设置	6					6	保险投保项目采购时通过标书审计	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总体目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容、体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	该项目立项符合市局项目管理规定，完全按照要求进行公开招标采购。	评价要点：保障措施制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性，即是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	预算资金到位及时。	评价要点：资金到位率（2分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。
		资金分配	3					3	分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	按照合同约定完成资金支付。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算总额*100%指标值”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否造成未履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6					6	支出符合合同约定和市局经费报销流程。	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分：按规定履行审批程序或未发生调整的，直接事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分；2. 事项支出的合规性2分：资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣0分。3. 会计核算规范性2分：规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专项核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣



事项管理	实施程序	4				4	2023年为项目进度款支付	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关程序。	
	管理情况	4				4	2023年为项目进度款支付，付款能对项目进行验收。	评价要点：1.资金使用单位或基金资产管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数；2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各业务主管部门按年度	
产出	经济性	3			0	3	根据当年度实际参保人数结算保费，未超出预算。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出	
	成本控制	2				2	每人每年保费跟上一年度保持一致，保障项目方案优于同类产品。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满	
	时效指标	时效性	25		全部或基本达成预期目标	100	25	2月初完成支付，生效，本期保险接续上一年度保险，未发生断保情况。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期目标并具有一定效果”、“未达成预期目标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100；3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
效益	社会效益指标	保障方案合理性	25		全部或基本达成预期目标	100	25	投保方案包括意外伤害、重疾、交通意外等10余项目，保额最高100万元。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期目标并具有一定效果”、“未达成预期目标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100；3.满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。
	满意度	服务对象满意度	5				5	非常满意	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100				100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题				改进措施					



专项支出绩效自评表

金额单位：万元										
填报单位		珠海市公安局								532.70
基本情况	项目名称	智慧派出所			评价年度	2023		评价金额		
	联系人	胡睿昇			联系电话	1882303250		联系邮箱	zhga_juzck@zhuhai.gov.cn	
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	590.03							
		实际分配下达	市本级	590.03		转移支付至市县				
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	590.03		转移支付至市县				
		绩效目标情况	预期总体目标	为推动智慧新警务成果与基层派出所实战融合赋能，实现警务科学高效精细化管理，让基层派出所从“汗水警务”向“智慧警务”转型升级，营造辖区“发案少、秩序好、群众满意”的良好局面，建设“高效、智能、便捷”的智慧派出所势在必行，2019年市政府十件民生实事“完善基层基础”项目由珠海市公安局牵头实施，珠海市公安局派出所建设是其中重要内容。					是否如期实现预期总体目标	是
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	该项目经过市局党委会议研究同意	评价要点：论证充分性（4分），具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则扣减。
		目标设置	6					6	支付尾款	评价要点：目标设置完整性（2分），依据相关信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分），依据相关信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时符合客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分），依据相关信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	根据工作进度按时完成。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分），依据相关信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分），依据工作进度计划等相关信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，按情况扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额到位。	评价要点：资金到位率（3分），各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分），各类来源的资金及时到位的，得2分。
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分），依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出100%。	评价要点：资金支出率（6分），主要依据“支付额/预算额度*100%”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按预算履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6					6	资金支出按有关制度规定履行报批手续，且会计核算规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分，按规定履行审批手续或未发生调整的，直接事项完成进度支付资金的满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金到账、用途标准、支出符合有关制度规定的满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视其具体情况扣



事项管理	实施程序	4					4	已通过验收。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目方案调查按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
	管理情况	4					4	资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好；各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改。	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门未按规定。
产出	经济性	预算控制	3				3	实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行速度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出
		成本控制	2				2	通过各级验收	评价要点：成本控制（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实际的成本（包括工程造价、物资采购单价、人工经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分。
	数量指标	建设系统	0.25	1个			0.25	系统建设正常	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、0%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	系统运转正常	0.25	良好			0.25	系统运转正常	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、0%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	系统建设及时性	0.25	2023年12月31日前完成			0.25	按时完成系统验收	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、0%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	项目总成本	0.25	≤5326070元			0.25	项目建设未超预算	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、0%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	效益	社会效益指标	完成基层派出所强基提质	25	良好			25	完成基层派出所强基提质目标
满意度		服务对象满意度	5				5	基本满意	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内受调查的对象总数*指标分值。
合计			100				100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

金额单位：万元										
项目单位：珠海市公安局										
基本情况	项目名称	水域治安管理工作经费			评价年度	2023		评价金额	140.00	
	联系人	吴陈翔			联系电话	0756-8647967		联系邮箱	148123321@qq.com	
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	140							
	资金使用情况	实际分配下达	市本级	140		转移支付至市县				
		实际支出金额	市本级	140		转移支付至市县				
	绩效目标情况	预期总体目标	通过业务经费的收入，有效遏制水上违法犯罪行为的发生，切实保障我市水域治安的稳定，全力维护国家安全和社会主义大局的平安稳定。					是否如期实现预期总体目标	是	
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	已通过市局党委会议研究	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或调研调查工作总结等材料，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则扣1分。
		目标设置	6					6	包含了水域治安管理的各个方面，项目目标设置完整	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点，支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	计划安排合理性	评价要点：保障措施制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性及是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	项目资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分，各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值计算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。
		资金分配	3					3	项目资金的使用涵盖了水域治安管理相关业务，有助于实现资金的绩效目标	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	项目资金已按时完成支付	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%”指标核算，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整得分。
		支出规范性	6					6	项目资金已按规定用于水域治安管理相关业务	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分：按规定履行审批手续或未发生调整，且重要事项完成进度与支付资金的匹配，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分：资金管理、费用标准、支出符合有关制度规定的得分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，根据情节严重程度扣分。直至扣0分。3. 会计核算规范性2分：规范执行会计核算制度得分，未按规定设账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣



专项支出绩效自评表

专项支出绩效自评表										金额单位：万元	
填报单位：珠海市公安局										105.00	
基本情况	项目名称	经侦支队办案经费			评价年度	2023			评价金额	105.00	
	联系人	高基颖			联系电话	13824163778			联系邮箱	zhga_juzck@zhuhai.gov.cn	
	实施文件依据										
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	105								
		实际分配下达	市本级	105		转移支付至市县					
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	105		转移支付至市县					
	绩效目标情况	预期总体目标	为了顺利完成案件侦查工作，打击预防经济犯罪，全面履行经侦部门打击、服务、参谋职能，维护我市经济安全和社会稳定。						是否如期实现预期总体目标	是	
指标评分表											
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预取值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准	
决策	项目立项	论证决策	4					4	根据以往每年经费支出，均得出该年费用预算，经市局党委会议审议通过	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或绩效调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则扣1分。	
		目标设置	6					6	差旅费、审计费、鉴定费、翻译费、工作性用装	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否	
		保障措施	2					2	费用单据均经过大队、科室、支队领导一文审批。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际落实情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，酌情扣分。	
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。	
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础和证据判断资金分配是否合理，是否有利于实现资金的绩效目标。	
过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支付100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	
		支出规范性	6					6	严格按照内部审批流程支付	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分。按规定履行调整手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则的扣0.5分。2.事项支出的合规性2分。资金管理、费用标准、支出符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出、截留、挤占、挪用资金等，以及其他不符合制度规定支出的，按情节严重程度扣1-3分。3.会计核算规范性2分。规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣	



事项管理	实践程序	4				4	项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	评价要点:程序规范性(4分):项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	
	管理情况	4				4	严格按照内部审批流程支付	评价要点:1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好得2分,具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数;2.具体根据所提供的信息证据作出判断,如各级业务主管部门按	
产出	经济性	预算控制	3			3	未超过预算	评价要点:预算控制(3分):在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出	
		成本控制	2			2	合理范围	评价要点:成本指标(2分):在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的成(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满	
	数量指标	办理各类案件数	6.25	年度办理公安机关管辖的89种经济犯罪案件400宗,严厉打击突出经济犯罪,扎实推进“五大要素”风险隐患排查	全部或基本达成预期指标	100	6.25	完成年初设定目标	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	各类案年结案率	6.25	年度结案率80%	全部或基本达成预期指标	100	6.25	完成年初设定目标	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务按时完成率I	6.25	任务按时完成率100%	全部或基本达成预期指标	100	6.25	完成年初设定目标	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	项目实际成本(万元)	6.25	=150万元人民币			6.25	完成年初设定目标	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
	效益	社会效益指标	提升工作效率	20	严厉打击突出经济犯罪,扎实推进“五大要素”风险隐患排查管控,积极处置化解金融风险	全部或基本达成预期指标	100	20	达到预期目标
满意度指标		案件当事人满意度(%)	5	力争达到案件当事人满意度90%	全部或基本达成预期指标	100	5	基本满意	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
满意度		服务对象满意度	5				5	基本满意	评价要点:表示满意的对象数/项目覆盖范围内受调查的对象总数*指标分值。
合计			100				100		
存在问题与改进措施:(自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

金额单位：万元																																																																																																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="10">项目单位：珠海市公安局</td> </tr> <tr> <td colspan="2">项目名称</td> <td colspan="3">公安表彰奖励工作经费</td> <td colspan="2">评价年度</td> <td colspan="2">2023</td> <td colspan="2">评价金额</td> <td colspan="1">158.20</td> </tr> <tr> <td colspan="2">联系人</td> <td colspan="3">杨怡亭</td> <td colspan="2">联系电话</td> <td colspan="2">18926952525</td> <td colspan="2">联系邮箱</td> <td colspan="1">zhga_juzck@zhuhai.gov.cn</td> </tr> <tr> <td colspan="2">实施文件依据</td> <td colspan="10"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" rowspan="2">资金安排情况</td> <td colspan="1">预算计划安排</td> <td colspan="1">156.43</td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> </tr> <tr> <td colspan="1">实际分配下达</td> <td colspan="1">市本级</td> <td colspan="1">156.43</td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> </tr> <tr> <td colspan="2" rowspan="2">资金使用情况</td> <td colspan="1">实际支出金额</td> <td colspan="1">市本级</td> <td colspan="1">156.43</td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> </tr> <tr> <td colspan="1">绩效目标情况</td> <td colspan="1">预期总体目标</td> <td colspan="1">认真学习贯彻落实习近平总书记在全国公安工作会议上的重要讲话精神，严格落实《公安机关人民警察奖励条令》等规定，及时对在各项公安工作中做出突出贡献的集体和民警予以表彰奖励，依据规定发放奖励金和奖励证书，开展表彰会、就地颁奖等活动，激发和调动民警的工作积极性，确保队伍稳定，提升队伍战斗力，圆满完成各项工作任务。</td> <td colspan="1">是否如期实现预期总体目标</td> <td colspan="1">是</td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> <td colspan="1"></td> </tr> </table>										项目单位：珠海市公安局										项目名称		公安表彰奖励工作经费			评价年度		2023		评价金额		158.20	联系人		杨怡亭			联系电话		18926952525		联系邮箱		zhga_juzck@zhuhai.gov.cn	实施文件依据												资金安排情况		预算计划安排	156.43									实际分配下达	市本级	156.43								资金使用情况		实际支出金额	市本级	156.43								绩效目标情况	预期总体目标	认真学习贯彻落实习近平总书记在全国公安工作会议上的重要讲话精神，严格落实《公安机关人民警察奖励条令》等规定，及时对在各项公安工作中做出突出贡献的集体和民警予以表彰奖励，依据规定发放奖励金和奖励证书，开展表彰会、就地颁奖等活动，激发和调动民警的工作积极性，确保队伍稳定，提升队伍战斗力，圆满完成各项工作任务。	是否如期实现预期总体目标	是					
项目单位：珠海市公安局																																																																																																			
项目名称		公安表彰奖励工作经费			评价年度		2023		评价金额		158.20																																																																																								
联系人		杨怡亭			联系电话		18926952525		联系邮箱		zhga_juzck@zhuhai.gov.cn																																																																																								
实施文件依据																																																																																																			
资金安排情况		预算计划安排	156.43																																																																																																
		实际分配下达	市本级	156.43																																																																																															
资金使用情况		实际支出金额	市本级	156.43																																																																																															
		绩效目标情况	预期总体目标	认真学习贯彻落实习近平总书记在全国公安工作会议上的重要讲话精神，严格落实《公安机关人民警察奖励条令》等规定，及时对在各项公安工作中做出突出贡献的集体和民警予以表彰奖励，依据规定发放奖励金和奖励证书，开展表彰会、就地颁奖等活动，激发和调动民警的工作积极性，确保队伍稳定，提升队伍战斗力，圆满完成各项工作任务。	是否如期实现预期总体目标	是																																																																																													
指标评分表																																																																																																			
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准																																																																																									
决策	项目立项	论证决策	4					4	根据《公安机关人民警察奖励条令》、《关于进一步规范表彰奖励申报审批工作的通知》、《广东省公安机关人民警察奖励工作暂行规定》，向公安机关立功受奖的民警申报奖励，是公安机关人民警察工作的重要内容，是激发公安民警工作积极性、提升公安队伍战斗力的必要举措。该项工作具备	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或调研报告或调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分；如无，则扣全三分的相应制度和文件依据。符合公安部系统已制定出台的奖励																																																																																									
		目标设置	6					6	本项目属经常性项目，根据《公安机关人民警察奖励条令》（公安部、人社部第135号令）等公安机关和人民警察表彰奖励工作有关规定，为在重大活动安保、重大专项任务和各项公安工作中做出突出贡献的公安民警记功晋奖，按规定标准颁发奖金及奖章、证书等奖品，以及组织开展表彰会、授奖仪式、先进事迹教育、先进典型选树等活动。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标、预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容匹配，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否																																																																																									
		保障措施	2					2	符合各项管理制度	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性，即是否具备条件实施，并根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，视情况扣分。																																																																																									
	资金落实	资金到位	5					5	资金足额及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。																																																																																									
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。																																																																																									
过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支付100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算总额*100%指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。																																																																																									
		支出规范性	6					6	严格按照内部审批流程支付	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分：按规定履行预算审批手续或未发生调整事项的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则的扣0分；2. 专项支出的合规性2分：资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣0分；3. 会计核算规范性2分：规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置专项核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣																																																																																									



项目管理	实施程序	4				4	该项目未发生变更。	评价要点：程序规范性(4分)：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关	
	管理情况	4				4	执行情况良好	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据提供的信息证据作出判断，如各业务主管部门按规定	
产出	经济性	3				3	未超出预算。	评价要点：预算控制(3分)：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出	
	成本控制	2				2	实施的成本(奖品证书制作费用等)属于合理范围的	评价要点：成本指标(2分)：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的(包括工程进度、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满	
	数量指标	表彰奖励人次	0.25	授予230名民警个人三等功、210名民警个人嘉奖。	全部或基本达成预期指标	100	0.25	完成年初预定目标	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	奖励的标准和待遇	0.25	个人三等功奖金分别为5000元/个，个人嘉奖奖金为2000元/个。	全部或基本达成预期指标	100	0.25	完成年初控制目标	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	奖金发放时限	0.25	当年及时发放奖金	全部或基本达成预期指标	100	0.25	及时发放，没有拖欠	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	奖励的标志和待遇	0.25	个人三等功奖金分别为5000元/个，个人嘉奖奖金为2000元/个，为立功受奖的集体和个人颁发奖状、奖章、证书等奖励证书，组织开展表	全部或基本达成预期指标	100	0.25	严格按照标准进行发放	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	提高队伍战斗力	25	进一步弘扬正气、鼓舞士气，激励全市各级公安机关和广大民警以立功受奖的先进集体和个人为榜样，继续发扬爱岗敬业、务实创新、顽强拼搏、无私奉献的优良作风，更好地完成各项公安工作任务，为珠海经济社会	全部或基本达成预期指标	100	25	进一步弘扬正气、鼓舞士气，激励全市各级公安机关和广大民警以立功受奖的先进集体和个人为榜样，更好地完成各项公安工作任务，为珠海经济社会发展营造更加和谐稳定的社会环境，提供强有力的保障。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度	服务对象满意度	5				5	非常满意	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内受调查的对象总数*指标分值。
合计			100				100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

金额单位：万元										
申报单位：珠海市公安局										
基本情况	项目名称	反走私专项经费	评价年度	2023			评价金额	9,549.14		
	联系人	潘伟聪		联系电话	0756-8047307			联系邮箱	1012592769@qq.com	
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	1639.00							
		实际分配下达	市本级	1639			转移支付至市县	0		
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	1639			转移支付至市县	0		
	绩效目标情况	预期总体目标	贯彻落实市委市政府和军打私办决策部署，深入推进反走私综合治理，严厉打击粤港澳海上跨境走私和珠澳口岸“水客”走私违法犯罪。				是否如期实现预期总体目标	是		
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	2023年向市财政报送关于征求反走私专项经费申报意见的函，论证反走私专项经费需求的合理性。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或开展调查工作总结等材料的，通过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则不得分。
		目标设置	6					6	2023年反走私专项经费需求核定建议表和2023年下半年反走私工作经费需求表	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可测量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可测量性，即绩效目标设置是否
		保障措施	2					2	根据珠海市公安局打击走私支队财务和固定资产管理规定，做好专项资金的管理和使用。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性即是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数，如不符合要求，视情况扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	反走私专项经费足额到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算，资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。
		资金分配	3					3	反走私专项经费的申请和分配严格按照单位已有和现有的项目等有序进行，从而保证资金分配合理，有助于绩效目标的实现	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100+指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6					6	反走私专项经费的支出严格按照市财政局《关于申请反走私专项经费的复函》落实，专款专用，根据资金管理的相关要求规范执行	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性5分：按规定履行调整申报手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分；2.事项支出的合规性2分：资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分；3.会计核算规范性3分：规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣



项目管理	实施程序	4					4	资金支付项目严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》《行政事业单位内部控制规范（试行）》《珠海市2021年政府集中采购目录及限额标准》执行。	
	管理情况	4					4	为有效加强资金管理监督，制定《珠海市公安局打私支队政府采购管理工作细则》，按照管理细则对专项资金进行管理，做好资金管理。	
产出	经济性	预算控制	3				3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出未超出预算计划。	
	成本控制	2					2	所有采购流程均按照广东省政府采购管理规定进行，实施成本合理，项目实施的成本属合理范围。	
	数量指标	专项行动完成率	8.33	=100%		全部或基本达成预期指标	100	8.33	既定目标已基本完成，“双反”联合专项行动持续时间≥12个月，库存走私物品处置完成率≥90%。
	质量指标	反走私工作经费补助标准合规率(%)	8.33	=100		全部或基本达成预期指标	100	8.33	协调配合部门数量≥30个；查走私物品处置符合处置标准率≥90%；基层反走私综合治理示范点反走私宣传覆盖率=100%；反走私综合治理示范点建设≥5个区。
	成本指标	任务成本支出	8.34	检验鉴定费137万，船艇维修180万，反走私工作经费300万，海关461万		全部或基本达成预期指标	100	8.34	通过打击走私工作，保障国家税收。
效益	社会效益指标	确保市场物资供应	12.5			全部或基本达成预期指标	100	12.5	通过打击流域领域走私违法犯罪，维护合法企业、商品的合法权益，规范社会商品市场秩序。
	可持续影响指标	项目长期持续产生效益	12.5	对“水客”走私行为形成有力震慑，效果明显		全部或基本达成预期指标	100	12.5	通过打击走私普通货物，维护市场经济正常秩序。
	满意度	服务对象满意度	5					5	非常满意
合计			100				100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				



专项支出绩效自评表

填报单位: 珠海市公安局							金额单位: 万元			
基本情况	项目名称	移动警务终端通信服务项目		评价年度	2023		评价金额	1,359.07		
	联系人	周健龙		联系电话	18826900088		联系邮箱	124570258@qq.com		
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	1109.05							
		实际分配下达	市本级		1109.05	转移支付至市县		0		
	资金使用情况	实际支出金额	市本级		1109.05	转移支付至市县		0		
绩效目标情况	预期总体目标	更新老旧警务终端, 支撑我局移动办公需求, 增强警务实战效能, 提升整体战斗力, 实现警务效能提升。				是否如期实现预期总体目标	是			
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明, 评分依据, 计算过程, 未达标原因, 改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	经市局党委会议研究通过	评价要点: 论证充分性(4分); 具有前期可行性研究报告或确定调查工作总结等材料, 或经过集体会议协商, 并咨询相关专家意见, 且有文字材料的得4分, 如无, 扣相应分
		目标设置	6					6	根据项目目标, 编写项目方案包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标, 预期达到的效果性指标	评价要点: 目标设置完整性(2分); 依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性, 即是否包含总目标和阶段性目标, 是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标, 预期达到的效果性指标, 据此核定分数; 目标设置合理性(2分); 依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性, 即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关, 体现决策意图, 同时合乎客观实际, 据此核定分数; 目标设置可衡量性(2分); 依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性, 即绩效目标设置是否评价要点: 保障措施的制度完整性(1分); 依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施, 根据实际落实情况核定分数; 计划安排合理性(1分); 依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断, 并根据实际落实情况核定分数, 如不符合要求, 按情况扣分
		保障措施	2					2	符合各项管理制度	评价要点: 保障措施的制度完整性(1分); 依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施, 根据实际落实情况核定分数; 计划安排合理性(1分); 依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断, 并根据实际落实情况核定分数, 如不符合要求, 按情况扣分
	资金落实	资金到位	5						5	资金到位及时足额
资金分配		3						3	资金分配合理	评价要点: 资金分配合理性(3分); 依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理, 是否有助于实现资金的绩效目标
过程	资金管理	资金支付	6					6	支付100%	评价要点: 资金支出率(6分); 主要依据“支付额/预算额度*100%”指标核定得分, 同时综合考虑工作进度, 以及是否按资成履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分
		支出规范性	6					6	按规定履行经费支出审批手续	评价要点: 支出规范性(6分); 1. 预算执行规范性2分; 按规定履行审批手续或未发生调整的, 且按事项完成进度支付资金的得满分, 否则酌情扣分; 2. 事项支出的合规性2分; 资金管理、费用标准、支付符合有关规定规定的得满分, 超范围、超标准支出, 虚列支出, 截留、挤占、挪用资金的, 以及其他不符合制度规定支出的, 视情节严重程度扣分, 直至扣到0分; 3. 会计核算规范性2分; 规范执行会计核算制度得满分, 未按制度规定核算, 或支出凭证不符合规定, 或其他核算不规范的, 视具体情况扣



事竣管理	实施程序	4				4	按规定程序实施, 调整按规定履行报批手续, 项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	评价要点: 程序规范性(4分); 项目或方案按规定程序实施, 包括项目或方案调整按规定履行报批手续, 项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定。		
	管理情况	4				4	按规定程序实施, 调整按规定履行报批手续, 项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定	评价要点: 1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制, 且执行情况良好得2分; 具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数; 2. 具体根据所提供的信息证据作出判断, 如各级业务主管部门按规定		
产出	经济性	预算控制	3			3	项目资金支出进度通报	评价要点: 预算控制(3分); 在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下, 实际支出未超过预算计划的, 得满分; 实际支出超过预算的, 或者支出		
		成本控制	2			2	项目实施成本合理	评价要点: 成本指标(2分); 在项目按照预算完成的前提下, 与同类项目或市场价格比较, 项目实际的成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满分		
	数量指标	维护终端数量	3.12	=1000套		全部或基本达成预期指标	100	3.12	完成预期目标	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例; 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		网路系统运维	3.13	=1个		全部或基本达成预期指标	100	3.13	系统运行正常	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例; 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	服务质量	6.25	良好		全部或基本达成预期指标	100	6.25	响应及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例; 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		系统响应及时率(%)	3.13	=100				3.13	响应及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例; 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	任务完成及时性	3.12	及时		全部或基本达成预期指标	100	3.12	完成预期目标	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例; 自评分数=完成比例*指标权重*100。
		项目总成本	6.25	=18990700		全部或基本达成预期指标	100	6.25	通过验收, 在预算范围内。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例; 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会服务指标	提高警务工作效率	12.5	良好		全部或基本达成预期指标	100	12.5	不断深化警务创新, 大力推进新一代移动警务建设, 完善终端安全集中管控体系, 通过移动警务终端与实战业务的全面融合贯通, 实现警务沟通、执法方案、业务办理、异地办公等警务工作移动化, 增强警务实战效能, 提升整体战斗力, 实现警务效能大提升。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类, 分别按照80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例; 自评分数=完成比例*指标权重*100。



效能	保障系统稳定运行	12.5	良好		全部或基本达成预期目标	100	12.5	不断深化警务创新，大力推进新一代移动警务建设，完善终端安全集中管控体系，通过移动警务终端与实践业务的全面融合贯通，实现警务沟通、执法办案、业务办理、异地办公等警务工作移动化，增强警务实战效能，提升整体战斗力，实现警务效能大提升。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100。2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期目标”、“部分达成预期目标且有一定效果”、“未达成预期目标且效果较差”三类，分别按照90%（含）-100%、0%（含）-90%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
满意度	服务对象满意度	5					5	基本满意	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内受调查的对象总数*指标分值。	
合计		100					100			
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题						改进措施				

专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市公安局香洲分局				金额单位：万元	
基本情况	项目名称	公安办案及业务经费	评价年度	2023	评价金额	225.00
	联系人	卢思甫	联系电话	13824186006	联系邮箱	13824186006@139.com
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	305			
		实际分配下达	市本级	305	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	305	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	为了执行日常办案工作、维护社会治安秩序，保障社会生活正常进行，预计开展办案业务、公共秩序管理、特种行业管理、警卫任务、统一清查行动、勤务、会议、评审等公安业务。工作内容包括办案人员赶赴现场勘察、调查取证、押解犯罪嫌疑人；公共秩序管理、特种行业管理、民用危险物品管理等治安工作。警卫任务、统一清查行动、勤务、会议、评审等公安业务工作。预计达到打击犯罪分子、维护社会治安秩序、完成公安专项业务、保障社会生活正常进行的目标。		是否如期实现预期总体目标	已如期实现预期总体目标

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	未达标原因分析	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	经党委研究审议	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。
		目标设置	6					6	目标设置指标达到预期效果，与项目支出内容相关，合乎客观实际，有数据可衡量	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。
		保障措施	2					2	制度完整、计划安排合理	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	资金到位率，及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
	过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出率100%
支出规范性			6					6	预算执行规范，事项支出合规，会计核算规范	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范，视具体情况扣分。
事项管理		实施程序	4					4	实施程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
		管理情况	4					4	对开支范围及其合规性进行有效审核	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

产出	经济性	预算控制	3	305	305	1	100	3	保障事项完成, 没有超预算	评价要点: 预算控制(3分): 在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下, 实际支出未超过预算计划的, 得满分; 实际支出超过预算的, 或者支出未能保障事项相应完成进度的, 酌情扣分。
		成本控制	2	305	305	1	100	2	成本合理	评价要点: 成本指标(2分): 在项目按照预算完成的前提下, 与同类项目或市场价格比较, 项目实施的包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满分; 成本不合理的(如明显高于或低于同类项目或市场价格的)酌情扣分。
	数量指标	年终任务完成进度	6.25	=90%	100	1	100	6.25	已达预期指标	年终任务完成进度
		办理各类案件数	6.25	>3000件	3024	1	100	6.25	已达预期指标	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照100% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
质量指标	公安工作绩效考核	12.5	>80	93.37	1	100	12.5	已达预期指标	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
效益	社会效益指标	保障社会安定秩序	25	稳定	稳定	1	100	25	已达预期指标	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	群众满意度 (%)	0	>80	86.37		100	0	已达预期指标	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度	服务对象满意度	5	80	86.37	1	108	5	已达预期指标	评价要点: 表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100					100		
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)										
存在问题						改进措施				

专项支出绩效自评表

申报单位	珠海市公安局金湾分局			评价年度	2023	评价金额	金额单位：万元
项目名称	反走私专项经费	联系电话	13823093268	联系人	张碧芳	联系邮箱	121
实施文件依据	《珠海市公安局金湾分局政府采购管理规定》						
预算计划安排	121	市本级	121.00	转移支付至市县			0
实际分配下达		市本级	18.53	转移支付至市县			0
资金使用情况	实际支出金额						
绩效目标情况	预期总体目标：为了加强反走私业务的开展，预计开展各项反走私业务工作，工作内容包含反走私业务有关开支，预计达到加强反走私业务工作的开展。 是否如期实现预期总体目标：部分达到预期目标						

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准	
决策	项目立项	论证决策	4					4	2023年打私支队向市财政报送关于请求反走私专项经费申报事宜的函，论证反走私专项经费需求的合理性。	评价要点：论证充分性（1分），具有前期可行性研究报告或前期调研工作总结等材料，经集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得分4分，如无，则根据实际完成情况得分；如不符合要求，视情况扣分。	
		目标设置	6					6	2023年反走私专项经费需求和2023年下半年反走私工作经费需求表	评价要点：目标设置完整（2分），依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的绩效指标，或支出总分数；目标设置合理性（2分），依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现政策意图，同时符合客观实际，据此得分；目标设置可衡量性（2分），依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑，是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。	
		保障措施	2					2	根据相关财务管理规定，做好专项资金的管理和使用，根据2023年反走私专项经费的申请需求开展支付。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分），依据相关基础信息和证据判断制度完整性是否具备条件，根据实际完成情况得分；计划安排合理性（1分），依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际完成情况得分，如不符合要求，视情况扣分。	
	资金落实	资金到位	5					5	反走私专项经费及时到位	评价要点：资金到位率（3分），各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值核算；资金及时性（2分），各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未到位的，按实际及到位的金额/应及到位的金额*指标分值。	
		资金分配	3					3	专项经费的申请和分配严格按照已有和现有的项目等有序进行，分配合理，有助于绩效目标的实现。	评价要点：资金分配合理性（2分），依据相关基础和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	
	过程	资金管理	资金支付	6	=98%		未能在2023年完成全部资金支付	15.60%	1.5	由于2019年边防改制，原边防部门业务分别由海警部门和公安机关管辖等历史原因及错误认为金湾分局打私大队所有在海警公司保管的车辆、船艇均由海警支队保管支付等理由，金湾分局打私大队在混乱公司保管的车辆、船艇未进行招投标采购有错，导致自2019年11月1日起至2023年8月31日止，共产生涉案车辆、船艇保管费及相关费用共计768244元至今未支付。2023年5月，打私大队已经开始申请该笔资金支付车辆保管费用，但因历史问题，需要补充完善的手续较多，工作持续到目前还在办理中，下步，拟以仲裁方式解决相关费用问题，同时，2023年受船艇燃料、维护保养经费和购买船艇驾驶员服务经费保障不确定性影响，导致专项经费使用进度缓慢，下一步将抓紧推进计划中的项目落实，遵循专款专用原则，合理有效使用资金，确保按期执行支付。	评价要点：资金支出率（6分），主要依据“支付额/预算额*100%”指标权重计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按期或提前支付手续影响支出率等因素适当调整最后得分。
支出规范性			6					6	预算执行规范，未发生调整经费使用项目，并按专项完成进度支付资金，事项支出、资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定。	评价要点：支出规范性（6分），1.预算执行规范性2分，按规定履行调整手续或未发生调整的，且事项完成进度及支付资金的得分，否则酌情扣分；2.事项支出规范性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定的支出，视情节严重程度扣1分，直至扣到0分；3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得分，未按规定设置核算，或支出凭证不符合规定，或会计核算不规范的，视具体情况扣分。	
事项管理		实施程序	4					4	项目按规定履行报批手续，建设、验收等实施严格执行相关制度	评价要点：程序规范性（4分），项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	
		管理情况	4					4	严格按照《珠海市公安局金湾分局政府采购管理规定》执行采购管理，对项目进行检查和监督，保证资金的规范有效使用。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理制度，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断；如业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	
经济性		预算控制	预算控制	3					3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分），在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
			成本控制	2					2	所有采购流程均根据广东省政府采购管理规定进行，实施成本属于合理范围。	评价要点：成本指标（2分），在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实际的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围（如同时存在市场价格大致相符的）得分，成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
	质量指标	年度工作任务完成率(%)	8.33	=98%				5	部分达成预期指标并具有一定效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
产出	时效指标	项目开展及时性	8.33	=98%				5	部分达成预期指标并具有一定效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	成本指标	业务工作经费	8.34	=98%				5	部分达成预期指标并具有一定效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	社会效益指标	部门业务运转	12.5	=96%				7.5	部分达成预期指标并具有一定效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
效益	可持续性影响指标	保障部门正常运转	12.5	=96%				7.5	部分达成预期指标并具有一定效果	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	满意度	服务对象满意度	5					5	人民群众满意度≥95%	评价要点：表示满意的群众对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	
合计			100				76.5				

存在的主要问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题	改进措施
1. 历史问题，涉案车辆、船艇保管费及相关费用需要补充完善的手续较多，工作持续到目前还在办理中；2. 受船艇燃料、维护保养经费和购买船艇驾驶员服务经费保障不确定性影响，导致专项经费使用进度缓慢。	改进措施： 1. 做到底数清； 2. 动态掌握资金使用情况； 3. 加紧推进使用进度。



专项支出绩效自评表

填报单位		珠海市公安局交通警察支队				金额单位：万元				
基本情况	项目名称	道路交通安全业务经费	评价年度	2023		评价金额	398.77			
	联系人	吴志强	联系电话	8641731		联系邮箱				
实施文件依据	《关于开展看守所新入所人员五项健康检查工作的通知》、《关于印制公安法律文书问题的通知》、《道路交通事故处理程序规定》（第146号）、关于印发《疫情期间监所收押工作指引》									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排			转移支付至市	0				
	资金使用情况	实际支出	市本级	427.77		转移支付至市	0			
绩效目标情况	预期总体目标	公安交警属于行政执法部门，主要职能是负责路面执勤执法和交通事故处理，在执勤执法和交通事故处理中有需要对道路交通业务管理工作方面的开支。预计达到提高公安行政服务效能和质量的目的，保障社会经济可持续发展的目的，满足日常交通事故处理工作需求，事故处理工作有序开展。				是否如期实现预期总体目标	如期实现预期总体目标			
指标评分表										
一级指	二级指	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4	1	1	1	1	4	《关于开展看守所新入所人员五项健康检查工作的通知》、《关于印制公安法律文书问题的通知》、《道路交通事故处理程序规定》（第146号）、关于印发《疫情期间监所收押工	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如
		目标设置	6	1	1	2	2	6	《绩效目标申请表》	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品
		保障措施	2			1	1	2	1、保障措施的制度完整2、计划安排合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据
	资金落实	资金到位	5	1	1	2	1	5	资金到位率100%，《预算批复的通知》	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金
		资金分配	3					3	3	《预算分配表》
过程	资金管理	资金支付	6				6	6	《项目进度表》	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行
		支出规范性	6				6	6	《项目进度表》	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理
	事项管理	实施程序	4				4	4	招标公告、评标结果、中标通知书、项目合同、项目验收材料	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格
		管理情况	4				4	4	业务部门全面收集按照规定应具备的各项资料，拟写请示上报支队领导进行批示，部分项目上报市公安局进行审批及审计，请示通过后交由警务保障室履行采购程序；严格审核是否达到项目支付条件，按合同付款，不超合同付款，不预支、不垫支。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定
经		预算控制	3				3	2	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者

经济性	成本控制	2				2	2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的
								成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的	成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得
数量指标	购置被装及交通装备消耗品及时率（%）	1.39	=100			1.39	1.39	购置被装及交通装备消耗品及时率100%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	交通业务登报告知完成及时率（%）	1.39	=100			1.39	1.39	交通业务登报告知完成及时率100%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	快处快赔奖励发放率（%）	1.39	=100			1.39	1.1	快处快赔奖励发放率80%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	交通违法单据邮寄完成及时率（%）	1.38	=100			1.39	1.38	交通违法单据邮寄完成及时率100%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	酒精测试仪及测速仪检查率（%）	1.39	=100			1.39	1.39	酒精测试仪及测速仪检查率100%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	误餐费补贴发放人数	1.39	=7274			1.39	0.39	误餐费补贴发放人数238人次	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
质量指标	购置装备、被装及消耗品验收合格率（%）	1.65	=100			1.65	1.65	购置装备、被装及消耗品验收合格率100%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	交通违法单据应寄实寄率（%）	1.67	=100			1.67	1.67	交通违法单据应寄实寄率100%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	误餐补贴应补尽补率（%）	1.67	=100			1.67	0.39	误餐补贴应补尽补率	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%档次完成
	快处快赔奖励应发尽发率（%）	1.67	=100			1.3	1.3	快处快赔奖励应发尽发80%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未
	业务法律文书和表格印刷合格率（%）	1.67	=100			1.67	1.67	业务法律文书和表格印刷合格率100%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%档次完成
	误餐补贴发放人数完成的及时性	1.06	及时			1.06	1.06	由于经费有限误餐补贴发放人数相对及时减少	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未

时效指标	业务法律文书和表格印刷完成的及时性	1.04	及时			1.04	1.04	业务法律文书和表格印刷完成的及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
	快处快赔奖励发放完成的及时性	1.04	及时			1.04	1.04	快处快赔奖励发放完成的及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
	酒精测试仪及测速仪检查完成的及时性	1.04	及时			1.04	1.04	酒精测试仪及测速仪检查完成的及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
	年度考核发放完成的及时性	1.04	及时			1.04	1.04	年度考核发放完成的及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
	购置装备、被装及交通装备消耗品完成的及时性	1.04	及时			1.04	1.04	购置装备、被装及交通装备消耗品完成的及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
	交通违法单据邮寄完成的及时性	1.04	及时			1.04	1.04	交通违法单据邮寄完成的及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
	交通业务登报告知完成的及时性	1.04	及时			1.04	1.04	交通业务登报告知完成及时	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
效益指标	社会效益 交通事故出警率 (%)	25	=100			25	25	保障了道路畅通和社会关系和谐有序	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (
	满意度 服务对象满意度	5				5	5	该项目没有采取社会满意度调查, 2023年交警支队12345热线市民满意度调查99.74%。	评价要点: 表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100					96.06		
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题					改进措施				
由于《道路交通事故处理程序规定》(部146号令)于2018年5月1日起正式颁布实施, 新程序对检验鉴定工作提出了新的要求, 检验鉴定的数量进一步提升, 检验鉴定费用有上升趋势。					一、进一步加大对检验鉴定需求的研判, 提高预算能力; 二、甄别检验鉴定的必要性, 减少不必要的检验鉴定。				



专项支出绩效自评表

填报单位		珠海市公安局交通警察支队					金额单位：万元			
基本情况	项目名称	公安专项整治工作经费	评价年度	2023		评价金额	200.00			
	联系人	钟俊	联系电话	8642704		联系邮箱				
	实施文件依据	《关于交警支队摩托车电动自行车工作经费补贴问题的意见》《关于进一步强化摩托车、电动自行车整治工作的请示》《珠海市经济特区道路交通安全条例》。								
资金情况	资金安排情况	预算计划安排								
		实际分配下达	市本级	0		转移支付至市县	0			
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	229		转移支付至市县	0			
	绩效目标情况	预期总体目标	公安专项整治工作即禁摩、禁电，是交警部门根据《珠海经济特区道路交通安全管理条例》规定开展的一项经常性工作，根据市委、市政府领导关于禁摩、禁电工作的指示，为了形成我市的禁摩、禁电工作常态化整治机制，交警支队所有民警、辅警以及全市各公安分局放弃节假日休息、加班加点的开展专项整治工作，预计达到我市违法上路车辆行驶的摩托车、电动自行车车辆大幅减少，路面秩序、城市环境得到有效治理			是否如期实现预期总体目标	如期实现预期总体目标			
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	《关于交警支队摩托车电动自行车工作经费补贴问题的意见》《关于进一步强化摩托车、电动自行车整治工作的请示》《珠海市经济特区道路交通安全条例》。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分
		目标设置	6					6	《绩效目标申请表》	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总体目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标。据此
		保障措施	2					2	1、保障措施的制度完整，2、计划安排合理性，3、资金遵循的交警支队财务管理办法	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）；
	资金落实	资金到位	5					5	资金到位率100%，《预算批复的通知》	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位。
		资金分配	3					3	《预算分配表》	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金
过程	资金管理	资金支付	6					6	《项目进度表》	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行
		支出规范性	6					6	《项目进度表》	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分。扣减分

事项管理	实施程序	4				4	业务部门全面收集按照规定应具备的各项资料，拟写请示上报支队领导进行批示，请示通过后交由警务保障室严格审核是否达到项目支付条件，按计划支付。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施
	管理情况	4				4	资金使用单位建立有效管理机制，且执行情况良好。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门
产出	经济性	预算控制	3			3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算
		成本控制	2			2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的属于合理范围的	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）
	数量指标	双禁工作经费补贴完成率	8.33	=100		8.33	全部或基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有
	质量指标	拖吊专用车辆服务验收合格率（%）	4.17	=100		4.17	全部或基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有
		双禁工作经费补贴准确率（%）	4.16	=100		4.16	全部或基本达成预期指标	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有
	时效指标	拖吊专用车辆服务租用及时性	4.17	及时		4.17	拖吊专用车辆服务租用及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有
“双禁”工作经费补贴完成及时性		4.17	及时		4.17	禁摩、禁电工作经费补贴完成及时	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有	
效益	社会效益指标	非法上路车辆的查扣数	25	≥38000辆		16	非法上路车辆的查扣数24374辆	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有
	满意度	服务对象满意度	5			5	该项目没有采取社会满意度调查，2023年交警支队12345热线市民满意度调查99.74%。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100				91		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）								
存在问题				改进措施				
群众的支持率有待提高，因双禁工作涉及到群众的切身利益，部分群众对交警的工作不理解、不支持，民警、辅警执法时受到群众攻击打骂事件时有发生，增加了民警的执法难度。				1、加大交通安全的宣传力度。通过一些群众喜闻乐见的方式宣传无牌无证摩托车、电动自行车上路行驶的危害，使群众自发抵制无牌无证摩托车、电动自行车上路行驶，自觉支持民警的执法工作，切实改善我市的道路交通秩序和城市环境。2、大力发展公共交通。积极协调相关区政府及公安集团，努力解决偏远地区居民出行问题，使居民主动放弃使用非法车辆。				

专项支出绩效自评表

填报单位: 珠海市公安局交通警察支队										金额单位: 万元	
项目名称		购买道路清障社会服务		评价年度		2023		评价金额		350.00	
联系人		联系电话		联系邮箱							
实施文件依据		《中华人民共和国道路交通安全法》第三十九条、第七十二条、第九十二条、第九十三条、第九十五条、《广东省道路交通安全条例》第四十一条									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	实际分配下达		市本级		0		转移支付至市县		0
	资金使用	实际支出	市本级		350		转移支付至市县		0		
	绩效目标情况	预期总体目标	公安交警部门依法强制拖移机动车以及依法强制扣留各类机动车、非机动车,属于行政执法行为,不得向当事人收取拖移和停放保管费用,该费用由公安机关承担。近年来,根据市委、市政府的统一部署,交警部门为了改善道路交通秩序,大力开展严查、严管各类重点车辆和重点交通违法行为的整治行动,预计通过整治,将大力提升我市的道路					是否如期实现预期总体目标		是	
指标评分表											
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成值	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准	
决策	项目立项	论证决策	4					4	《中华人民共和国道路交通安全法》第三十九条、第七十二条、第九十二条、第九十三条、第九十五条、《广东省道路交通安全条例》第四十一条	评价要点:论证充分性(4分):具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数;如不符合要求,视情况扣分。	
		目标设置	6					6	《绩效目标申请表》	评价要点:目标设置完整性(2分):依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数;目标设置合理性(2分):依据相关	
		保障措施	2					2	《中华人民共和国道路交通安全法》第三十九条、第七十二条、第九十二条、第九十三条、第九十五条、《广东省道路交通安全条例》第四十一条,《项目进度表》。	评价要点:保障措施的制度完整性(1分):依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施,根据实际情况核定分数;依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断,并根据实际情况核定分数。如不符合要求,视情况扣分。	
	资金落实	资金到位	5					5	资金到位率100%,资金到位及时,《预算批复的通知》。	评价要点:资金到位率(3分):各类来源的资金足额到位的,得3分;各类来源的资金未足额到位的,按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性(2分):各类来源的资金及时到位的,得2分;各类来源的资金未及时到位的,按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	
		资金分配	3					3	《预算分配表》	评价要点:资金分配合理性(3分):依据相关信息和证据判断资金分配是否合理,是否有助于实现资金的绩效目标。	
过程	资金管理	资金支付	6					6	《项目进度表》	评价要点:资金支出率(6分):主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分,同时综合考虑工作进度,以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	
		支出规范性	6					6	《项目进度表》	评价要点:支出规范性(6分):1.预算执行规范性2分,按规定履行调整报批手续或未发生调整的,且按事项完成进度支付资金的得满分,否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分,资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分,超范围	
	实施程序	4					4	招标公告、评标结果、中标通知书、项目合同、项目验收材料	评价要点:程序规范性(4分):项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的,得满分,否则酌情扣分。		

	项目管理	管理情况	4			4	《中华人民共和国政府采购法》、《珠海市公安局财务管理办法》、《交警支队财务管理制度》，业务部门全面收集按照规定应具备的各项资料，拟写请示上报支队领导进行批示，部分项目上报市公安局进行审批及审计，请示通过后交由警务保障室履行采购程序；严格审核是否达到项目支付条件，按合同付款，不超合同付款，不预支、不垫支。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
产出	经济性	预算控制	3			3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
		成本控制	2			2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本属于合理范围的	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
	数量指标	拖曳作业服务采购完成率（%）	8.33	=100		8.33	达到项目预算进度	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成
	质量指标	拖曳作业服务验收通过率（%）	8.33	=100		8.33	验收合格率、达标率、办结率良好	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	拖吊作业服务采购完成及时性	8.34	及时		8.34	及时完成时效达到项目预算进度	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	消除道路拥堵的次数	12.5	≤50次		11.5	保障了道路畅通和社会正常秩序	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		二次事故的发生数	12.5	≤100宗		11.5	保障了道路畅通和社会正常秩序	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度	服务对象满意度	5			5	该项目没有采取社会满意度调查，2022年交警支队12345热线市民满意度调查99.74%。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100			98		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）								
存在问题				改进措施				
一、重点路段，重点时段拖吊车安排仍需加强；二、大型客货车拖吊资源缺乏，导致清理滞后，容易造成交通问题；				一、优化重点路段、重点时段拖吊车勤务安排和岗点布置；二、强化拖车效率和实效。三、加强车辆进出场拖移周转率。				



专项支出绩效自评表

填报单位		珠海市公安局交通警察支队				金额单位：万元				
基本情况	项目名称	考训中心考试专用车辆经费	评价年度	2023	评价金额	200.00				
	联系人	李群送	联系电话	86436511	联系邮箱					
	实施文件依据	《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》、必须确保考试车辆日常维护经费保障								
资金情况	资金安排情况	预算计划安排				转移支付至市县	0			
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	142			转移支付至市县	0		
	绩效目标情况	预期总体目标	必须确保考试车辆日常维护经费。确保考试车辆安全、稳定能达到确保考试效率和评判标准，避免学员因为考试工具不合格而产生不满情绪影响考试发挥，从而领导人民群众对考试服务满意的效果。			是否如期实现预期总体目标	如期实现预期总体目标			
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比列(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	《机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范》、必须确保考试车辆日常维护经费保障	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据
		目标设置	6					6	机动车驾驶人考试场地及其设施设置规范、《绩效目标申请表》	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是
		保障措施	2					2	资金遵循的交警支队财务管理办法	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具有条件实施，根据
	资金落实	资金到位	5					5	资金到位率100%，《预算批复的通知》	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及及时到位的金额*指标分值
		资金分配	3					3	《预算分配表》	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	《项目进度表》	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分
		支出规范性	6					6	《项目进度表》	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不
	事项管理	实施程序	4					4	项目验收材料	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
		管理情况	4					4	业务部门全面收集按照规定应具备的各项资料，拟写请示上报支队领导进行批示，请示通过后交由警务保障室：严格审核是否达到项目支付条件，按合同付款，不超合同付款，	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设和方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。

产出	经济性	预算控制	3				3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
	经济性	成本控制	2				2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的属于合理范围的	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
	数量指标	考试车辆使用数量	25	=92			24	考试车辆使用数量90台	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	考试及格发证率	4.16	=100			4.12	考试及格发证率99.12%	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	使用车辆参加考试人数	8.5	=150000			6	使用车辆参加考试人数，由于受考训中心搬迁影响考试人数有减少	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	考试车辆日常经费	12.34	=2.57万元			12.3	考试车辆日常经费保障	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	满意度	服务对象满意度	5				5	该项目没有采取社会满意度调查，2023年交警支队12345热线市民满意度调查99.74%。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100				96.5		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				
由于考试车辆有部分使用年限较长，机械故障较多。					提供车况良好的考试车辆，确保考试车辆安全、稳定性能达到机动车考试要求的考试效率和评判标准。				



专项支出绩效自评表

填报单位		珠海市公安局交通警察支队				金额单位：万元 ↓				
基本情况	项目名称	科目三考试辅助工作购买服务经费	评价年度	2023		评价金额	250.00			
	联系人	冯夕芹	联系电话	8642640		联系邮箱				
	实施文件依据	《公安管〔2016〕50号公安部、交通运输部关于做好机动车驾驶人培训考试制度改革工作的通知》、《公安管〔2016〕137号关于印发《机动车驾驶人考试工作规范》的通知》								
资金情况	资金安排情况	预算计划安排								
		实际分配下达	市本级	0		转移支付至市县	0			
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	250		转移支付至市县	0			
	绩效目标情况	预期总体目标	为了确保驾驶人科目三考试工作顺利开展，同时能够减少警力投入，预计需继续招录51名社会辅助考试人员承担科目三考试辅助评判安全工作并对考试过程进行监督，达到为群众提供更好的车驾管服务的目标，该项工作以通过购买服务的方式进行。			是否如期实现预期总体目标	是			
指标评分表 ↓										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	《交警支队2023年度北山考场科目三考试辅助人员服务采购项目预算文件》、《珠海市公安局交通警察支队2023年预算项目库汇总表》	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据
		目标设置	6					6	《绩效目标申报表》、《重点绩效目标评价表》	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此
		保障措施	2					2	1. 保障措施的制度完整性；2. 计划安排合理性	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：
	资金落实	资金到位	5					5	《预算批复的通知》	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位
		资金分配	3					3	《交警支队党委会决定事项通知》[2022]16号	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
			资金支付	6				6	《项目进度表》	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分

过程	资金管理	支出规范性	6				6	《项目进度表》	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账核算或支出凭	
	事项管理	实施程序	4				4	招标公告、评标结果、中标通知书、项目合同、项目验收材料	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格	
		管理情况	4				3	《科目三社会辅助考试人员服务月考核表》，按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改。	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信	
产出	经济性	预算控制	3				3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出	
		成本控制	4				4	项目均请第三方进行项目决算	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成	
	质量指标	年度工作完成率（%）	22.5	=100			18	全部或基本达成预期指标。该项目的投入，能保证驾驶人科目三考试工作顺利开展，减少警力投入，达到为群众提供更好的车驾管服务的目的。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成	
		考试及格发证率	25.5	=50			25.5	全部或基本达成预期指标。经统计，2023年度珠海市驾驶人考试科目三合格率为58.1%，达到预期目标。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成	
效益	满意度	服务对象满意度	5				5	该项目没有采取社会满意度调查。2023年交警支队12345热线市民满意度调查99.74%。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。	
合计			100				94.5			
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题							改进措施			
社会辅助考试员普遍存在安全意识不高，业务技能不够过硬，服务群众意识不强等问题。							针对此类问题，采购方将定期对科目三随车安全员开展安全意识教育和业务技能培训，增强安全意识，提高在驾考过程中突发情况的处置能力；制定《路考安全工作指引》，对违反安全操作指引的安全员实行脱岗培训，培训不合格人员予以清退。			



专项支出绩效自评表

填报单位	珠海市公安局交通警察支队					金额单位：万元
基本情况	项目名称	新港小型汽车号牌制作点运行经费	评价年度	2023	评价金额	100.00
	联系人	冯夕芹	联系电话	8642640	联系邮箱	
	实施文	(省厅文件1) 关于设置机动车号牌制作点的通知 (广公(交)字[(2017)55号])、(省厅文件2) 关于推进地市设置机动车号牌制作点的通知 (粤公通字[2018]24号)				
资金情况	资金安排	预算计划安排				
	实际分配下达	市本级		0	转移支付至市县	0
	实际支出金额	市本级		100	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	为深入贯彻党的十九大关于建设人民满意服务型政府的要求, 根据国务院和公安部关于深化“放管服”改革有关决策部署, 2018年2月1日省公安厅下发了《关于推进地市设置机动车号牌制作点的通知》(粤公通字[2018]24号), 要求我市于2019年9月下旬设置完成机动车号牌制作点并开始启用。经市局批准并通过招投标, 由新港机动车维修厂承接我市小型汽车号牌制作业务			是否如期实现预期总体目标

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	《珠海市公安局交警支队2023年度机动车号牌制作费项目预算表》	评价要点：论证充分性(4分)：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的, 或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分
		目标设置	6					6	《绩效目标申报表》、《重点绩效目标评价表》	评价要点：目标设置完整性(2分)：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性, 即是否包含总目标和阶段性目标, 是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标, 预期达到的效果性
		保障措施	2					2	1. 保障措施的制度完整性; 2. 计划安排合理性	评价要点：保障措施的制度完整性(1分)：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施, 根据实际情况核定分数; 计划安排合理性(1分)：
	资金到位	5					5	《预算批复的通知》	评价要点：资金到位率(3分)：各类来源的资金足额到位的, 得3分; 各类来源的资金未足额到位的, 按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到	

		资金分配	3				3	《交警支队党委会决定事项通知》 [2023]3号	评价要点：资金分配合理性（3分）： 依据相关 信息和证据判断资金分配是否合理，是 否有助于实现资金 绩效目标
过程	资金管理	资金支付	6				6	《项目进度表》	评价要点：资金支出率（6分）：主要 依据“支 付额/预算额度*100*指标权重”计算核 定得分 ，同时综合考虑工作进度，以及是否垫 资或履行
		支出规范性	6				6	《项目进度表》	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预 算执行规 范性2分，按规定履行调整报批手续或 未发生调 整的，且按事项完成进度支付资金的得 满分，否 则酌情扣分。2. 事项支出的合规性 2分，资金管理 、费用标准、支付符合有关制度规定的 范围
	事项管理	实施程序	4				4	招标公告、评标结果、中标通知书、 项目合同、项目验收材料	评价要点：程序规范性（4分）：项目 或方案按规 定程序实施,包括项目或方案调整按规 定履行报批手续 ；项目招投标、建设、验收等或方案实
		管理情况	4				3	《机动车号牌生产管理规定》，按规 定对项目建设或方案实施开展有效的 检查、监控、督促整改。	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金 管理单位建立 有效管理机制，且执行情况良好得 2分，具体根据所提供 的信息证据作出判断并核定分数。2. 具 体根据所提供的信 息证据作出判断，如各级业务主管部门 按规定对项目建
产出	经济性	预算控制	3				3	在预算执行进度与事项完成进度基本 匹配的前提下，实际支出未超过预算 计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算 执行进度 与事项完成进度基本匹配的前提下，实 际支出未超过预算 计划的，得满分；实际支出超过预算
		成本控制	2				2	项目均请第三方进行项目决算	评价要点：成本指标（2分）：在项目 按照预算 完成的前提下，与同类项目或市场价格 比较，项目实施的 成本（包括工程造价、物品采购单价、 人员经费等）属于合理范围 的（如与同类项目或市场价格大致相符
	数量指标	号牌制作量	11.25	=1000 00元			8.7	全部或基本达成预期指标。2023年度 共制作机动车号牌76923副。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现 值/评价年 度预期值*指标权重*100；2. 定性指 标：根据指 标完成情况分为“全部或基本达成预期 指标”、 “部分达成预期指标并具有一定效果” 、“未达
	质量指标	国标GA36-2021中华人民共和国	12.25	符合 国标			11.3	全部或基本达成预期指标。制作的号 牌均能符合《国标GA36-2021中华人 民共和国机动车号牌》标准。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现 值/评价年 度预期值*指标权重*100；2. 定性指 标：根据指 标完成情况分为“全部或基本达成预期 指标”、 “部分达成预期指标并具有一定效果” 、“未达 成预期指标且效果较差”三档，分别按

	时效指标	号牌制作完成时间	13.25	=15天				11.3	全部或基本达成预期指标。号牌制作完成时间均在15日内，能让群众选取号牌后及时领取机动车号牌。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成”。
	成本指标	号牌制作成本	13.25	=20元				13.3	全部或基本达成预期指标。经协商，2023年度号牌制作费调整为13元/副的标准费。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成”。
效益	满意度	服务对象	5					5	该项目没有采取社会满意度调查。2023年交警支队12345热线市民满意度调查99.74%	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100					93.5		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题								改进措施		
存在号牌数据传输延迟导致制作不及时，号牌制作质量未达标等问题。								日常加强系统维护，并根据监督管理制度要求，每3个月定期对机动车号牌制作点进行实地检查，确保机动车号牌制作的质量符合相关标准要求。		

专项支出绩效自评表

珠海市第一看守所		评价年度		2023	评价金额	978.00				
项目名称		看守所被监管人员经费	评价年度	2023	评价金额	978.00				
基本情况		联系人	蒋克	联系电话	07568642930	联系邮箱	zshokss@126.com			
附件文件依据										
资金情况	资金安排情况	预算计划安排								
	实际分配下达	市本级	0	转移支付项目		0				
	资金使用情况	实际支出金额	948.88	转移支付项目		0				
绩效目标情况	预期总体目标	<p>为了维护被监管人员的权利，根据《中华人民共和国看守所条例》、【公安部财政部关于印发《看守所被监管人员伙食实物量标准》的通知】、【公安部财政部关于印发《看守所经费开支范围和管理办法的规定》的通知】、【广东省公安厅公安厅《关于进一步落实看守所被监管人员伙食保障工作的通知》】、【广东省公安厅看守所《关于重新核定我市公安监管场所被监管人员伙食标准的请示（联合行文）》、关于《重新核定被监管人员伙食标准的说明》、《关于在押人员伙食标准的补充通知》】、《广东省公安厅和广东省财政厅联合发文关于重新核定我省看守所被监管人员伙食费标准的通知》】等文件的指示精神和工作要求，按计划开展工作达到保障被监管人员生活，维护被监管人员合法权益，稳定被监管人员情绪，确保看守所安全稳定和利</p>				是否如期实现预期总体目标	是			
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
政策	项目立项	论证决策	4					4	本项目具有论证依据：关于《重新核定我市公安监管场所被监管人员伙食标准的请示（联合行文）》、关于《重新核定被监管人员伙食标准的说明》、《关于在押人员伙食标准的补充通知》	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
		目标设置	6					6	实现年度总体预期目标，保障被监管人员生活，维护被监管人员合法权益，稳定被监管人员情绪，确保看守所安全稳定和利事诉讼活动的顺利进行。按计划使犯罪分子得到法律制裁，维护社会稳定，必须做好被监管人员伙食供应工作。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共服务或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金项目属性特点支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际。目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的科学性，即绩效目标设置是否有数据支撑，是否有可量性的产出和
		保障措施	2					2	根据该项目的支付进度表。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件支撑，根据实际情况核定分数。目标设置合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
资金落实	资金到位	5						5	资金是到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分。各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额，达到位金额÷目标金额测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分。各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额，应及时到位的金额÷目标金额。



过程	资金分配	3				3	被监管人员伙食及公杂费按照定员人数预计，年中按照月均关押量动态调整。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的使用目标。	
	资金支付	6				6	预算金额-支付金额，资金支出率=100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算总额+100+指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫支或履行支付手续。 连续影响支出率等因素酌情调整得分。	
	支出规范性	6				6	1、预算执行按规定履行审批手续且完成进度支付资金。2、资金管理、费用标准、支付符合有关规定。	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行审批手续或成本支出调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关规定规定的得满分，超范围、超标支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度和规范，未在规定会计核算、或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。	
	项目管理	4				2	项目能按规定进行招标，但未能在时在招标前履行报批手续及项目预算审计工作，在项目完成招标后才补充完善报批手续。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	
	管理情况	4				3	业务主管部门按规定对项目建设和方案实施开展有效的检查，目前正开展决算审计。	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分。具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如业务主管部门按规定对项目建设和方案实施开展有效的检查、监控，督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	
产出	预算控制	3				3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	
	成本控制	2				2	被监管人员伙食及公杂费根据月均关押人数动态调整。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物资采购单价、人工费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格无较大差距的）得满分，成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	
	数量指标	百分百完成支付	6.25		1	100	6.25	百分百完成支付	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重+100。2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重+100。
	质量指标	人均伙食费达到暂行标准：600.8元/人/月	6.25		2	80	5	保障在押人员伙食日常生活开支，王静人男人为成本，补充罪犯水电费。2023年度人均伙食标准为418元/人/月（根据2023年月均关押量为1380人计算），未达到珠海市财政部门规定的伙食标准。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重+100。2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重+100。
时效指标	项目完成时间	6.25		1	100	6.25	按时完成项目，达成预期目标。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重+100。2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重+100。	



效益	成本指标	不超过预算	6.25	元	1	100	6.25	实际支出不超预算数按时完成项目, 达成预期目标。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)、100%、60% (含)、0-60%填写完成比例, 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	提升安全系数	20		1	100	20	提升了监所安全系数, 基本达成预期目标。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)、100%、60% (含)、0-60%填写完成比例, 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度指标	保障监管人员的权益	5	2%	1	100	5	保障被监管人员的权益, 基本达成预期目标。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)、100%、60% (含)、0-60%填写完成比例, 自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度	服务对象满意度	5		1	100	5	没有收到投诉, 基本达成预期目标。	评价要点: 表示满意的对象总数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100				95.75		
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题					改进措施				
2023年2月以前监所处于封闭执勤状态, 导致未按规定将押解人员食采项目的相关资料向上级部门报送, 未开展项目审核工作。					建立合理资料报送制度, 按时依规向上级部门报送采购项目资料, 并接受审核, 审核通过后按照流程进行项目开展工作。				



专项支出绩效自评表

金额单位：万元	
项目名称：看守所医疗专业化工作经费 评价年度：2023 评价金额：518.00	基本情况 联系电话：0736-8842930 联系邮箱：zhuzhou120.com
预算计划安排：322.67 资金使用情况：实际支出金额 322.67 转移支付至市里：0	实际分配下达：市本级 0 转移支付至市里：0
绩效目标情况：预期总体目标 为了保障监管人员的权利，预计开展按照《公安监管场所医疗专业化建设工作方案》要求，通过政府采购服务，由地方医疗机构进驻看守所门诊部，全面负责第一看守所门诊部的医护人员和设备保障监管人员防病治疗。	是否如期实现预期总体目标：是

指标评分表

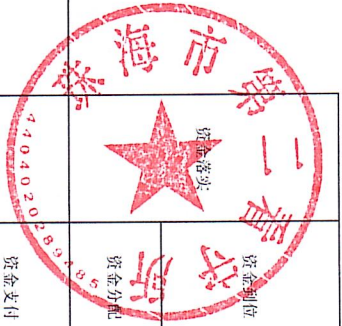
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
政策	项目立项	论证决策	4					4	论证依据：根据《医疗机构管理条例》和《看守所条例》、公安部、卫生部联合制定了《看守所医疗机构设置基本标准》。看守所应当根据实际需要，设立与监所规模相适应、与实际工作需要相匹配的医疗机构，并配备相关人员及器材。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或调研报告工作总结等材料的，或经过集体会议协商，并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分。如无，则根据实际论证得分；如不符合要求，酌情扣分。
		目标设置	6					6	实现年度目标总体目标，保障监管人员的权利，通过政府采购服务，由地方医疗机构进驻看守所门诊部，全面负责第一看守所门诊部的医护人员和设备保障监管人员防病治疗。	评价要点：目标设置完整性（4分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标。按此核定分数。目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点支出内容相关，体现政策意图，同时合乎客观实际。按此核定分数。目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑，是否有可衡量性的产出和
		保障落实	2					2	该项目根据单位资金支付流程制度执行，该项目根据单位资金支付进度执行。	评价要点：保障落实的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际落实情况核定分数。计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，酌情扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	来源的资金是到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金是到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/总到位金额*指标分值测算；资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及到位的，按实际及时到位的金额/总及时到位的金额*指标分值。
		资金分配	3					3	按人员到位实际减除服务费。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关基础信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
		资金支付	6					6	预算金额/支付金额，资金支出率=100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100=指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付义务。按此核定得分。



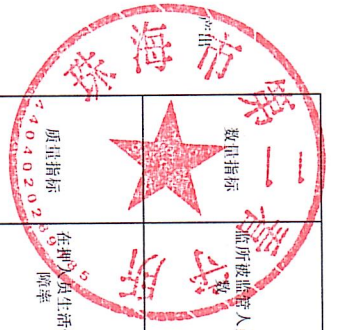
资金管理	合规性	6					6	预算执行规范,按事项完成进度支付资金,事项支出的合规性、资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定,规范执行会计核算制度,支出凭证符合规定。	评价要点:支出合规性(6分):1.预算执行规范性2分,执行过程中调整预算项目是否发生调整,且调整完成或履行审批手续的得分;否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分,资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得分;超范围、超标支出、重复支出、截留、挤占、挪用资金的;以及其他不符合制度规定支出的,视情节严重程度扣分,直至扣到0分。3.会计核算规范性2分,规范执行会计核算制度的得分,非规范会计核算或支出凭证不符合规定,或其他核算不规范的,视具体情况扣分。
	实施程序	4					3	项目实施过程监督不到位,年度中下旬项目才完成履行报批手续,项目招投标、建设、验收等工作。	评价要点:程序规范性(4分):项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续,项目招投标、建设、验收等或方案实施严格按照相关制度规定的,得满分;否则酌情扣分。
项目管理	管理情况	4					3	项目在2023年8月才开始办理采购手续并签订合同,在未签合同的情况下已由上一年度中标方中西医结合医院综合医院实施2个月,珠海市人民医院实施6个月,存在采购回标、合同支付及管理违规风险。	评价要点:1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制,且执行情况良好得2分,具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断,如各級业务主管部门按规定对项目建设和方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的,得2分;否则,视情况扣分。
产出	经济性	3					3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配,实际支出未超过预算计划。	评价要点:预算控制(3分):在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出未能保障事项相应完成进度的,酌情扣分。
	成本控制	2					2	人力成本控制在22万/人/年。	评价要点:成本控制(2分):在项目实施预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实际的成本(包括工程造价、药品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如同类项目或市场价格大致相当的)得满分;成本不合理的(如明显高于或低于同类项目或市场价格的)酌情扣分。
	数量指标	百分百完成支付	6.25	百分百完成支付	1	100	6.25	百分百完成支付。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、60%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	满足在押人员医疗服务	6.25	满足在押人员医疗服务	1	100	6.25	达到运用专业的医护人员和设备保障监管人员防病治疗。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、60%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
	时效指标	按时完成支付	6.25	按时完成支付	1	100	6.25	按时完成支付。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、60%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	成本不超预算控制数	6.25	成本不超预算控制数	1	100	6.25	成本不超预算控制数,达成预期指标。	1.定量指标:自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100;2.定性指标:根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三类,分别按照80%(含)、100%、60%(含)、80%、0-60%填写完成比例,自评分数=完成比例*指标权重*100。



社会效益指标	感染病例风险率	20	减少感染病例风险率		1	100	20	保障了被监督人员疾病得到及时治疗，达成预期指标。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成度分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
满意度指标	新冠封院医疗保障满意度	5	>基本满意%	0	1	100	5	没有收到投诉建议，达成预期指标。	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成度分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）、100%、60%（含）、80%、0-60%填写完成比例，自评分数=完成比例*指标权重*100。
满意度	服务对象满意度	5					5	没有收到投诉建议，达成预期指标。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100					98		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				
由于政策变化以及医疗项目不能中断的特殊性，项目在2023年8月才开始办理采购招标手续并签订合同，在办理采购手续情况下已由上一年度中标方中西医结合医院于2023年1月开始实施2个月，珠海市人民医院实施6个月，存在采购招标、合同支付及管理违规风险。					按照相关规定和流程组织开展单一来源采购，签订合同及支付工作，杜绝事后补办采购手续情况再次发生。				

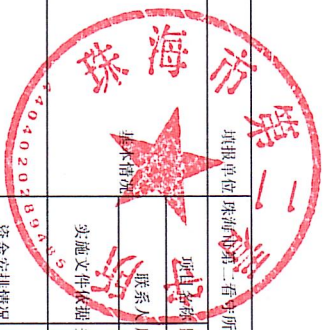


过程	资金管理	资金到位	5						5	项目资金足额、及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金是足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标得分且测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时间到位的，按实际及时到位的金额/应及时间到位的金额*指标得分。
		资金分配	3					0	没有资金分配方案	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	
		资金支付	6					6	资金支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100%”指标权重”计算考核得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付义务等因素适当调整后得分。	
		支出规范性	6					6	按事项完成进度支付资金；资金管理、费用标准、支付符合制度规定；规范执行会计核算制度	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金以及其他不符合制度规定的，视情节严重程度扣分，且至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。	
		实施程序	4					4	根据采购计划备案、公开招标、中标、签订合同、验收、支付程序操作	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	
	事项管理	管理情况	4					2	主管部门对项目建设或方案开展有效检查，审计意见指出项目验收过程的资料填写不规范	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各业务主管部门未按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	
		预算控制	3					3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分	
	经济性	成本控制	2					2	项目实施的成本属于合理范围，被监管人员伙食费、公差费根据疫情封闭模式及实际关押人数动态调整	评价要点：成本控制（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程费用、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分	



效益	社会效益指标 提高监所管理水平，维护社会公平正义	刑事訴訟活動保障率	12.5	=100%	100	1	100	12.5	保障了刑事訴訟活動的順利完成	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		满意度	5					5	没有收到投诉建议。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100					93.17		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题						改进措施				
<p>1、在自评工作上，现阶段主要以财务部门牵头负责，但其他相关部门主动参与意愿不强。2、评估的指标方式法完全覆盖，目标不够细化。3、在资金落实上，没有资金分配方案，资金管理约束性不强。4、在保障措施上，缺乏相应制度，单位绩效监督机制不完善，资金下拨后未进行考核和监督。</p>						<p>1、相关部门应提高责任意识，提高参与绩效自评工作的主动意愿。2、细化绩效目标编制工作，应设定可量化的具体指标。3、加强支出过程的监督管理工作，对资金支出应制定相应的制度和设定相应的考核标准，让资金支出做到有理可依、有据可评。4、应建立相应的绩效监督机制，对资金下拨后进行了整理监督和跟踪。</p>				

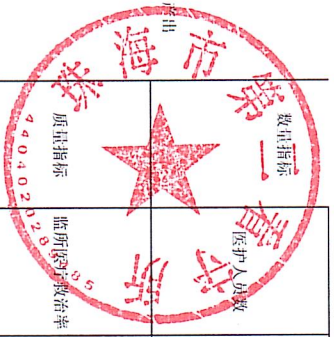
专项支出绩效自评表



填报单位	珠海市公安局		评价年度	2023		评价金额	420.00	
项目来源	看守所		联系电话	13750030016		联系邮箱	37892900@qq.com	
实施文件依据	关于印发《看守所医疗机构设置基本标准》的通知、关于印发《全省公安监管场所医疗卫生专业化建设实施方案》的通知、珠海市公安局看守所医疗卫生专业化建设工作方案							
资金安排情况	预算计划安排	120						
	实际分配下法	市本级	转移支付至市县					
	资金使用金额	市本级	转移支付至市县					
绩效目标情况	预期总体目标	为了推进公安监管场所医疗卫生专业化，按照《公安监管场所医疗卫生专业化建设工作方案》和《关于解决我市公安监管场所医疗卫生专业化相关问题的请示》，预计通过政府购买服务，由地方医疗机构进驻看守所门诊，让专业团队全面负责门诊全部职能，预计达到被监管人员入所体检和疾病防治工作得到有力保障的目的，从而实现“公安监管部门负责监管安全，卫生计生部门负责医疗卫生”的专业运作模式。						

指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例（%）	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
决策	项目立项	目标设置	6					6	本项目目标设置完整；绩效目标与支出内容相关；绩效目标具有数据支撑	<p>评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可量性的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。</p> <p>评价要点：保障措施制度完整性（1分）：依据相关信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际落实情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。</p>
		保障措施	2					1	项目支出进度按事项完成进度实行，缺乏相关制度文件	



数量指标	医护人员数	5	=14人	14	1	100	5	2023年医护人员14人	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	58救治率	5	=100%	100	1	100	5	保障了被监督人员的救治率	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
时效指标	监所医疗及时率	5	=100%	100	1	100	5	保障了被监督人员的及时救治率	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
成本指标	监所医疗社会化	5	≤420万	308	1	100	5	2023年成本控制420万以下, 符合预期指标	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效能	社会效益指标	提高监所管理水平, 维护社会公平正义	25	提升	1	100	25	提升了监所管理水平, 维护社会公平正义	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	满意度	服务对象满意度	5			0	5	没有收到投诉建议	评价要点: 表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100					94		

存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)

存在问题

1、在自评工作上, 现阶段主要以财务部门牵头负责, 但其他相关部门主动参与意愿不强。2、评价的指标无法完全覆盖, 目标不够细化。3、在资金落实上, 没有资金分配方案, 资金管理约束性不强。4、在保障措施上, 缺乏相应制度, 单位绩效监督机制不完善, 资金下拨后未进行考核和监督。

改进措施

1、相关部门应提高责任意识, 提高参与绩效自评工作的主动意愿。2、细化绩效目标编制工作, 应设定可量化的具体指标。3、加强支出过程的监督管理工作, 对资金支出应制定相应的制度和设定相应的考核标准, 让资金支出做到有规可依、有据可评。4、应建立相应的绩效监督机制, 对资金下拨后进行全面跟踪和监督。

专项支出绩效自评表

填报单位		珠海市第一强制隔离戒毒所				金额单位：万元				
基本情况	项目名称	监所被监管人员经费	评价年度	2023	评价金额	298.00				
	联系人	邱广生	联系电话	0756-8646711	联系邮箱	460006029@qq.com				
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	260.21							
		实际分配下达	市本级	260.21	转移支付至市县	0				
	资金使用	实际支出金额	市本级	260.21	转移支付至市县	0				
	绩效目标情况	预期总体目标	<p>为了维护被监管人员合法权益，保障被监管人员的日常生活开支，确保监所安全稳定和禁毒工作的顺利开支，预计开展各项保障被监管人员生活和教育挽救感化工作，工作内容包括保障被监管人员伙食、医疗等日常生活开支和开展被监管人员的日常教育管理，预计通过依法、合规、文明管理，能有效助力珠海禁毒专项斗争，缓解社会性矛盾，降低出所戒毒人员的复吸率，达到维护社会稳定的目的。</p>		是否如期实现预期总体目标	<p>实现，通过本项目的实施，切实保障了被监管人员的合法权益，提升了监所的管理水平，有效的助力珠海的禁毒专项斗争和化解社会矛盾工作。</p>				
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
		论证决策	4					4	<p>该项目的设立是依据公安部财政部关于印发《看守所押人员伙食实物量标准》的通知、广东省公安厅和广东省财政厅联合发文《关于重新核定我省看守所押人员伙食费标准的通知》、广东省公安厅和广东省财政厅《关于我省看守所押人员伙食标准的补充通知》、珠海市公安局、珠海市财政局关于印发《珠海市公安监管场所被监管人员经费保障动态调整工作机制实施方案》的通知等。</p>	<p>评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。</p>

决策	项目立项	目标设置	6				5	本项目目标设置完整、合理，符合客观实际。但基于监管场所的特殊性质，决定了无法设置用数据衡量的效果指标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。	
		保障措施	2				2	项目实施过程中有相应的制度保障，例如我单位制定的《采购管理办法》《预算管理办法》《经费安排及支出审批流程规定》等，并严格按照制度和审批流程执行。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。	
	资金落实	资金到位	5				5	资金按时足额到位。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	
		资金分配	3				3	资分配合理，此专项经费中包含的被监管人员伙食费及其他各项杂费均是按照定量及人数预计。同时按照文件规定，每年年中对该项目资金按照实际关押量进行动态调整。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	
	过程	资金管理	资金支付	6				6	2023年该项目支付进度100%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
			支出规范性	6				6	本项目预算执行规范，事项支出能严格遵守财经法规政策和本单位的相关制度，按照经费审批权限履行相关手续；报账结束后能按照会计核算制度规范进行核算。	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。

事项管理	实施程序	4					4	项目实施中能严格履行报上级审批、公开招投标、项目验收等相关手续。	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	
	管理情况	4					4	项目实施中严格遵守《采购管理办法》、《经费支出及审批流程规定》等相关制度的规定，为资金依法合规的使用起到了有效的监督作用，同时能严格履行采购中规定的各项相关手续。	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	
经济性	预算控制	3					3	预算支付进度100%，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	
	成本控制	2				0	2	本单位项目实施过程中通过造价、审计等多项手段有效的管控成本、节约不必要开支。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	
产出	数量指标	预计资金保障人数（人）	6.25	200人	200人	1	100	6.25	项目经费有效的保障了2023年度被监管人员的各项生活开支和工勤人员的劳务支出，确保监所的正常运作。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	质量指标	用于被监管人员伙食费、医疗防疫费、被装费等各项开支，维持监所日常运作。	6.25	资金专款专用	资金专款专用	1	100	6.25	有效的保障了被监管人员的各项生活开支和监所的正常运作，切实保障了被监管人员的合法权益。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

效益	时效指标	项目完成及时性	6.25	项目及时完成	项目及时完成	1	100	6.25	2023年12月31日前顺利完成项目实施。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	成本指标	实际支出不超预算	6.25	≤4055000元	2602100元	1	100	6.25	严格落实成本管控, 实际支出未超预算。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
	社会效益指标	维护国家政治安全和社会安全稳定	15	促进社会安定和谐	促进社会安定和谐	1	100	15	社会面吸毒人员连年下降, 有效助力珠海禁毒专项斗争, 化解社会矛盾, 降低了戒毒人员复吸率, 为珠海禁毒、维稳工作作出了贡献。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	可持续影响指标	有效推进公安工作发展	10	有效保障公安工作	有效保障公安工作	1	100	10	我单位连续23年安全管理无事故, 较好地完成了上级交给的各项工作任务。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照80% (含)-100%、60% (含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于90%的得10分, 满意度小于90%且大于等于80%的得8分, 满意度小于80%且大于等于60%的得5分, 满意度小于60%得0分。
	满意度	服务对象满意度	5	满意度≥95%	满意度≥95%	1	100	5	被监管人员离所需填写《被监管人员离所调查表》并存入个人档案中, 经核查2023年总体满意, 同时本年度我所未发生在押人员投诉、上访事件。鉴于监管场所特殊性, 只提供空白表格予以佐证。	评价要点: 表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计			100					99		
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)										
存在问题						改进措施				
无										

专项支出绩效自评表

填报单位 珠海市第一强制隔离戒毒所						金额单位：万元				
基本情况	项目名称	监所医疗专业化	评价年度	2023	评价金额	126.00				
	联系人	邱广生	联系电话	0756-8646711	联系邮箱	460006029@qq.com				
	实施文件依据									
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	157.28							
		实际分配下达	市本级	157.28	转移支付至市县	0				
	资金使用	实际支出金额	市本级	157.28	转移支付至市县	0				
	绩效目标情况	预期总体目标	<p>为了保障被监管人员合法权益，预计按照《公安监管场所医疗专业化建设工作方案》要求，保障被监管人员基本医疗需求，工作内容包包括政府购买服务，由地方医疗专业机构进驻监所，预计达到“公安部门负责监所安全，卫生计生部门负责医疗卫生”的专业化运作模式，确实保障被监管人员合法权益和生命健康权。</p>		是否如期实现预期总体目标	实现，通过医疗专业化项目的实施，有效的保障了被监管人员的合法权益和生命健康权。				
指标评分表										
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比列(%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
		论证决策	4					4	<p>该项目设立是经过部、省、市相关部门层层调研把关后设立实施的。详见：公安部、卫生和计划生育委员会关于印发《公安监管场所医疗专业化建设工作方案》的通知；广东省公安厅、广东省卫生和计划生育委员会关于印发《全省公安监管场所医疗卫生专业化建设实施方案》的通知；珠海市公安局、珠海市财政局、珠海市卫生和计划生育局关于印发《珠海市公安监管场所医疗卫生专业化建设工作方案》。</p>	<p>评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。</p>

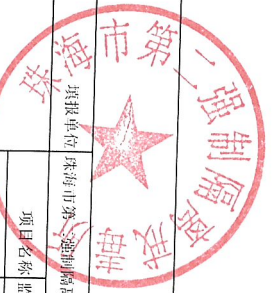
决策	项目 立项	目标 设置	6					5	该项目明确了需要达到的目标及社会效果，目标设置符合客观实际。但因监管场所的特殊性，决定了无法设置用数据衡量的效果指标。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。
		保障 措施	2					2	项目实施过程中有相应的制度保障，例如我单位制定的《采购管理办法》《预算管理办法》《经费安排及支出审批流程规定等，并严格按照制度及审批流程执行。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
	资金 落实	资金 到位	5					5	2023年该专项经费能及时并足额下达。	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值
		资金 分配	3					3	资金分配合理。根据珠海市人民政府办公室批示件《关于进一步解决我市公安监管场所医疗卫生专业化相关问题的请示》珠公请[2022]93号的规定，其中医疗专业化的人员配备及人力成本是经市公安局、财政局、卫健局等多部门调研，最终核定的。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目。
		资金 支付	6					6	2023年本项目支付进度100%。	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。

过程	资金管理	支出规范性	6						6	本项目预算执行规范，事项支出能严格遵守财经法规政策和本单位的相关制度，按照经费审批权限履行相关手续；报账结束后能按照会计核算制度规范进行核算。	评价要点：支出规范性（6分）： 1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
	事项管理	实施程序	4						3	医疗专业化项目严格按照程序履行招投标及验收手续，且会计核算规范；但是受多方因素影响，采购程序存在滞后。	评价要点：程序规范性（4分）： 项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
		管理情况	4						4	我所内控制度《采购管理办法》、《经费支出及审批流程规定》等相关制度的制定为资金依法合规的使用起到了有效的监督作用。同时我所按规定对相关项目实施报批审计等手续。	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
经济性	经济性	预算控制	3						3	预算执行与事项完成进度基本匹配，实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）： 在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
		成本控制	2						2	项目实施的成本基本合理。珠海市人民政府办公室批示件《关于进一步解决我市公安监管场所医疗卫生专业化相关问题的请示》珠公请[2022]93号，其中医疗专业化的人员配备及人力成本是经市公安局、财政局、卫健局等多部门调研，最终核定的。	评价要点：成本指标（2分）： 在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
	数量指标	预计资金保障人数（人）	6.25	9人	9人	1	100	6.25	项目资金有效保障了购买医护人员劳务支出。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	

产出	质量指标	验收率	3.12	=100%	100%	1	100	3.12	项目顺利完成验收。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
		经费使用范围	3.13	专款专用，支付医护人员劳务报酬	专款专用，支付医护人员劳务报酬	1	100	3.13	项目经费全部用于支付医护人员服务开支。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
		时效指标	项目完成及时性	6.25	项目及时完成	项目及时完成	1	100	6.25	2023年12月31日前完成项目实施。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		成本指标	不超预算	6.25	≤2520000元	1572817.33元	1	100	6.25	项目执行中能有效管控成本，实际支出未超预算。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	保障被监管人员合法权益	15	保障被监管人员生命健康权	保障被监管人员生命健康权	1	100	15	通过项目实施，保障了被监管人员疾病得以及时医治，切实维护了被监管人员的生命健康权。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	
	可持续影响指标	有效推进公安工作发展	10	有效保障公安工作	有效保障公安工作	1	100	10	我单位连续23年安全管理无事故，较好地完成了上级交给的各项工作任务。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。3. 满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。	

满意度	服务对象满意度	1 5	满意度 ≥95%	满意度 ≥95%	100	5	被监管人员离所需填写《被监管人员离所调查表》并存入个人档案中，经核查2023年总体满意，同时本年度我所未发生在押人员投诉、上访事件。鉴于监管场所特殊性，只提供空白表格予以佐证。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100				98		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）								
存在问题					改进措施			
无								

专项支出绩效自评表



填报单位：珠海市第一强制隔离戒毒所

项目类别：监狱被监管人员经费

评价年度：2023

联系人：唐渊

联系电话：13750090016

评价金额：137.00

联系邮箱：37892900@qq.com

金额单位：万元

实施文件依据：《关于重新核定我市公安监管场所被监管人员伙食标准的请示（联合发文）》、关于印发《珠海市公安监管场所被监管人员经费保障动态调整工作机制实施方案》的通知、关于《重新核定被监管人员伙食标准的说明》、《关于在押人员伙食标准

的补充通知》

预算计划安排：137

实际分配下达：市本级

实际支出金额：市本级

资金使用情况：101.56

资金使用金额：101.56

转移支付至市属：转移支付至市属

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

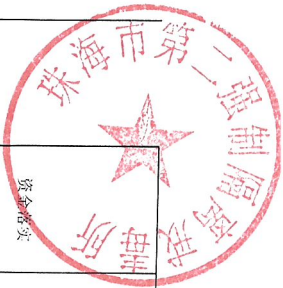
转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

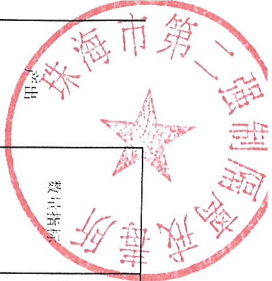
转移支付至市属：0

转移支付至市属：0

转移支付至市属：0



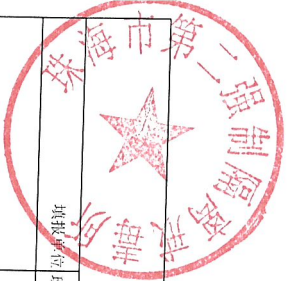
过程	资金管理	资金到位	5						5	项目资金足额、及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时间到位的，按实际及时到位的金额/应及时间到位的金额*指标分值。
		资金分配	3					0	没有资金分配方案	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	
		资金支付	6					6	资金支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算总额*100%”指标权重，计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否开展或履行支付手续。	
		支出规范性	6					6	按事项完成进度支付资金；资金管理、费用标准、支付符合制度规定；规范执行会计核算制度	评价要点：支出规范性（6分）：1.核算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或成本发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出、虚列支出、截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。	
		实施程序	4					4	根据采购计划备案、公开招标、中标、签订合同、验收、支付程序操作	评价要点：程序规范性（1分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施情况执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。	
		管理情况	4					2	主管部门对项目建设或方案实施开展有效检查，中且意见指出通过签订补充协议的方式变更直接合同条款的不符合《政府采购法》有关要求，变更后工作台账不够规范完整	评价要点：1.资金使用或项目资金管理单位建立有效管理机制，且执行良好得2分，具体根据所提供的信息证据进行判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据进行判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。	
经济性	成本控制	预算控制	3					3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分	
		成本控制	2					2	项目实施的成本属于合理范围，被监管人员伙食费、办公费根据疫情封闭模式以及实际关押人数动态调整	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分	



效益	社会效益指标	监所被监管人员数	8.33	≤250人	130	1	100	8.33	2023年均关押量符合预期指标，少于250人	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		在押人员生活保障率	8.33	=100%	100	1	100	8.33	保障了在押人员伙食、日常生活开支	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
效益	社会效益指标	在押人员伙食供应及时率	8.34	=100%	100	1	100	8.34	在押人员伙食供应及时，保障在押人员伙食	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
		在押人员生活合法权益	12.5	保障	保障	1	100	12.5	保障了在押人员生活合法权益	1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘一定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。
合计		满意度	5					5	没有收到投诉建议	评价要点：表内满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题										
改进措施										

1、在自评工作上，现阶段主要以财务部门牵头负责，但其他相关部门主动参与意愿不强。2、评估的指标无法完全覆盖，目标不够细化。3、在资金落实上，没有资金分配方案，资金管理约束性不强。4、在保障措施上，缺乏相应制度，单位绩效监督机制不完善，资金下拨后未进行考核和监督。

1、相关部门应提高责任意识，提高参与绩效自评工作的主动意愿。2、细化绩效目标编制工作，应设定可量化的具体指标。3、加强支出过程的监督管理工作，对资金支出应制定相应的制度和设定相应的考核标准，让资金支出做到有据可依、有据可评。4、应建立相应的绩效监督机制，对资金下拨后进行全程跟踪和监督。



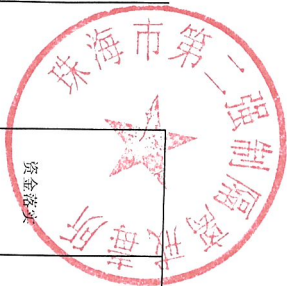
专项支出绩效自评表

填报单位		珠海市第二强制隔离戒毒所		金额单位：万元	
项目名称	预算医疗专业化工作经历费	评价年度	2023	评价金额	182.00
联系人	唐渊	联系电话	13750090016	联系邮箱	37892900@qq.com
实施文件依据	关于印发《看守所医疗机构设置基本标准》的通知；关于印发《全省公安监管场所医疗卫生专业化建设实施方案》的通知；珠海市公安监管场所医疗卫生专业化建设工作方案				
资金安排情况	预算计划安排	182			
资金使用情况	实际分配下达	市本级	176	转移支付至市属	0
资金使用情况	实际支出金额	市本级	176	转移支付至市属	0
绩效目标情况	预期总体目标	<p>为了推进公安监管场所医疗卫生专业化，按照《公安监管场所医疗卫生专业化建设工作方案》和《关于解决我市公安监管场所医疗卫生专业化相关问题的请示》，通过政府购买服务，由地方医疗机构（珠海市第五人民医院）进驻看守所门诊部，让专业团队全面负责门诊部所有职能，预计达到被监管人员入所体检和疾病防治工作得到有力保障的目的，从而实现“公安监管部门负责监管安全，卫生计生部门负责医疗卫生”的专项运作模式。</p> <p>是否如期实现预期总体目标</p> <p>是，推进了公安监管场所医疗卫生专业化，让专业团队全面负责门诊部所有职能，达到被监管人员入所体检和疾病防治工作得到有力保障的目的，从而实现“公安监管部门负责监管安全，卫生计生部门负责医疗卫生”的专项运作模式。</p>			

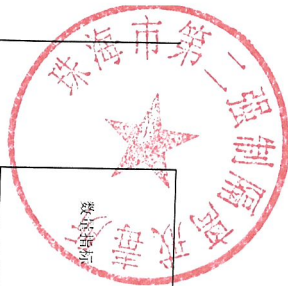
指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	得分说明、评分依据、计算过程、未达标原因、改进措施	评分标准
项目立项	目标设置	论证决策	4					4	本项目具有论证依据	<p>评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经集体协商，并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。</p> <p>评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际、数据</p> <p>此核定分数：目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和</p>
		保障实施	2					1	项目支付进度按专项完成进度进行，但缺乏相关制度	<p>评价要点：保障实施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实施情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。</p>
		目标设置	6					6	本项目目标设置完整，绩效目标与支出内容相关；绩效目标具有数据支持	

决策



过程	资金管理	资金到位	5						5	项目资金足额、及时到位	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金是足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时间到位的，按实际的到位金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金分配	3						0	没有资金分配方案	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金绩效目标。
		资金支付	6						6	资金支付率100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额*100%”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否按资或履行支付义务 续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6						6	按事项完成进度支付资金；资金管理、费用标准、支付符合制度规定；规范执行会计核算制度	评价要点：支出规范性（6分）：1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置会计核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
		实施程序	4						1	根据采购计划备案、公开招标、中标、签订合同、验收、支付程序操作	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续、项目招投标、建设、验收等或方案实施价格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
		管理情况	4						2	主管部门对项目建设或方案实施开展有效检查，审计意见指出项目实施过程监督不到位	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分值。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
		预算控制	3						3	预算执行进度与事项完成进度基本匹配，实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分
		成本控制	2						2	人力成本控制在每人22万/年	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分



产出		数量指标	质量指标	时效指标	成本指标	社会效益指标	满意度	合计
	医护人员数	6.25	=8人					
	2023年医护人员8人	100						
	质量指标	6.25	=100%					
	100							
	时效指标	6.25	=100%					
	100							
	成本指标	6.25	≤182万					
	176							
	社会效益指标	25	提升					
	1							
	满意度	5						
	服务对象满意度	100						
	5							
	合计	100						
	91							

存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）

存在问题

改进措施

1、在自评工作上，现阶段主要以财务部门牵头负责，但其他相关部门主动参与意愿不强。2、评价的指标无法完全覆盖目标不够细化。3、在资金落实上，没有资金分配方案，资金管理约束性不强。4、在保障措施上，缺乏相应制度，单位绩效监督机制不完善，资金下拨后未进行考核和监督。

1、相关部门应提高责任意识，提高参与绩效自评工作的主动意愿。2、细化绩效目标编制工作，应设定可量化的具体指标。3、加强支出过程的监督管理工作，对资金支出应制定相应的制度和设定相应的考核标准，让资金支出做到有据可依、有账可评。4、应建立相应的绩效监督机制，对资金下拨后进行全程追踪和监督。

评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。

1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。

1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有‘定效果’”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。