

# 2022 年度珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 部门决算

# 目 录

## 第一部分：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学概况

- 一、单位 主要职责
- 二、单位 机构设置
- 三、部门决算单位构成

## 第二部分：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学2022年度部门决算情况说明

### 第四部分：名词解释

### 第五部分：绩效自评报告

## **第一部分：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学概况**

### **一、单位主要职责**

珠海市华中师范大学（珠海）附属中学的主要职责是：全面贯彻党和国家的教育方针，坚持社会主义办学方向，承担高中学历教育、制定教学计划并组织实施学校教育教学工作；实施素质教育，对学生进行德育、智育、体育、美育和劳动教育，为培养有理想、有道德、有文化、有纪律的社会主义建设者和接班人奠定基础。

### **二、单位机构设置**

我单位机构设置有 5 个职能部门，具体包括：党政办公室、学生处、教务处、总务处、教研室。

### **三、部门决算单位构成**

我单位没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

## 第二部分：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 2022 年度部门决算表

表 1

### 收入支出决算总表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	10,925.49	一、一般公共服务支出	31	5.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	647.00	五、教育支出	35	11,412.22
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	52.50	八、社会保障和就业支出	38	0.00
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

## 收入支出决算总表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00

表 1

## 收入支出决算总表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	11,624.99	<b>本年支出合计</b>	57	11,417.22
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	111.81	年末结转和结余	59	319.58
<b>总计</b>	30	11,736.80	<b>总计</b>	60	11,736.80

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	11,624.99	10,925.49	0.00	647.00	0.00	0.00	52.50
201	一般公共服务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	11,619.99	10,920.49	0.00	647.00	0.00	0.00	52.50
20502	普通教育	11,386.99	10,687.49	0.00	647.00	0.00	0.00	52.50
2050204	高中教育	11,342.33	10,642.83	0.00	647.00	0.00	0.00	52.50
2050299	其他普通教育支出	44.66	44.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	4.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050899	其他进修及培训	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 收入决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	11,624.99	10,925.49	0.00	647.00	0.00	0.00	52.50
20509	教育费附加安排的支出	229.00	229.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	229.00	229.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	11,417.22	92.81	11,324.42	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
20136	其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
2013699	其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	11,412.22	92.81	11,319.42	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	11,179.23	92.81	11,086.42	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	11,134.56	92.81	11,041.76	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	44.66	0.00	44.66	0.00	0.00	0.00
20508	进修及培训	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00
2050801	教师进修	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
2050899	其他进修及培训	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	229.00	0.00	229.00	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	11,417.22	92.81	11,324.42	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	229.00	0.00	229.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	10,925.49	一、一般公共服务支出	33	5.00	5.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	10,920.49	10,920.49	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	10,925.49	<b>本年支出合计</b>	59	10,925.49	10,925.49	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结 余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨 款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	10,925.49	<b>总计</b>	64	10,925.49	10,925.49	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	10,925.49	92.81	10,832.68
201	一般公共服务支出	5.00	0.00	5.00
20136	其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00
2013699	其他共产党事务支出	5.00	0.00	5.00
205	教育支出	10,920.49	92.81	10,827.68
20502	普通教育	10,687.49	92.81	10,594.69
2050204	高中教育	10,642.83	92.81	10,550.02
2050299	其他普通教育支出	44.66	0.00	44.66
20508	进修及培训	4.00	0.00	4.00
2050801	教师进修	1.00	0.00	1.00
2050899	其他进修及培训	3.00	0.00	3.00
20509	教育费附加安排的支出	229.00	0.00	229.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	10,925.49	92.81	10,832.68
2050999	其他教育费附加安排的支出	229.00	0.00	229.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	87.62	302	商品和服务支出	5.18
30101	基本工资	12.90	30201	办公费	0.00
30102	津贴补贴	46.20	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	7.34	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	1.51
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	10.23	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	2.54	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.33	30211	差旅费	0.00
30113	住房公积金	8.08	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.56
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	0.00	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.14
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.09
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.58
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	1.66
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.06
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.60
			307	债务利息及费用支出	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	87.62		公用经费合计	5.18

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

本表本年度无发生额。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表本年度无发生额。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.40	0.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.14

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

### 第三部分：珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 2022 年度部门决算情况说明

#### 一、2022 年度收入支出决算总体情况说明

##### （一）年度收入总体情况

珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 2022 年度总收入 11,736.8 万元，其中本年收入 11,624.99 万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入 10,925.49 万元，比上年决算数增加 2,326.27 万元，增长 27.1%。主要变动情况：学校在扩招阶段，师生逐步增长，各方面工作逐步增加，各类设备设施增加。
2. 政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，与上年决算数持平。
4. 上级补助收入 0 万元，与上年决算数持平。
5. 事业收入 647 万元，比上年决算数增加 258 万元，增长 66.3%。主要变动情况：主要收入为 2022 年学生学杂费。
6. 经营收入 0 万元，与上年决算数持平。
7. 附属单位上缴收入 0 万元，与上年决算数持平。
8. 其他收入 52.5 万元，比上年决算数增加 48.3 万元，增长 1150.0%。主要变动情况：主要收入是珠海市教育局拨入考务费，珠海市教育局拨入十四五课题经费、中共珠海市委教育工作委员会拨入返拨党费，华南师范大学拨入广东省中小学“百千万人才

培养工程”专项科研项目款。

## （二）年度支出总体情况

珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 2022 年度总支出 11,736.8 万元，其中本年支出 11,417.22 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 92.81 万元，比上年决算数增加 0.39 万元，增长 0.4%。主要变动情况：学校在扩招阶段，师生逐步增长，各方面工作逐步增加，各类设备设施增加。

2. 项目支出 11,324.42 万元，比上年决算数增加 2,535.21 万元，增长 28.8%。主要变动情况：学校在扩招阶段，师生逐步增长，各方面工作逐步增加，各类设备设施增加。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

## 二、2022 年度财政拨款收入支出总表说明

### （一）2022 年度财政拨款收入说明

珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 2022 年度财政拨款收入合计 10,925.49 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 10,925.49 万元，比上年决算数增加 2,326.27 万元，增长 27.1%；主要变动情况：学校在扩招阶段，师生逐步增长，各方面工作逐步增加，各类设备设施增加；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比），主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨

款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比），主要变动情况：与上年决算数持平。

## （二）2022 年度财政拨款支出说明

珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 2022 年度财政拨款支出合计 10,925.49 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 10,925.49 万元，比年初预算数减少 1,299.92 万元，下降 10.6%；主要变动情况：学校逐步完善，各类基础设施购置较完备；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比），主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比），主要变动情况：与年初预算数持平。

## 三、2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

珠海市华中师范大学（珠海）附属中学 2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 0.14 万元，完成全年预算 0.4 万元的 33.8%，比上年决算数减少 0.18 万元，下降 57.1%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；其中：公务用车购置支出决

算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的--%（基数为 0，不可比），比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）；公务接待费支出决算为 0.14 万元，完成预算 0.4 万元的 33.8%，比上年决算数减少 0.18 万元，下降 57.1%。

2022 年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严规范“三公”经费开支。

2022 年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严规范“三公”经费开支。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占 0%；公务接待费支出 0.14 万元，占 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出 0 万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组 0 个、累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，其中：公务用车购置支出为 0 万元，公务用车购置数 0 辆。公务用车运行维护费支出 0 万元，公务用车保有量为 0 辆，主要用于无公务用车。

3. 公务接待费支出 0.14 万元，主要用于合作办学单位对我

校考察及交流等方面接待，共接待国外、境外来访团组 0 个，来访外宾 0 人次；发生国内接待 1 次，接待人数共 6 人。主要包括接待华大教育集团评估组 6 人。

#### 四、其他重要事项的情况说明

##### （一）机关运行经费支出情况

2022 年度本单位机关运行经费支出 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长--（基数为 0，不可比）。主要增减变动情况是：本单位为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本单位无机关运行经费。

##### （二）政府采购支出情况说明

2022 年度本单位政府采购支出总额 1,036.70 万元，其中：政府采购货物支出 423.12 万元、政府采购工程支出 32.51 万元、政府采购服务支出 581.07 万元。授予中小企业合同金额 711.40 万元，占政府采购支出总额的 68.6%，其中：授予小微企业合同金额 475.78 万元，占授予中小企业合同金额的 66.9%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 94.02%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100.0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 48.37%。

##### （三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中，岗位保障用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位

价值 100 万元以上设备（不含车辆）1 台（套）。

#### （四）预算绩效管理工作开展情况

**绩效管理工作总体情况。**根据财政预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目 1 个，二级项目 7 个，共涉及资金 10894.88 万元，占一般公共预算项目支出总额的 97.9%。

我单位共组织对“管理团队薪酬及住宿费”项目、“教师激励基金”项目、“合作办学费用”项目 3 个项目开展了重点绩效评价。

我单位未开展整体支出绩效自评。

**绩效自评结果。**我单位开展了“管理团队薪酬及住宿费”项目、“教师激励基金”项目、“合作办学费用”项目、人事新机制教师、教辅人员薪酬”项目、“人事新机制教职工公用经费”项目、“教材教辅费及图书资料”项目、“学校运行补充经费”项目绩效自评。

“管理团队薪酬及住宿费”项目绩效自评综述：全年预算数为 154 万元，执行数为 153.99 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：我单位选派特级教师为主的管理团队，严格按照华中师范大学的标准和要求管理学校的教育工作，保障了学校教学水平质量。

“教师激励基金”项目绩效自评综述：全年预算数为 211.25 万元，执行数为 211.25 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：教师激励基金的投入使用，进一步激

发了教师工作的热情和积极性，极大地激发了办学的活力并取得了良好的社会效应。

“合作办学费用”项目绩效自评综述：全年预算数为 200 万元，执行数为 200 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：我单位在 2019 年 9 月如期顺利开学，统一纳入华中师范大学的基础教育保障体系，进一步利用了华师大附中的优质教育资源，发挥华中师范大学这基础教育品牌优势，提升了我校教学品牌品位。

“人事新机制教师、教辅人员薪酬”项目绩效自评综述：全年预算数为 8669.64 万元，执行数为 8313.25 万元，完成预算的 95.9%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：落实保障教师工资福利待遇，落实立德树人根本任务，扎实推进学校高质量发展，办人民满意的教育。按时按月发放教职工工资，预计达到教师队伍稳定，教育教学秩序良好，教学质量稳步提升。

“人事新机制教职工公用经费”项目绩效自评综述：全年预算数为 455.58 万元，执行数为 451.74 万元，完成预算的 99.2%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：学校教育教学活动开展，开展教师培训等学校日常教学各项活动正常开展，保障学校日常教学正常运转。

“教材教辅费及图书资料”项目绩效自评综述：全年预算数为 357.41 万元，执行数为 356.29 万元，完成预算的 99.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：学校教学正常开展，开展采购教材教辅，试卷，高考备考书籍及图书馆用书，保障教学正常开展，提高教学水平

“学校运行补充经费”项目绩效自评综述：全年预算数为647万元，执行数为451.05万元，完成预算的69.7%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：学校教学活动的开展，用于校园物业管理、水电、宿舍管理等费用，保障学校教学活动正常运转。

我单位未开展整体支出绩效自评。

市级财政部门组织开展的部门整体支出绩效评价。根据《关于开展2022年部门整体支出绩效评价工作的通知》，该项工作由市财政局按照设定的部门整体支出绩效评价指标体系和共性绩效目标进行评价，不需要各部门各单位自我评价和报送材料。

## 第四部分：名词解释

**财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

**使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**结余分配：**指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定

继续使用的资金。

**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**“三公”经费：**指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 绩效自评报告

“管理团队薪酬及住宿费”项目 2022 年财政支出项目绩效

自评报告：

专项支出绩效自评表						
填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	管理团队薪酬及住宿费	评价年度	2022	评价金额	154.00
	联系人	欧枫华	联系电话	0756-6289366	联系邮箱	93514594@qq.com
	实施文件依据					
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	154			
	实际分配下达	市本级	154	转移支付至市县	0	
	资金使用金额	实际支出金额	市本级	153.99	转移支付至市县	0

绩效目标情况	预期总体目标	为进一步利用优质教育资源,发挥华中师范大学基础教育品牌优势,选派优秀管理团队,按照华中师范大学的基础教育标准和要求主持学校的教育教学管理工作,预计达到提升西部地区教育水平,提升珠海市教育教学质量目的。	是否如期实现预期总体目标	是
--------	--------	--	--------------	---

**指标评分表**

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例(%)	自评分数	未达标原因分析	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	根据《合作创办华中师范大学珠海附属中学》协议书规定执行。	评价要点:论证充分性(4分):具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数;如不符合要求,视情况扣分。





过程	资金管理	资金支付	6				6	资金支出率达100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6				6	根据《合作创办华中师范大学珠海附属中学》协议书规定执行，资金支出规范。	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况



		管 理 情 况	4					4	资金执行情况良好。	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
产 出	经 济 性	预 算 控 制	3					3	实际支出未超预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。







效益	社会效益指标	满足教学需求	10	满足	满足	1	100	10	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60% 填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
----	--------	--------	----	----	----	---	-----	----	----------	---





“教师激励基金”项目 2022 年财政支出项目绩效自评报告：

专项支出绩效自评表											
填报单位		珠海市华中师范大学（珠海）附属中学							金额单位：万元		
基本情况	项目名称	教师激励基金		评价年度	2022		评价金额	211.25			
	联系人	欧枫华		联系电话	0756-6289366		联系邮箱	93514594@qq.com			
	实施文件依据										
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	211.25								
	实际分配下达	市本级	211.25		转移支付至市县	0					
	资金使用金额	实际支出金额	市本级	211.25		转移支付至市县	0				
	绩效目标情况	预期总体目标	为了调动了教师干事创业的积极性、主动性和创造性，开展设立“教师激励基金”，预计达到提升教学水平，提高教学质量，促进合作办学教育事业的发展。				是否如期实现预期总体目标	是			
指标评分表											
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比列(%)	自评分数	未达标原因分析	评分标准	

决策	项目立项	论证决策	4				4	<p>评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。</p>
		目标设置	6				6	<p>评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，</p>

									<p>据此核定分数；</p> <p>目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。</p>
		保障措施	2				2	保障措施制度完整，计划安排合理。	<p>评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。</p>

	资金落实	资金到位	5				5	资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金分配	3				3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
		资金管理	资金支付	6				6	资金支出率 100%
过程	资金管理	资金支付	6				6	资金支出率 100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。



									实 施严格执行相 关制度规定的， 得满分，否则酌 情 扣分。
		管 理 情 况	4				4	资金执行情况良 好。	评价要点：1. 资 金使用单位或 基层资金管理 单位 建立有效管理 机制，且执行情 况良好得 2 分， 具 体根据所提供 的信息证据作 出判断并核定 分数。 2. 具体根据所 提供的信息证 据作出判断，如 各级 业务主管部门 按规定对项目 建设或方案实 施开展 有效的检查、监 控、督促整改 的，得 2 分；否 则 ，视情况扣分。
产 出	经 济 性	预 算 控 制	3				3	实际支出未超过 计划支出	评价要点：预算 控制（3分）： 在预算执行进 度与事项完成 进度基本匹配 的前提下，实际 支出未超过预 算计划的，得满 分；实际支出超 过预算的，或者 支出未能保障 事项相应完成 进度的，酌情扣 分。



										0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。
	质量指标	教学任务执行质量	15	达标	10	1	100	15	基本达成预期指标。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意





										80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。
	可 持 续 影 响 指 标	提 高 学 校 竞 争 力	5	提 高	提 高	1	100	5	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得</p>

									5分，满意度小于60%得0分。
满意度	服务对象满意度	5	≥90%	≥90%	1	100	5	基本达成预期指标	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100					100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				

“合作办学费用”项目 2022 年财政支出项目绩效自评报告：

专项支出绩效自评表						
填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	合作办学管理费用	评价年度	2022	评价金额	200.00
	联系	欧枫华	联系电话	0756-6289366	联系邮箱	93514594@qq.com

		人										
		实施文件依据										
资金情况		资金安排情况	预算计划安排	200								
		实际分配下达	市本级				200		转移支付至市县		0	
		资金使用金额	实际支出金额	市本级				200		转移支付至市县		0
		绩效目标情况	预期总体目标	为进一步利用优质教育资源,发挥华中师范大学基础教育品牌优势,纳入华中师范大学基础教育质量保障体系,按华中师范大学标准和要求组织学校的教学和管理,预计达到提升珠海市教育教学质量目的,进入广东省一级学校行列,成为现代教育改革创新基地。					是否如期实现预期总体目标	是		
<b>指标评分表</b>												
一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比列(%)	自评分数	未达标原因分析	评分标准		

决策	项目立项	论证决策	4					4	根据《合作创办华中师范大学珠海附属中学》协议书规定执行。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。
		目标设置	6					6	根据《合作创办华中师范大学珠海附属中学》协议书规定执行。	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设

									置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。
	保障措施	2					2	保障措施完整，计划合理。	评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
资金落实	资金到位	5					5	资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。

		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支出率 100%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。



		管理情况	4				4	资金执行情况良好。	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
产出	经济性	预算控制	3			0	3	实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
		成本控制	2				2	成本属于合理范围内。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（

										如明显高于或低于同类项目或市场价格的)酌情扣分。
数量指标	支持合作办学项目数量	5	=1项	=1项	1	100	5	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>	





效益	社会效益指标	满足教学需求	10	满足	满足	1	100	10	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
----	--------	--------	----	----	----	---	-----	----	----------	---

			提升办学水平	10	有效提升	有效提升	1	100	10	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
--	--	--	--------	----	------	------	---	-----	----	----------	--



“人事新机制教师、教辅人员薪酬”项目 2022 年财政支出  
项目绩效自评报告：

<b>专项支出绩效自评表</b>						
填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学				金额单位：万元	
基本情况	项目名称	人事新机制教师、教辅人员薪酬	评价年度	2022	评价金额	9,969.64
	联系人	欧枫华	联系电话	0756-6289366	联系邮箱	93514594@qq.com
	实施文件依据					
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	9969.64			
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	8669.64	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	8313.25	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	为了落实保障教师工资福利待遇，落实立德树人根本任务，扎实推进学校高质量发展，办人民满意的教育。按时按月发放教职工工资，预计达到教师队伍稳定，教育教学秩序良好，教学质量稳步提升的目的。		是否如期实现预期总体目标	是
<b>指标评分表</b>						

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比例 (%)	自评分数	未达标原因分析	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					4	依据文件核定。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无,则根据实际情况核定分数;如不符合要求,视情况扣分。
		目标设置	6					6	目标设置完整	评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性,即是否包含总目标和阶段性目标,是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标,预期达到的效果性指标,据此核定分数;目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性,即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关,体现决策意图,同时合乎客观实际,据此核定分数;目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性,即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标,据此核定分数;如不符合要求,视情况扣分。

		保障措施	2					2	保障制度完整、计划安排合理	评价要点：保障制度的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。
	资金落实	资金到位	5					5	资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金分配	3					3	资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程		资金管理	资金支付	6					6	资金支出率 95.89%
	支出规范性		6					6	支出规范	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性 2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性 2分，资金管

									理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。
	事项管理	实施程序	4					4	实施程序规范 评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施，包括项目或方案调整按规定履行报批手续，项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的，得满分，否则酌情扣分。
		管理情况	4					4	资金执行情况良好 评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
产出	经济性	预算控制	3					3	实际支出未超过预算计划。 评价要点：预算控制(3分)：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。

		成本控制	2					2	成本属于合理范围内	评价要点:成本指标(2分): 在项目按照预算完成的前提下,与同类项目或市场价格比较,项目实施的成本(包括工程造价、物品采购单价、人员经费等)属于合理范围的(如与同类项目或市场价格大致相符的)得满分;成本不合理的(如明显高于或低于同类项目或市场价格的)酌情扣分。
	数量指标	人员聘用数	10	≤197人	≤197人	1	100	10	基本达成预期指标。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照 80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分, 满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分, 满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分, 满意度小于 60%得 0 分。

质量指标	人才引进	10	>50人	>50人	1	100	10	基本达成预期指标。 1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。
时效指标	发放及时性	5	及时	及时	1	100	5	基本达成预期指标。 1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。

效益	社会效益指标	人员稳定保障情况	10	保障	保障	1	100	10	基本达成预期指标。	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
		满足教学需求	10	满足	满足	1	100	10	基本达成预期指标。	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>

可持续影响指标	师资水平和教学水平提升	5	提升	提升	1	100	5	基本达成预期指标。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。
满意度	服务对象满意度	5	>90%	>90%	1	100	5	基本达成预期指标。	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100					100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）									
存在问题					改进措施				

“人事新机制教职工公用经费”项目 2022 年财政支出项目  
绩效自评报告：

<b>专项支出绩效自评表</b>		
填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学	金额单位：万元

基本情况	项目名称	人事新机制 教职工公用 经费	评价 年度	2022	评价金 额	455.58
	联系人	欧枫华	联系 电话	0756-6289366	联系邮 箱	93514594@qq.com
	实施 文件 依据					
资金情况	资金 安排 情况	预算 计划 安排	455.58			
		实际 分配 下达	市本 级	455.58	转移支 付至市 县	0
	资金 使用 情况	实际 支出 金额	市本 级	451.74	转移支 付至市 县	0
	绩效 目标 情况	预期 总体 目标	为了学校教育教学活动开展，开展教师培 训等学校日常教学各项活动，保障学校日 常教学正常运转。		是否如 期实现 预期总 体目标	是

指标评分表

一 级 指 标	二 级 指 标	三 级 指 标	权 重	评 价 年 度 预 期 值	评 价 实 际 完 成 值	指 标 完 成 情 况	完 成 比 列 (%)	自 评 分 数	未 达 标 原 因 分 析	评 分 标 准
决 策	项 目 立 项	论 证 决 策	4					4	根据人社局 核定岗位人 数编制预 算.	评价要点：论证充分 性（4分）：具有前 期可行 性研究报告或摸底调 查工作总结等材料 的,或经 过集体会议协商、并 咨询相关专家意见、 且有文 字材料的得4分。如 无，则根据实际情况 核定分 数；如不符合要求， 视情况扣分。



										数。如不符合要求，视情况扣分。
资金落实	资金到位	5					5	资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。	
	资金分配	3					3	资金分配合理。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	

过程	资金管理	资金支付	6				6	资金支付率 99.16%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。
		支出规范性	6				6	支出规范，合理。	评价要点：支出规范性（6分）：1. 预算执行规范性 2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性 2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重情况扣分，直至扣到 0 分。3. 会计核算规范性 2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。

		实施程序	4					4	实施程序规范	评价要点：程序规范性（4分）：项目或方案按规定程序实施,包括项目或方案调整按规定履行报批手续,项目招标投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的,得满分,否则酌情扣分。
	事项管理	管理情况	4					4	资金执行情况良好	评价要点：1.资金使用单位或基层资金管理部门建立有效管理机制,且执行情况良好得2分,具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2.具体根据所提供的信息证据作出判断,如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的,得2分;否则,视情况扣分。
产出	经济性	预算控制	3				0	3	实际支出未超预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下,实际支出未超过预算计划的,得满分;实际支出超过预算的,或者支出未能保障事项相应完成进度的,酌情扣分。







效益	社会效益指标	满足教学需求	10	满足	满足	1	100	10	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照 80% (含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分, 满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分, 满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分, 满意度小于 60%得 0 分。</p>
----	--------	--------	----	----	----	---	-----	----	----------	--

		保障 校园 正常 运转	10	保障	保障	1	100	10	基本达成预 期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90% 的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
--	--	----------------------	----	----	----	---	-----	----	--------------	---

	可持续影响指标	可持续影响	5	可持续影响	可持续影响	1	100	5	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
	满意度	服务对象满意度	5	师生满意度>90%	师生满意度>90%	1	100	5	基本达成预期指标, 师生满意度>90%	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
	合计		100					100		
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）										
存在问题						改进措施				

“教材教辅费及图书资料”项目 2022 年财政支出项目绩

效自评报告：

专项支出绩效自评表						
填报单位	珠海市华中师范大学（珠海）附属中学					金额单位：万元
基本情况	项目名称	教材教辅费及图书资料	评价年度	2022	评价金额	392.41
	联系人	欧枫华	联系电话	0756-6289366	联系邮箱	93541594@qq.com
	实施文件依据					
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	392.41			
	资金使用情况	实际分配下达	市本级	357.41	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	356.29	转移支付至市县	0

	绩效 目标 情况	预期 总体 目标	为了学校教学正常开展，开展采购教材教辅，试卷，高考备考书籍及图书馆用书，保障教学正常开展，提高教学水平。	是否如期实现预期总体目标	是
--	----------------	----------------	--	--------------	---

**指标评分表**

一级 指标	二级 指标	三级 指标	权重	评价 年度 预期 值	评价 实际 完成 值	指 标 完 成 情 况	完 成 比 列 (%)	自 评 分 数	未 达 标 原 因 分 析	评 分 标 准
决策	项目 立项	论证 决策	4					4	经过集体会议商讨。	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的,或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。



	资金落实	资金到位	5					5	资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
		资金分配	3					3	资金分配合理。	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6					6	资金支付率 99.69%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。



产出	经济性	预算控制	3			0	2	实际支出未超过预算计划。	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
		成本控制	2				0	成本属于合理范围内。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。
	数量指标	教材教辅需求人数	10	$\geq 2200$ 人	$\geq 2200$ 人	1	100	10	基本达成预期指标。

质量指标	验收合格率	10	=100%	=100%	1	100	10	基本达成预期指标。	<p>1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照 80% (含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分, 满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分, 满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分, 满意度小于 60%得 0 分。</p>
	时效指标	项目资金支出及时率	5	及时	及时	1	100	5	基本达成预期指标。

效益	社会效益指标	满足教学需求	10	满足	满足	1	100	10	基本达成预期指标。	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
		保障师生教材图书需求	10	保障需求	保障需求	1	100	10	基本达成预期指标。	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>

可持续影响指标	项目可持续影响	5	可持续影响	可持续影响	1	100	5	基本达成预期指标。	1. 定量指标: 自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100; 2. 定性指标: 根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡, 分别按照 80%(含)-100%、60%(含)-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分, 满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分, 满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分, 满意度小于 60%得 0 分。
满意度	服务对象满意度	5	师生满意率>90%	师生满意率>90%	1	100	5	师生满意率>90%	评价要点: 表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100					97		
存在问题与改进措施: (自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面)									
存在问题					改进措施				

“学校运行补充经费”项目 2022 年财政支出项目绩效自评报告:

<b>专项支出绩效自评表</b>		
填报单位	珠海市华中师范大学(珠海)附属中学	金额单位: 万元

基本情况	项目名称	学校运行补充经费	评价年度	2022	评价金额	647.00
	联系人	欧枫华	联系电话	0756-6289366	联系邮箱	9351459@qq.com
	实施文件依据					
资金情况	资金安排情况	预算计划安排	647			
		实际分配下达	市本级	647	转移支付至市县	0
	资金使用情况	实际支出金额	市本级	451.05	转移支付至市县	0
	绩效目标情况	预期总体目标	为了学校教学活动的开展，用于校园物业管理、水电、宿舍管理等费用，保障学校教学活动正常运转。		是否如期实现预期总体目标	是

**指标评分表**

一级指标	二级指标	三级指标	权重	评价年度预期值	评价实际完成值	指标完成情况	完成比列(%)	未达标原因分析	评分标准
决策	项目立项	论证决策	4					通过会议商讨	评价要点：论证充分性（4分）：具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无，则根据实际情况核定分数；如不符合要求，视情况扣分。

		目标设置	6				<p>评价要点：目标设置完整性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数；目标设置合理性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数；目标设置可衡量性（2分）：依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数；如不符合要求，视情况扣分。</p>
		保障措施	2				<p>评价要点：保障措施的制度完整性（1分）：依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施，根据实际情况核定分数；计划安排合理性（1分）：依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。如不符合要求，视情况扣分。</p>

		资金到位	5				资金到位率 100%	评价要点：资金到位率（3分）：各类来源的资金足额到位的，得3分；各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值测算。资金到位及时性（2分）：各类来源的资金及时到位的，得2分；各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值。
	资金落实	资金分配	3				资金分配合理	评价要点：资金分配合理性（3分）：依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。
过程	资金管理	资金支付	6				资金支出率 69.71%	评价要点：资金支出率（6分）：主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。

		支出 规范性	6				资金支 出规 范, 合 理。  评价要点: 支出规范性 (6分): 1. 预算执行 规范性 2分, 按规定履 行调整报批手续或未 发生调整的, 且按事项 完成进度支付资金的 得满分, 否则酌情扣 分。2. 事项支出的合规 性 2分, 资金管理、费 用标准、支付符合有关 制度规定的得满分, 超 范围、超标准支出, 虚 列支出, 截留、挤占、 挪用资金的, 以及其他 不符合制度规定支出 的, 视情节严重情况扣 分, 直至扣到 0分。3. 会计核算规范性 2分, 规范执行会计核算制 度得满分, 未按规定设 专账核算, 或支出凭证 不符合规定, 或其他核 算不规范的, 视具体情 况扣分。
	事项 管理	实施 程序	4				程序规 范, 履 行报批 手续。  评价要点: 程序规范性 (4分): 项目或方案 按 规定程序实施, 包括项 目或方案调整按规定 履行 报批手续, 项目招投 标、建设、验收等或方 案实 施严格执行相关制度 规定的, 得满分, 否则 酌情 扣分。

		管理情况	4					资金执行情况一般	评价要点：1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分；否则，视情况扣分。
产出	经济性	预算控制	3					实际支出未超过预算计划	评价要点：预算控制（3分）：在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。
		成本控制	2					成本属于合理范围内。	评价要点：成本指标（2分）：在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的成本（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情

									扣分。
数量 指标	项目 数量	5	项目数 量>3 项	项目数 量>3 项	1	100	基本达 成预期 指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>	

	质量 指标	项目 验收 合格	10	验收合 格	验收合 格	1	100	基本达 成预期 指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。</p>
--	----------	----------------	----	----------	----------	---	-----	------------------	---

	时效指标	项目完成及时性	10	及时	及时	1	100	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
--	------	---------	----	----	----	---	-----	----------	--

效益	社会效益指标	满足教学需求和生活情况	10	满足	满足	1	100	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。</p>
----	--------	-------------	----	----	----	---	-----	----------	---

		保障 校园 正常 运转	10	保障	保障	1	100	基本达 成预期 指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照 80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于 90%的得 10 分，满意度小于 90%且大于等于 80%的得 8 分，满意度小于 80%且大于等于 60%的得 5 分，满意度小于 60%得 0 分。</p>
--	--	----------------------	----	----	----	---	-----	------------------	--

可持续影响指标	可持续影响	5	可持续影响	可持续影响	1	100	基本达成预期指标	<p>1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100；</p> <p>2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。</p> <p>3. 满意度大于等于90%的得10分，满意度小于90%且大于等于80%的得8分，满意度小于80%且大于等于60%的得5分，满意度小于60%得0分。</p>
满意度	服务对象满意度	5	师生满意度>90%	师生满意度>90%	1	100	基本达成预期指标, 师生满意度>90%	评价要点：表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值。
合计		100						
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）								
存在问题						改进措施		